



REPUBLIKA HRVATSKA



ISTARSKA ŽUPANIJA  
REGIONE ISTRIANA

Upravni odjel za proračun i financije  
Assessorato al bilancio e le finanze  
Odsjek za javnu nabavu  
Sezione acquisto pubblico

KLASA/CLASSE: 406-01/24-02/159  
URBROJ/N:PROT: 2163-07-04/7-24-4  
Pula – Pola, 06. lipnja 2024.

gospodarskim subjektima  
- putem web stranice Istarske županije

Na temelju odredbe članka 14. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Istarske županije“ broj 01/24), u provedbi postupka jednostavne nabave za Produženo jamstvo za HP serversku infrastrukturu, evidencijski broj predmeta nabave: 18-24-JN, Istarska županija utvrđuje elemente za izradu ponude i gospodarskom subjektu upućuje

## POZIV NA DOSTAVU PONUDE

1.	PODACI O NARUČITELJU
1.1.	Naručitelj: Istarska županija
1.2.	OIB: 90017522601
1.3.	Odgovorna osoba: Župan Boris Miletić
1.4.	Web: <a href="https://www.istra-istria.hr/">https://www.istra-istria.hr/</a>
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE
2.1.	Predmet nabave: Postupak se provodi radi osiguranja produženja jamstvenog roka za mrežnu i infrastrukturnu okosnicu informacijskog sustava Istarske županije za period 1. 7. 2024. do 30. 6. 2025. godine.
2.2.	Evidencijski broj nabave: 18-24-JN
2.3.	Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 24.000,00 EUR (bez PDV-a)
2.4.	<b>Količina predmeta nabave:</b> Određena je sukladno troškovniku koji čini prilog br. II ovog Poziva. Količina predmeta nabave je navedena kao <b>točna</b> . Količine navedene u troškovniku su određene sukladno potrebama Naručitelja. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave prema opisu i količini navedenima u troškovniku i tehničkim specifikacijama predmeta nabave (Prilog II. – Troškovnik). Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog opsega predmeta nabave, neće se razmatrati.
2.5.	<b>Troškovnik:</b> Troškovnik koji se nalazi u Programu Excel i označen je kao Prilog br. II, čini sastavni dio ovog poziva na dostavu ponude. Upute za popunjavanje Troškovnika: - ponuditelj u Troškovnik obvezno unosi jedinične cijene za HP serversku infrastrukturu za količine i razdoblja navedena u tablici koje se izražavaju u eurima,

	<p>- ponuditelj je dužan ispuniti troškovnik u cijelosti (ispuniti sve stavke troškovnika),</p> <p>- jedinične cijene, ukupna cijena ponude bez PDV-a, te ukupna cijena ponude s PDV-om iskazuju se na 2 (dvije) decimale.</p>
2.6.	<p><b>Opis predmeta nabave:</b></p> <p>Postupak se provodi radi osiguranja produženja jamstvenog roka za mrežnu i infrastrukturnu okosnicu informacijskog sustava Istarske županije za period 1. 7. 2024. do 30. 6. 2025. godine.</p> <p>Tip i količine opreme za koje ste traži produženo jamstvo je u dokumentu Prilog II. – Troškovnik - Specifikacija održavanja.</p> <p>Ponuditelji moraju imati status HP partnera – dokazuje se certifikatom/izjavom principala (HP).</p> <p>CPV oznaka predmeta nabave: 50312000.</p>
<b>3.</b>	<b>UVJETI NABAVE</b>
3.1.	Način izvršenja: Temeljem sklopljenog ugovora o jednostavnoj nabavi.
3.2.	Rok važenja ugovora: 12 mjeseci.
3.3.	Mjesto izvođenja radova: Istarska županija – Flanatička 29, Pula, prema stavkama iz troškovnika.
3.4.	Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponude.
3.5.	<p>Odredbe o cijeni:</p> <p>U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijena ponude izražava se u EUR, a mora biti iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a i ukupna cijena ponude s PDV-om.</p>
3.6.	<p>Rok, način i uvjeti plaćanja:</p> <p>Račun se ispostavlja po izvršenoj usluzi. Plaćanje će se izvršiti jednokratno prema ispostavljenom e-računu za uslugu, u roku do 30 dana od dana zaprimanja <b>valjanog eRačuna</b>, uz obavezan <b>poziv na BROJ ugovora</b>.</p> <p>Račun se ispostavlja na adresu naručitelja:</p> <p style="text-align: center;"><b>Istarska županija</b> <b>Upravni odjel župana</b> <b>Flanatička 29</b> <b>52100 Pula</b></p> <p>Na temelju ispostavljenog e-računa (kojeg od strane ovlaštene osobe Naručitelja ovjerava osoba zadužena za praćenje i realizaciju predmeta nabave).</p> <p>U slučaju zakašnjelog plaćanja Naručitelj se obvezuje isplatiti odabranom ponuditelju i zakonsku zateznu kamatu.</p> <p>Predujam je isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.</p>
3.7.	Kriterij za odabir ponude: najniža cijena ponude.
3.8.	Ponuditelj se u svojoj ponudi dužan pridržavati opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija iz točke 2.6. ovog Poziva i priloga II ovog Poziva.
<b>4.</b>	<b>ODREDBE O PONUDI</b>
4.1.	<p>Sastavni dijelovi ponude (sadržaj):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Prilog br. I - Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja),</li> <li>— Prilog br. II – Troškovnik – Specifikacija održavanja (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja),</li> <li>— dokaz da je ponuditelj HP partner (certifikat ili izjava principala)</li> </ul>
4.2.	<p>Način izrade ponude:</p> <p>Ponuda se izrađuje u elektroničkom obliku na način da čini cjelinu.</p> <p>Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.</p>
4.3.	Jezik i pismo ponude: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom.

5.	NAČIN DOSTAVE PONUDE
5.1.	<p>Ponude se dostavljaju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- putem e-maila na adresu: <a href="mailto:nabava@istra-istria.hr">nabava@istra-istria.hr</a>.</li> </ul> <p>Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.</p> <p>Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kao zakašnjelo pristigla ponuda, obilježava se kao zakašnjela te se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.</p> <p>Ponuditelj samostalno snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.</p>
5.2.	Rok za dostavu ponude: <b>13. lipnja 2024. godine do 11:00 sati.</b>
5.3.	<p>Vrijeme otvaranja ponuda:</p> <p>Rok za dostavu ponuda ujedno je i rok otvaranja ponuda.</p> <p>Otvaranje ponuda nije javno.</p>
6.	OSTALO
6.1.	<p>Obavijesti u vezi predmeta nabave:</p> <p>Kontakt osoba: Dejana Dubroja, Stručna suradnica za javnu nabavu i opće poslove.</p> <p>Adresa e-pošte: <a href="mailto:nabava@istra-istria.hr">nabava@istra-istria.hr</a></p> <p>Broj telefona: 052/351-414</p>
6.2.	<p>Obavijesti u vezi tehničkih specifikacija nabave:</p> <p>Kontakt osoba: Božidar Rački, Pomoćnik pročelnika za kvalitetu Upravnog odjela župana Istarske županije</p> <p>Broj telefona: 052/352-193</p> <p>Adresa e-pošte: <a href="mailto:bozidar.racki@istra-istria.hr">bozidar.racki@istra-istria.hr</a> .</p>
6.3.	<p>Posebne odredbe:</p> <p>Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.</p> <p>Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnog gospodarskog subjekta da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku, uz uvjet da takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.</p> <p>Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima, ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima prema odluci Naručitelja.</p> <p>Nakon obavljenog otvaranja, pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj će dostaviti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude/poništenju postupka jednostavne nabave svim ponuditeljima uz Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.</p>
6.4.	<p>Prilozi ovom Pozivu na dostavu ponude:</p> <p>Prilog I. – obrazac Ponudbenog lista</p> <p>Prilog II. – obrazac Troškovnika i tehničkih specifikacija u excel formatu</p>

**Osobe ovlaštene za provedbu  
postupka jednostavne nabave**

**Prilog br. I – Ponudbeni list**PREDMET NABAVE: **Produženo jamstvo za HP serversku infrastrukturu**Evidencijski broj nabave: **18-24-JN**

Ponudbeni list br./ br. ponude: \_\_\_\_\_

Naziv ponuditelja		
Adresa sjedišta ponuditelja (tvrtka)		
OIB:		
IBAN:		
Je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Ovlaštena osoba ponuditelja: (ime, prezime i funkcija)		
Broj telefona:		
Ime, prezime i stručna kvalifikacija osobe odgovorne za izvršenje ugovora:		

**CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:**

Cijena za predmet nabave bez PDV-a* / brojkama:	
Iznos PDV-a** / brojkama:	
Cijena za predmet nabave s PDV-om/ brojkama:	

Rok valjanosti ponude: 60 dana

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ 2024.  
(mjesto i datum)

Ponuditelj

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat)

\*Cijena se izražava u EUR. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.\*\* Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za opis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.