

Na temelju Odluke o prihvaćanju Programa sufinanciranja korištenja obnovljivih izvora energije u prerađivačkoj industriji na području Istarske županije u 2025. godini KLASA: 421-03/25-01/8, URBROJ: 2163-22/8-25-1 od 21. ožujka 2025. godine, Upravni odjel za gospodarstvo Istarske županije objavljuje

JAVNI POZIV

za sufinanciranje korištenja obnovljivih izvora energije u prerađivačkoj industriji na području Istarske županije u 2025. godini

I.

UVODNE ODREDBE

Cilj Javnog poziva

S ciljem povećanja korištenja obnovljivih izvora energije te smanjenja potrošnje isporučene energije na području Istarske županije, objavljuje se Javni poziv za sufinanciranje korištenja obnovljivih izvora energije u prerađivačkoj industriji na području Istarske županije u 2025. godini (u tekstu: Javni poziv).

Očekivani učinci Javnog poziva:

- smanjenje emisija stakleničkih plinova te
- povećanje instalirane električne snage iz obnovljivih izvora energije.

Predmet Javnog poziva

Predmet ovog Javnog poziva je poticanje proizvodnje električne energije za vlastite potrebe iz obnovljivih izvora energije u proizvodnim pogonima.

Iznos i namjena financijskih sredstava

Javnim pozivom se sufinancira provedba sljedećih mjera:

- **M1** Mjera izrade **glavnog elektrotehničkog projekta** fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u proizvodnom pogonu;
- **M2** Mjera **dobave i ugradnje fotonaponske elektrane** za proizvodnju električne energije u proizvodnom pogonu;

Istarska županija će osigurati sufinanciranje izrade tehničke dokumentacije za mjeru M1, sufinanciranje izvođenja radova, što uključuje nabavu i ugradnju novih sustava i nove opreme za mjeru M2 te sufinanciranje za moguću kombinaciju mjera.

Financijska sredstva za realizaciju Javnog poziva odnosno provođenje ovih mjera osigurana su u proračunu Istarske županije, razdjelu 014 Upravnog odjela za gospodarstvo na poziciji R6578 u ukupnom iznosu od **100.000,00 EUR**

Potpore male vrijednosti (de minimis potpore) dodjeljivat će se subjektima malog gospodarstva u obliku bespovratnih sredstava kao nadopune privatnom financiranju.

Za navedene mjere predviđene su sljedeće stope i iznosi sufinanciranja¹:

- M1 – 50%, a najviše do 750,00 EUR,
- M2 – 50%, a najviše do 6.750,00 EUR.

¹ PDV je uključen u maksimalan iznos sufinanciranja.

Za svaki proizvodni pogon moguće je podnijeti prijavu za sufinanciranje jedne ili obje mjere. U slučaju prijave za sufinanciranje obje mjere, maksimalni iznos sufinanciranja ne može premašiti iznos od **7.500,00 EUR** s uključenim PDV-om².

Napomena: kod modela ugradnje „ključ u ruke“ u kojem su objedinjene stavke tehničke dokumentacije i ugradnje fotonaponske elektrane, prijava se podnosi za M2 te maksimalni iznos sufinanciranja ne može premašiti iznos od **7.500,00 EUR** s uključenim PDV-om³.

Trajanje Javnog poziva

Javni poziv otvoren je od dana objave na mrežnoj stranici Istarske županije do iskorištenja sredstava u cijelosti odnosno najkasnije do 31. listopada 2025., ovisno o tome što prije nastupi. Potpune prijave se odobravaju po redoslijedu zaprimanja.

II.

KORISNICI I UVJETI DODJELE SREDSTAVA

Prihvatljivi prijavitelji – korisnici

Korisnici potpora iz ovog Javnog poziva mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („NN“ broj; 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) ili Zakonom o zadrugama („NN“ broj; 34/11, 125/13, 76/14, 114/18, 98/19) izuzev trgovačkih društava kojima je Istarska županija osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu.

Dvostruko financiranje nije dozvoljeno. Trošak prijavitelja smije biti zajednički sufinanciran iz drugih javnih izvora, ali ukupni iznos primljenih sredstava iz različitih javnih izvora ne smije premašiti stvarni trošak prijavitelja kako bi se izbjeglo dvostruko financiranje (dokazuje se Izjavom podnositelja zahtjeva). U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje, prijavitelj će morati vratiti sredstva za koja je utvrđeno dvostruko financiranje.

Prijavu mogu podnijeti gospodarski subjekti:

- vlasnici ili suvlasnici, uz suglasnost svih suvlasnika, proizvodnog pogona u kojem se projekt provodi,
- koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu,
- koji imaju registrirano sjedište ili izdvojeni pogon odnosno prostor u kojem obavljaju djelatnost proizvodnje na području Istarske županije.⁴
- koji imaju minimalno jednu zaposlenu osobu na neodređeno vrijeme na puno radno vrijeme, pri čemu se zaposlenom osobom smatra i vlasnik/ca;
- koji posluju 12 mjeseci godišnje;
- koji nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava i imaju podmirene sve obveze prema Istarskoj županiji s osnove županijskih poreza;
- koji imaju podmirene obveze prema zaposlenicima (potvrđuje se Skupnom izjavom);
- koji su u skladu s Odredbama o potporama male vrijednosti (*Uredba Komisije br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore*),
- sklope s Istarskom županijom Ugovor o subvencioniranju,
- ispunjavaju i druge uvjete Javnog poziva.

² PDV je prihvatljiv ukoliko prijavitelj nije u sustavu PDV-a

³ PDV je prihvatljiv ukoliko prijavitelj nije u sustavu PDV-a

⁴ sjedište prijavitelja mora biti u Istarskoj županiji.

Prijavitelji moraju djelovati pojedinačno. Partnerske organizacije i partnerstvo bilo koje vrste nisu prihvatljivi.

Nepovratne potpore se neće dodijeliti gospodarskim subjektima:

- koji su ostvarili potporu za iste troškove iz drugih izvora, neovisno o tijelu koje je odobrilo potporu, odnosno zabranjeno je dvostruko financiranje aktivnosti i projekata iz drugih programa ili sustava financiranja iz javnih sredstava državnog proračuna, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i/ili proračuna Europske Unije. U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje, prijavitelj će morati vratiti sredstva za koja je utvrđeno dvostruko financiranje;
- nad kojima je otvoren stečajni postupak ili predstečajna nagodba, koji se nalaze u postupku likvidacije te onima koji su obustavili poslovnu djelatnost ili im je račun u blokadi;
- koji imaju dospjeli dug s osnova poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako im je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza;
- koji su u postupku povrata državne potpore ili potpore male vrijednosti;
- partnerskim i povezanim gospodarskim subjektima, ako je jedan prijavitelj već ostvario pravo na potporu;
- koji nisu u 100% privatnom vlasništvu te oni čije se redovno poslovanje financira iz javnih izvora i
- sezonski obrt kao oblik registracije.

Djelatnosti za koje je moguće ostvariti potporu temeljem Javnog poziva

Mjere iz Javnog poziva su namijenjene isključivo za gospodarske subjekte:

čija je pretežita djelatnost sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. – NKD 2025. (NN 47/24): **Područje (C) Prerađivačka industrija** (Izuzev Skupina 25.4 Proizvodnja oružja i streljiva) odnosno čija je djelatnost sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. – NKD 2007 (NN 58/07 i 72/07): **Područje (C) Prerađivačka industrija** (Izuzev Skupina 25.4 Proizvodnja oružja)

Korisnici po ovom Javnom pozivu ne mogu biti gospodarski subjekti koji se bave:

- proizvodnjom oružja, streljiva, vojne i policijske opreme,
- proizvodnjom, preradom i distribucijom duhana,
- provođenjem pokusa nad životinjama,
- poljoprivrednim i šumarskim djelatnostima,
- djelatnostima ribarstva i akvakulture,
- benzinske postaje, prodajni auto saloni, kockarnice, kladionice, banke i ostale nebankovne financijske institucije.

Proizvodni pogon u smislu Javnog poziva je objekt:

- u kojemu se odvija proizvodna djelatnost,
- koji ima odvojeno mjerno mjesto,
- u kojem prijavitelj ima registrirano sjedište ili izdvojeni pogon - obrtnici (na području Istarske županije) odnosno prostor u kojem prijavitelj obavlja djelatnost proizvodnje - trgovačka društva (na području Istarske županije).⁵

⁵ sjedište prijavitelja mora biti u Istarskoj županiji.

Predmet Javnog poziva nisu:

- obiteljske kuće u kojima prijavitelj ima registrirano sjedište,
- proizvodni pogoni sa postojećim fotonaponskim elektranama koji se nadograđuju/proširuju.

III.

PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi

Prihvatljivi i opravdani troškovi po ovom Javnom pozivu su troškovi izrade dokumentacije i izvođenja radova, što uključuje nabavu dokumentacije i/ili nabavu i ugradnju sustava i opreme, kako slijedi:

- **Za mjeru M1** – izrada glavnog elektrotehničkog projekta fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u proizvodnom pogonu.
- **Za mjeru M2** – troškovi izvođenja radova koji uključuju nabavu i ugradnju sustava i opreme kako slijedi:
 - fotonaponski sunčani moduli, njihovi nosači (potkonstrukcija), pretvarači (inverteri), DC i AC razvod,
 - regulacijska, mjerna i oprema za prikupljanje i prikazivanje podataka,
 - ostala oprema za pravilan rad sustava,
 - građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (kabelski prodori, betoniranje postolja i sl.),
 - gromobranska instalacija FN elektrane,
 - završna ispitivanja instalacije.

Ovim **Javnim pozivom sufinanciraju se troškovi** izrade dokumentacije temeljem mjere M1 te troškovi izvođenja radova tj. dobave i ugradnje sustava i opreme temeljem mjere M2 koji su **nastali od 1. siječnja 2025. godine do dana podnošenja zahtjeva** odnosno troškovi koji će se realizirati unutar ugovorenog roka provedbe projekta. Datum nastalog troška dokazuje se računom certifikatora/projektanta/izvođača.

Neprihvatljivi troškovi

Po ovom Pozivu neprihvatljivi troškovi su:

- Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak u slučaju kad je prijavitelj potpore, porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a, osim ako Prijavitelj dostavi Izjavu, (obrazac br. 8) da nije u sustavu PDV-a);
- Troškovi prijevoza/dostave i održavanja opreme nisu prihvatljivi troškovi te moraju biti iskazani odvojeno od iznosa za opremu;
- Troškovi carine, špedicije i pripadajućih taksi
- Troškovi sanacije krovništa (konstrukcija i pokrov);
- Nabava i ugradnja rabljene opreme;
- Troškovi održavanja/operativni troškovi;

te oni troškovi koji nisu navedeni pod stavkom prihvatljivih troškova, a za koje povjerenstvo utvrdi da nisu u skladu s uvjetima Javnog poziva.

Troškovi moraju biti razumni, opravdani i u skladu s načelom odgovornog financijskog upravljanja, odnosno u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti za postizanje rezultata, te biti u skladu s tržišnim cijenama.

IV. POSTUPAK DODJELE POTPORA

Potpore može biti odobrena na dva načina, na osnovu ponude/predračuna ili na osnovu računa:

1. DODJELA POTPORE NA OSNOVU PRETHODNO PLAĆENIH RAČUNA

Ukoliko Prijavitelj dostavi svu potrebnu finansijsku dokumentaciju iz odredbe V. (točka I. i II.) te zadovolji ostale odredbe Javnog poziva, Upravni odjel za gospodarstvo upućuje prijedlog Odluke Županu koji donosi Odluku o odobrenju potpore na osnovu koje će se sklopiti ugovor te isplatiti potpora.

2. DODJELA POTPORE NA OSNOVU PREDRAČUNA/PONUDE

Ukoliko prijavitelj dostavi svu obaveznu dokumentaciju iz odredbe V. Javnog poziva (točka I.), i ponudu/predračun te zadovolji ostale odredbe Javnog poziva, Upravni odjel za gospodarstvo izdati će prijavitelju, nakon provedene procedure, Prethodnu suglasnost za odobrenje potpore⁶. Konačna Odluka o odobrenju potpore biti će donesena po dostavi preostale obavezne dokumentacije iz odredbe V. točke II. Javnog poziva.

V.

DOKUMENTACIJA

I. Obvezna dokumentacija za prijavu:

1. Potpisani i cjelovito popunjeni Prijavni obrazac (Prilog 1. Prijavni obrazac);
2. Ispunjena i potpisana Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (Izjavu su obvezni ispuniti i potpisati i Podnositelji prijava koji do sada nisu koristili državne potpore male vrijednosti) - (Prilog 2. Izjava o korištenim državnim potporama)
3. Skupna izjava (Prilog 3. Skupna izjava)
4. Izjava o davanju suglasnosti za korištenje osobnih podataka (Prilog 4.)
5. Izjava prijavitelja o upisu u sustav PDV-a - *Popunjavaju samo poduzetnici koji nisu u sustavu PDV-a.* (Prilog 4. – Izjava PDV)
6. Preslika registracije gospodarskog subjekta u odgovarajući registar upisa iz nadležnog registra
7. Preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD) – trgovačka društva
8. Dokaz da podnositelj zahtjeva ima zaposlenu najmanje 1 (jednu) osobu na neodređeno i na puno radno vrijeme (Elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje). Zaposlenom osobom smatra se i vlasnik/ica. (Dovoljno je dostaviti dokumentaciju za samo jednu zaposlenu osobu)
9. Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave
10. Važeći dokaz⁷ da je građevina na koju se ugrađuje sustav OIE, izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena; (akt za građenje ili akt za uporabu ili akt za ozakonjenje ili akt ili dokument kojim se nezakonito izgrađena građevina izjednačava sa zakonito izgrađenom zgradom)

⁶ Iznos potpore ne može biti veći od iznosa koji je odobren s Prethodnom suglasnošću na temelju ponude.

⁷ Važeći dokazi su npr. Uporabna dozvola, građevinska dozvola itd. Ako je riječ o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravočan (imati odgovarajući žig izvršnosti/pravomoćnosti). Važeći dokaz mora se dostaviti za građevinu na kojoj se ugrađuje sustav OIE.

11. Dokaz vlasništva – zemljišno knjižni izvadak (vlasnički list) za objekt za koji će se provoditi mjera, ne stariji od datuma raspisivanja ovog Javnog poziva. Dokaz vlasništva moguće je dostaviti kao original, neslužbenu kopiju ili presliku
12. Suglasnost vlasnika ili suvlasnika za provođenje Projekta ili drugi odgovarajući dokument kojim se nedvojbeno može utvrditi da Prijavitelj ima pravo (npr. pravo građenja, pravo zakupa i sl.) provedbe Projekta ili drugi dokument koji je dokaz pravnog interesa kada Prijavitelj nije vlasnik ili isključivi vlasnik građevine na kojoj se provodi Projekt;
13. Uvjerenje/potvrdu nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica, ukoliko se u dokumentima navedenim pod točkama 10. i 11. razlikuju brojevi katastarskih čestica i kada nije moguće povezati katastarske čestice putem portala Uređena zemlja i sl.;
14. **Predračun/ponuda** ovlaštenog energetskog certifikatora/projektanta/izvođača radova.⁸

II. Obavezna financijska dokumentacija po mjerama koje su u trenutku prijave izrađene i isplaćene⁹ odnosno koje će se realizirati unutar ugovorenog roka provedbe projekta:

M1 - Mjera izrade glavnog elektrotehničkog projekta fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u proizvodnom pogonu

1. **Račun** vezan za realizaciju prijavljene mjere. Račun može biti dostavljen kao original ili kopija.
2. **Dokaz o plaćanju računa** (izvod iz transakcijskog računa gospodarskog subjekta ili potvrda banke o izvršenoj uplati) na kojem se vidi da je račun plaćen za mjeru za koju se traže bespovratna sredstva
3. **Glavni elektrotehnički projekt** fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u proizvodnom pogonu

M2 - Mjera dobave i ugradnje fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u proizvodnom pogonu

1. **Račun** vezan za realizaciju prijavljene mjere. Račun može biti dostavljen kao original ili kopija.
2. **Dokaz o plaćanju računa** (izvod iz transakcijskog računa gospodarskog subjekta ili potvrda banke o izvršenoj uplati) na kojem se vidi da je račun plaćen za mjeru za koju se traže bespovratna sredstva
3. **Glavni elektrotehnički projekt** fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u proizvodnom pogonu
4. **Fotodokumentacija** – stanja prije implementacije i nakon implementacije mjere
5. **Zahtjev za promjenu statusa ili Zahtjev za početak korištenja mreže ili Potvrda za trajni pogon.**

Radi dobivanja Konačne suglasnosti, prijavitelji koji dostave ponudu/predračun, dužni su nakon zaprimanja Prethodne suglasnosti o odobrenju potpore, dostaviti ostalu obaveznu financijsku dokumentaciju iz odredbe V. Javnog poziva ovisno o Mjeri koja se prijavljuje. Krajnji

⁸ za M2: Specifikacija troškova na ponudi mora biti izrađena sukladno troškovniku koji je sastavni dio glavnih projekata (strojarskog/elektrotehničkog).

⁹ Prijavi u trenutku podnošenja treba biti priložena sva obavezna dokumentacija. Nije dopušteno naknadno dopunjavanje prijave obaveznom dokumentacijom.

rok za dostavu potpune dokumentacije za isplatu sredstava Istarskoj županiji je **31. listopada 2025. godine**. U suprotnom korisnik gubi pravo na rezervirana sredstva Istarske županije.

U slučaju da se iskaže potreba, Istarska županija će od Prijavitelja tražiti dodatna pojašnjenja i dokaze.

Nalog za plaćanje, ugovor o operativnom leasingu, kompenzacija, cesija, račun o predujmu te računi izdani od povezanih poduzeća se ne prihvaćaju kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Istarska županija neće razmatrati zahtjeve:

- koji ne sadrže svu propisanu dokumentaciju za mjeru za koju se traži sufinanciranje,
- koji ne udovoljavaju ostalim uvjetima po Javnom pozivu,
- koje su podnesene: od osoba koje Javnim pozivom nisu određene kao korisnici sredstava Istarske županije ili imaju dospjelo nepodmireno i/ili neregulirano dugovanje prema Istarskoj županiji; prije navedenog službenog roka za podnošenje prijave na ovaj Javni poziv; nakon isteka kalendarskog roka Javnog poziva.

VI. NAČIN I ROK PODNOŠENJA PRIJAVE

Prijava na ovaj Javni poziv podnosi se:

1. **elektronskim putem** u PDF ili JPG obliku na e-mail adresu: pisarnica@istra-istria.hr, Predmet (naslov e-pošte):

„Javni poziv za sufinanciranje korištenja OIE u prerađivačkoj industriji u 2025. godini“

Prijave za sufinanciranje podnose se isključivo na obrascu koji je sastavni dio ovog poziva.

Krajnji rok za dostavu prijave i dokumentacije za isplatu sredstava je **31. listopada 2025. godine**, odnosno do iskorištenja raspoloživih sredstava, ovisno o tome što prije nastupi, neovisno o načinu dostave. U trenutku iskorištenja sredstava, naknadno pristigle prijave i dokumentacija za isplatu sredstava, neće se uzeti u razmatranje.

Vremenom zaprimanja smatra se datum i vrijeme zaprimanja e-pošte.

Procedura dodjele

Prema postupku dodjele potpora na osnovu prethodno plaćenih računa:

1. Nakon zaprimanja prijave, tročlano Povjerenstvo imenovano od strane pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, utvrđuje je li predana prijava uredna, potpuna te pravovremeno dostavljena.
2. Prijave se obrađuju prema redoslijedu podnesenih potpunih prijava.
3. Istarska županija ima pravo provjeravati dokumentaciju i podatke iz prijave.
4. Prijave koje ne zadovolje administrativnu provjeru (nepotpune prijave s nepotpunom dokumentacijom, prijave koje se ne dostave u roku) i one koje ne ispunjavaju uvjete te nisu podnesene na propisani način neće se razmatrati, o čemu će podnositelj biti obaviješten. Na donesenu odluku o odbijanju ovakve prijave ne postoji pravo žalbe.
5. Povjerenstvo može zatražiti od podnositelja prijave dodatnu dokumentaciju, kako bi se dokazalo ispunjenje uvjeta za dodjelu potpora.

6. Na temelju prijedloga tročlanog povjerenstva, Župan donosi Odluku o dodjeli potpora.
7. Istarska županija dostavlja e-poštom Prijavitelju:
 - Dopis odobrenja potpore te primjer Ugovora, ukoliko su u cijelosti ispunjeni uvjeti iz ovog Javnog poziva
 - Obavijest da prijava ne ispunjava uvjete Javnog poziva, s obrazloženjem
8. Po donošenju Odluke slijedi sklapanje Ugovora između odabranih Prijavitelja i Istarske županije. Nakon što Ugovor potpišu obje ugovorne strane, odobrena novčana sredstva doznaju se na račun Prijavitelja koji je naveden u Ugovoru.
9. Korisnik potpore je **prije sklapanja ugovora dužan dostaviti solemniziranu zadužnicu** (na minimalan iznos ukupno odobrenih sredstava), kao sredstvo osiguranja u slučaju povrata potpore.
10. Popis odobrenih potpora objavljuje se na mrežnoj stranici www.istra-istria.hr.
11. Istarska županija objavljuje Obavijest o zatvaranju Javnog poziva na mrežnoj stranici www.istra-istria.hr.

Prema postupku dodjele potpora na osnovu predračuna/ponude:

1. Nakon zaprimanja prijave, tročlano Povjerenstvo imenovano od strane pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, utvrđuje je li predana prijava uredna, potpuna te pravovremeno dostavljena.
2. Prijave se obrađuju prema redoslijedu podnesenih potpunih prijava.
3. Istarska županija ima pravo provjeravati dokumentaciju i podatke iz prijave.
4. Prijave koje ne zadovolje administrativnu provjeru (nepotpune prijave s nepotpunom dokumentacijom, prijave koje se ne dostave u roku) i one koje ne ispunjavaju uvjete te nisu podnesene na propisani način neće se razmatrati, o čemu će podnositelj biti obaviješten. Na donesenu odluku o odbijanju ovakve prijave ne postoji pravo žalbe.
5. Povjerenstvo može zatražiti od podnositelja prijave dodatnu dokumentaciju, kako bi se dokazalo ispunjenje uvjeta za dodjelu potpora.
6. Na temelju prijedloga tročlanog povjerenstva, UO za gospodarstvo donosi Prethodnu suglasnost o odobrenju potpore.
7. Istarska županija dostavlja e-poštom Prijavitelju:
 - Prethodnu suglasnost o odobrenju potpore odnosno
 - Obavijest da prijava ne ispunjava uvjete Javnog poziva, s obrazloženjem
8. Nakon što su ispunjeni svi uvjeti predmetnog Javnog poziva te bude dostavljena sva obavezna dokumentacija najkasnije do krajnjeg roka za dostavu dokumentacije za isplatu sredstava, osoba zadužena za provođenje Javnog poziva utvrđuje je li dokumentacija uredna, potpuna te pravovremeno dostavljena;
9. Ukoliko prijavitelj ne dostavi svu potrebnu dokumentaciju ili ne dostavi dokumentaciju u za to predviđenom roku smatra se da je prijavitelj odustao od prijave.
12. Župan donosi Odluku o dodjeli potpora.
13. Istarska županija dostavlja e-poštom Prijavitelju:
 - Dopis odobrenja potpore te primjer Ugovora, ukoliko su u cijelosti ispunjeni uvjeti iz ovog Javnog poziva
 - Obavijest da prijava ne ispunjava uvjete Javnog poziva, s obrazloženjem
14. Po donošenju Odluke slijedi sklapanje Ugovora između odabranih Prijavitelja i Istarske županije. Nakon što Ugovor potpišu obje ugovorne strane, odobrena novčana sredstva doznaju se na račun Prijavitelja koji je naveden u Ugovoru.
15. Korisnik potpore je **prije sklapanja ugovora dužan dostaviti solemniziranu zadužnicu** (na minimalan iznos ukupno odobrenih sredstava), kao sredstvo osiguranja u slučaju povrata potpore.
16. Popis odobrenih potpora objavljuje se na mrežnoj stranici www.istra-istria.hr.

17. Istarska županija objavljuje Obavijest o zatvaranju Javnog poziva na mrežnoj stranici www.istra-istria.hr.

U slučaju kada je Župan donio Odluku po ovom Javnom pozivu, te Istarska županija zatražila od Korisnika potpisivanje Ugovora, a Korisnik nije u predviđeno vrijeme potpisao Ugovor niti obavijestio Istarsku županiju o razlozima kašnjenja, Istarska županija će smatrati da je Korisnik povukao svoju prijavu i odustao od potpisivanja Ugovora.

O dodijeljenoj potpori male vrijednosti, izvješćuje se Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

U slučaju kada je UO za gospodarstvo donio Prethodnu suglasnost o odobrenju subvencije po ovom Javnom pozivu a Korisnik nije u predviđeno vrijeme dostavio ostalu obaveznu dokumentaciju niti obavijestio Istarsku županiju o razlozima kašnjenja, Istarska županija će smatrati da je Korisnik povukao svoju prijavu i odustao od potpisivanja Ugovora. Sredstva namijenjena Korisniku koji je odustao od potpisivanja Ugovora, donošenjem nove Odluke o dodjeli potpora, mogu se dodijeliti sljedećem Prijavitelju koji zadovoljava uvjete Javnog poziva prema redoslijedu zaprimanja - prema postupku dodjele subvencija na osnovu prethodno plaćenih računa.

Korisnik financijske potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ako korisnik u skladu s Javnim pozivom ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, suprotno uvjetima utvrđenim ovim Javnim pozivom ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa mora vratiti u Proračun Istarske županije, te se u sljedeće tri (3) godine isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja Istarske županije.

VII. POTPORE MALE VRIJEDNOSTI SUKLADNO UREDBI KOMISIJE (EU) BR. 2023/2831

- Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju putem ovog Javnog poziva, dodjeljuju se sukladno pravilima EU, propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore – u daljnjem tekstu: Uredba 2023/2831.
- Za bespovratne novčane potpore („de minimis“ potpore) koje se dodjeljuju krajnjim korisnicima, subjektima malog gospodarstva, utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji, postupak dodjele, te prava i obveze korisnika potpore.
- Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 2023/2831., pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih odnosa jedan prema drugom:
 - a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
 - b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
 - c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj nad drugim poduzećem na temelju ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta;
 - d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća.

Poduzeća koja su u bilo kojem odnosu iz točaka od (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.

- Sukladno članku 3. Uredbe 2023/2831 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine
- Sukladno članku 7. uredbe 2023/2831, podnositelj zahtjeva mora u zahtjevu za potporu dati izjavu, u pisanom ili elektroničkom obliku, o svakoj drugoj de minimis potpori na koju se primjenjuje uredba 2023/2831 ili druge uredbe de minimis potporama primljenoj tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.
- Sukladno odredbama članka 1. uredbe 2023/2831 poticaji se ne mogu dodijeliti poduzetnicima koji ostvaruju pravo na potporu prema posebnim aktima Europske komisije i to:
 - koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture,
 - koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
 - koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u slučajevima propisanim u članku 1. Uredbe,
 - za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno poticaji koji su izravno vezani s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću,
- za djelatnosti koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih.

VIII. OSTALE ODREDBE

- Korisnik je obvezan čuvati izvornike dostavljene dokumentacije godinu dana nakon dodjele sredstava te omogućiti Istarskoj županiji uvid u istu prilikom provođenja kontrole.
- Potpore male vrijednosti (de minimis potpore) dodjeljivat će se subjektima malog gospodarstva u obliku bespovratnih sredstava kao nadopune privatnom financiranju.
- Dopunom dokumentacije nije dopušteno mijenjati prijavu na način kojim se povećavaju tražena bespovratna sredstva.
- Prijavitelj može podnijeti jednu prijavu po ovom Javnom pozivu
- Dostavljena dokumentacija ostaje u arhivi Istarske županije bez obveze povrata ili umnožavanja iste od strane Istarske županije.
- UO za gospodarstvo će se koristiti javnim evidencijama za potrebe provjere dokumenata i dokaza, kojima podnositelji prijave dokazuju da ispunjavaju uvjete za dodjelu potpore po ovom Javnom pozivu.
- Sve Izjave moraju biti vlastoručno/digitalno potpisane od strane Prijavitelja te ovjerene pečatom ako poslovni subjekt raspolaže s istim.
- Ukupan iznos opravdanih troškova i bespovratnih sredstava, kao i intenzitet subvencije ne mogu biti veći nego što je prijavitelj zatražio prijavom na ovaj Javni poziv.
- Potpora može biti dodijeljena isključivo na osnovi priloženog računa i dokaza o izvršenoj uplati putem transakcijskog računa gospodarskog subjekta.
- Ako Prijavitelj stekne pravo na potporu u trenutku u kojem, u toku provedbe Javnog poziva preostane manji iznos sredstava od iznosa sufinanciranja na koji Prijavitelj ima pravo; dodijelit će mu se potpora u preostalom iznosu planiranih sredstava iz

Proračuna Istarske županije. Ukoliko Prijavitelj ne pristane na primitak potpore u preostalom iznosu, preostala sredstva dodijelit će se sljedećem Prijavitelju koji zadovoljava uvjete Javnog poziva prema redoslijedu zaprimanja.

- Nadzor nad namjenskim korištenjem subvencija provodi Upravni odjel za gospodarstvo na temelju dostavljene dokumentacije korisnika potpore kontrolom na licu mjesta
- Upravni odjel za gospodarstvo Istarske županije zadržava pravo ne dodijeliti sva raspoloživa sredstva u okviru ovog Javnog poziva.

Obrasci zahtjeva te predmetni Javni poziv mogu se preuzeti na mrežnim stranicama Istarske županije <https://www.istra-istria.hr>.

Ostale informacije mogu se zatražiti od Upravnog odjela za gospodarstvo Istarske županije isključivo putem:

- e-poštom na gospodarstvo@istra-istria.hr s naznakom da je za predmetni Javni poziv

do zatvaranja Javnog poziva.

Istarska županija zadržava pravo na nadopunu ili ispravak Javnog poziva.

Pula, 31. ožujka 2025. godine

KLASA: 421-03/25-01/8

URBROJ: 2163-22/8-25-4