

Na temelju Zaključka o prihvaćanju „Programa poticanja konkurentnosti i razvoja IKT sektora u Istarskoj županiji u 2024. godini“ i objavi Javnog natječaja „Javni natječaj za dodjelu potpora za razvoj IKT sektora u Istarskoj županiji u 2024. godini“ KLASA: 402-02/24-01/23, URBROJ: 2163-22/7-24-1 od 01. kolovoza 2024. godine, Upravni odjel za gospodarstvo Istarske županije objavljuje

JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU POTPORA ZA RAZVOJ IKT SEKTORA U ISTARSKOJ ŽUPANIJI U 2024. GODINI

1. PREDMET JAVNOG NATJEČAJA

Predmet ovog javnog natječaja je poticanje konkurentnosti i razvoja IKT sektora Istarske županije kroz dodjelu bespovratnih potpora male vrijednosti iz proračuna Istarske županije

2. CILJEVI I PRIORITETI JAVNOG NATJEČAJA

Prioritet ovog Javnog natječaja je putem ciljane potpore za razvojna ulaganja jačati konkurentnost i poticati rast IKT sektora u Istarskoj županiji.

Ciljevi ovog Javnog natječaja su:

- povećanje učinkovitosti poslovanja i konkurentnosti IKT sektora,
- poticanje inovacija i ubrzanje poslovnih procesa kroz primjenu informatičke tehnologije,
- poticanje daljnjeg rasta i razvoja postojećih IKT proizvoda/usluga
- edukacija zaposlenika u IKT sektoru,
- internacionalizacija poslovanja

3. FINANCIJSKA SREDSTVA

Istarska županija u cilju poboljšanja konkurentnosti subjekata malog gospodarstva osigurava financijska sredstva u vidu nepovratnih potpora male vrijednosti za ulaganja u konkurentnost i razvoj IKT sektora u visini od 70.000,00 eura u Proračunu Istarske županije za 2024. godinu, na poziciji R6509 razdjela 014. Upravni odjel za gospodarstvo.

Upravni odjel za gospodarstvo Istarske županije zadržava pravo ne dodijeliti sva raspoloživa sredstva u okviru ovog Javnog natječaja.

4. KORISNICI SREDSTAVA

Korisnici mjera iz ovog Javnog natječaja mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine broj 29/02, 63/07, 53/1., 56/13 i 121/16) i Zakonom o zadrugama (Narodne novine 34/11, 125/13, 76/14, 114/18, 98/19) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu te posluju i imaju registrirano sjedište na području Istarske županije izuzev trgovačkih društava kojima je Istarska županija osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu.

5. UVJETI DODJELE NEPOVRATNIH POTPORA

Potpore male vrijednosti (de minimis potpore) dodjeljivati će se subjektima malog gospodarstva u obliku bespovratnih sredstava kao nadopune privatnom financiranju.

Nepovratne potpore se dodjeljuju za pokriće do maksimalno 50% opravdanih troškova izvršenog ulaganja. Maksimalan iznos potpore po poduzetniku iznosi ukupno 6.000,00 eura.

Porez na dodanu vrijednost te sve zakonom regulirane pristojbe nisu prihvatljiv trošak.

Troškovi se priznaju ako su nastali u razdoblju od 1. siječnja 2024. godine do predaje zahtjeva.

Troškovi moraju biti razumni, opravdani i u skladu s načelom odgovornog financijskog upravljanja, odnosno u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti za postizanje rezultata, te biti u skladu s tržišnim cijenama.

Po ovom Javnom natječaju prijavitelj može predati jednu prijavu. Prijavitelj može unutar jedne prijave zatražiti sufinanciranje za više troškova iz obje mjere.

Potpore može biti odobrena isključivo **na osnovi priloženog računa i dokaza o izvršenoj uplati**. Nalog za plaćanje, ugovor o operativnom leasingu, kompenzacija, cesija, te računi izdani od povezanih poduzeća se ne prihvaćaju kao dokaz o izvršenom plaćanju. Račun o predujmu se ne priznaje kao dokaz o kupnji.

Ako korisnik mjere stekne pravo na potporu u trenutku u kojem, u toku provedbe Javnog natječaja, preostane manji iznos sredstava od iznosa potpore na koji poduzetnik ima pravo, dodijelit će mu se potpora u preostalom iznosu planiranih namjenskih sredstava iz Proračuna Istarske županije. Ako korisnik ne pristane na primitak potpore u preostalom iznosu, preostala sredstva dodijeliti će se sljedećem korisniku koji zadovoljava sve uvjete ovog Javnog natječaja, prema redu zaprimanja.

a) Prihvatljivi prijavitelji

Prijavu mogu podnijeti trgovačka društva, obrti i zadruge koji:

- imaju sjedište i obavlja djelatnost na području Istarske županije,
- nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava,
- imaju podmirene obaveze prema Istarskoj županiji s osnove županijskih poreza
- su u skladu s odredbama Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/02, 63/07, 53/1., 56/13 i 121/16) ili Zakonom o zadrugama (Narodne novine 34/11, 125/13, 76/14, 114/18, 98/19)
- su u skladu s Odredbama o potporama male vrijednosti Uredbom Komisije (EZ) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore
- imaju najmanje jednog (1) zaposlenog na neodređeno vrijeme na puno radno vrijeme, pri čemu se zaposlenom osobom smatra i vlasnik/ica,
- imaju podmirene obveze prema zaposlenicima (dokazuje se Skupnom izjavom)

- kojima je osnovna djelatnost jedna od dolje navedenih iz razreda Nacionalne klasifikacije djelatnosti – NKD 2007 (NACE Rev.2):

- C 26.2 Proizvodnja računala i periferne opreme:
- C 26.20 Proizvodnja računala i periferne opreme

- C 26.3 Proizvodnja komunikacijske opreme:
- C 26.30 Proizvodnja komunikacijske opreme

- J 58.2 Izdavanje softvera:
- J 58.21 Izdavanje računalnih igara
- J 58.29 Izdavanje ostalog softvera

- J 61 Telekomunikacije:
- J 61.1 Djelatnosti žičane telekomunikacije
- J 61.2 Djelatnosti bežične telekomunikacije
- J 61.3 Djelatnosti satelitske komunikacije
- J 61.9. Ostale telekomunikacijske djelatnosti

- J 62.0 Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima:
- J 62.01 Računalno programiranje
- J 62.02 Savjetovanje u vezi s računalima
- J 62.03 Upravljanje računalnom opremom i sustavom
- J 62.09 Ostale uslužne djelatnosti u vezi s informacijskom tehnologijom i računalima

- J 63 Informacijske uslužne djelatnosti:
- J 63.1 Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima; internetski portali
- J 63.11 Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima
- J 63.12 Internetski portali

- S 95.1 Popravak računala i komunikacijske opreme:
- S 95.11 Popravak računala i periferne opreme
- S 95.12 Popravak komunikacijske opreme

Izuzetak su prijavitelji kojima osnovna djelatnost nije jedna od navedenih, ali su većinu prihoda u prethodnoj godini ostvarili iz jedne od prihvatljivih djelatnosti. Navedeno se dokazuje odgovarajućim dokazom iz poslovnih knjiga, na primjer bruto bilanca, analitika kartice prihoda.

b) Nepovratne potpore se neće dodijeliti gospodarskim subjektima:

- nad kojima je otvoren stečajni postupak ili predstečajna nagodba, koji se nalaze u postupku likvidacije te onima koji su obustavili poslovnu djelatnost ili im je račun u blokadi,
- koji imaju dospjeli dug s osnova poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako im je sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
- ukoliko su za istu namjenu primili potporu iz drugih izvora,
- koji su u postupku povrata državne potpore ili potpore male vrijednosti,
- koji su predali nepotpunu prijavu,
- partnerskim i povezanim gospodarskim subjektima, ukoliko je jedan prijavitelj već ostvarilo pravo na potporu.

6. MJERE ZA PROVOĐENJE JAVNOG NATJEČAJA

Kako bi investicije bile prihvatljive moraju doprinositi ostvarenju ciljeva natječaja.

Prihvatljive su investicije koje uključuju jednu ili više prihvatljivih mjera/aktivnosti.

Mjera 1. Sufinanciranje istraživanja i razvoja novih IKT proizvoda/usluga

Cilj mjere: Poduprijeti nove ideje i tehnologije koje razvijaju IKT poduzeća. Nove ideje mogu biti u digitalnom (programi, skripte, aplikacije) ili fizičkom obliku (prototipovi uređaja ili komponenti)

Prihvatljive aktivnosti:

- provjera potencijalno inovativnog poslovnog koncepta,
- izrada prototipa inovativnog IKT proizvoda/usluge,
- istraživanje tržišta i konkurencije,
- testiranje s krajnjim korisnicima i prilagodba razvijanog proizvoda/usluge zahtjevima tržišta,
- razvoj, promocija i komercijalizacija novih proizvoda/usluga,
- zaštita intelektualnog vlasništva,
- edukacija zaposlenika i
- sufinanciranje sudjelovanja poduzetnika na međunarodnim sajmovima.

Prihvatljivi troškovi:

- alati za razvoj, odnosno programska podrška razvoju ideje u vidu specijaliziranih programa (software),
- oprema (hardware) za prototip – trošak sastavljanja prototipa u bilo kojoj fazi izrade,
- najam opreme ili programa (licenca) – trošak najma mora biti vezan za razvoj novih IKT proizvoda i najdulje na 12 mjeseci,
- vanjske usluge vezane uz razvoj novih IKT proizvoda ili demonstraciju (validacija tehnologije, testiranje, istraživanje proizvoda provedeno u laboratoriju),
- ulaganje u upravljanje i zaštitu intelektualnog vlasništva,
- trošak seminara, radionica i sudjelovanja na konferencijama – samo kotizacija bez putnih troškova,
- trošak vanjskih IKT stručnjaka ili poduzeća koji vrše edukacije on-site ili online (potrebno obrazložiti u prijavi na Javni natječaj),
- troškovi sajmovi: troškovi najma i uređenja izložbeno-prodajnog prostora, troškovi izrade prezentacijskog/promidžbenog materijala, troškovi izrade studija i analiza za potrebe sajmovi i troškovi kotizacije i
- i drugi troškovi koji su u skladu s ovom mjerom, sukladno odluci Povjerenstva za obradu zahtjeva.

Savjetodavne usluge moraju biti dokumentirane.

Mjera 2. Sufinanciranje daljnjeg rasta i razvoja postojećih IKT proizvoda/usluga

Cilj mjere: Jačanje konkurentnosti IKT sektora u Istarskoj županiji poticanjem razvoja postojećih IKT proizvoda/usluga primjenom novih tehnologija i proizvodnih procesa radi postizanja novih funkcionalnosti i dodanih vrijednosti koje imaju pozitivan učinak na poslovne rezultate i rast poduzeća.

Prihvatljive aktivnosti:

- istraživanje i razvoj novih funkcionalnosti postojećih IKT proizvoda/usluga,
- integracija umjetne inteligencije u postojeće IKT proizvode/usluge ,
- testiranje s krajnjim korisnicima i prilagodba razvijanog proizvoda/usluge zahtjevima tržišta,
- razvoj i komercijalizacija novih funkcionalnosti postojećih proizvoda/usluga,
- oblikovanje završnog proizvoda/usluge,
- Edukacija zaposlenika i
- Sufinanciranje sudjelovanja poduzetnika na međunarodnim sajmovima.

Prihvatljivi troškovi:

- nabava informatičke i druge opreme - uključuje nabavu strojeva, alata, opreme i računalnih programa namijenjenih isključivo za razvoj IKT proizvoda/usluge,
- nabava softvera, usluga i infrastrukture u oblaku (uključuje najam poslužitelja i ostale infrastrukture, korištenje servisa u oblaku, najam i pretplata za usluge u oblaku do godine dana, usluge obrade podataka i usluge pohrane podataka),
- trošak grafičkog i oblikovnog dizajna,
- vanjske usluge vezane uz istraživanje i testiranje proizvoda/usluge ,
- ulaganje u upravljanje i zaštitu intelektualnog i industrijskog vlasništva,
- trošak seminara, radionica i sudjelovanja na konferencijama – samo kotizacija bez putnih troškova,
- trošak vanjskih IKT stručnjaka ili poduzeća koji vrše edukacije on-site ili online (potrebno obrazložiti u prijavi na Javni natječaj),
- troškovi sajмова: troškovi najma i uređenja izložbeno-prodajnog prostora, troškovi izrade prezentacijskog/promidžbenog materijala, troškovi izrade studija i analiza za potrebe sajмова i troškovi kotizacije,
- i drugi troškovi koji su u skladu s ovom mjerom, sukladno odluci Povjerenstva za obradu zahtjeva.

Savjetodavne usluge moraju biti dokumentirane.

7. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Neprihvatljivi troškovi:

- amortizacija dugotrajne imovine nabavljene na temelju ovog natječaja
- ulaganja u kapital ili ulaganja u konsolidacijski zajam
- troškovi koji nisu nastali tijekom tekuće godine u kojoj je objavljen Javni natječaj
- izdaci za PDV
- plaćanja u gotovini
- kamate na dug
- nenovčani doprinosi: nefinancijski doprinosi trećih strana koji ne uključuju bilo kakav izdatak za korisnika
- kupnja rabljene opreme

- reprezentacije, službena putovanja
- potrošni materijal, trgovačka roba i najam vozila i pokretnih strojeva
- kupnja vozila
- operativni troškovi
- globe, novčane kazne i troškovi spora
- troškovi vlastitog rada
- izdaci vezani za plaće zaposlenicima
- isplata bonusa osoblju
- kompenzacije
- dnevnice i putni troškovi
- poslovni pokloni
- catering, hrana i piće
- licence na razdoblje duže od godinu dana
- motorna vozila
- i drugi troškovi koji nisu u skladu sa ciljevima ovog Javnog natječaja

8. PODNOŠENJE PRIJAVA I TRAJANJE JAVNOG NATJEČAJA

Prijava na Javni natječaj podnosi se Istarskoj županiji, Upravnom odjelu za gospodarstvo isključivo putem e-maila pisarnica@istra-istria.hr, u PDF, excel ili JPG formatu. U naslov, odnosno predmet e-maila potrebno je napisati: „**Prijava za Javni natječaj – razvoj IKT sektora**“.

Korisnik je obvezan čuvati izvornike dostavljene dokumentacije do isteka svih rokova utvrđenih ugovorom te omogućiti Istarskoj županiji uvid u istu prilikom provođenja kontrole. **Korisnik je obvezan zatražiti potvrdu o primitku e-pošte.**

Rok za dostavu prijave je od dana objave Javnog natječaja do 30. rujna 2024. godine.

Dan i vrijeme zaprimanja potpune obvezne dokumentacije smatra se danom i vremenom zaprimanja Zahtjeva. Dopunom dokumentacije nije dopušteno mijenjati prijavu na način kojim se povećavaju tražena bespovratna sredstva.

Sve nove obavijesti o tijeku provedbe Javnog natječaja bit će pravovremeno objavljene na mrežnoj stranici Istarske županije www.istra-istria.hr.

Samo zaprimanje prijave ne jamči dobivanje potpore.

Upravni odjel za gospodarstvo će se koristiti javnim evidencijama za potrebe provjere dokumenata i dokaza, kojima podnositelj prijave dokazuje da ispunjavaju uvjete za dodjelu subvencija po ovom Javnom natječaju. Nepotpune, nepravodobne prijave, one prijave koje ne ispunjavaju uvjete ovog Javnog natječaja neće se razmatrati, o čemu će podnositelj biti obavješten, te na iste nema pravo žalbe. **Preslike nije potrebno ovjeravati kod javnog bilježnika.** Sve izjave moraju biti ovjerene od strane podnositelja prijave (potpis i pečat- ako ga podnositelj prijave posjeduje).

Upravni odjel za gospodarstvo može zatražiti dostavu dodatne dokumentacije i obrazloženja ukoliko smatra potrebnim.

Zahtjevi se podnose putem prijave kojoj se prilaže:

1. obrazac prijave - potpisan od strane ovlaštene osobe i ovjeren pečatom poslovnog subjekta (priložen je u dokumentaciji uz Javni natječaj);
2. preslika registracije gospodarskog subjekta (izvadak iz obrtnog registra, izvadak iz sudskog registra, rješenje). Prijavitelj nije u obvezi dostaviti izvadak iz obrtnog registra ukoliko je naveo ispravan OIB, no u tom slučaju prijavitelj koji nije naveo ili je netočno naveo OIB

automatski će biti isključen iz ocjenjivanja jer neće biti moguće izvršiti uvid u podatke iz registra;

3. preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD 2007.) – trgovačka društva;
4. dokaz da podnositelj zahtjeva ima zaposlenu najmanje 1 (jednu) osobu na neodređeno i na puno radno vrijeme (Elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje). Zaposlenom osobom smatra se i vlasnik/ica. Dovoljno je dostaviti dokumentaciju za samo jednu zaposlenu osobu;
5. preslika posljednjeg JOPPD obrasca (stranica A i stranica B), odnosno potpisana izjava od strane ovlaštene osobe da tvrtka nije obveznik predaje JOPPD obrasca ili da tvrtka još nije imala obvezu predaje JOPPD obrasca;
6. potvrda Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva;
7. dokaz o nastalom trošku:
 - a) preslika računa za kupljenu opremu koji glasi na tvrtku,
 - b) preslika izvoda žiro-računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje (s označenim stavkama za koje se traži potpora);
8. fotodokumentacija opreme za koju se traži potpora sa naznačenim punim nazivom i specifikacijom opreme; dokumentirane savjetodavne usluge;
9. izjava o korištenim potporama male vrijednosti potpisana od strane vlasnika/-ce ili osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerena pečatom tvrtke (priložena je u dokumentaciji uz Javni natječaj);
10. skupna izjava potpisana od strane vlasnika/-ce ili osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerena pečatom tvrtke (priložena je u dokumentaciji uz Javni natječaj);
11. Popis računa – obrazac (priložen je u dokumentaciji uz Javni natječaj);
12. Preslika Rješenja nadležnog tijela o utvrđivanju tjelesnog oštećenja (invaliditeta) – (NEOBVEZNA DOKUMENTACIJA - zbog dodatnog bodovanja temeljem kriterija za bodovanje prijave);
13. Preslika osobne iskaznice vlasnice poslovnog subjekta (NEOBVEZNA DOKUMENTACIJA- zbog dodatnog bodovanja temeljem kriterija za bodovanje prijave).

9. PROCEDURA DODJELE

- ZAPRIMANJE PRIJAVA vrši se putem elektroničke pošte odsjeka pisarnice
- ADMINISTRATIVNA PROVJERA vrši se u Upravnom odjelu za gospodarstvo. Povjerenstvo obrađuje pristigle prijave po redoslijedu zaprimanja. Nepotpune i nepravodobne prijave, kao i one koje se ne odnose na predmet Javnog natječaja, neće se razmatrati te će biti automatski izuzete od odlučivanja. Provjerava se je li prijava zaprimljena u roku, je li potpuna, jesu li zadovoljeni svi uvjeti Javnog natječaja, je li prijavitelj prihvatljiv i jesu li troškovi prihvatljivi. Prijave koje su zadovoljile administrativnu provjeru upućuju u sljedeću fazu ocjene kvalitete projekta.
- OCJENA KVALITETE I DONOŠENJE ZAKLJUČKA O FINANCIRANJU- Ocjenu kvalitete procijeniti će Stručno povjerenstvo prema unaprijed utvrđenim kriterijima objavljenim u ovom Javnom natječaju. Sve prijave koje budu ocjenjene s minimalno 10 bodova, biti će rangirane prema ukupnom broju bodova i redu zaprimanja, te će biti upućene Županu na donošenje Zaključka o odobrenju nepovratnih potpora. Župan donosi Zaključak o odobrenju nepovratnih potpora u kojem se navode podaci o korisniku, iznos i namjena potpore.
- OBAVIJEST O ODOBRENIM PRIJAVAMA – Po donošenju Zaključka župana, Istarska županija obavještava prijavitelje putem e-maila da je njihova prijava

odabrana za financiranje te se daju upute za daljnje postupanje. Prijavitelji kojima nije odobreno financiranje, također će biti obaviješteni putem e-maila.

- **SKLAPANJE UGOVORA** – Sa svakim prijaviteljem koji temeljem Zaključka o financiranju od strane župana ostvaruje pravo na potporu male vrijednosti, Istarska županija će sklopiti Ugovor kojim se reguliraju međusobna prava i obveze. Korisnik sredstava je obvezan prije potpisa ugovora dostaviti, kao instrument osiguranja za slučaj nenamjenskog trošenja sredstava, a u svrhu provedbe ugovora, zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na minimalno iznos ukupno odobrenih sredstava. Trošak solemnizacije snosi korisnik financijske potpore. Zadužnica se korisniku potpore vraća nakon isteka jedne godine od dana potpisa ugovorne obveze.
- **ISPLATA NEPOVRATNE POTPORE MALE VRIJEDNOSTI** - Na temelju Zaključka župana i potpisanog Ugovora, odabranim prijaviteljima isplatit će se sredstva na poslovni račun najkasnije 30 dana nakon potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
- **OBJAVA REZULTATA** - Lista poduzetnika kojima su isplaćene potpore po ovom Javnom natječaju, objavit će se na mrežnoj stranici Istarske županije. O dodijeljenoj potpori male vrijednosti, izvješćuje se Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

KRITERIJI I BODOVANJE ZAHTJEVA

Nakon završene administrativno-tehničke obrade Povjerenstvo će provesti fazu evaluacije u kojoj će primjenom kriterija za bodovanje prijava odrediti koji su od prijavitelja prešli eliminacijski bodovni prag skupivši minimalno 10 bodova od maksimalno 26 bodova.

Lista poduzetnika kojima su isplaćene potpore po ovom Javnom natječaju, objavit će se na mrežnoj stranici Istarske županije. O dodijeljenoj potpori male vrijednosti, izvješćuje se Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

Kriteriji za bodovanje prijava temeljem kojih Povjerenstvo ocjenjuje projekte prijavitelja u fazi evaluacije:

KRITERIJI ZA BODOVANJE PRIJAVA u EVALUACIJI (maks. 21 bodova)

1	Usklađenost zahtjeva s ciljevima javnog natječaja *	U kojoj mjeri je zahtjev i predmet potpore podnositelja usklađen sa ciljevima javnog natječaja?	1-5	maks. 5
2.	Kvaliteta projektne prijave	Da li je prijava uredno popunjena u skladu s uputama u Javnom natječaju? Da li su svi troškovi realni i jasno objašnjeni? DA=5 bodova NE=0 bodova	0-5	maks. 5

2.	Postotak vlastitog ulaganja u odnosu na neto vrijednost ukupnog ulaganja	Kriterij uzima u obzir omjer vlastitog ulaganja u odnosu na visinu ostvarive potpore. =50% = 1 bod >50% i < 79,9% = 3 boda ≥ 80% = 5 bodova	1- 5	maks. 5
3.	Da li je prijavitelj bio korisnik nepovratnih potpora Istarske županije u zadnjih 5 godina?*	- nije bio korisnik potpora= 5 bodova - potpora je korištena jednom= 3 boda - potpora je korištena u dva ili više navrata = 0 bodova	0-5	maks. 5
4.	Dodatni bodovi vezani za pripadnost ranjivim skupinama	Subjekt malog gospodarstva je u većinskom privatnom vlasništvu mlade osobe (do navršenih 30 godina) = 2 boda Subjekt malog gospodarstva je u većinskom privatnom vlasništvu žene = 2 boda Subjekt malog gospodarstva zapošljava osobu s invaliditetom ili je vlasnik subjekta malog gospodarstva osoba s invaliditetom = 2 boda	2-6	Maks. 6

* Boduje se opisni dio obrasca prijave za dodjelu potpore

** *Dokazuje se skupnom izjavom*

Ukupni bodovi računati će se na način da će svaki član povjerenstva zasebno izračunati zbroj bodova za svakog prijavitelja, a potom će se izračunati aritmetička sredina bodova svih članova povjerenstva. Prijave ocijenjene s manje od 10 bodova neće biti upućene u daljnju proceduru dodjele potpore.

10. OSTALE ODREDBE

➤ **POTPORE MALE VRIJEDNOSTI SUKLADNO UREDBI KOMISIJE (EU) BR. 2023/2831**

- Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju putem ovog Javnog natječaja, dodjeljuju se sukladno pravilima EU, propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore – u daljnjem tekstu: Uredba 2023/2831.
- Za bespovratne novčane potpore („de minimis“ potpore) koje se dodjeljuju krajnjim korisnicima, subjektima malog gospodarstva, utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji, postupak dodjele, te prava i obveze korisnika potpore.

- Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 2023/2831., pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih odnosa jedan prema drugom:
 - a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
 - b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
 - c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj nad drugim poduzećem na temelju ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta;
 - d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća.
Poduzeća koja su u bilo kojem odnosu iz točaka od (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.
- Sukladno članku 3. Uredbe 2023/2831 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine
- Sukladno članku 7. uredbe 2023/2831, podnositelj zahtjeva mora u zahtjevu za potporu dati izjavu, u pisanom ili elektroničkom obliku, o svakoj drugoj de minimis potpori na koju se primjenjuje uredba 2023/2831 ili druge uredbe o de minimis potporama primljenoj tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.
- Sukladno odredbama članka 1. uredbe 2023/2831 poticaji se ne mogu dodijeliti poduzetnicima koji ostvaruju pravo na potporu prema posebnim aktima Europske komisije i to:
 - koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture,
 - koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
 - koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u slučajevima propisanim u članku 1. Uredbe,
 - za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno poticaji koji su izravno vezani s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću,
 - za djelatnosti koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih.
- Korisnik potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ukoliko poduzetnik u skladu s Javnim natječajem ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, suprotno uvjetima utvrđenim ovim Javnim natječajem ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa mora vratiti u Proračun Istarske županije, te se u sljedećih pet (5) godina isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja Istarske županije.
- Korisnik potpore dužan je Istarsku županiju putem e-maila gospodarstvo@istra-istria.hr obavijestiti o svim promjenama u poslovnom subjektu koje se odnose na Javni natječaj u roku od 8 dana od nastanka promjene (npr. osoba ovlaštena za zastupanje, IBAN, promjena djelatnosti i dr.).
- Poduzetnik snosi odgovornost ukoliko podnese zahtjev, a ne ispunjava uvjete ovog Javnog natječaja određene Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) i Uredbom 2023/2831.
- Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15 i 69/22), Istarska županija kao tijelo javne vlasti obvezno je radi upoznavanja javnosti omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na mrežnim

stranicama. Slijedom navedenog, poduzetnik podnošenjem Zahtjeva za potporu koja sadrži njegove osobne podatke daje privolu da Istarska županija prikuplja, obrađuje, pohranjuje i prenosi **njegove osobne podatke u svrhu:**

- **obrade zahtjeva za dodjelu nepovratne potpore,**
- **sklapanja ugovora u vezi s predmetom zahtjeva,**
- **oglašavanja i objavljivanja na službenim mrežnim i ostalim stranicama i očevidnicima Županije te registrima nadležnih Ministarstava,**
- **kontaktiranja u svezi dostave informacija za izradu evaluacije učinka dodijeljenih potpora** sve uz primjenu obvezujućih odredbi Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka (u nastavnom tekstu Opća uredba), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/2018) od 9. svibnja 2018. godine, te ostalih nacionalnih propisima kojima se regulira zaštita osobnih podataka.

Poduzetnik podnošenjem zahtjeva potvrđuje da je upoznat sa svojim pravima i ostalim postupanjima u odnosu na prikupljanje, obradu, prijenos, objavu i pohranu svojih osobnih podataka u predmetnu svrhu, te da će biti zaštićeni od pristupa neovlaštenih osoba, te pohranjeni na sigurno mjesto i čuvani u skladu s uvjetima i rokovima predviđenim zakonskim propisima, aktima i odlukama Županije. Prava i postupanja u odnosu na osobne podatke mogu se vidjeti i na web stranici www.istra-istria.hr.

Ovaj Javni natječaj objavljuje se na mrežnoj stranici Istarske županije www.istra-istria.hr

Dodatne informacije mogu se dobiti isključivo putem elektroničke pošte gospodarstvo@istra-istria.hr.

KLASA: 402-02/24-01/23

URBROJ: 2163-22/7-24-5

Datum: 16. kolovoz 2024.