



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
 **ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**REGIONE ISTRIANA**

**ŽUPAN**

KLASA: 023-01/20-06/06  
URBROJ: 2163/1-01/8-20-02  
Pula, 08. svibnja 2020.

**SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE**  
n/p predsjednika Valtera Drandića  
Dršćevka 3  
52 000 Pazin

**PREDMET: Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2019. godinu**

Na temelju članka 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), zamjenik župana koji obnaša dužnost župana Istarske županije dana 08. svibnja 2020. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK**

1. Prihvaća se Izvješće o radu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2019. godinu, te je sastavni dio ovog Zaključka.
2. Izvješće iz točke 1. ovoga Zaključka dostavlja se Skupštini Istarske županije na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu po toč. 1, a vezano za točku 2. ovoga Zaključka određuje se Helga Možé, upraviteljica Zaklade.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**Zamjenik župana koji  
obnaša dužnost Župana  
Fabrizio Radin**

Na temelju članka 43. stavak 1. toč. 2. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 15. stavak 2. Statuta Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2020. godine donijela je slijedeću

## **ODLUKU**

1. Prihvaća se Izvješće o radu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2019. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA:  
URBROJ:  
Pazin,

### **REPUBLIKA HRVATSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE**

**Predsjednik  
Valter Drandić**

# OBRAZLOŽENJE

## I. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni temelj za donošenje ovog akta je članak 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst), kojim je propisana nadležnost župana kao izvršnog tijela županije i članak 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst) kojim je propisana nadležnost Županijske skupštine za donošenje ovog akta, te je člankom 15. stavak 2. Statuta Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva propisano da je Zakladna uprava dužna podnijeti izvješće o radu Županijskoj skupštini Istarske županije.

## II. OCJENA STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE RJEŠENJA

Ovim aktom izvršava se zakonska i statutarna obveza Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva da svom osnivaču Istarskoj županiji podnese godišnje izvješće o radu.

Izvješće o radu Zaklade za 2019. godinu sadrži sve potrebne podatke i priloge propisane obrascem TD/U-GI i propisima kojima je uređeno poslovanje neprofitnih organizacija.

## III. POSLJEDICE KOJE ĆE NASTUPITI DONOŠENJEM OVOG AKTA

Ovim aktom, a temeljem odredbe članka 15. stavak 2. Statuta Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, Skupština Istarske županije prihvaća izvješće o radu za 2019. godinu čime se izvršava zakonska i statutarna obveza Zaklade i njezinog osnivača – Istarske županije te verificira rad i realizacija planiranih ciljeva, zadataka i aktivnosti ostvarenih u 2019. godinu.

## IV. FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU OVOG AKTA

Za provedbu ovog akta nisu potrebna financijska sredstva.

## V. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

U pravitku se dostavlja tekst predmetnog akta, s pravitcima: Izvještajem o radu Zaklade za 2019. godinu na propisanom obrascu TD/U-GI, Izjavom o fiskalnoj odgovornosti za 2019. godinu, Financijskim izvještajem o potrošnji proračunskih sredstava, ostvarenim prihodima i rashodima, bilancom na dan 31. prosinca 2019. godine, te preslikom Odluke Zakladne uprave o usvajanju izvještaja o radu i financijskog izvještaja Zaklade za 2019. godinu.

Ai sensi dell'art. 43 comma 1, punto 2 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 e 30/18 – testo emendato), e in riferimento all'art. 15 comma 2 dello Statuto della Fondazione per la promozione del partenariato e lo sviluppo della società civile, l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta del giorno \_\_\_\_\_ 2020 ha emanato la seguente

## **DELIBERA**

1. Si approva la Relazione sul lavoro della Fondazione per la promozione del partenariato e lo sviluppo della società civile per il 2019.
- 2 La presente Delibera entra in vigore il giorno della sua emanazione e sarà pubblicata sul \_\_\_\_\_ „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE:  
N.PROT:  
Pisino,

## **REPUBBLICA DI CROAZIA ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA**

**Il Presidente:  
Valter Drandić**





Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva  
Riva 8, 52100 Pula, Istra, Hrvatska  
tel:+385(52)212938  
e-mail: zaklada@civilnodrustvo-istra.hr  
www.civilnodrustvo-istra.hr

KLASA: 900-01/20-01/1  
URBROJ: 2138417/1-20-04  
Pula, 28.02.2020. godine

Istarska županija  
Upravni odjel za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine  
N/P pročelnice, gđa. Tea Batel  
Obala A.Rismondo 2, 52210 Rovinj  
OIB: 90017522601

PREDMET: *Izveštaj o radu Zaklade za 2019. godinu*  
- *dostavlja se*

Poštovana,

Obavještavamo Vas da je dana 21.02.2020. godine Zakladna uprava usvojila Izveštaj o radu Zaklade za 2019. godinu te molimo da se isto uputi na nadležno usvajanje od strane Županijske skupštine.

Sukladno odredbama članka 15. Statuta Zaklade i odredbama Upute o načinu komuniciranja, izvještavanja i drugih aktivnosti između Istarske županije i Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, u prilogu ovom dopisu dostavljamo izvještaj o radu Zaklade na propisanom obrascu te priloge:

- Izveštaj o ostvarenim prihodima i rashodima i bilanca na 31.12.2019. godine
- Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2019. godinu
- Preslika Odluke Zakladne uprave o usvajanju Izveštaja o radu Zaklade za 2019. godinu
- Obrazloženje Odluke Zakladne uprave

Osim toga, sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14) i Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 31/15) dostavljamo Izveštaj o potrošnji proračunskih sredstava.

S poštovanjem,



upraviteljica  
Helga Može dipl. oec.

## IZVJEŠĆE O RADU - Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2019. godinu

### 1. OCJENA RAVNATELJICE

Zaklada je sve planirane aktivnosti provela sukladno planu i programu rada zaklade za 2019. godinu, sukladno financijskom planu i svim ostalim aktivama i dokumentima kojima se definira djelovanje Zaklade.

Ciljevi kojima Zaklada teži dugoročno su ostvarivi s obzirom na promjene u društvu koje se trebaju dogoditi. Prvenstveno u ljudima. Pojedincima. Aktiviranje i pokretanje u zajednici treba se dogoditi prvo na osobnom nivou. Tada ćemo općenito u društvu imati aktivne građane, ljude koji pomažu, sudjeluju i pokreću inicijativu. Zaklada ima težak zadatak, bit medijator između ljudi koji su na različitim stranama u društvu, potaknuti ih na zajedničko djelovanje, međusobno uvažavanje i uključivanje unatoč različitim mišljenjima i pozicijama veliki je izazov, pogotovo u današnje vrijeme.

Sve aktivnosti koje je Zaklada provodila tijekom 2019. godine, usmjerene su ka osnaživanju organizacija civilnog društva, prvenstveno udruga, ali i pojedinaca koji u tim organizacijama djeluju, ili onima koji žele pokrenuti neprofitnu organizaciju. Djelovati za opće dobro, pojam je koji djelatnici zaklade često koriste u svojim predavanjima i radionicama. Upravo je to poticanje ljudi na djelovanje za opće dobro, ne samo vlastito u današnjem svijetu veliki zalogaj. No vrlo brojne aktivnosti na terenu, povratne informacije, upiti i komentari, te zahtjevi za individualne konzultacije od strane udruga, praćenje rada Zaklade od strane medija, govore o tome kako Zaklada radi dobro svoj posao.

Tijekom 2019. godine nastavilo se sa provedbom novog programa suradnje sa Nacionalnom zakladom za razvoj civilnoga društva, pod nazivom „Aktivni u zajednici“. Program se odnosi na poticanje lokalnih zajednica na proaktivnost detektiranjem određenih problema i pronalaženjem i realizacijom rješenja, odnosno provedbom društvenih programa. Zaklada tim programom ima zadatak obuhvatiti 5 županija Republike Hrvatske i 15 lokalnih zajednica (po 3 u svakoj županiji). Ove godine je osmišljen poseban program edukacije pod nazivom „Akademija razvoja lokalnih zajednica“ koja je okupila 18 polaznika, a koja je sadržavala niz tema kojima su se educirali i osnažili pojedinci koji žele u svojoj lokalnoj zajednici provesti neki društveni program.

Svi planirani natječaji za dodjelu sredstava su provedeni, izvještaji partnerima poslani, potpore ugovorene i isplate isplaćene sukladno ugovorima, te su u tom smislu sve aktivnosti realizirane. Od ove godine povećan je ukupan iznos sredstava u Fondu Gradova i općina, sredstvima Zaklade te je omogućena prijava udrugama, ustanovama i mjesnim odborima, što se pokazalo potrebnim i poželjnim. Jer daje veću mogućnost za pokretanje ideja i prijava na natječaj. Isto tako, objavljen je novi natječaj za ideje društvenih inovacija „3DI“, koji je vrlo malim brojem prijava pokazao koliko je potrebno raditi na razvoju društvenih inovacija, odnosno na educiranju o tome što su društvene inovacije, osvještavanju o mogućnostima koje društvene inovacije pružaju te raditi upravo na društvenom inoviranju.

Europski projekti vrlo su važan segment rada Zaklade, njima se financira provođenje raznih aktivnosti po pitanju osnaživanja udruga i razvoju civilnoga društva. Europskim projektima se financiraju plaće za nekoliko djelatnika u Zakladi, koji uz poslove provedbe tih projekata obavljaju i druge poslove u Zakladi. Tijekom 2019. godine u Zakladi se vrlo intenzivno radilo na EU projektima, zajedno sa partnerima prijavljeno je 6 projekata, a provodila su se 3 projekta. Svi završeni projekti su uredno provedeni, a izvještaji o provedbi poslani ugovornom tijelu te je implementacija tih projekata provedena u skladu sa planom.

Tijekom 2019. godine, u Zakladi su bile zaposlene 3 osobe na puno radno vrijeme, jedna osoba preko studentskog ugovora a jedna preko mjera HZZ-a. Zaklada je krenula u 2019. godinu, sa tri nove djelatnice, koje su bile zaposlene krajem 2018. godine, jedna na EU projektu, dvije putem mjera HZZa. No, sa dvije djelatnice raskinut je ugovor te je ostala jedna djelatnica zaposlena putem mjere HZZa. S obzirom da je još jedna stalno zaposlena djelatnica koristila porodiljni dopust, Zaklada se suočila ponovno sa manjkom kadrova. Zahvaljujući kvalitetnim kadrovima, dobrom timskom suradnjom te kvalitetnom preraspodjelom poslova rad stručnih službi u Zakladi nastavio je biti i dalje administrativno temeljit, pratio je način rada javne regionalne uprave, od donošenja potrebnih akata, urudžbiranja svih akata do kvalitetne i pravovremene organizacije obavljanja poslova, mjesečnog i tjednog planiranja, podjele poslova među djelatnicima do provedbe zadanih aktivnosti. Isto tako, financijsko praćenje svih aktivnosti provodi se sukladno zakonima, vodi se načelima odgovornog poslovanja i efikasnosti rada a jasnim i transparentnim planiranjem Proračuna, na način da su jasno vidljivi svi prihodi i rashodi u skladu sa proračunskim poslovanjem i Zakonom, kontinuirano se prati likvidnost i namjensko trošenje sredstva Zaklade.

Nadalje, promjena u sastavu Zaklade uprave, koja se dogodila tijekom ožujka i travnja, nije utjecala na redovan rad Zaklade.

Unatoč manjem broju djelatnika Zaklada je u sklopu *Info pointa za udruge* a podržano projektima koji su se provodili, provela niz aktivnosti kojima je radila na educiranju, informiranju, umrežavanju – osnaživanju udruga, sveukupno 63 događaja u 13 gradova i općina u istri i šire, na kojima je sudjelovalo 874 sudionika, za koje je 23 puta koristila gostujuće predavače, dakle većinu edukacija su odradile stručne službe Zaklade.

Usmjeravanje Zaklade u stvaranje vlastitih prihoda nastavilo se i u 2019. godini. Znanje stručnih službi stavljeno je u tu funkciju. Zaklada je ugovaranjem pružanja savjetodavnih i intelektualnih usluga prihodovala a ta su se sredstva koristila za provedbu europskih projekata pred financiranjem i sufinanciranjem aktivnosti.

Usvajanjem Mandatnog programa za slijedeće razdoblje definiran je smjer djelovanja i provedbu budućih aktivnosti Zaklade, a one se sve odnose na nastavak osnaživanja organizacija civilnoga društva, poticanje i umrežavanje različitih dionika u lokalnim zajednicama, financiranjem malih projekata i stvaranje novih tematskih fondova te realizacijom projekata korištenjem Europskih fondova. europskih projekata



Helga Može, upraviteljica



## 2. ORGANIZACIJSKA I FUNKCIONALNA STRUKTURA

RADNO MJESTO	BROJ IZVRŠITELJA	SISTEMATIZIRANO (01.01.)	POPUNJENO (01.01.)	SISTEMATIZIRANO (31.12.)	POPUNJENO (31.12.)
Upraviteljica – Helga Možé Glavan	1	1	1	1	1
Administrativna tajnica – (Valentina Žgomba studentski ugovor)	1	1	1	1	0
Viši/a stručni/a suradnik/ca za razvojne programe i odnose s javnošću	1	1	0	1	0
Viša stručna suradnica za financijske potpore – Lara Baranašić	1	1	1	1	1
Stručni/a suradnik/ca za financijske potpore – Tadea Pliško (HZZ)	1	1	1	1	0
Viši/a stručni/a suradnik/ca za europske projekte	2	2	0	2	0
Stručni/a suradnik/ca za europske projekte	2	2	0	2	2
Viša stručna suradnica za proračun i financije – Maja Marić	1	1	1	1	1
Stručni/a suradnik/ca za financije -	1	1	0	1	0

Ukupno je u 2019. godini bilo zaposleno 3 osobe na puno radno vrijeme (Helga Možé, Maja Marić i Lara Baranašić), jedna osoba preko studentskog ugovora (Valentina Žgomba), jedna putem poticaja HZZ-a za rad na radno mjesto stručne suradnice za financijske potpore (Tadea Pliško). Nadalje, osobi koja je tijekom 2018. godine zaposlena putem poticaja HZZ-a na radno mjesto administrativne tajnice te osobi koja je bila zaposlena na projektu +Resilient na radno mjesto Više stručne suradnice za europske projekte, tijekom 2019. godine prekinut je radni odnos sporazumskim raskidom ugovora. U prosincu 2019. godine raspisan je natječaj za zapošljavanje 2 osobe na radno mjesto vježbenik/ce za EU projekte na kojem su zaposlene 2 osobe koje će s radom započeti 1.1.2020. godine.

## 3. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA/OCJENA PROVEDENIH PLANIRANIH AKTIVNOSTI

### CILJ / ZADATAK

#### A. Stvoriti kvalitetan i stabilan sustav (su)financiranja aktivnosti organizacija civilnog društva povećanjem namjenskih prihoda Zaklade koja će se kroz razne programe i fondove Zaklade dodjeljivati.

##### 1. Provođenje Natječaja za sudjelovanje u mentorskom program za udruge

Realiziran: u potpunosti

Natječaj „Mentorski program za udruge“ bio je zatvoren dana 01.08.2019. godine, a na isti je pristiglo 4 prijave od kojih je njih 3 upućeno u procjenu. Za financiranje je odobreno i predloženo provođenje 3 mentorska programa ukupne vrijednosti od 120.000,00 kuna.

1. PLANINARSKO REKREATIVNI KLUB SLJIEPIH ISTARKE ŽUPANIJE
2. UDRUGA TRITONUS
3. KREATIVNA AKADEMIJA LABIN



Mentorsku će podršku Zaklada pružiti udrugama na razdoblje do svibnja 2020. godine. Zaklada je provela snimak zatečenog stanja, upoznavanje s ustrojstvom udruga i dokumentacijom koja definiira način rada (Statut, Pravilnici, Poslovnici i ostala dokumentacija po potrebi) te je održavala inicijalni sastanak sa udrugama odabranim za provedbu mentorskog programa u cilju upoznavanja i dogovora oko rokova i daljnjih aktivnosti provedbe. Izrađen je operativni program provedbe mentorskog programa u suradnji s udrugama te je dana 09. studenog provedena radionica „Strateško revidiranje udruge“.

## 2. Provođenje programa "Aktivni u zajednici"

Realiziran: u potpunosti

Zaklada je u 2019. godini provodila program „Aktivni u zajednici“ u okviru programske suradnje sa Nacionalnom zakladom za razvoj civilnoga društva na području 5 županija: Istarska, Primorsko-goranska, Karlovačka, Sisačko-moslavačka i Krapinsko-zagorska. Zaklada je u 2019. godini, a temeljem dobivenog iskustva u 2018., presložila koncept razvoja društvenog kapitala u lokalnim zajednicama. Postojećim saznanjima temeljenim na direktnom radu s korisnicima na terenu i analizom stanja, Zaklada je izradila interne Smjernice za provedbu programa Aktivni u zajednici te je kreiran program "Akademije razvoja lokalnih zajednica". Nastavno, Zaklada je putem Mailchimpa uputila Poziv na sudjelovanje u Akademiji razvoja lokalnih zajednica 15. veljače 2019. godine na 778 e-mail adresa, dok je putem svojih mrežnih stranica Poziv objavila 18. veljače 2019. godine.

Ukupno je pristiglo 27 prijava iz 5 županija u kojima Zaklada djeluje na provedbi programa "Aktivni u zajednici"(Karlovačka, Krapinsko-zagorska, Istarska, Primorsko-goranska i Sisačko-moslavačka) te je odabrano i pozvano 18 predstavnika iz 14 zajednica: Pičan, Vrsar, Pazin, Pula, Labin (Istarska županija), Matulji, Delnice, Prezid (Primorsko-goranska), Karlovac, Duga Resa, Vojnić (Karlovačka županija), Hrvatska Kostajnica, Glina, (Sisačko-moslavačke) i Gornja Stubica (Krapinsko-zagorske županije). S obzirom na veliki interes, Zaklada je odlučila pozvati više sudionika na način da sami snose trošak noćenja u hotelu ili da u istom ne noće. Polaznici su putem "Akademije razvoja lokalnih zajednica" informirani, educirani i motivirani da pokrenu promjene u svojim lokalnim zajednicama te su tijekom te intenzivne trodnevne radionice stekli potrebna znanja o razvoju zajednice, društvnom kapitalu, općekorisnoj svrsi i djelovanju, razradi ideja, projekata i programa, upravljanju zajednicom i motiviranju dionika, prikupljanju sredstava te koliko je važno umrežavanje i komunikacija sa zajednicom ali i koje su osobne vještine važne za društveno djelovanje i pokretanje promjena. Akademija razvoja lokalnih zajednica održana je od 08. do 10. ožujka 2019. godine u Hotelu Pula u Puli. Predavači na Akademiji bili su Helga Može, upraviteljica Zaklade za poticanje partnerstva i razvoj civilnoga društva, Nataša Vrsaljko Alić, certificirani business i life coach iz centra Abeona, Muamer Mujević, direktor marketinške agencije Iconis i Vigrig Strategy konzultant te Aleksandra Lera, voditeljica projekata u Volonterskom centru Istra.

Kroz navedeni program su se u suradnji s dionicima lokalne zajednice, riješili konkretni problemi koje su upravo ti dionici istaknuli kao relevantne za njihovu zajednicu. U Puli je inicirano nekoliko društvenih programa, međutim zbog okolnosti isti nisu mogli biti provedeni. U konačnici su provedene aktivnosti povezivanja dionika zajednice na području mjesnog odbora Nova Veruda u Puli. U okviru društvenog programa "Skriveni potencijali dobrosusjedskih odnosa afirmirani kroz Mjesne odbore" okupljena je skupina građana te informirana o njihovim pravima na sudjelovanje u donošenju odluka i kreiranju javnih politika. Upravo to svoje pravo građani su realizirali na raspravama o izradi proračuna Grada Pule za 2020. godinu, gdje su prezentirali potrebu da se postavi kanalizacijski priključak za dvije zgrade u njihovoj zajednici. Nakon javne rasprave, razgovora s gradskim službama i drugim relevantnim dionicima prijedlog za priključenje 2 zgrade na kanalizacijsku mrežu je uvršten u proračun grada za 2020. Godinu. Osim toga, provedeno je istraživanje prisutnost izvornih umjetničkih djela u javnim prostorima s ciljem edukacije građana lokalne zajednice, a voditeljica programa s područja Općine Pičan ujedno i koautorica knjige „Joyful Leadership“ organizirala je panel raspravu „Izvršnim vodstvom do uspješne zajednice“. Osim same panel rasprave, predstavljen je projekt u sklopu kojeg je razvijen inovativan program učenja umijeća vodstva „Joyful Leadership“ koji se sastoji od priručnika, online tečaja i simulacijskih treninga, a održana je i mini simulacija umijeća vođenja u neočekivanim uvjetima. U Vrsaru je proveden društveni program "Baštinska zajednica stari samanj pod kaštelom 2019" u kojem su volonteri pohađali tečaj šivanja kako bi izradili nošnje koje će nositi na manifestaciji "Stari samanj pod kaštelom". Cilj programa bila je mobilizacija stanovnika Vrsara i njihovo aktivno sudjelovanje u životu zajednice s ciljem očuvanja i prenošenja zajedničkih kulturnih vrijednosti i tradicije. Polaznica Akademije u Delnicama je doprinijela organizaciji Sajma turizma Gorskog kotara - Proletnog sajma koji je bio prvi takve vrste na tom ruralnom području Gorskog kotara. U okviru manifestacije Proletnog sajma okupile su

se razne udruge, OPG-ovi, obrti i institucije koji su predstavili turističku ponudu Gorskog kotara i svoje proizvode i usluge mnogobrojnim posjetiteljima. Na sajmu su dionici osim promidžbe i prodaje svojih proizvoda razmijenili kontakte, znanja i informacije te dogovorili buduće suradnje. Osim toga, uspostavljena je jača suradnja i zajedništvo između 9 goranskih općina i gradova. Ovaj društveni program predstavlja značajni doprinos povezivanju zajednice i njenih dionika. U **Vojniću** je pokrenut program "preuređenje prostora Crvenog križa Vojnić u svrhu poboljšanja uvjeta rada". U okviru programa preuređena je montažna kućica koju koristi Crveni križ Vojnić. U okviru društvenog programa koji se provodio u Hrvatskoj Kostajnici osnovnoškolcima je održano zdravstveno predavanje gdje im se ukazalo na redovnu i zdravu raznovrsnu prehranu prvenstveno veću konzumaciju voća i povrća. Izmjerena im je glukoza u krvi, podijeljene bočice vode i domaće jabuke u cilju zdravstvenog osvještavanja o zdravoj, raznovrsnoj prehrani koja je izvor svih potrebnih nutrijenata i nezaobilazna za zdrav život. Na području **Karlovca** proveden je program usmjeren razvoju društvenog poduzetništva kao novi oblik poduzetničke aktivnosti koji pristupa postojećim društvenim problemima na drugačiji, inovativan način i povećava razinu kvalitete života pojedinca te društva u cjelini. Voditelj društvenog programa "Osnove društvenog poduzetništva" održao je predavanje o društvenom poduzetništvu za nastavnike OŠ Banja koji će dalje prenositi stečena znanja učenicima i drugim dionicima u zajednici. Osim toga, pokrenut je i društveni program, odnosno građanska inicijativa „Spasimo Koranu“ koja se oformila u svibnju 2019. godine nakon saznanja da se na području grada Karlovca u neposrednoj blizini obale rijeke Korane namjerava sagraditi visok zid čime bi se narušio krajobraz koranske obale. Protiv takve namjere prikupljeno je 4700 potpisa. U **Glini** je razvijen društveni program "Motivacijska predavanja" putem kojeg se želi poboljšati komunikacija između pojedinih odjela gradske uprave što bi rezultiralo uspješnijim radnim rezultatima, a posljedično boljitku života građana u lokalnoj zajednici. U suradnji s trenericom motivacijskih predavanja odabrane su teme za prvo predavanje. S obzirom da realizacija programa iziskuje određena financijska sredstva ovaj je društveni program uvršten u proračun grada Gline za 2020. godinu te će biti realiziran do 5. mjeseca 2020. godine. "I ja sam iz Gornje Stubice" društveni je program proveden upravo na području **Gornje Stubice**. Program je proveden u OŠ Matije Gupca Gornja Stubica, te je uključivao radionice na kojoj su učenici saznali više o životu istaknutih osoba iz Gornje Stubice te su naučili samostalno pretraživati digitalne matične knjige, podatke kojih su iskoristili za izradu rodoslovnog stabla. Putem društvenog programa u **Prezidu** u školski je kurikulum uvršten posjet zavičajnom muzeju i zbirci Prezid koja je prepuna podataka iz povijesti mjesta s ciljem očuvanja lokalne povijesti i lokalnog govora od zaborava. Na području grada **Labina** pokrenut je društveni program "Ekola Prtlog" - zajednička građanska akcija s ciljem čišćenja podmorja i priobalja na području značajnog krajobraza od ilegalno odbačenog otpada. Akcijom je prikupljeno 780kg otpada.

### 3. Provođenje natječaja „Mali projekti za bolje sutra“

Realiziran: u potpunosti

Zakladin Fond gradova i općina kao jedinstveni program na području cijele Republike Hrvatske, zaista predstavlja primjer dobre prakse financiranja razvoja lokalne zajednice istovremeno potičući građanski aktivizam, volonterstvo, razvoj civilnog sektora, ali i zblizavanje građana kroz zajedničko djelovanje. Iz tog se fonda raspisuje natječaj "Mali projekti za bolje sutra". Članovi Fonda su slijedeće jedinice lokalne samouprave: Buzet, Buje, Labin, Novigrad, Pazin, Vodnjan, Poreč, Rovinj, Svetvinčenat, Vrsar, Marčana, Ližnjan, Medulin, i Funtana.

U razdoblju od 15. svibnja do 17. lipnja 2019. godine Zaklada je raspisala natječaj za dva prioriteta područja: 1. osmišljavanje novih društvenih programa i sadržaja za građane, uređivanje zajedničkih prostora za aktivnosti građana određene lokalne zajednice, radionice i edukacije za sve dobne skupine, umrežavanje različitih dionika u lokalnoj zajednici kroz sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima samo su neke od aktivnosti u sklopu prioriteta područja „Razvoj lokalne zajednice“. U sklopu 2. prioriteta područja „Očuvanje, valorizacija i promocija istarskog identiteta, tradicije, kulture i običaja“, prihvatljive su bile aktivnosti koje se obuhvaćale tematiku istarskog identiteta kroz radionice i edukacije za sve dobne skupine, okrugle stolove, tribine, susrete, izložbe, javne događaje, osmišljavanje novih društvenih programa i sadržaja za građane te ostali slični događaji koji su vezani za očuvanje i valorizaciju istarskog identiteta, kulture, običaja i lokalnu tradiciju.

Budući da su na ovaj natječaj pravo prijave imale samo udruge, iste su potaknute na veći angažman te se tako velik broj prijavljenih udruuga po prvi puta javilo na

natječaj Zaklade što je dobar temelj za javljanje na natječajne ostalih donatora. Na natječaj je pristiglo 9 prijava od kojih jedna nije zadovoljila propisane uvjete natječaja. Nakon uložene i usvojenog prigovora svih 9 je upućeno na procjenu kvalitete prijave. Za financiranje je odobreno i predloženo 6 projekata ukupne vrijednosti od 79.352,75 kuna.

*Popis organizacija odobrenih za financiranje po natječaju za male projekte u zajednici „Mali projekti za bolje sutra“ od dana 15.05.2019. godine.*

<b>r.br.</b>	<b>ORGANIZACIJA</b>	<b>SJEDIŠTE</b>	<b>NAZIV PROJEKTA</b>	<b>ODOBRENI IZNOS</b>
1.	Lokalna akcijska grupa u ribarstvu (LAGUR) Istarska batana	Medulin	"Tradicionalna broдика moga kraja (prvi suvenir Općine Marčana)"	14.998,75 kn
2.	Centar za mlade Alarm Pazin	Pazin	"Pazin izvan zidova"	13.900,00 kn
3.	Labin Art Express XXI	Labin	"Tradicijske radionice"	13.500,00 kn
4.	"Sveti Rok", Ročko polje	Buzet	"Uređenje i obnova stanice za sakupljanje mlijeka u naselju Ročko polje"	7.600,00 kn
5.	Društvo "Naša djeca" Poreč	Poreč	"Lego robotika"	15.000,00 kn
6.	Lux vitae	Vodnjan	"Čarobni zvuci – integrativna zvučna pedagogija u razrednoj nastavi"	14.354,00 kn
<b>UKUPAN BROJ POTPORA</b>				<b>6</b>
<b>UKUPAN IZNOS</b>				<b>79.352,75 kn</b>

Projekti obuhvaćaju razne aktivnosti pa će tako u sklopu projekta „Lego robotika“ koji je nastavak ranijeg projekta digitalnog opismenijavanja djece na zabavan način uvoditi djecu u STEM područje. Udruga Lux vitae iz Vodnjana projektom „Čarobni zvuci – integrativna zvučna pedagogija u razrednoj nastavi“, orijentirati će se prema individualnim potrebama djeteta te im omogućiti prostor, vrijeme i stvaranje odnosa u osobnom tempu i ritmu te pratiti i održavati individualni razvojni proces. Zadatak zvučnog pedagoga je u zvučno-pedagoškim jedinicama djetetu uz pomoć zvučnih instrumenata, vježbi tišine, zvučnih putovanja, improvizacije, pokreta, likovnog izražavanja te zvučne masaže omogućiti spoznati snagu zvuka. U sklopu projekta „Uređenje i obnova stanice za sakupljanje mlijeka u naselju Ročko polje“, udruge Sveti Rok, ostavlja se u naslijeđe jedan dio povijesti ovoga kraja, "nona i nonića" koji su svojim dugogodišnjim mukotrpnim radom bitno pripomogli privrednom napretku i boljitku Buzeštine, možda čak i opstanku Ročkog Polja kao naselja. Projekt koji zahtjeva realizaciju dijela građevinskih radova te kasnije uređenje unutrašnjosti objekta kao i uređenje njenog okoliša. Projektom „Pazin izvan zidova“, Centra za mlade Alarm Pazin potiče se kulturni aktivizam mladih u Pazinu. Ideja projekta je stvoriti prostor za mlade koji će uvijek biti dostupan – kako za neformalna predavanja, radionice, koncerte, promocije i slično, tako i za formalna druženja mladih. Osim toga, vanjski prostor koji će se urediti putem ovog projekta bit će dostupan i drugim građanima grada Pazina, te će se time upotpuniti njegova funkcija kao prostora za svih, čime se ukazuje na kulturni život u Pazinu i razvoj istog. Kroz neformalno obrazovanje i organizirano provođenje slobodnog vremena mladi će korisnici steći teoretska i praktična znanja o svim oblicima istarske tradicijske glazbe i plesa, ali i raznim varijantama istarskog dijalekta, te na taj način aktivno sudjelovati u njihovom promicanju i očuvanju kroz projekt „Tradicijske radionice“ udruge Labin Art Expressa XXI. Projekt koji je pri kraju „Tradicionalna broдика moga kraja (prvi suvenir Općine Marčana)“, Lokalne akcijske grupe u ribarstvu (LAGUR) Istarska batana iz Medulina kroz

edukativne aktivnosti usmjerene djeci vrtičke dobi Općine Marčana približio pomorsku baštinu, tradiciju, kulturu i običaje, ali i društveno poduzetništvo. Projekt je rezultirao razvojem prototipa novog turističkog proizvoda – prvog suvenira Općine Marčana koji je svojim izgledom valorizirao lokalnu pomorsku baštinu te dobio oblik tradicionalne brodice guc.

Na drugom natječaju raspisanom u razdoblju od 18. rujna do 18. listopada 2019. godine pravo prijave imale su **udruge, mjesni odbori i ustanove**. Na natječaj je pristigla 21 prijava od kojih je, nakon prihvaćanja prigovora jedne organizacije, svih 21 zadovoljilo propisane uvjete natječaja te su upućene u procjenu. Za financiranje je odobreno i predloženo 13 projekata ukupne vrijednosti od **240.000,00 kuna**.

*Popis organizacija odobrenih za financiranje po natječaju za male projekte u zajednici „Mali projekti za bolje sutra“ od dana 18.09.2019. godine.*

<b>r.br.</b>	<b>ORGANIZACIJA</b>	<b>SIJEDIŠTE</b>	<b>NAZIV PROJEKTA</b>	<b>ODOBRENI IZNOS</b>
1.	Društvo „Naša djeca“ Poreč	Poreč	"Hižica puna priča"	19.808,00 kn
2.	Glazbeno društvo "Sokol" Buzet	Buzet	"Nonice šijo, utroke plešejo"	14.349,60 kn
3.	Udruga ZIID	Buje	"Senzorni park Buje"	20.000,00 kn
4.	Osnovna škola Svetvinčenat	Svetvinčenat	"Kreativni mještani za bolje sutra-unaprijedimo život lokalne zajednice"	19.014,88 kn
5.	Pučko otvoreno učilište Buje	Buje	"TRADEinACTION"	19.932,92 kn
6.	Gradsko društvo Crvenog križa Labin	Labin	"Prostor za humanost"	18.914,65 kn
7.	Srednja škola Buzet	Buzet	"Učionica u prirodi"	20.000,00 kn
8.	Mjesni odbor Baderna	Baderna	"Skaci-za Badernu smo jači"	19.745,00 kn
9.	Matica umirovljenika Hrvatske udruga Buzet	Buzet	"Da li znate...? I po mjesnim odborima Buzeštine"	20.000,00 kn
10.	Gradska knjižnica Novigrad - Cittanova	Novigrad	"Novigradski vinogradi-I vigneti cittanovesi"	19.296,87 kn
11.	Planinarsko društvo Pazinka	Pazin	"Edukacijom do zdravlja-u zdravom tijelu, zdrav duh"	14.440,00 kn
12.	Udruga Zdravi Novigrad	Novigrad	"Malo glazbe za bolje raspoloženje-Muzikoterapijske aktivnosti za stariju životnu dob"	18.828,12 kn
13.	Mediteranski kiparski simpozij	Labin	"Gradimo Park - obnova suhozida u Parku skulptura Dubrova"	15.669,96 kn
<b>UKUPAN BROJ POTPORA</b>				<b>13</b>
<b>UKUPAN IZNOS</b>				<b>240.000,00kn</b>

Projekti obuhvaćaju razne aktivnosti pa će tako Društvo Naša djeca Poreč obogatiti kulturni život lokalne zajednice oslikavanjem kućice za knjige „Hižice pune priča“ koja ostaje trajno u Mjesnom odboru Fuškuljin za potrebe velikih i malih mještana te u kojoj će kroz ciklus pričanja priča o njegovanju tradicije i običaja, primjerice u vrijeme Uskrsa, učenici imati prilike mjestiti istarsku pincu sa volonterima. Organizacije iz Novigrada će kroz aktivnosti zabilježiti sjećanja Novigrada i Novigradanki te poboljšati kvalitetu života starijih osoba. Učenici lokalne osnovne škole razgovarajući će sa članovima svoje obitelji saznati i zapisivati nekadašnje načine obrade vinograda koji će trajno biti zabilježeni u izdanju knjižice kao sjećanje na obiteljsko vinogradarstvo Novigrada kroz projekt koji će provesti Gradska knjižnica Novigrad-Cittanova. Kako bi se pozitivno utjecalo na mentalno zdravlje štićenika Doma za starije osobe Novigrad, udruga Zdravi Novigrad provoditi će muzičke aktivnosti od zajedničkog sviranja, pjevanja te muzičke reminiscencije. U Buzetu će se poticanjem međugeneracijske suradnje Glazbeno društvo „Sokol“ sa

učenicima osnovne škole učiti istarske tradicionalne plesove, a korisnice Doma za starije Buzet šivati će istarske nošnje za uključene učenike koji će ih u vremenu provedbe projekta posjećivati i s njima se družiti. Projekt Srednje škole Buzet ima za cilj izgradnju učionice na otvorenom u neiskorištenom dijelu dvorišta Osnovne škole „Vazmoslava Gržalje“ Buzet. Time će se dobiti dodatni prostor u kojem će se održavati nastava što je od velikog značaja za obje škole u Buzetu. Matica umirovljenika Hrvatske udruga Buzet projektom će omogućiti dostupnost informacijama o pravima, mogućnostima i programima koje provode ustanove i institucije na području Grada Buzeta, a vezano za promociju zdravlja i socijalne skrbi, programe i aktivnosti u zdravstvu, prevenciju bolesti te prava iz socijalne skrbi, obaveznog zdravstvenog osiguranja, prava iz mirovinskog i zdravstvenog osiguranja te imovinsko-pravnih pitanja. Planinarsko društvo Pazinka će preko predavanja i aktivnosti na terenu educirati građane o temeljnim znanjima o sigurnom boravku u prirodi, opremi koju će koristiti, meteorologiji, speleologiji, opasnostima u prirodi, zaštiti prirode za građane koji se tek namjeravaju okušati u pješčenju te planinarstvu kao i onima koji žele proširiti planinarsko znanje i steći temelje za buduće usavršavanje. Zamjenom dotrajalih prozora, Gradsko društvo Crvenog križa nekadašnji skladišni prostor prenamijenit će u multifunkcionalni prostor za provedbu aktivnosti usmjerene mladima i darivateljima krvi, primjerice upoznavanja maturanata sa uvjetima, postupkom i dobrotima darivanja krvi. Mediteranski kiparski simpozij će educiranjem o važnosti Parka skulptura Dubrova u Labinu obnoviti i graditi suhozid, koji je zaštićen kao nematerijalno kulturno dobro. Projekt Udruge ZiiD važan je za poboljšanje načina života starijih osoba, mladih i djece na području grada Buje koji će kroz 8 radionica proći nekoliko faza NTC programa uz poticanje aktivnosti na otvorenom te međugeneracijsku suradnju. Pučko otvoreno učilište Buje, kroz 10 radionica vezenja, mladima će prenijeti tehniku vezenja kroz moderan i inkluzivan dizajn na majice koje će se koristiti kao „uniforma“ za volontere i djelatnike kulturnih institucija grada na raznim kulturnim događanjima. Osnovni cilj projekta Osnovne škole Svetvinčenat je dati na korištenje čitavoj lokalnoj zajednici multifunkcionalni prostor u kojem bi se održavale izložbe, predavanja, različite edukativne i kreativne radionice, a poticala bi se svijest o volonterizmu i filantropiji.

Na oba natječaja dodatno se bodovalo umrežavanje udruga, ustanova i mjesnih odbora te volonterstvo kako bi se povećao društveni kapital u lokalnim zajednicama te doprinijelo rješavanju zajedničkih problema, ali u konačnici i stvorio temelj za daljnje projekte razvoja lokane zajednice. Isto tako na oba natječaja prijavitelji su mogli ostvariti potporu do 100% vrijednosti prijavljenog projekta.

Zaklada je korisnicima pružala stručnu i informacijsku pomoć te odgovarala na sve upite i zahtjeve tijekom provedbe projekata. Najčešće su to konzultacije oko vođenja evidencija, prijedloga vizuala ili načina pravdanja odobrenih sredstava.

U cilju upoznavanja svih potencijalnih prijavitelja s uvjetima natječaja, natječajnom procedurom te osnovama pisanja projektnih prijedloga Zaklada je organizirala **7 prezentacija natječaja i 2 savjetodavne radionice o prijavi na natječaj**. Prezentacije i radionice su se održale u Labinu, Marčani, Vodnjanu, Svetvinčenatu, Buzetu, Funtani, Rovinju, Poreču i Ližnjanu. Sveukupno je prisustvovalo 33 sudionika.

Početak listopada Zaklada je organizirala **3 radionice „Umrežavanje lokalnih zajednica“**. Umrežavanja su se održala u Poreču, Funtani i Buzetu. Cilj umrežavanja bio je mapirati resurse, pronaći zajednička rješenja za pojedine probleme u lokalnoj zajednici, odrediti prioritete za rješavanje te definirati i/ili oblikovati mali projekt koji je imao prilike ostvariti potporu na drugom raspisanom natječaju. Umrežavanju je prisustvovalo 26 sudionika.

Iz evaluacija gore navedenih projekata evidentno je da su isti obuhvatili **25.396 korisnika**, a u provedbu se uključilo **362 volontera** koji su realizirali **2842 volonterskih sati**.

#### 4. Razvoj suradnje sa JLS o provođenju natječaja za programe javnih potreba

Realiziran: u potpunosti

Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnoga društva i **Grad Poreč-Parenzo** nastavili su suradnju za pripremu i provedbu natječaja za programe javnih potreba za 2019. te za 2020. godinu. Sporazumima je dogovorena provedba dodjele financijskih potpora iz nadležnosti Upravnog odjela za društvene djelatnosti te Upravnog odjela za opću upravu i gospodarstvo Grada Poreča-Parenzo sa organizacijama civilnoga društva. Financiraju se programi i projekti koji obuhvaćaju korisnike s područja Grada Poreča-Parenzo i Istarske županije.

Ovim Sporazumima Zaklada je preuzela operativnu provedbu javnog natječaja za Grad Poreč-Parenzo te je za Grad Poreč-Parenzo provela sve potrebne korake navedene procedure od pripreme natječajne dokumentacije, svih obrazaca te procedure procjene. Osim toga, u 2019. godini Zaklada i Grad Poreč – Parenzo potpisali su Sporazum o suradnji u postupku evaluacije utjecaja programa/projekata financiranih iz proračuna Grada Poreča-Parenzo u 2018. godini.

*Javni natječaj za financiranje programa i projekata organizacija civilnog društva u području razvoja civilnog društva, kulture, zdravstva i socijalne skrbi u 2019. godini od dana 19.12.2018. – 18.01.2019.*

Sukladno članku 4., stavak 2 Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge dio natječajne procedure Grad Poreč – Parenzo provodi u suradnji sa Zakladom za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva pa će tako Zaklada u okviru ovih natječaja obavljati poslove definirane u Uputama za prijavitelje svakog pojedinog natječaja.

Grad Poreč-Parenzo je dana 19.12.2018. godine raspisao natječaj za programe i projekte koji doprinose zadovoljenju javnih potreba u Gradu te realiziranju ciljeva definiranih u strateškim i planskim dokumentima kao i Statutu Grada u vrijednosti od **844.500,00 kuna**. Temeljem spomenutog natječaja stiglo je 35 prijava, od kojih je njih 26 ostvarilo financijsku potporu od sveukupno 804.500,00 kuna.

*Javni natječaj za financiranje programa i projekata organizacija civilnog društva u području poljoprivrede od dana 19.12.2018.- 18.01.2019.*

Grad Poreč-Parenzo je dana 19.12.2018. godine raspisao natječaj za programe i projekte koji doprinose zadovoljenju javnih potreba u Gradu iz područja poljoprivrede. Obzirom da su određene potrebe ostale nezadovoljene Grad Poreč- Parenzo raspisuje drugi natječaj 22.02.2019. godine te iz istog razloga raspisuje i treći natječaj dana 12.06.2019. godine u okviru kojeg će sufinancirati aktivnosti iz područja poljoprivrede. Sveukupno je dodijeljeno **180.000,00 kuna**.

Nastavak suradnje s gradom Porečom – Parenzo, priprema natječajne dokumentacije, svih obrazaca te procedure procjene dogovoren je i za 2020.godinu te je tijekom prosinca pripremljen a 19.12.2019. raspisan Javni natječaj za financiranje programa i projekata organizacija civilnog društva u području razvoja civilnog društva, kulture i socijalne skrbi u 2020. godini.

Osim s Gradom Poreč - Parenzo, Zaklada je i s **Gradom Buje - Buie** nastavila suradnju u postupku dodjele financijskih potpora organizacijama civilnog društva putem Poziva za financiranje programa, projekata i aktivnosti na području Grada Buja-Buie u 2019. godini. Članice Povjerenstva za provedbu postupka financiranja programa i projekata druga su u razdoblju od 08.03. do 19.03.2019. godine ocjenjivale 34 prijave koje su zadovoljile formalne uvjete natječaja.

Za 2020. godinu Sporazumom je dogovorena provedba postupka dodjele financijskih potpora sa organizacijama civilnoga društva kroz zajedničko provođenje Poziva za financiranje programa, projekata i aktivnosti na području Grada Buja u 2020. godini za financiranje programa i projekata organizacija civilnoga društva iz nadležnosti Upravnog odjela za opće poslove. Natječajna dokumentacija pripremana je tijekom prosinca.

#### 5.Financijsko praćenje svih aktivnosti

Realiziran: u potpunosti

Sve aktivnosti koje su provedene uredno su se financijski i administrativno pratile, uredno su evidentirani svi troškovi, potkrijepljene sve aktivnosti. Izvještaji nadležnim institucijama poslani te su sve financijske potpore dodijeljene a eventualni povrati sredstava izvršeni.

## B. Informiranje, educiranje i umrežavanje osnažiti organizacije civilnog društva

### 1. Razvoj Info pointa za udruge

Realiziran: u potpunosti

Info point za udruge program je pokrenut u skladu s informacijskom i edukativnom funkcijom Zaklade koja je svakim radnim danom otvorena za podršku i savjetovanje udruga. Djelatnice Zaklade stoje na raspolaganju za razna pitanja vezana za mogućnosti i probleme s kojima se udruge susreću.

Informiranje i potpora organizacijama civilnog društva uključuje:

- Organizacija prezentacija, edukacija i radionica
- Objava relevantnih informacija na internetskoj i FB stranici Zaklade
- Objava informacija o objavljenim natječajima, najava raznih događanja, edukacija i sl.
- Objava newslettera
- Organizacija okruglih stolova, javnih tribina i drugih javnih događaja
- Mentoriranje i savjetovanje udruga

Osim toga, Zaklada jednom tjedno u sklopu Informacijskog centra EDIC Pula - Pola stoji na raspolaganju za pitanja građana i organizacija civilnog društva vezanih za mogućnosti koje stoje na raspolaganju vezane za rad i djelovanje udruga na Europskoj razini. U sklopu Informacijskog centra EU Direct Zaklada je sudjelovala u nizu događanja gdje su predstavnici Zaklade davali informacije o Zakladi, aktivnostima, natječajima i projektima koje provodi te odgovarali na upite građana:

- Europski tjedan i Dan Europe 2019. u Istarskoj županiji 9. svibnja
- Festival multikulturalnosti 3. svibnja 2019.
- Europski tjedan mobilnosti 19. rujna 2019.
- 24. Sa(n)jam knjige u Istri 5. i 6. prosinca 2019.

Zaklada je tijekom 2019. godine izdala publikaciju „**ABCda za udruge**“ 2, svojevrsni nastavak „ABCde za udruge“ u kojoj se mogu pronaći informacije o društvenim inovacijama i društvenom poduzetništvu, a u sklopu projekta EDIC izrađena je i brošura **Javne politike**. Brošura o javnim politikama distribuirana je putem Konferencije o javnim politikama te ostalim događajima Zaklade. Osim toga izrađena je i brošura u sklopu projekta **D'Basket – košarica puna resursa: Tri razvojna puta kroz primjenu pristupa neformalnog obrazovanja u osnovnoškolskim kurikularnim ili izvankurikularnim aktivnostima**.

### 2. Organizacija prezentacija i edukacija

Realiziran: u potpunosti

U 2019. godini Zaklada je održala **63** događaja (**radionice, edukacija, prezentacija i predavanja**) u 13 gradova i općina u Istri i šire, na kojima je sudjelovalo **874** sudionika, predstavnika organizacija civilnoga društva, jedinica lokalne samouprave, ustanova, sveučilišta i drugi zainteresirani. Sve su te aktivnosti financirane sredstvima Zaklade, ali i projektima koje Zaklada provodi a financirani su EU natječajima.

U sklopu projekta „SOS (socijaliziraj-osvijesti-samozaposli)“ održane su ukupno 22 edukacije i radionice s ciljem jačanja udruga i poticanja mladih na aktivno uključivanje u lokalnu zajednicu:

Radionice namijenjene mladima:

- 24.01.2019. Fakultet ekonomije i turizma „Dr.Mijo Mirković“ - "Osobne vještine potrebne za društvenu promjenu"
- 01.02.2019. Srednja škola Zvane Črnje Rovinj - „Aktiviranje u zajednici: kako? Zašto?“

- 01.02.2019. Srednja škola „Vladimir Gortan“ Buje - Aktiviranje u zajednici: kako? Zašto?
- 19.03.2019. Strukovna škola Eugena Kumičića Rovinj - Aktiviranje u zajednici: kako? Zašto?
- 14.02.2019. Talijanska srednja škola-S.M.S.I. Dante Alighieri Pula-Pola - Aktiviranje u zajednici: kako? Zašto?
- 26.02.2019. Srednja škola Gimnazija Pula - Aktiviranje u zajednici: kako? Zašto?
- 28.10.2019. Srednja ekonomska škola Pula - Aktiviranje u zajednici: zašto? Kako?
- 28.10.2019. Srednja ekonomska škola Pula - Udruge mladih - potreba, mogućnost ili mit?
- 13.11.2019. Srednja ekonomska škola Pula - Aktiviranje u zajednici: zašto? Kako?
- 13.11.2019. Srednja ekonomska škola Pula - Udruge mladih - potreba, mogućnost ili mit?
- 13.11.2019. Fakultet ekonomije i turizma „Dr.Mijo Mirković“ - Udruga vs firma
- 28.11.2019. Istarska razvojna agencija – IDA d.o.o. „Poduzetništvo neprofitnih organizacija/Start-up društvenog poduzeća“
- 04.12.2019. Srednja ekonomska škola Pula - Aktiviranje u zajednici: zašto? Kako?
- 04.12.2019. Srednja ekonomska škola Pula - Udruge mladih - potreba, mogućnost ili mit?

#### Edukacije namijenjene udrugama:

- 27.02.2019.g Program edukacije za predstavnike udruga mladih i udruga koje se bave mladima na području Istarske županije
- 28.02.2019.g Program edukacije za predstavnike udruga mladih i udruga koje se bave mladima na području Istarske županije
- 01.03.2019.g Program edukacije za predstavnike udruga mladih i udruga koje se bave mladima na području Istarske županije
- 02.03.2019.g Program edukacije za predstavnike udruga mladih i udruga koje se bave mladima na području Istarske županije
- 25.11.2019.g Udruga vs firma/ABCda za udruge/Od ideje do udruge
- 26.11.2019.g Udruga vs firma/ABCda za udruge/Od ideje do udruge
- 26.11.2019.g Brendiranje u zajednici: projekata, programa, akcije, udruge
- 29.11.2019.g Medijska pismenost neprofitnih organizacija

Osim toga, u razdoblju od 26. do 29. ožujka 2019. godine održan je „Trening za trenere legislativnog kazališta“ na kojem je **20 osoba** s područja Istarske i Osječko-baranjske županije osposobljeno za pripremu i provedbu predstava legislativnog kazališta.

U sklopu projekta +Resilient održano je 6 radionica, kako slijedi:

- 29.05.2019. Kreirajmo društvene inovacije u Istri Design thinking metodom
- 04.06.2019. Društveno poduzetništvo – mogućnost realizacije društvenih inovacija
- 10.06.2019. Digitalne komunikacije za neprofitni sektor
- 27.11.2019. Kako dobro marketinški prezentirati svoj projekt, kako iskomunicirati priču, kako napraviti dobar pitch
- 27.11.2019. Radionica o Crowdfundingu
- 03.12.2019. Kreativnost i inovativnost: potrebne vještine za društvene inovacije

Zaklada za poticanje partnerstva I razvoja civilnog društva organizirala je 8 prezentacija Natječaja za male projekte u zajednici „Mali projekti za bolje sutra koje su se održale:

- 24.05.2019. u Gradu Buzetu



- 27.05.2019. u Općini Funtana
- 29.05.2019. u Gradu Rovinju
- 30.05.2019.g u Gradu Labinu
- 30.05.2019.g u Općini Marčana
- 03.06.2019.g u Gradu Vodnjanu
- 03.06.2019.g u Općini Svetvinčenat
- 05.06.2019.g u Gradu Pazinu

Osim samih prezentacija, održane su i edukacije za potencijalne prijavitelje na Natječaj za male projekte u zajednici „Mali projekti za bolje sutra“, kako slijedi:

- 27.05.2019.g u gradu Poreču
- 28.05.2019.g u Gradu Buje
- 04.06.2019.g u Općini Ližnjan

Cijl edukacije bio je upoznati sve potencijalne prijavitelje s uvjetima natječaja, natječajnom procedurom te osnovama pisanja projektnih prijedloga, a osim toga, potencijalni su prijavitelji mogli postaviti pitanja konkretno vezana uz njihove projektne prijedloge kako bi riješili moguće nejasnoće.

Osim Natječaja za male projekte u zajednici „Mali projekti za bolje sutra“, Zaklada je raspisala i natječaj za ideje društvenih inovacija „3DI“ prezentacija kojeg je održana 4.12.2019. godine u prostoru Zajednice tehničke kulture u Puli.

U suradnji s Lokalnom akcijskom grupom u ribarstvu (LAGUR) „Istarska batana“ upraviteljica Zaklade, Helga Možić održala je dvodnevnu radionicu pisanja, prijave i provedbe projekata, 27. i 28. ožujka 2019. u prostoru Zajednice talijana „P. Budicin“ u Rovinju.

Nadalje, Zaklada je već 6. godinu za redom ugostila studente u sklopu Ljetne škole hrvatskog i njemačkog jezika koju organizira Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Fakultet ekonomije i turizma „Dr. Mijo Mirković“, u suradnji s Fachhochschule Burgenland GmbH iz Austrije. Za sedam studenata, prezentiran je rad Zaklade i civilni sektor u regionalnom kontekstu. Predstavljen je i rad Zaklade na europskim projektima, posebno onih koji su trenutno aktualni. Osim toga, dio prezentacije odnosio se na rad Zaklade usmjeren na promicanje filantropije i filantropskih vrijednosti. Studenti su prezentaciju slušali na hrvatskom jeziku te se trudili pitanja postavljati čim više na hrvatskom jeziku.

U sklopu programa „Aktivni u zajednici“ a u suradnji sa Hrvatskom gospodarskom komorom – Županijskom komorom Krapina održano je 1 predavanje o društveno odgovornom poslovanju u funkciji razvoja lokalne zajednice. Cilj predavanja bio je upoznati predstavnike poslovnih subjekata s konceptom društveno odgovornog poslovanja, zašto je ono bitno, tko sve od njega može imati koristi te kako i zašto surađivati s lokalnom zajednicom. Načelo filantropije sve se više promovira u ekonomiji i poslovnom svijetu te se uz rast korporacija pojavilo kao svojevrsna kontrola odgovornosti koje takva akumulacija profita zahtjeva. U tom smislu nastaje pojam društveno odgovornog poduzetništva, odnosno koncepta poslovanja u kojem poduzeće dobrovoljno i bez zakonske ili druge prisile nastoji uskladiti svoje poslovanje s potrebama u društvu i to u najširem mogućem smislu: od svoga proizvoda, načina na koji ga proizvodi, resurse koje upotrebljava, način nabave i prodaje, utjecaja na okoliš, radnim uvjetima pa sve do ulaganja u društvenu zajednicu i brige o vlastitom utjecaju na nju. U sklopu programa „Aktivni u zajednici“

održana je i prva „Akademija razvoj lokalnih zajednica“ u razdoblju od 8. do 10. ožujka 2019. godine.

Osim toga održane su i 2 konferencije:

- 31.01.2019. Regionalna konferencija: Mogućnosti povezivanja neformalnog i formalnog obrazovanja – Projekt D'Basket
- 05.04.2019. Konferencija: Javne politike kao pokretač razvoja civilnog društva – Informacijski centar EDIC Pula – Pola

Konferencija: „**Javne politike kao pokretač razvoja civilnog društva**“ pridonijela je osvještavanju svih zainteresiranih o važnosti javnih politika. Neuočijena tema, o kojoj se sve više govori i koja će u narednom periodu zasigurno biti predmet brojnih razgovora i rasprava. Javne politike nisu ništa novo, one se kreiraju već dugo, a fokus ove konferencije bio je usmjeren na kreiranje javnih politika za razvoj lokalnih zajednica u partnerstvu sa civilnim sektorom. Uz stručnjake s Fakulteta političkih znanosti u Zagrebu: dr. *Anka Kekez Koštro* i *Mario Munte*, koji su okupljene predstavnike civilnog društva, javne uprave, akademske zajednice te učelnike i profesore iz pulskih srednjih škola upoznali sa osnovama, terminologijom i fazama procesa donošenja javnih politika te njihovoj važnosti za svih, svim prisutnima se obratio i Tomislav Koroman predstavnik Ureda EU Parlamenta u Republici Hrvatskoj koji je naglasio važnost izlaska na predstojeće izbore za predstavnike u EU Parlamentu, te je naglasio važnost interakcije s mladima kada je riječ o europskim izborima, koji su, kako primjeri govore, nerijetko i pokretači kreativnog pristupa osvještavanja javnosti o važnosti biranja svojih predstavnika u nadnacionalne strukture vlasti. Publika je imala priliku čuti i nekoliko primjera dobrih praksi, kako se može utjecati na izradu javnih politika na europskom, nacionalnom i lokalnom nivou. U sklopu konferencije održana je i radionica o kreiranju javnih politika na kojoj je dr. Anka Kekez Koštro detaljnije objasnila proces kreiranja javnih politika.

Konferencija „**Mogućnosti povezivanja neformalnog i formalnog obrazovanja**“ Zaklada je organizirala u suradnji sa Gradom Pula – Pola, Osnovnom školom Veli Vrh iz Pule te Fakultetom za odgojne i obrazovne znanosti Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i Udruge diplomiranih studenata Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti Pula. Cilj je ove konferencije bio okupiti stručnjake iz različitih područja vezanih uz obrazovanje kako bi razmijenili mišljenja te zajedno razmotrili mogućnosti povezivanja neformalnog i formalnog obrazovanja. U sklopu konferencije održana je radionica za učitelje, profesore, pedagoške djelatnike, studente: D'Basket alati i metode rada s djecom u nastavi.

### 3. Organizacija okruglih stolova, tematskih sastanaka

Realiziran: u potpunosti

Zaklada je dana 28.11.2019. godine održala sastanak gradova i općina Istarske županije. Tema sastanka bila je:

- provedba natječaja za programe javnih potreba koje provode udruge (problematike, moguća rješenja, nove mogućnosti, programiranje natječaja, uspjesi/resultati natječaja, društveni učinak natječaja u lokalnoj zajednici, uloga i važnost procjenitelja - potreba za edukacijama, razmjena informacija, dvostruko financiranje, zajednički sustav otvorenih podataka)
- planiranje 2020 godine u lokalnim zajednicama: potreba za održavanjem različitih edukacija za udruge, potreba za prezentacijama natječaja na koje se udruge mogu javljati, potreba za organizacijom okruglog stola ili interaktivne radionice sa udrugama na lokalnom području, Info dani za udruge 2020.)

Osim toga, održana je i prezentacija javnog poziva za društvene inovacije “3DI” na kojeg su pravo prijave imale udruge u partnerstvu s JLRS.

U sklopu provedbe projekta +Resilient i Info dana za udruge u Istri održan je i okrugli stol: Društveno poduzetništvo u Istri, više o tome u nastavku pod Info danima.

<p><b>4. Organizacija Info dana 2019.</b></p>	<p>Realiziran: u potpunosti</p> <p>Ovogodišnji bogati program <b>Info dana za udruge u Istri</b> bio je posvećen glavnoj potrebi današnjice - novim promišljanjima o razvoju društva, te poticanju sudionika na proaktivno djelovanje u svojim zajednicama. Info dani za udruge u Istri održali su se od 25. do 29. studenog. Preko 150 sudionika predstavnik druga i ostalih zainteresiranih dionika naše zajednice imali su priliku poraditi na sebi i funkcioniranju organizacija u kojima djeluju. Održano je niz radionica, predavanja i okrugli stol.</p> <p><b>Udruga vs firma / ABCda za udruge/ Od ideje do udruge, Helga Možé</b> Upraviteljica Zaklade Helga Možé, pojasnila je osnove razlike funkcioniranja tvrtke i udruge. Sudionici su mogli saznati kako osnovati udruhu te koje su osnovne značajke funkcioniranja udruge, kako voditi udruhu, okupljati članstvo, financirati aktivnosti udruge i funkcioniranja udruge općenito. Ova je radionica održana u Pulj i Pazinu.</p> <p><b>Brendiranje u zajednici: projekta, programa, akcije, druge</b> <b>Kako dobro marketinški prezentirati svoj projekt, kako iskomunicirati priču, kako napraviti dobar pitch, Muamer Mujević</b> Obje radionice održao je marketinški stručnjak, vlasnik marketinške agencije ICONIS, Muamer Mujević. Edukacija "Brendiranje u zajednici: projekta, programa, akcije, druge" sudionike je poučila kako stvoriti image, prepoznatljivost i vidljivost onoga što rade te što je važno za dobar branding njihove udruge. Edukacija „Kako dobro marketinški prezentirati svoj projekt, kako napraviti dobar pitch“ bila je usmjerena izradi kratkih prezentacija (pitch) kojima se danas većina novih ideja prezentira, od start-up tvrtki do filantropskih akcija. Vrlo je važno udruhu naučiti kako prezentirati svoj projekt, kako iskomunicirati priču te kako napraviti dobar pitch (kako dobro održati kratku prezentaciju ideje/projekta) što može pomoći u dogovoru novih financiranja i podrške projektima udruhu.</p> <p><b>Crowdfunding, Brodoto: Damir Šoh, Dunja Hafner i Branimir Radaković</b> Posljednjih nekoliko godina pojam crowdfunding često se pojavljuje po medijima najviše iz razloga što su na temelju crowdfunding kampanja nastali mnogi zanimljivi i korisni projekti. Crowdfunding je alternativni način financiranja u kojem javnim pozivom tražimo povjerenje ljudi da nam pomognu realizirati neku ideju. Upravo je zato na Info dane pozvana kreativna agencija Brodoto koja je je specijalizirana za promociju društveno korisnih projekata i crowdfunding .</p> <p><b>Poduzetništvo neprofitnih organizacija/Start-up društvenog poduzeća, Teo Petričević</b> Teo Petričević iz Čakovca, direktor je ACT grupe - prvog hrvatskog konzorcija društvenih poduzeća održao je radionicu: Poduzetništvo neprofitnih organizacija / Start up društvenog poduzeća. Društveno poduzeće je oblik komercijalnog poduzeća u kojem su vlasništvo, upravljanje i raspodjela bogatstva ravnomjerno raspoređeni, što u širem kontekstu doprinosi stvaranju pravednijeg društva. Osnovne vrijednosti društvenog poduzeća odnose se na pravičnost u vlasništvu i raspodjeli bogatstva, jednakim mogućnostima sudjelovanja, solidarnosti s ljudima širom svijeta, poštenju u ostvarenju ciljeva, otvorenosti poslovanja te ravnoteži između tržišnog poslovanja, društvene odgovornosti.</p> <p><b>Medijska pismenost za neprofitne organizacije, Marijeta Matijaš</b> Za dobru i kvalitetnu promociju putem medija, kao i da bi se pridobilo medijsku pažnju, valja znati kako i kada se obratiti medijima, kome se točno obratiti i na koji način, kako organizirati i voditi konferenciju za medije, što nakon konferencije i kako ostati u kontaktu s medijima. Cilj ove edukacije bio je polaznike osposobiti za kvalitetnu, točnu i jasnu komunikaciju s medijima u svrhu promocije svojih aktivnosti, poslovanja i dr.</p> <p><b>Kreativnost i inovativnost – vještine potrebne za nove inovativne programe i društvene inovacije, Ranko Rajović</b></p>
---	--

Dr. Ranko Rajović održao je zanimljivu i drugačiju radionicu namijenjenu odraslima s ciljem da se pokaže kako se prilagoditi brzim promjenama okruženja, kako smanjiti stres i pomoći sebi kroz inovativne metode i vježbanje. Donošenje odluka obuhvaća izuzetno puno (sve više) parametara. Uspjeti u tome mogu samo osobe koje imaju visoku razinu misaone operativnosti i povezivanja informacija. Na sreću, to se može vježbati i razvijati posebnim metodama, a neke od njih su prikazane na radionici. Ove metode pomažu i u organiziranju timskog rada, dolasku do novih ideja i uključivanju rezervnih kapaciteta mozga.

#### **Kratka predavanja:**

U suradnji sa Fakultetom ekonomije i turizma u Puli, Zaklada je organizirala tematsko popodne sa setom kratkih zanimljivih predavanja o novim promišljanjima o razvoju društva, a koja su nužna potreba današnjice:

#### **Nova promišljanja o razvoju društva - potreba današnjice, Helga Možé**

Situaciju u današnjem životu najbolje dočarava potreba da se definiraju i usvoje prvo Milenijski ciljevi održivog razvoja, a potom Globalni ciljevi održivog razvoja. Osim zajedničke borbe protiv siromaštva oni definiraju potrebe i prioritete za rješavanje problema današnjeg društva u području promjene klime i održive potrošnje, naglašavaju vrijednost inovativnosti te važnost mira i pravde za sve. Koncept održivog razvoja podrazumijeva proces postizanja ravnoteže između gospodarskih, socijalnih i okolišnih zahtjeva.

#### **Novo doba ekonomije, Milan Medić**

Kakve se promjene očekuju u području poslovanja i ekonomije u narednih 10tak godina, a s obzirom na nužnosti promjene vrijednosti u društvu, raspodjele i uključivanja različitih marginaliziranih skupina. Ukoliko želimo pravednije društvo u kojem je raspodjela dobara ravnopravnija, nužne su promjene. Ponajviše u svijesti donositelja odluka i ljudi koji vode tvrtke.

#### **Dobra ekonomija, Kristina Afrić Rakitovac**

Dobra ekonomija je ona koja podupire kvalitetu života u cijeloj zajednici i zasniva se na načelima brige za ljude, brige za okoliš i za pravednu raspodjelu te podržava solidarnost i održivost sustava. Dobra ekonomija poštuje lokalne specifičnosti i društveni kontekst te nudi mnogo modela i mogućnosti dobre ekonomije, pa podržava, uz ostale, modele društvenog poduzetništva, etičkih fondova i banaka, zajedničkog rada i solidarnosti, očuvanja općeg dobra i resursa, trgovinskih sustava lokalne razmjene, regionalnih valuta te novca bez kamata i duga. Kroz modele dobre ekonomije, ekonomiju i njene vrijednosti, kao i njen glavni alat – novac – težimo pohraniti u sustave koji poštuju ljude i prirodu.

#### **Ekonomija zajedništva, Peter Fabjan**

Ekonomija zajedništva je međunarodni pokret poduzetnika, profesora, radnika, studenata, istraživača, građana, udruga, poslovnih parkova i projekata ujedinjenih vizijom svijeta i gospodarstva koji je orijentiran na opće dobro i cjeloviti razvoj i osobe i društva. Ona nudi stil života koji vrednuje načela kao što su besplatnost, kultura davanja i neinstrumentalizirani odnosi na tržištu. Prakse tvrtki ekonomije zajedništva pobudile su interes na znanstvenoj razini, stvaraju teorijsku perspektivu u dijalogu sa suvremenom kulturom i civilnom, solidarnom i socijalnom ekonomijom.

#### **Etično (alternativno) bankarstvo, Renata Kiršić**

Kao odgovor na brojne društvene probleme uzrokovane globalnom financijskom krizom, koja je generirala visoku nezaposlenost, ali i nedostupnost kapitalu za pokretanje (društveno) poduzetničkih projekata brojnih dionika neprofitnog i profitnog sektora javljaju se etičke banke. Osnivanjem Zadruga za etično financiranje njeni osnivači a potom i ostali pridruženi članovi uhvatili su se u koštac s problemima te pokrenuli osnivanje etične banke u Hrvatskoj ali i brojnih drugih inicijativa od važnosti za razvoj društva.

### **Društvene inovacije / Društveni učinak, Teo Petričević**

Društvene inovacije su nova rješenja, ideje s društvenom misijom, usmjerene općoj dobrobiti, stvaranju društvenog utjecaja. Razvoj društva kao cjeline odvija se kontinuirano u svim segmentima. Okoliš, socijalna pitanja, lokalni razvoj, politička vlast i upravljanje, biznis, odgovorno poslovanje, društveno poduzetništvo – sva ova područja doprinose razvoju društva, no društveni učinak (social impact) svih tih komponenti koje stvaraju razvoj društva je važan. Razlika koju stvaramo, ono što se mijenja našim djelovanjem.

### **Okrugli stol: Društveno poduzetništvo u Istri**

U suradnji sa HGK Županijskom komorom Pula održao se i **okrugli stol na temu „Društveno poduzetništvo u Istri“** u prostoru velike sale HGK - Županijske komore Pula. Na okruglom stolu sudjelovali su renomirani stručnjaci iz tog područja, predstavnici akademске zajednice, civilnog sektora, javne uprave i poslovnog sektora: Teo Petričević (ACT grupa), Milan Medić (LAG Vallis Colapis), Peter Fabjan (Ekonomija zajedništva), Kristina Afrić Rakitovac (Fakultet ekonomije i turizma „Dr. Mijo Mirković“ , Helga Možé (Zaklada), Mihaela Zubić (Tekop nova) i Danijela Maružin (Punkt). Cilj ovog okruglog stola bio je okupiti dionike važne za proces razvoja društvenog poduzetništva u Istri, kako bi sagledali trenutnu situaciju u Hrvatskoj kao i situaciju na lokalnom nivou, te trendove u Europi te kako bi oblikovali nekoliko konkretnih prijedloga koji mogu pomoći u poticanju i razvoju podrške za razvoj društvenog poduzetništva.

### **5. Međunarodno, međusektorsko umrežavanje partnera i stvaranje zajedničkih projekata**

Realiziran: u potpunosti

Zaklada je tijekom 2019. godine radila na prijavi nekoliko projekata zajedno s raznim partnerima, više u dijelu: Priprema projekata Zaklade za EU natječaje.

Povodom obilježavanja tjedna Filantropije i Dana filantropije, od 23. rujna do 1. listopada 2019. godine diljem Hrvatske održale su se razne aktivnosti u svrhu promicanja filantropije i zakladništva. Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva održala je u suradnji s Turističkom zajednicom Grada Pule, Istarskom razvojnom turističkom agencijom i Istarskim narodnim kazalištem pilot projekt „**Lov na filantropsko blago Pule**“. Centar Pule uveličala su razigrana i radoznala djeca pulskih škola: Veli vrh, Šijana, Kaštanj, Stoja i Škola za odgoj i obrazovanje koja su se putem rute Filantropske mape Pule tražeći „filantropske“ lokacije natjecala u „Lovu na filantropsko blago Pule“. Učenici podijeljeni po ekipama škola koje su činili po jedan predstavnik ili predstavnica 5,6,7,8 razreda, u raznovrsnih bojama slijedili su upute, odgovarali na pitanja i zagonetke o pojedinoj lokaciji ili filantropu te točnim odgovorima dobivali uputu za slijedeću filantropsku točku. Točni odgovori su također svakoj ekipi donosili i jedan dio puzzle ali i novčić. Ekipe su imale zadatak sakupiti svih 9 pronađenih „blaga“ (dijelovi puzzle) i novčiće i sa time stići do Karoline i složiti od prikupljenih puzzlea i novčića. Cijeli ovaj program temeljio se na filantropskoj mapi grada Pule koju je Zaklada za poticanje partnerstva i razvoj civilnoga društva izradila u suradnji sa Turističkom zajednicom grada Pule i uz stručnu pomoć povjesničara Andreja Badera. Itinerer je kružnog oblika i vodi od jedne do slijedeće točke te se hodajući prolazi kružnom stazom po centru Pule, krenuvši od Arene, uz Giardine, INK, do Danteovog trga, Foruma, preko rive dolazi do Karoline. No, za ovu su prigodu ekipe dobile posebne upute kako se ne bi preklapale. Sa ciljem da se djeca potaknu na uključivanje u udruge, volontiranje i pomaganje u svojoj zajednici ili doniranje, djeci su se predstavile ukratko tri udruge: Udruga naš San njihov osmijeh, udruga Snoopy te Crveni križ nakon čega su se sve ekipe trebale odlučiti kome žele donirati prikupljene novčiće. Odlučeno je da se prikupljeni iznos od 2.000,00 kn ravnomjerno raspodjeli na sve tri udruge.

Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva u suradnji s HGK - Županijskom komorom Krapina te Županijskom komorom Sisak organizirala je predavanje: "Društveno odgovorno poslovanje u funkciji razvoja lokalne zajednice". Predavanje se 21. svibnja 2019. godine održalo u HGK - Županijskoj komori Krapina dok je predavanje koje se trebalo održati u HGK – Županijskoj komori Sisak odgođeno zbog nedovoljnog broja prijavljenih sudionika.

U Šibeniku se od 23. do 25. listopada 2019. u organizaciji Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva održala konferencija „**Civilno društvo 2030.: HR-EU\_Euro-Mediterran**“. Cilj Konferencije bio je postaviti osnovu za daljnji razvoj civilnoga društva u novom desetljeću – do 2030. godine kako u Republici Hrvatskoj tako i na

razini Europske unije te na Euro-Mediterranu. Izazovi s kojima se susreću gotovo sve zemlje u Europi i međunarodnoj zajednici stavljaju pred organizirano civilno društvo potrebu promišljanja vizije daljnjeg društvenog (i ekonomskog) razvoja te novih modela međusektorske suradnje koji će osigurati holistički pristup održivosti od lokalnih zajednica pa sve do planeta Zemlje. Drugi dan konferencije održali su se programi izobrazbe te savjetovanja o strateškom okviru za daljnji razvoj civilnoga društva te oblicima podrške civilnom društvu u idućem desetljeću. Predavači su bili g. Colin Habberton iz organizacije Relativ (Južnoafrička Republika), g. Ante Loboja iz Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta te predstavnici Ureda za udruge i Nacionalne zaklade. Paralelno uz Konferenciju održavao se i poseban program izobrazbe Hrvatske akademije za filantropiju koju je vodila Lucy Blythe. Uz predstavnice Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva na konferenciji je sudjelovalo 300 drugih predstavnika organizacija civilnog društva.

Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva 15. i 16. listopada 2019. godine sudjelovala je na 3. međunarodnom partnerskom sastanku projekta +RESILIENT - Otvoreni resursi Mediterana za društvene inovacije i društvenog odgovornog poduzetništva koji je održan u Rimu u prostorima Nacionalnog saveza talijanskih općina (ANCI). Dana 3. i 4. travnja predstavnice Zaklade sudjelovale su na polugodišnjem transnacionalnom sastanku u Barceloni.

U suradnji s članovima Fonda gradova i općina organizirana su umrežavanje dionika u lokalnoj zajednici. Cilj umrežavanja bio je mapirati resurse, pronaći zajednička rješenja za pojedine probleme u lokalnoj zajednici, odrediti prioritete za rješavanje te definirati i/ili oblikovati mali projekt za koji možete ostvariti potporu na 2. Natječaju za male projekte „Mali projekti za bolje sutra“. Umrežavanja su se održala:

- 03.10.2019. u Gradu Poreču
- 04.10.2019. u Općini Funtana
- 10.10.2019. u Gradu Buzetu

Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva 16. Svibnja sudjelovala je na konferenciji "Budućnost civilnog društva: aktivan doprinos građana društvenim promjenama" koja je organizirana u sklopu Dana otvorenih vrata udruga 2019. Cilj iste bio je problematizirati aktualne oblike organiziranja građana, posebno mladih te promišljati načine većeg motiviranja i mobiliziranja građana za teme od interesa za opće dobro. Razmatrala se i uloga javnih institucija i javnih izvora financiranja u aktivnom doprinosu građana društvenim promjenama, a problematizirala se i mogućnost uključivanja civilnog društva u aktivnosti organizirane u okviru predsjedanja Republike Hrvatske Vijećem EU.

Dana 15. svibnja u prostorijama HGK – Županijske komore Pula, Zaklada je sudjelovala na konferenciji „Doprinos razvoju tržišta rada Istarske županije putem EU projekata“ u organizaciji Vijeća tržišta rada Istarske županije. Tim je povodom, upraviteljica Zaklade, Helga Može predstavila projekte D'Basket, SOS (socijaliziraj, osvijestiti, samozapositi) i +Resilient te sve aktivnosti koje Zaklada provodi u sklopu ovih projekata, a odnose se na razvoj kompetencija i vještina.

Dana 10. do 12. travnja Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva organizirala je Konferenciju s tematskom raspravom Mare Nostrum: Mladi Mediterana. Konferencija usmjerena mladima održala se u Primoštenu, a na istoj je uz predstavnice naše Zaklade, sudjelovalo stotinjak predstavnika raznih organizacija civilnog društva iz 21 zemlje, članice Euro-mediteranske zaklade za dijalog među kulturama "Anna Lindh", odnosno organizacije civilnog društva posvećene promicanju međukulturnog dijaloga u mediteranskoj regiji.

Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva je s partnerima na projektu D'Basket, Gradom Pula te Osnovnom školom Veli Vrh od 10 do 11. svibnja sudjelovala na završnom događaju projekta koji se održao u San Dona' di Piave, a na kojem su sudjelovali partneri iz Italije, Slovenije i Francuske. Ovaj dvodnevni događaj bio je otvoren svima zainteresiranima, a organiziran je u sklopu obilježavanja takozvanog "Arcobaleno" dana koji se održao u sklopu Dana aktivnog

građanstva.

Uz sve navedene aktivnosti, Zaklada i tijekom 2019. godine umrežavala i sudjelovala u radu različitih tijela i mreža:

- **Vijeće za tržište rada Istarske županije** (aktivno sudjeluje u radu vijeća, u izradi Strategije za razvoj ljudskih potencijala IŽ i planiranju i provedbi projekata i umrežavanju članova VTRa)
- **Hrvatskog foruma zaklada "ZaDobro.BIT"** (zaklada se pozicionirala kao vrlo profesionalna organizacija, vrlo proaktivna, te je uloga zaklade u samom forumu vrlo značajna)
- **Mreža regionalnih zaklada** (djelovanje mreže je neformalno, ali preko svoje predstavnice u savjetu za razvoj civilnoga društva RH djeluje prema zakonodavcu, utječe na donošenje različitih odluka)
- Suradnja sa **Uredom za udruge Vlade RH** po pitanju provedbe natječaja za programe javnih potreba, u tom smislu Zaklada je potporna točka općinama i gradovima te vrši savjetodavnu funkciju vrlo velikom broju općina i gradova u Istri kojima treba pomoć oko pripreme i provedbe tih natječaja.
- Zaklada se uključila u rad **European Community Foundation (ECF)**, te se povezala sa različitim dionicima u tom području u Europskoj uniji sa ciljem razvijanja novih aktivnosti zaklade, sticanja novih znanja i prijenosa dobrih praksi ali i pronalaženja financijskih sredstava za rad i grantove zaklade.
- **Zaklada surađuje sa upravnim odeljima i ustanovama, agencijama Istarske županije:** UO za gospodarstvo po pitanju društvenog poduzetništva i VTRa, UO za međunarodnu suradnju po pitanju međunarodnih i EU projekata, UO za zdravlje i socijalnu skrb vezano za provedbu mjera Nacionalne strategije za izjednačavanje mogućnosti osoba sa Invaliditetom 2017.-2020. Sa Istarskom razvojnom agencijom (IDA) po pitanju različitih edukativnih i informativnih događaja o EU fondovima, društvenom poduzetništvu,
- **Zaklada je dio Partnerskog vijeća Urbanog područja Grada Pule** te surađuje sa svim JLS po pitanju ITU mehanizma (sukladno Strategiji Urbanog područja Pula i projekata koji će financirati putem ITUa).
- **Upraviteljica Zaklade je imenovana koordinatoricom** provedbe mjera Nacionalne strategije za izjednačavanje mogućnosti osoba sa Invaliditetom 2017.-2020., te se sukladnom planu provode aktivnosti po tom pitanju
- Upraviteljica je članica **Pododbora za koordinaciju sudjelovanja Republike Hrvatske u programima europske teritorijalne suradnje te makroregionalnim strategijama Europske unije**

#### **6. Izrada Strateškog plana rada Zaklade**

Realiziran: započet

Zaklada je u 2018. godini u suradnji sa vanjskom suradnicom Mirnom Karzen iz Laboratorija za društvene inovacije provela istraživanje u kojem je dobila snimak stanja na terenu i povratne informacije o potrebi djelovanja Zaklade, te su dobivene smjernice za usmjeravanje daljnjeg djelovanja Zaklade. U suradnji sa Zakladnom upravom, na nekoliko sjednica Zaklane uprave razgovaralo se o toj tematici te su dogovorene daljnje smjernice programa rada 2019-2022.

#### **7. Provođenje PR i media plana za 2019.**

Realiziran: u potpunosti

Zaklada je nastavila komunikaciju o novostima i aktualnostima različitim komunikacijskim kanalima, razvijajući daljnju suradnju s medijima. Ukupno je tako zabilježeno 292 objavljena članka u tiskanim medijima, web portalima i ostalim medijima, među kojima je i više od 14 tonskih objava na radijskim postajama te 3 gostovanja i reportaža te najava na televizijskim postajama. Osim toga na radijskim su postajama emitirana 2 radio spota 207 puta. Zaklada je ukupno poslala preko 35 priopćenja za javnost na adrese regionalnih i nacionalnih medija. Osim toga, Zaklada je na svojoj mrežnoj stranici objavila 77 objava te je postigla 39.811 posjeta. Na društvenim mrežama, odnosno Facebook stranici Zaklade koja ima 2187 pratitelja objavljeno je ukupno 136 objava koje su dosegle 2333 oznaka „sviđa mi se“. Zaklada je putem Mailchimp-a poslala ukupno 41 objavu prilikom održavanja raznih radionica i važnih događanja, od čega je poslano 8 Newsletter-a E-trokut na 774 e-mail adresa. Održane su i 3 press konferencije. Jedna press konferencija, odnosno predstavljavanje natječaja „Mali projekti za bolje sutra“ i brošure ABCda za udruge održana je dana 15. svibnja 2019. godine u prostoru Informacijskog centra EDIC Pula- Pola. Dana 19. studenog 2019. u prostoru Zaklade održana je press

konferencija na kojoj su najavljeni Info dani za udruge u Istri, dok je 04. prosinca 2019. u prostoru Zajednice tehničke kulture održana press konferencija povodom najave natječaja za ideje društvenih inovacija „3DI“.

#### **8. Koordinacija Povjerenstva za osobe s invaliditetom na području Istarske županije**

Realiziran: u potpunosti

Vlada Republike Hrvatske je u travnju 2017. usvojila Nacionalnu strategiju izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2017. do 2020. godine (u daljnjem tekstu Nacionalna strategija) koja treba osigurati nastavak u kreiranju multisektorske politike promicanja prava osoba s invaliditetom i izjednačavanja mogućnosti, s ciljem osiguranja većeg stupnja kvalitete života u zajednici za osobe s invaliditetom. Strategija obuhvaća 16 strateških područja te je kroz 78 mjera razrađeno 199 aktivnosti čiji su nositelji tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, znanstvene institucije i organizacije civilnoga društva a sadrži mjerljive pokazatelje temeljem kojih će se dobiti realniji prikaz provedbe zadanih mjera. Zadaća je Nacionalne strategije uskladiti sve politike djelovanja na području promicanja prava osoba s invaliditetom s dostignutim standardima na globalnoj razini, ali i svim trendovima koji imaju za cilj nastojanje da sva područja života i djelovanja budu otvorena i pristupačna osobama s invaliditetom, poštujući načela univerzalnog dizajna i razumne prilagodbe. Istarska županije je sukladno Strategiji direktno ili indirektno zadužena za nekoliko konkretnih aktivnosti u provedbi pojedinih mjera za svako područje djelovanja. U nekima je Istarska županija nositelj u nekima sunositelj aktivnosti. Uz Istarsku županiju kao sunositelja aktivnosti, svakako treba imati u vidu i niz partnera od drugega OSI, zdravstvenih ustanova i druge organizacije ovisno o području djelovanja i realnim mogućnostima na terenu. Istarska županija je Upraviteljicu Zaklade, Helgu Može imenovala koordinatoricom za provedbu mjera Nacionalne strategije.

Dana 06. veljače 2019. godine u Rijeci je održana Savjetodavna regionalna radionica za provedbu i praćenje mjera Nacionalne strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom, organizirana od strane Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku Republike Hrvatske. Cilj radionice bio je jačanje kapaciteta za praćenje i provedbu Nacionalne strategije i Konvencije o pravima osoba s invaliditetom UN-a, unaprjeđivanje koordinacije i suradnje među nositeljima mjera na nacionalnoj i lokalnoj razini te poboljšanje prikupljanja podataka i izrade Izvješća o provedbi Nacionalne strategije. Upraviteljica Zaklade trebala je koordinirati i poticati sudjelovanje predstavnika iz Istre na radionici, te je uz nekoliko predstavnika JLS, ustanova i udruga i sudjelovala na istoj. Nadalje, na svim aktivnostima u sklopu Info pointa za udruge, edukacijama i radionicama sudjelovali su i predstavnici drugega OSI. Nadalje, putem Zakladinog natječaja za mentorski program sa udrugama, jedna od udruga OSI ostvarila je mentorsku potporu.

I tijekom 2019. godine provodile su se mjere iz Nacionalne strategije za OSI kroz niz redovnih aktivnosti UO Istarske županije, koji su redovno i kontinuirano surađivali sa općinama i gradovima, zdravstvenim ustanovama i ustanovama za socijalnu skrb te organizacijama civilnoga društva, Centrom za socijalnu skrb Istarske županije po pitanju različitih tematika, brige o krajnjim korisnicima, djeci sa invaliditetom kao i osobama starije životne dobi sa invaliditetom a izvještaj koji Istarska županija treba objediniti i poslati u Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku Republike Hrvatske izradila je upraviteljica, Helga Može, kao koordinatorica za provedbu mjera Nacionalne strategije OSI.

#### **9. Financijsko praćenje svih aktivnosti**

Realiziran: u potpunosti

Sve aktivnosti koje su provedene uredno su se financijski i administrativno pratile. Uredno su evidentirani svi troškovi, dokumentima potkrijepljene sve aktivnosti.

### **C. Sustavnom i organiziranom pripremom projekata Zaklade za prijavu na europske fondove, provoditi projekte od značaja za Istarsku županiju u području razvoja civilnog društva**

#### **1. Nadogradnja projektnog portfolija Zaklade**

Realiziran: djelomično

Tijekom godine a temeljem potrebe Zaklada je izradila popis projekata koji se mogu u narednom periodu razraditi i prijavljivati na razne natječaje. Svi se projekti tiču osnaživanja organizacija civilnoga društva, aktivnog građanstva, filantropije, uključivanja marginaliziranih skupina kroz zapošljavanje i socijalno uključivanje i



druge slične tematike.	<p><b>2. Priprema projekata Zaklade za natječaje EU</b></p> <p>Zaklada je tijekom 2019. godine pripremala i zajedno s partnerima prijavila na natječaje ukupno 6 projekata:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projekt: „REcycling Ordinary Devices (circular economy for obsolete devices)“, Nositelj: Zaklada za poticanje partnerstva i razvoj civilnoga društva 2.760.000,00 kn, prijavljen na program Erasmus+</li> <li>2. Projekt: „SolidART“, Nositelji: Zaklada Divac, ukupne vrijednosti 1.058.200,00 kn prijavljen na program Europa za građane</li> <li>3. Projekt: „ID-ENTITIES“, Nositelj: Associazione 2050, ukupne vrijednosti 2.000.000,00 kn, prijavljen na program ERASMUS+</li> <li>4. Projekt: „Tematske mreže za društveno-ekonomski razvoj te promicanje socijalnog dijaloga u kontekstu unapređivanja uvjeta rada“, Nositelj: ACT Grupa, ukupne vrijednosti 3.000.000,00 kn, prijavljen na Europski socijalni fond</li> <li>5. Projekt: D'Basket 2, Nositelj: Comune di San Donà, ukupne vrijednosti 3.000.000,00 kn, prijavljen na program Erasmus+</li> <li>6. Projekt: Prostori sudjelovanja - razvoj programa revitalizacije prostora u javnom vlasništvu kroz partnerstvo OCD-a i lokalne zajednice, Nositelj: DND Pula, ukupna vrijednost: 3.000.000,00 kn, natječaj: Europski socijalni fond</li> </ol>	Realiziran: u potpunosti
<p><b>3. Provedba projekta „SOS (socijaliziraj – osvijesti – samozaposli)“</b></p> <p><b>Nositelj projekta:</b> Grad Pula - Pola  <b>Partneri:</b> Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, Udruga mladih i Alumni FET Pula, Slagalica – Zaklada za razvoj lokalne zajednice  <b>Davatelj financijske potpore:</b> Europski socijalni fond  <b>Trajanje:</b> 18.05.2018. – 18.05.2020.  <b>Lokacija:</b> Istarska i Osječko-baranjska županija  <b>Ukupna vrijednost projekta:</b> 699.574,79 kuna</p>	<p>Projektom SOS (socijaliziraj – osvijesti – samozaposli) želi se direktno utjecati na smanjenje stope nezaposlenosti i socijalne isključenosti radeći na konkurentnosti mladih na tržištu rada, rješavajući probleme nedovoljnog razvoja socijalnih i organizacijskih vještina te drugih kompetencija. Projekt se provodi na području Istarske i Osječko-baranjske županije gdje će 450 mladih u dobi od 15-29 godina pohađati edukacije o poduzetništvu, samozapošljavanju te programu mentorstva čime će steći različite vještine kako bi postali konkurentniji i fleksibilniji na tržištu rada. Predviđeno je i osnaživanje najmanje 60 djelatnika i članova organizacija mladih, osoba odgovornih za rad s mladima o vođenju i kreiranju vlastitih organizacija i kreiranju javnih politika za mlade. Mladi se smatraju u EU i u Hrvatskoj ugroženom skupinom te su uključeni kao prioritetna skupina u brojne strategije i planove. U Europskoj strategiji za mlade prioritetno je ulaganje i osnaživanje mladih, razvijanje talenta, kreativnih vještina, poduzetničkog načina razmišljanja, aktivnost i doprinos mladih stvaralaštvu. Edukacijom mladih i djelatnika koji rade u području mladih želi se proširiti njihovo znanje, vještine, razviti poduzetnički duh, samozapošljavanje, te ih informirati o društvenom poduzetništvu i njegovim mnogobrojnim prednostima.</p>	Realiziran: u potpunosti

Zaklada je tijekom 2019. godine održala 14 radionica u okviru Elementa 1. projekta kojemu je cilj ojačati mlade osobe te 8 edukacija u okviru Elementa 2. projekta s ciljem jačanja predstavnik udruga mladih i udruga koje se bave mladima. Osim niza edukacija i radionica održan je i Training za trenere legislativnog kazališta na kojemu je osposobljeno 20 trenera s područja Istarske te Osječko – baranjske županije za provedbu predstava legislativnog kazališta. U narednom periodu treneri

su sa skupinama mladih osoba održavali probe za izvedbu predstava koje će se održati u 2020. godini. Cilj ovih predstava je izraditi prijedloge Javnih politika u suradnji s mladim osobama uključenim u izvedbu predstava legislativnog kazališta.

Dana 17.09.2019. godine održan je partnerski sastanak na kojem se raspravilo o daljnjim koracima provedbe projekta. Prilikom sudjelovanja na Prilikom sudjelovanja na 25. Sa(n)jam knjige u Istri, dana 05.12.2019. godine Zaklada je imala priliku projekt te napredak na projektu predstaviti mladim osobama, posjetiteljima sajma.

#### **4. Provedba projekta „+RESILIENT: Otvoreni resursi Mediterana za društvene inovacije i društveno odgovorno poduzetništvo“**

Realiziran: u potpunosti

**Nositelj projekta:** Regija Veneto

**Partneri:** Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, Istarska županija, Aix-Marseille University, RCDI – Development and Innovation Network, Region of East Macedonia and Thrace (REMTH) - Regional Development Fund, Treviso and Belluno Chamber of Commerce, Technological Institute of Aragon, Greek Free Open Source Software Society (GFOSS), Barcelona Activa – Barcelona City Council, Open University of Catalonia - UOC, PRIZMA - Foundation for Improvement of Employment Possibilities, National Association of Italian Municipalities and the Union of Chambers of Commerce and Industry of Albania.

**Davatelj financijske potpore:** Europski fond za regionalni razvoj i financijska sredstva IPA, Program Interreg Mediteran

**Ukupna vrijednost projekta:** 3.278.529,80 €

**Ukupna sredstva za Zakladu za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva:** 188.383.00 €

**Ukupna sredstva za Istarsku županiju:** 181.950.00 €

**Trajanje projekta:** 01.02.2018. -31.01.2022.

**Lokacija:** Italija, Francuska, Hrvatska, Portugal, Grčka, Španjolska, Slovenija i Albanija.

+RESILIENT je projekt koji okuplja 4-helix partnerstva u 8 zemalja Mediterana kako bi kroz inovacije povećali konkurentnost društveno odgovornih malih i srednjih poduzeća i doprinijeli stvaranju novih radnih mjesta posebno u tvrtkama koje djeluju u društvenoj ekonomiji. Cilj mu je potaknuti proces promjene javnih politika na regionalnoj razini u područjima provedbe projekta što će rezultirati uključivanjem uspješnih elemenata u novu kohezijsku politiku (EU2020+).

Opći cilj projekta je pozitivno utjecati, prilagoditi/mijenjati različite strukturne elemente politika koji upravljaju „klasterima sa visokom društvenom osjetljivošću i odgovornošću“ (takozvani SVRC –social vocation and responsiveness clusters) utječući na dinamiku inovacija vođenih tehnologijom, otvorenim bazama podataka i uspješnim modelima sa društvenim značajem i utjecajem, stvarajući veze društveno odgovornih vrijednosti na transnacionalnom nivou. Takvi klasteri su obično orijentirani na lokalni nivo, stoga se projekt usmjerava na međunarodni nivo kroz umrežavanje i osnaživanje pristupa kako bi se dostigla kritična masa tvrtki koje rade i posluju na takav način, povećale mogućnosti za male i srednje poduzetnike vezano za njihovu mobilnost i mobilnost zaposlenika, nova zapošljavanje, te kako bi se ojačala kohezijska politika i fondovi europske unije.

Zaklada je u 2019. godini provela sljedeće aktivnosti:

- Održano je niz radionica: 29.05.2019. Kreirajmo društvene inovacije u Istri Design thinking metodom
- 04.06.2019. „Društveno poduzetništvo – mogućnost realizacije društvenih inovacija“
- 10.06.2019. „Digitalne komunikacije za neprofitni sektor“
- 27.11.2019. Kako dobro marketinški prezentirati svoj projekt, kako iskomunicirati priču, kako napraviti dobar pitch
- 27.11.2019. Radionica o Crowdfundingu
- 28.11.2019. Kratka predavanja o dobroj ekonomiji:
  - Nova promišljanja o razvoju društva - potreba današnjice, Helga Može
  - Novo doba ekonomije, Milan Medić

- o Dobra ekonomija, Kristina Afrić Rakitovac
  - o Ekonomija zajedništva, Peter Fabjan
  - o Etično (alternativno) bankarstvo, Renata Kiršić
  - o Društvene inovacije / Društveni učinak, Teo Petričević
- 03.12.2019. Kreativnost i inovativnost: potrebne vještine za društvene inovacije
- Okrugli stol: Društveno poduzetništvo u Istri
  - Prezentacija natječaja „3D!“

Predstavnice Zaklade sudjelovale su na Study visitu održanom u Reggio Emilia, Mariboru i Marseille-u. Studijska putovanja u Italiju, Sloveniju i Francusku bila su izvrsna prilika za usvajanje novih načina rješavanja društvenih i socijalnih problema i izazova koje zajednice imaju. Inovativna rješenja mogu se preslikati i na našu zajednicu, što bi znatno doprinijelo poboljšanju kvalitete života u istoj. U sklopu projekta +Resilient u 2020. godini namjera je pokrenuti Regionalni centar za razvoj društvenih inovacija Istra – ReceD'Istria putem kojeg će Zaklada nastaviti razvijati društvene inovacije i društveno poduzetništvo na području Istarske županije s ciljem unaprjeđenja kvalitete života u istoj. Osim na studijskim putovanjima, predstavnice Zaklade sudjelovale su na partnerskim sastancima u Barceloni i Rimu.

#### 5. Provedba projekta „D'BASKET“

Realiziran: u potpunosti

**Nositelj projekta:** Istituto Comprensivo Romolo Onor

**Partneri:** Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, Osnovna škola Veli Vrh i Grad Pula iz Hrvatske, Tandem Plus iz Francuske, Grad San Dona di Piave i Associazione 2050 iz Italije, te Grad Koper, Osnovna škola Antona Ukmarja Koper i Kulturno izobraževalno društvo PINA iz Slovenije

**Davatelj financijske potpore:** Europska unija / Program ERASMUS +

**Trajanje:** 01/10/2017 - 31/03/2019

**Lokacija:** Slovenija, Italija, Hrvatska

**Ukupna vrijednost projekta:** 248.680,00 €

**Mrežna stranica projekta:** <http://www.dbasket.eu/>

Projekt D'Basket je projekt financiran kroz program Europske unije Erasmus+ a dao je priliku da škole, u suradnji sa svojim osnivačima (gradovima) i udrugama zajedno rade na neformalnim načinima rada sa djecom, ubacivanjem takvih alata i metoda u formalno obrazovanje te da se putem razmjena upoznaju i umreže učenici i profesori tih škola.

Cilj je ovoga projekta razmijeniti dobre i inovativne prakse i zajednički razviti interdisciplinarnu obrazovnu metodu kako bi se jačale vještine učitelja u cilju poboljšanja njihovih kompetencija za rad s raznovrsnim grupama učenika ponajviše onih sa slabijim uspjehom i rizikom od isključenja u ranoj fazi obrazovanja. Ali i jačati vještine učenika provođenjem različitih inovativnih metoda u redovnoj nastavi kako bi se razvijala znanja vezano za poduzetništvo, multimediju i toleranciju. Dana 31.01.2019. godine održana je Regionalna konferencija: Mogućnosti povezivanja neformalnog i formalnog obrazovanja na kojoj je sudjelovalo 60tak predstavnika obrazovnih institucija – osnovnih i srednjih škola Istarske županije te Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti u Puli. Po završetku konferencije održana je radionica: D'Basket alati i metode rada s djecom u nastavi koja je bila namijenjena nastavnicima, učiteljima, profesorima, ali i studentima Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti u Puli.

Prilikom održavanja konferencije, sudionicima su podijeljene izrađene prigodne brošure o projektu D'basket, a koje sadrže i QR kod putem kojeg je moguće pristupiti D'basket priručniku izrađenog u sklopu ovog projekta. Priručnik je zapravo skup "alata" ponuđenih kako bi postali "nastavni alat" koji ukazuju na proces koji može dovesti do postizanja boljeg ishoda učenja (u konkretnom slučaju, prepoznavanje i razvoj osobnih vještina). Upravo integracija alata, procesa i obrazovnog pristupa čini ovaj alat obrazovnim resursom.

Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva je s partnerima na projektu D'Basket, Gradom Pula te Osnovnom školom Veli Vrh od 10 do 11. svibnja sudjelovala na završnom događaju projekta koji se održao u San Dona' di Piave, a na kojem su sudjelovali partneri iz Italije, Slovenije i Francuske. Ovaj dvodnevni

događaj bio je otvoren svima zainteresiranim, a organiziran je u sklopu obilježavanja takozvanog "Arcobaleno" dana koji se održao u sklopu Dana aktivnog građanstva. Prije samog događaja svi su se partneri okupili na završnom međunarodnom sastanku na kojem se raspravljalo o postignutim rezultatima, aktivnostima koje je još potrebno učiniti te o završnoj konferenciji koja je slijedila u popodnevnim satima istoga dana. Završna konferencija okupila je niz predstavnika škola, lokalnih vlasti te civilnog društva, a započela je predstavljajući projekat D'Basket, njegovim aktivnostima te postignutim rezultatima, a prikladnim video uradcima izrađenim tokom trajanja projekta predstavljena su iskustva djece i učitelja koji su bili dio D'Basket. Osim samog projekta D'Basket predstavljani su i drugi međunarodni primjeri dobre prakse neformalnog obrazovanja koji su motivirali sve prisutne na primjenu i diseminaciju.

#### 7. Provedba projekta EU direct Pula- Pola

Realiziran: u potpunosti

**Lokacija:** Hrvatska, Pula

**Ukupna vrijednost projekta:** 567.000,00 kuna

**Nositelj projekta:** Grad Pula - Pola

**Partneri:** Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, Istarska županija, Istarska razvojna agencija d.o.o.

**Trajanje:** 2018.-2020.

Europe Direct Pula-Pola (u nastavku: EDIC Pula Pola) je informacijski centar koji građanima nudi sljedeće usluge:

- odgovore na pitanja u vezi Europske unije, pravima građana EU-a, te financiranju iz fondova EU
- organiziranje različitih događanja i tribina o temama vezanih uz EU
- poticanje građana na aktivno sudjelovanje na lokalnoj i regionalnoj razini u razmjeni stajališta vezanih uz EU politike
- bogatu ponudu publikacija i dokumenata o različitim temama vezanih uz EU

EDIC Pula Pola je osnovan na inicijativu Grada Pule u partnerstvu s Istarskom županijom, Istarskom razvojnom agencijom d.o.o. i Zakladom za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, i to zahvaljujući kandidaturi projekta predstavništva Europske komisije u Republici Hrvatskoj.

Cilj EDIC-a jest prvenstveno izgradnja novih modela međuinstitucionalne javne komunikacije po pitanju Europske unije, sve radi pružanja učinkovite potpore građanima za razvoj boljih gospodarsko-društvenih uvjeta, kako u Puli, tako i na cijelom istarskom poluotoku.

Europska komisija podupire mrežu pružatelja informacija u Europi, uključujući informacijske centre Europe Direct (EDIC). Stoga je otvaranje informacijskog centra u Puli osmišljeno da Vam pruži potporu ukoliko tražite odgovore na pitanja vezana uz sredstva financiranja, pozive na lokalne informacijske/kontaktne događaje vezane uz EU, dokumente i publikacije EU-a, upućivanje na druge izvore informacija i podatke za kontakt s nadležnim ustanovama.

**Zaklada jednog tjedno u uredu Europe Direct Pula-Pola** stoji na raspolaganju za pitanja građana i organizacija civilnog društva vezanih za mogućnosti koje stoje na raspolaganju vezane za rad i djelovanje udruga na Europskoj razini. U sklopu navedenih aktivnosti, Zaklada je nudeći promotivne materijale bili na raspolaganju građanima za pitanja i informacije i na:

- obilježavanju 6. Festivala multikulturalnosti, 3. svibnja 2019. godine u Titovom parku u Puli
- obilježavanju Europskog tjedna i Dana Europe 2019. u Istarskoj županiji, 9. svibnja 2019. godine na Gradskoj tržnici Pula
- obilježavanju Europskog tjedna mobilnosti, 19. rujna 2019. godine na Trgu Portarata u Puli
- obilježavanju 24. Sa(n)jam knjige u Istri, 04. i 05. prosinca 2019. godine u Domu hrvatskih branitelja u Puli

Zaklada za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva je u suradnji s Europe Direct informacijski centrom (EDIC) Pula-Pola, i Uredom Europskog parlamenta u Hrvatskoj organizirala događaj „Važnost javnih politika Europske unije za razvoj civilnoga društva i info dan #Ovajputglasam.eu“ kako bi svim zainteresiranim približila temu javnih politika, informirala OCDe, studente i ostale zainteresirane o procesima i načinima donošenja javnih politika u Europskoj uniji, te kako bi kroz predavanja i panel razgovor osvijestila koliko je i zašto je važno stvarati uvjete za razvoj civilnoga društva, kao jednog od osnovnih temelja za razvoj zajednica i

društva općenito. Događaj je bio namijenjen predstavnicima organizacija civilnoga društva, jedinicama lokalne samouprave, učenicima srednjih škola i studentima te ostalim zainteresiranim, a održao se u velikoj dvorani Kina Valli 5. travnja 2019. godine. Nakon konferencije, održana je i radionica: Kreiranje javnih politika, koju je vodila dr.sc. Anka Kekez Koštro s Fakulteta političkih znanosti, Sveučilište u Zagrebu. Prilikom Konferencije distribuirana je prigodna brošura: Javne politike, a koja je također izrađena u sklopu projekta EDIC.

#### **7. Financijsko praćenje svih projekata, provedba postupaka javne nabave**

Realiziran: u potpunosti

Svi projekti koji su u provedbi uredno su financijski praćeni, slani su redovni izvještaji nadležnim provedbenim tijelima, te su svi izvještaji uredno odobreni. Sredstva se po niti jednom projektu nisu morala vratiti, uredno su evidentirani svi troškovi, potkrijepljene sve aktivnosti.

#### **D. Kvalitetno upravljanje Zakladom**

##### **1. Izrada i provedba Plana i programa rada**

Realiziran: u potpunosti

Plan i program rada je izrađen, usvojen od strane Zakladne uprave te je u potpunosti izvršen, odnosno sve su aktivnosti uspješno provedene.

##### **2. Izrada i provedba godišnjeg proračuna**

Realiziran: u potpunosti

Godišnji proračun je izrađen i usvojen od strane Zakladne uprave, te je u potpunosti realiziran sukladno planu.

##### **3. Izrada i provedba Plana nabave**

Realiziran: u potpunosti

Plan nabave je donesen i usvojen od strane Zakladne uprave, te je u cijelosti proveden.

##### **4. Redovan rad Zakladne uprave**

Realiziran: u potpunosti

Sastav članova Zaklade uprave se u travnju 2019. godine promijenio. Dotadašnji predsjednik Duško Kišberić podnio je ostavku a imenovan je novi predsjednik Igor Macan i novi član: Davor Pinzan. Zaklada Uprava se redovno sastajala, ukupno je održano 12 sjednica, od kojih je 5 bilo elektronskim putem. Doneseno je 16 odluka, te su održane 2 tematske sjednice: Razvoj filantropije u Istri i Natječaj za društvene inovacije.

##### **5. Financijsko praćenje svih aktivnosti**

Realiziran: u potpunosti

Sve aktivnosti koje su provedene u Zakladi uredno su se financijski i administrativno pratile. Svi izvještaji su redovno slani nadležnim tijelima, te su svi izvještaji uredno odbrani. Uredno su evidentirani svi troškovi, potkrijepljene sve aktivnosti.

#### 4. REALIZACIJA POSTAVLJENIH CILJEVA

		OBRAZLOŽENJE	
CILJ	Poveznica na strateški dokument	OCJENA	
<b>A</b>	<p><b>A. Stvoriti kvalitetan i stabilan sustav (su)financiranja aktivnosti organizacija civilnog društva povećanjem namjenskih prihoda Zaklade koja će se kroz razne programe i fondove Zaklade dodjeljivati.</b></p>	<p>Europa 2020.</p> <p>Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.</p>	<p>Svi planirani natječaji i aktivnosti u planu za 2019. godinu su kvalitetno i uspješno završeni. U ovom segmentu potrebno je osigurati više financijskih sredstava koja će se u lokalnu zajednicu distribuirati putem natječaja na transparentan način, financirajući najkvalitetnije projekte koji pridonose razvoju zajednice, potiču razvoj volonterstva i međusektorsku suradnju. Od ove godine, Zaklada je povećala iznos za dodjelu sredstava putem natječaja, no sredstva koja se dodjeljuju nisu uvijek dovoljna za zatvaranje financijske konstrukcije projekata udruga. Zaklada kroz podizanjem svijesti o važnosti društveno odgovornog poslovanja a vezano sa time vraćanjem u zajednicu, odnosno razvojem korporativne filantropije, želi potaknuti tvrtke na veće iznose donacija i podršku udrugama. Radi se o dugotrajnom procesu te će Zaklada u narednim godinama intenzivno raditi na povećanju sredstava za dodjelu organizacijama civilnoga društva i kroz (između ostaloga) korporativnu filantropiju.</p>
<b>B</b>	<p><b>Informiranjem, educiranjem i umrežavanjem osnažiti organizacije civilnog društva</b></p>	<p>Operativni program konkurentnost i kohezija 2014.-2020.</p> <p>Strategija razvoja IŽ 2011. – 2013.</p> <p>Nacionalna strategija stvaranja poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva 2012. – 2016.</p>	<p>Ovaj dio djelovanja Zaklade je vrlo uspješno odrađen, brojne aktivnosti su provedene, organizirani brojni edukativni i informativni događaji na kojima je sudjelovao veliki broj ljudi. Tematski sastanci sa ciljem umrežavanja udruga, JL(R)S, ustanova i drugih organizacija rezultirali su odličnim odzivom i povratnim informacijama da je potrebno provoditi takve aktivnosti po pitanju umrežavanja. I ove godine, Zaklada je održavala suradnju i sa jedinicama lokalne i regionalne samouprave po pitanju suradnje sa civilnim društvom ali i dodjele sredstava iz lokalnih proračuna udrugama, te je puno djelovala na terenu, gdje su održane edukacije i prezentacije, što se pokazalo vrlo uspješnim za educiranje udruga. Tijekom godine redovno je informirana javnost o svim važnim informacijama, događajima i aktivnostima Zaklade kroz različite komunikacijske kanale za informiranje. Predstavnici Zaklade bili su pozvani na gostujuće prezentacije, predavanja i edukacija, ali su se i same udruge javljale i dolazile u Zakladu na individualne konzultacije i informacije, što pokazuje u prvom redu, potrebu za takvim aktivnostima, ali ide i u prilog činjenici da je Zaklada <i>Info točka za razvoj civilnoga društva</i>, što je jedan od ciljeva rada Zaklade.</p>
<b>C</b>	<p><b>Sustavnom i organiziranom pripremom projekata Zaklade za prijavu na europske fondove, provoditi projekte od značaja za Istarsku županiju u području razvoja civilnog društva</b></p>	<p>Operativni program konkurentnost i kohezija 2014.-2020.</p> <p>Strategija razvoja IŽ 2011. – 2013.</p> <p>Nacionalna strategija stvaranja poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva 2012. – 2016.</p>	<p>Zaklada je tijekom 2019. godine zajedno sa partnerima pripremala 6 projekata za prijavu na EU natječaje, te provodila 4 projekata, bilo kao nositelj ili kao partner. Pokrenute su inicijative i dogovorena partnerstva za nove zajedničke međunarodne projekte.</p> <p>Europski projekti omogućuju provedbu brojnih aktivnosti edukacija i umrežavanja te financiranjem plaća djelatnika zaklade, stvaraju prostor da sredstva iz istarske županije budu preusmjerene u grantove koje Zaklada dodjeljuje u lokalnim zajednicama.</p>
<b>D</b>	<p><b>Kvalitetno upravljanje Zakladom</b></p>	<p>Nacrt Strategije razvoja Istarske županije 2015.–</p>	<p>U skladu sa zadnjim cijem, uvedena poboljšanja u samom radu stručnih službi nastavila su se primjenjivati i u ovoj godini (kvalitetno organiziranje obavljanja poslova temeljeno na mjesečnom i</p>

	<p>2020.</p> <p>Nacionalna strategija izjednačavanja mogućnosti osoba s invaliditetom od 2007. do 2015.</p>	<p>tjednom planiranju i provedbi zadanih aktivnosti, podjele poslova među djelatnicima, otvoreno komuniciranje unutar stručne službe, rješavanje problema i izazova kada su nastali, te financijsko odgovorno poslovanje). Sve aktivnosti se dogovaraju, planiraju i prate redovnim tjednim kolegijima djelatnika.</p> <p>S obzirom da je Zaklada tijekom 2019. godine radila sa smanjenim brojem djelatnika (još jedna djelatnica koristila je porodiljni dopust), važna je činjenica da su sve planirane aktivnosti ipak uredno izvršene i obavljene, što je bilo moguće reorganizacijom poslova i dodatnim radom postojećih djelatnica te angažiranjem novih suradnika putem HZZ-a ili student servisa.</p> <p>Promjena u sastavu članova zaklade uprave djelovala je na redovno djelovanje i održavanje sjednica u periodu novih imenovanja, no to nije utjecalo na redovan rad Zaklade.</p> <p>Važno je naglasiti kako je u drugom dijelu 2019. godine, Služba za unutarnju reviziju Istarske županije provela, sukladno godišnjem planu, reviziju financijskog poslovanja Zaklade. Ova revizija imala je za cilj procijeniti i preispitati usklađenost procesa financijskog poslovanja i izvještavanja s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i ostalim podzakonskim propisima. Preispitalo se postojanje rizika i kontrolnih mehanizama u financijskom poslovanju Zaklade koje je rezultiralo davanjem mišljenja i preporuka za otklanjanje nedostataka u revidiranom procesu. Revidirane su 2016.; 2017. i 2018. godina., procjena se bazirala na tri glavna rizika, unutar kojih je sagledavano stvarno stanje, očekivano stanje, odstupanja stvarnog od očekivanog stanja te uzroci i učinci utvrđenih slabosti. Revizija je okončana donošenjem konačnog revizijskog izvješća i prihvaćanjem plana djelovanja od strane odgovorne osobe institucije. Dano je ukupno 13 preporuka, koje su sve prihvaćene. Od prihvaćenih preporuka dvije su provedene u 2019. godini tijekom obavljanja revizije, a za 11 preporuka rok još nije istekao, od čega je za 10 preporuka rok provedbe definiran u 2020. godini a za 1 preporuku u 2022. godini. Uzimajući u obzir dane preporuke mišljenja je da je sustav unutarnjih kontrola i odgovarajući kontrolni mehanizmi su uspostavljeni u dostatnoj mjeri, a uočene organizacijske, kadrovske i procesne slabosti prezentirane u revizijskom izvješću ne utječu na ukupnost sustava financijskog upravljanja i kontrola u Zakladi. Revizijsko mišljenje o sustavu unutarnjih kontrola u revidiranom procesu je zadovoljavajuće uz stanovite nedostatke. Izloženost analiziranim rizicima procjenjuje se srednje značajnim, što pokazuje kako se Zaklada vodi kvalitetno, odgovorno, financijski stabilno i namjenski.</p>
--	---	--

5. Neplanirane aktivnosti:

/

## 6. OCJENA FINANCIJSKOG POSLOVANJA PO PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA

Izvjestaj o ostvarenim prihodima i rashodima, primicima i izdacima u izvještajnoj godini (PR-RAS)

Bilanca na 31. prosinca izvještajne godine

Izjava o fiskalnoj odgovornosti

Odluka upravnog vijeća o prihvaćanju godišnjeg izvještaja o radu

## 7. ZAKLJUČAK / REZIME

Zaklada je zahvaljujući stabilnoj podršci Istarske županije i europskim projektima uspješno nastavila djelovati sa svim svojim zadacima, umrežavajući razne dionike stvarati projekte kojima će djelovati na osnaživanju udruga (organizacija edukacija, treninga, savjetovanja, mentoriranje i sve druge aktivnosti koje mogu pomoći udrugama da povećaju svoje kapacitete), ali i na poticanju socijalnog poduzetništva, društvenih inovacija, osnivanja zadruga organizacija civilnog sektora, osvještavanju javnosti o volonterstvu i filantropiji, rodnoj ravnopravnosti, ljudskim pravima, toleranciji prema različitosti, manjinama, migrantima, jednakim mogućnostima, aktivnom građanstvu, poticanju dijaloga i svim temama koje doprinose održivom i uključivom razvoju naših zajednica.

Najveća vrijednost Zaklade su ljudi koji u njoj rade, znanja i iskustva u provedbi natječaja, u radu sa udrugama i drugim organizacijama civilnoga društva, znanja u prijenosu znanja, držanju predavanja i edukacija, znanja o neprofitnom sektoru od neprofitnog računovodstva do društvenog poduzetništva i izračuna društvenog učinka, znanja o organizaciji i provedbi različitih aktivnosti, na međunarodnom i lokalnom nivou, znanja u pisanju i provedbi malih lokalnih akcija i velikih međunarodnih projekata, najveći je kapital Zaklade, ljudski kapital znanja, iskustva i poslovne stručnosti. I to je ono najvažnije što će u narednom razdoblju biti stavljeno u funkciju razvoja Zaklade, a time i društva u cjelini.

Pula, 13. veljače 2020.

Helga Može, dipl. oec.

Upraviteljica







## IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

### I. OPĆI PODACI

<b>1. Primatelj sredstava:</b>	ZAKLADA ZA POTICANJE PARTNERSTVA I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA		
Poštanski broj:	52100	Mjesto:	PULA
Adresa sjedišta:	RIVA 8		
RNO broj:	94	Matični broj:	02138417
Račun:	HR9224840081103873922		OIB: 59964009678
<b>2. Davatelj sredstava:</b>	ISTARSKA ŽUPANIJA		
Poštanski broj:	52000	Mjesto:	PAZIN
Adresa sjedišta:	DRŠČEVKA 3		
Račun:		Matični broj:	
		OIB:	90017522601
<b>3. Naziv projekta/programa/ostalo:</b>	REDOVAN RAD ZAKLADE		
<b>4. Razdoblje izvještavanja:</b>	1.01.-31.12.2019.		

### II. FINANCIJSKI PODACI

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
1	2	3
<b>I.</b>	<b>PRIHODI / PRIMICI</b>	
1.	UGOVORENO	330.000
2.	UPLAČENO	330.000
3.	RAZLIKA	0
<b>II.</b>	<b>PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE</b>	
1.	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	0
<b>III.</b>	<b>RASHODI / IZDACI</b>	
1.	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	113.637
2.	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	102.235
2.1.	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	8.698
2.2.	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	40.685
2.3.	RASHODI ZA USLUGE	25.086
2.4.	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	16.298
2.5.	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	11.467
3.	DANE DONACIJE	111.305
4.	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	2.606
5.	NABAVLJENA NEFINANCIJSKA IMOVINA	217
6.	OSTALI RASHODI	0
	<b>RASHODI / IZDACI - UKUPNO</b>	<b>330.000</b>
<b>IV.</b>	<b>RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE – RASHOD/IZDATAK)</b>	<b>0</b>

### III. OSTALI JAVNI IZVORI FINANCIRANJA\*

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1.		
2.		
3.		
4.		
	<b>UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA</b>	<b>0</b>

#### IV. BILJEŠKE


(najviše 1 stranica teksta)

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: HELGA MOŽE

Datum: 10.02.2020.

M.P.

Osoba za kontakt: LARA BARANAŠIĆ

Telefon: 052/212-938

Telefax: -

Adresa e-pošte: [lara.baranasic@civilnodrustvo-istra.hr](mailto:lara.baranasic@civilnodrustvo-istra.hr)

\* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)

## FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

za razdoblje od 01.01.2019 do 31.12.2019

Naziv obveznika: **ZAKLADA ZA POTICANJE PARTNERSTVA I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA**

Poštanski broj: **52100** Mjesto: **PULA** RNO broj: **0000094**

Adresa sjedišta: **RIVA 8** Matični broj: **02138417**

Račun (IBAN): **HR9224840081103873922** OIB: **59964009678**

Šifra djelatnosti: **9499** Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n. Oznaka razdoblja: **2019-12**

Šifra grada/općine: **359** Grad/općina: **PULA** Šifra županije: **18**

Broj pogrešaka: **Nema** Obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva (DA/NE) **DA**

Neki financijski pokazatelji iz obrasca:

Kontrolni broj: **158.602.766,61**

BIL-NPF	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
IMOVINA (AOP 002+074)	001	726.808	685.071
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	726.808	685.072
PR-RAS-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	1.107.228	1.435.670
UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	1.017.125	1.358.149
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	270.500	348.022
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0
G-PR-IZ-NPF	AOP	Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini	Ostvareno u tekućoj poslovnoj godini
PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)	015	0	0
IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)	028	0	0
VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 015-028)	029	0	0

Zakonski zastupnik: **HELGA MOŽE**

Datum: **10.02.2020.**

Osoba za kontakt: **MAJA MARIĆ**

Telefon: **052212938**

Telefax: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: **maja.maric@civilnodrustvo-istra.hr**

Potpis zakonskog zastupnika

Evidencijski broj

(popunjava FINA)

Vrsta posla 708

Obrazac  
PR-RAS-NPE

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019.

Naziv obveznika: ZAKLADA ZA POTICANJE PARTNERSTVA I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA

Poštanski broj: 52100

Mjesto: PULA

Adresa sjedišta: RIVA 8

Račun (IBAN): HR9224840081103873922

RNO broj: 0000094

Šifra djelatnosti: 9499

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Matični broj: 02138417

Šifra grada/općine: 359

Grad/općina: PULA

OIB: 59964009678

Oznaka razdoblja: 2019-12

Šifra županije: 18

Verzija Excel datoteke: 6.0.0.

Iznosi u kunama bez lipa

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	1.107.228	1.435.670	129,7
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	118.000	160.800	136,3
3111	Prihodi od prodaje roba	003	0	0	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	118.000	160.800	136,3
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0	0	-
3211	Članarine	006	0	0	-
3212	Članski doprinosi	007	0	0	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0	0	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	0	0	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	0	0	-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	349	340	97,4
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	349	340	97,4
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0	0	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0	0	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	27	36	133,3
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	0	0	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	322	304	94,4
3416	Prihodi od dividendi	018	0	0	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0	0	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0	0	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0	0	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	0	0	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	986.991	1.251.141	126,8
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	455.259	746.427	164,0
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	22.062	0	0,0
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	433.197	634.689	146,5
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	0	33.697	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	0	78.041	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	332.326	308.747	92,9
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	332.326	308.747	92,9
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	0	0	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	199.406	195.967	98,3
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	199.406	195.967	98,3
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0	0	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	0	0	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0	0	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	0	0	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	0	0	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	1.888	23.389	1.238,8
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	1.888	23.389	1.238,8
3611	Prihodi od naknade šteta	042	0	0	-
3612	Prihod od refundacija	043	1.888	23.389	1.238,8
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0	0	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0	0	-
3631	Otpis obveza	046	0	0	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	0	0	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	0	0	-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0	0	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0	0	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0	0	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	0	0	-
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	1.017.125	1.358.149	133,5
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	593.285	495.344	83,5
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	471.688	404.914	85,8
4111	Plaće za redovan rad	057	471.688	404.914	85,8
4112	Plaće u naravi	058	0	0	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	0	0	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	0	0	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	39.591	17.310	43,7
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	82.006	73.120	89,2
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	73.982	73.120	98,8
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	8.024	0	0,0
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	0	0	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0	0	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	288.751	460.861	159,5
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	80.554	53.151	66,0
4211	Službena putovanja	069	56.738	44.352	78,2
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	14.086	7.699	54,7
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	9.730	1.100	11,3
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	43.656	30.577	70,0
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	43.656	30.577	70,0
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	0	0	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	0	0	-
4224	Ostale naknade	076	0	0	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	1.065	12.754	1.197,6
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	0	0	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	1.065	12.754	1.197,6
4233	Naknade ostalih troškova	080	0	0	-
4234	Ostale naknade	081	0	0	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	5.315	46.822	880,9
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	433	22.171	5.120,3
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	4.882	10.759	220,4
4243	Naknade ostalih troškova	085	0	13.892	-
4244	Ostale naknade	086	0	0	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	107.301	261.478	243,7
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	12.958	16.299	125,8
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	11.451	16.882	147,4
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	13.355	88.282	661,0
4254	Komunalne usluge	091	1.533	1.686	110,0
4255	Zakupnine i najamnine	092	0	0	-
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	0	0	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	16.000	71.709	448,2
4258	Računalne usluge	095	0	700	-
4259	Ostale usluge	096	52.004	65.920	126,8
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	35.847	37.139	103,6
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	8.429	15.577	184,8
4262	Materijal i sirovine	099	0	0	-
4263	Energija	100	25.597	18.129	70,8
4264	Sitan inventar i auto gume	101	1.821	3.433	188,5
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	15.013	18.740	124,8
4291	Premije osiguranja	103	9.958	9.901	99,4
4292	Reprezentacija	104	4.426	8.769	198,1
4293	Članarine	105	0	0	-
4294	Kotizacije	106	559	0	0,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	70	70	100,0
43	Rashodi amortizacije	108	9.925	13.297	134,0
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	3.595	4.436	123,4
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0	0	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0	0	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0	0	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0	0	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0	0	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	3.595	4.436	123,4
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	1.919	2.723	141,9
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	1.676	1.713	102,2
4433	Zatezne kamate	118	0	0	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0	0	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	120.969	383.811	317,3
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	120.969	383.811	317,3
4511	Tekuće donacije	122	120.969	383.811	317,3
4512	Stipendije	123	0	0	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0	0	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4521	Kapitalne donacije	126	0	0	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0	0	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	600	600	100,0
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0	0	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0	0	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	0	0	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	0	0	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0	0	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	600	600	100,0
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	0	0	-
4622	Otpisana potraživanja	136	0	0	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	600	600	100,0
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	0	0	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0	0	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0	0	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0	0	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	0	0	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0	0	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	1.017.125	1.358.149	133,5
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	90.103	77.521	86,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0	0	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	180.397	270.501	149,9
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0	0	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	0	0	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	270.500	348.022	128,7
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0	-
<b>DODATNI PODACI</b>					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	295.854	442.485	149,6
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	1.345.734	1.634.810	121,5
11-potražbo	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	1.199.103	1.683.001	140,4
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	442.485	394.294	89,1
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	4	4	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	4	4	100,0
	Broj volontera	162	0	0	-
	Broj sati volontiranja	163	0	0	-
<b>VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU</b>			<b>Ostvarena vrijednost</b>		<b>Indeks (5/4)</b>
		AOP	u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0	0	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0	0	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0	0	-
	<b>Opis stavke</b>	<b>AOP</b>	<b>Stanje 1. siječnja</b>	<b>Stanje na kraju izvještajnog razdoblja</b>	<b>Indeks (5/4)</b>
	Stanje zaliha	170	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	0	0	100,0

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: HELGA MOŽE

Datum: 10.02.2020.

Osoba za kontakt: MAJA MARIC

Telefon: 052212938

Telefax:

Adresa e-pošte: maja.maric@civilnodrustvo-istra.hr

Vrsta posla: 708

Obrazac  
BIL-NPF**BILANCA**

Stanje na dan: 31.12.2019.

Naziv obveznika: **ZAKLADA ZA POTICANJE PARTNERSTVA I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA**Poštanski broj: **52100**Mjesto: **PULA**Adresa sjedišta: **RIVA 8**Račun (IBAN): **HR9224840081103873922**RNO broj: **0000094**Šifra djelatnosti: **9499**

Djelatnost: ostali članski organizacija, d.o.o.

Matični broj: **02138417**Šifra grada/općine: **359**Grad/općina: **PULA**OIB: **59964009678**Oznaka razdoblja: **2019-12**Šifra županije: **18**

Verzija Excel datoteke: 6.0.0.

Iznosi u kunama bez lipa

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	726.808	685.071	94,3
0	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	34.556	21.258	61,5
01	<b>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)</b>	003	0	0	-
011	<b>Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)</b>	004	0	0	-
0111	Zemljište	005	0	0	-
0112	Rudna bogatstva	006	0	0	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	0	0	-
012	<b>Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)</b>	008	0	0	-
0121	Patenti	009	0	0	-
0122	Koncesije	010	0	0	-
0123	Licence	011	0	0	-
0124	Ostala prava	012	0	0	-
0125	Goodwill	013	0	0	-
0126	Osnivački izdaci	014	0	0	-
0127	Izdaci za razvoj	015	0	0	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	0	0	-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	0	0	-
02	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	34.556	21.258	61,5
021	<b>Građevinski objekti (AOP 020 do 022)</b>	019	0	0	-
0211	Stambeni objekti	020	0	0	-
0212	Poslovni objekti	021	0	0	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	0	0	-
022	<b>Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)</b>	023	181.002	181.002	100,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	135.662	135.662	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	3.998	3.998	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	41.342	0	0,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	0	0	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	0	0	-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	0	0	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	0	41.342	-
023	<b>Prijevozna sredstva (AOP 032+033)</b>	031	184.120	184.120	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	0	0	-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	184.120	184.120	100,0
024	<b>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)</b>	034	0	0	-
0241	Knjige u knjižnicama	035	0	0	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	0	0	-
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	0	0	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	0	0	-
025	<b>Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)</b>	039	0	0	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	0	0	-
0252	Osnovno stado	041	0	0	-
026	<b>Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)</b>	042	5.535	5.535	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	5.535	5.535	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	0	0	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	0	0	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	336.101	349.399	104,0
03	<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)</b>	047	0	0	-
031	<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)</b>	048	0	0	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	0	0	-



0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	0	0	-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	0	0	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	34.306	36.578	106,6
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	34.306	36.578	106,6
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0	0	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0	0	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0	0	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0	0	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0	0	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	0	0	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0	0	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0	0	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0	0	-
0622	Gotovi proizvodi	072	0	0	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	0	0	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	692.252	663.813	95,9
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	442.485	394.294	89,1
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	442.435	394.262	89,1
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	442.435	394.262	89,1
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0	0	-
1113	Prijelazni račun	079	0	0	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0	0	-
113	Novac u blagajni	081	50	32	64,0
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0	0	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	3.161	1.333	42,2
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0	0	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	0	0	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	0	0	-
122	Jamčevni polozi	087	0	0	-
123	Potraživanja od radnika	088	0	0	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0	0	-
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	0	0	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	0	0	-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0	0	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0	0	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	0	0	-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	3.161	1.333	42,2
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	1.884	203	10,8
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0	0	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	1.277	1.130	88,5
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	0	0	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0	0	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0	0	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0	0	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0	0	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	0	0	-
1412	Čekovi-inozemni	108	0	0	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0	0	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0	0	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	0	0	-
1432	Mjenice – inozemne	114	0	0	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	0	0	-
1442	Obveznice – inozemne	117	0	0	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	0	0	-

1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	0	0	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0	0	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0	0	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0	0	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0	0	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0	0	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	0	0	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	0	0	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0	0	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	0	0	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0	0	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0	0	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	0	0	-
161	Potraživanja od kupaca	134	0	0	-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0	0	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	0	0	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0	0	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0	0	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	0	0	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	0	0	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0	0	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	246.606	268.186	108,8
191	Rashodi budućih razdoblja	143	0	0	-
192	Nedospjela naplata prihoda	144	246.606	268.186	108,8
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>					
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	145	726.808	685.072	94,3
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	146	356.308	237.050	66,5
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	147	42.227	57.526	136,2
2411	Obveze za plaće – neto	148	39.765	42.308	106,4
2412	Obveze za naknade plaća – neto	149	23.037	25.768	111,9
2413	Obveze za naknade plaća – neto	150	0	0	-
2414	Obveze za plaće u naravi – neto	151	0	0	-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	2.891	3.000	103,8
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	7.485	7.419	99,1
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	6.352	6.121	96,4
2417	Ostale obveze za radnike	155	0	0	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )	156	2.462	15.218	618,1
2421	Naknade troškova radnicima	157	1.090	1.385	127,1
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	0	0	-
2423	Naknade volonterima	159	1.010	0	0,0
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	0	0	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	362	13.833	3.821,3
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	0	0	-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	0	0	-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0	0	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	0	0	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	0	0	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	0	0	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	0	0	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	0	0	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	0	0	-
2491	Obveze za poreze	171	0	0	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	0	0	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	0	0	-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0	0	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0	0	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	0	0	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	0	0	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0	0	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	0	0	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	0	0	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	0	0	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0	0	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0	0	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0	0	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0	0	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0	0	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0	0	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0	0	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0	0	-

29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	314.081	179.524	57,2
291	Odgodeno plaćanje rashoda	191	0	39.678	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	314.081	139.846	44,5
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0	0	-
2922	Odgodeno priznavanje prihoda	194	314.081	139.846	44,5
6	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	370.500	448.022	120,9
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	100.000	100.000	100,0
511	Vlastiti izvori	197	100.000	100.000	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198	0	0	-
5221	Višak prihoda	199	270.500	348.022	128,7
5222	Manjak prihoda	200	0	0	-
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	0	0	-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0	0	-

Zakonski zastupnik: HELGA MOŽE

Datum: 10.02.2020.

Osoba za kontakt: MAJA MARIĆ

Telefon: 052212938

Telefax: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: maja.maric@civilnodrustvo-istra.hr

Potpis zakonskog zastupnika



**ZAKLADA ZA POTICANJE PARTNERSTVA I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA**  
**PULA, RIVA 8**  
**OIB:59964009678, MB: 2138417**  
**DJELATNOST: 9499**  
**Ž-R: HR9224840081103873922**

Pula, 31.01.2020.

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**2019**

**Bilješka 1.**

**IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA**

**PRIHODI**

U bilančnom (obračunskom) razdoblju, a po Izvještaju o prihodima i rashodima ostvareno je:

- prihodi Zaklade u svoti od **1.435.670,16 kuna** u strukturi:

Konto	VRSTA PRIHODA	2018	2019	promjena (%)
3112	- prihodi od pružanja usluga	118.000,00	160.800,00	36,27%
3413	- prihodi od kamata na oročena sredstva i depozite po viđenju	26,73	36,53	36,66%
3415	- prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	322,27	304,13	-5,63%
351	- prihodi iz državnog proračuna i proračuna područne samouprave	455.259,14	746.426,58	63,96%
	- iz državnog proračuna	22.061,84	0,00	-100,00%
3511	- iz proračuna Istarske županije	330.000,00	315.558,62	-4,38%
3512	- iz proračuna gradova i općina	103.197,30	319.130,02	209,24%
3513	- iz državnog proračuna za EU projekte	0,00	33.696,55	100,00%
3514	- iz proračuna JLS za EU projekte	0,00	78.041,39	100,00%
352	- prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	332.325,98	308.746,64	-7,10%
	- sredstva osigurana od partnera u provedbi projekata	332.325,98	308.746,64	-7,10%
353	- prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	199.405,27	195.967,32	-1,72%
	- Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva	199.405,27	195.967,32	-1,72%
361	- prihodi od naknade šteta i refundacija	1.888,08	23.388,96	1138,77%
	UKUPNO	<b>1.107.227,47</b>	<b>1.435.670,16</b>	<b>29,66%</b>

U 2019. godini prihodi su veći za 29,66% u odnosu na 2018. godinu.

U 2019. godini došlo je do povećanja prihoda od pružanja usluga u odnosu na 2018. godinu budući da je u 2018. godini Zaklada, uz usluge provedbe natječajnih procedura za Grad Poreč i Grad Buje te administrativne podrške provedbi međunarodnog projekta Vatrogasne zajednice Istarske županije kao i 2018. godine, dodatno pružala usluge analize postojećeg stanja socijalnog dijaloga u Gradu Buzetu te edukacije za potrebe Grada Pule.

Vezano za prihode iz državnog proračuna došlo je do promjene u knjiženju sukladno promjenama računskog plana za neprofitne organizacije. Naime, ostvareni prihod od Ureda za udruge Vlade RH se

odnosi na sufinanciranje projekta +Resilient (financiran iz Interreg programa) te su sredstva knjižena na konto 3513, a ne na 3511 kao prethodnih godina. Iznos prihoda razmjernan je iznosu sufinanciranja (10,5%) temeljem ukupno utrošenih sredstava za provedbu predmetnog projekta.

U 2019. godini Zaklada je za realizaciju programa rada s Istarskom županijom ugovorila iznos od 330.000,00 kuna od kojih se dio od 14.441,38 kuna odnosi na sufinanciranje gore spomenutog projekta +Resilient razmjerno nastalim troškovima projekta, a knjižen je na konto 3514. Od preostalog iznosa, dio od 315.558,62 kune odnosi se na sufinanciranje potpora i troškova provedbe natječajne procedure za odobravanje potpora za male projekte (120.000,00 kuna od čega 111.304,59 kuna za potpore, a 8.695,41 kuna za manipulativne troškove), a preostali dio od 195.558,62 na troškove redovnog poslovanja.

U 2019. godini proknjiženo je značajno više prihoda nego u 2018. godini. Naime, u 2018. godini proknjiženo je 103.197,30 kuna prihoda za realizirane isplate dijela ugovorenih potpora te troškove provedbe natječajnih procedura, dok je razlika ugovorenih potpora po dva natječaja provedena u 2018. godini priznata u prihode u 2019. godini, kada su isplaćena preostala sredstva dobitnicima potpora. Osim toga, priznati su prihodi za vrijednost danih potpora po natječajima raspisanim u 2019. godini te za troškova provedbe natječaja, prezentacija natječaja i terenskih posjeta. Pregled troškova dan je u nastavku:

<b>DANE POTPORE</b>	<b>290.908,13</b>
Isplaćene potpore po 1. Natječaju u 2018	9.469,03
Isplaćene potpore po 2. Natječaju u 2018	54.988,80
Isplaćene potpore po 1. Natječaju u 2019	79.352,75
Isplaćene potpore po 2. Natječaju u 2019	89.017,49
Ugovorene potpore po 2. Natječaju u 2019, a koje nisu isplaćene, već će se isplatiti u 2020. Godini	39.677,92
Korekcija knjiženja iz 2018 (greškom manje priznato u prihode u 2018. godini)	18.402,14
<b>TROŠKOVI PROVEDBE NATJEČAJA I PRAĆENJA</b>	<b>28.221,89</b>
udio u plaćama	19.450,00
naknade troškova radnicima (putovanja)	263,90
naknade članovima/icama Programskog odbora	6.334,85
rashodi za usluge	306,80
Rashodi za materijal i energiju	1.866,34
<b>UKUPNO</b>	<b>319.130,02</b>

U 2019. godini priznati su i prihodi u visini ugovorenih potpora po 2. Natječaju u 2019, a koje nisu isplaćene, već će se isplatiti u 2020. godini. Naime, u prethodnim godinama prihodi iz proračuna jedinica lokalne samouprave za provedbu programa Fond gradova i općina priznavali su se u vrijednosti troškova nastalih u istom izvještajnom razdoblju; troškovi danih donacija priznavali su se danom isplate potpore što je bilo u skladu s vremenom provedbe projekta za koji je odobrena financijska potpora, ali ne uvijek i s razdobljem raspisivanja natječaja odnosno danom potpisivanja ugovora o financijskoj potpori. Isto je zadavalo teškoće u razumijevanju financijskih izvještaja obzirom da ukupno odobreni iznos za potpore po određenom natječaju nije uvijek isti onom proknjiženom u istoj poslovnoj godini. Zbog navedenog u 2019. godini mijenja se način knjiženja prihoda i rashoda vezanih uz provedbu programa Fond gradova i općina. Obzirom da potpisivanjem ugovora o financiranju malih projekata Zaklada preuzima obvezu isplate potpore za mali projekt ugovor predstavlja temelj za priznavanje troška danih financijskih potpora u godini kad je natječaj proveden (uz uvjet da je i ugovor potpisan u istoj godini).

U 2019. godini Zaklada je u svojstvu partnera provodila dva projekta financirana iz europskih fondova projekt +Resilient i projekt SOS koji su započeli s provedbom u 2018. godine. Obzirom da se radi o recipročnim приходima, iznos prihoda knjiži se sukladno vrijednosti troškova nastalih u istom izvještajnom razdoblju, a sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. U svibnju 2019. godine završena je provedba projekta D'Basket te je realiziran i dodatan prihod od projekta Unexpressed talents čija je provedba uspješno završena.

Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba odnose se na sredstva Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva za provedbu programa „Aktivni u zajednici“. Sredstva su ugovorena na razini 2018. godine, međutim realizacija prihoda je neznatno manja zbog iznosa neutrošenih sredstava po stavci proračuna koja se odnosi na putovanja.

Prihodi od naknade šteta i refundacija značajno su povećani u odnosu na 2018. godinu, a odnose se na refundaciju troškova provedbe stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za 2 osobe koje su započele sa stručnim osposobljavanjem u studenom, odnosno prosincu 2018. godine, a koje je trajalo do travnja odnosno prosinca 2019. godine.

#### **RASHODI**

U obračunskom razdoblju, sukladno Izvještaju o prihodima i rashodima ostvareni su rashodi Zaklade u iznosu od **1.358.149,34 kuna** u strukturi:

<b>Konto</b>	<b>VRSTA RASHODA</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>promjena (%)</b>
41	- rashodi za zaposlene	593.284,85	495.343,62	-16,51%
42	- materijalni rashodi	288.750,29	460.661,88	59,54%
421	a. naknade troškova radnicima	80.553,99	53.150,71	-34,02%
422	b. naknade troškova članovima predstavničkih tijela	43.655,77	30.577,43	-29,96%
423	c. naknade volonterima (naknada putnih - osposobljavanje)	1.064,44	12.753,75	1098,17%
424	d. naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	5.315,27	46.821,96	780,90%
425	e. rashodi za usluge	107.300,90	261.478,80	143,69%
426	f. rashodi za materijal i energiju	35.846,89	37.138,75	3,60%
429	g. ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.013,03	18.740,48	24,83%
43	- amortizacija	9.924,87	13.297,54	33,98%
44	- financijski rashodi	3.594,83	4.435,72	23,39%
45	- tekuće donacije	120.968,62	383.810,58	217,28%
46	- ostali nespomenuti rashodi	600,00	600,00	0,00%
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.017.123,46</b>	<b>1.358.149,34</b>	<b>33,53%</b>

U 2019. godini ukupni rashodi su veći za 33,53% u odnosu na 2018. godinu.

U 2019. godini rashodi za radnike smanjili su se u odnosu na 2018. godinu za 16,51% budući da je jednoj djelatnici prestao radni odnos u lipnju 2019. godine, dok je jedna djelatnica koristila roditeljski dopust.

Materijalni troškovi Zaklade značajno variraju iz godine u godinu jer ovise o projektima koje Zaklada provodi, kako o broju projekata koje Zaklada provodi tako i o njihovoj vrijednosti. Obzirom da je u 2019. godini Zaklada provodila projekt +Resilient aktivnosti kojeg su obuhvaćale brojne radionice i predavanja na temu društvenih inovacija došlo je do povećanja troškova usluga, troškova za materijal i energiju te ostalih materijalnih troškova (koji se najvećim dijelom odnose na hranu i piće za radionice).

Naknade troškova radnicima u 2019. godini su manji obzirom da je realizirano manje putovanja za provedbu programa Aktivni u zajednici (promijenjen je način rada u odnosu na 2018. godinu te uvedena Akademija razvoja lokalnih zajednica pa su troškovi putovanja nadoknađeni sudionicima). Osim toga, realizirano je značajno manje edukacija radnika, a dio smanjenja odnosi se i na naknadu troškova dolaska na posao za radnicu koja je tijekom godine koristila roditeljski dopust.

Rashodi za naknade članovima predstavničkih tijela smanjena su obzirom da je održan manji broj sjednica u prostorima Zaklade u odnosu na 2018. godinu, a isto ovisi i o broju prisutnih članova.

Rashodi za naknade volonterima odnose se na isplatu troškova dolaska na posao polaznicama stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa što je obveza Zaklade da bi mogla koristiti navedenu

mjeru HZZ-a, dok rashodi za naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa obuhvaćaju naknade predavačima i isplatu troškova putovanja i smještaja polaznicima Akademije razvoja lokalnih zajednica u okviru programa Aktivni u zajednici (financirano od strane Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva), naknade predavačima te naknadu putnih troškova za studijska putovanja studentici angažiranoj putem studentskog ugovora koja sudjeluje u provedbi projekta +Resilient (financirano iz projekta +Resilient). Manji dio naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa odnosi se na troškove angažiranja procjenjivača za procjenu natječaja koji Zaklada provodi za Grad Buje (obzirom da isti nisu imenovani u tijelo Zaklade, već se angažiraju kao vanjski suradnici).

Amortizacija se u 2019. godini povećala za 34% u odnosu na 2018. godinu budući da su u prosincu 2018. godine nabavljena dva računala koja su se počela amortizirati u siječnju 2019. godine.

Financijski rashodi povećani su uslijed povećanja naknada banke za poslovanje s poslovnim subjektima (povećanje s 1,70 kn po transakciji u 2018. godini na 2,30 kn u 2019. godini).

Tekuće donacije u 2019. godini odnose se na dane potpore za male projekte i značajno su povećana u odnosu na 2018. godinu iz razloga navedenih u dijelu bilješke o prihodima. Osim promjene načina knjiženja prihoda od gradova i općina, dodatna sredstava za natječaj za male projekte osigurana su iz proračuna Istarske županije.

DANE POTPORE	383.810,58
Potpore po 1. Natječaju u 2018	9.469,03
Potpore po 2. Natječaju u 2018	54.988,80
Potpore po 1. Natječaju u 2019	79.352,75
Potpore po 2. Natječaju u 2019	240.000,00

Ostali nespomenuti rashodi odnose se na troškove za porez na vozila koji se u 2019. godini nije mijenjao u odnosu na 2018. godinu.

Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva je u 2019. ostvarila **višak prihoda nad rashodima u iznosu od 77.520,82** koji će se prenijeti u 2020. godinu.

## Bilješka 2.

### BILANCA

**AKTIVA** – ukupna aktiva iznosi **685.071,36 kuna**:

#### PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA

Konto	IMOVINA	2018	2019	promjena (%)
	<b>- uredska oprema i namještaj</b>			
022	a. uredska oprema i namještaj, komunikacijska oprema te uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	181.001,94	181.001,94	0,00%
023	b. ostala prijevozna sredstva	184.119,97	184.119,97	0,00%
026	c. ulaganja u računalne programe	5.535,00	5.535,00	0,00%
029	d. ispravak vrijednosti*	-336.101,11	-349.398,65	3,96%
	<b>- sitni inventar</b>			
	a. u uporabi	34.305,79	36.577,95	6,62%
	b. ispravak vrijednosti	-34.305,79	-36.577,95	6,62%

\*primjenjuju se redovne stope ispravka vrijednosti

Tijekom 2019. godine nije nabavljena oprema, međutim nabavljen je sitan inventar u vrijednosti 3.432,84 kuna:

BROJ	NAZIV	DATUM	KOLICINA	VRIJEDNOST	UKUPNA VRIJEDNOST
65	SAMSUNG GALAXY A50 12GB ORANGE	03.07.2019	1	1.440,00	1.440,00
66	UNIŠTIVAČ DOK.M-7C FELLOWES	07.08.2019	1	786,88	786,88
67	PANEL ZA ZID SKADIS S DODACIMA	17.10.2019	4	255,05	1,020,20
68	UREDSKI STOLIĆ KVISTBRO	17.10.2019	1	185,76	185,76

Temeljem popisa imovine sa stanjem na dan 31.12.2018. godine u 2019. godini rashodovan je sitan inventar u vrijednosti 1.160,68 kuna:

DATUM RASHODOVANJA	BROJ	NAZIV	DATUM NABAVE	KOLICINA	VRIJEDNOST RASHODA
29.01.2019	10	UNIŠTIVAČ V65	07.05.2009	1	675,12
29.01.2019	18	TELEFON BEŽIČNI PHILIPS	11.01.2007	1	291,58
29.01.2019	42	MOBITEL NOKIA X2	06.09.2011	1	1,00
29.01.2019	43	MOBITEL SONY ERICSSON SPIRO	06.09.2011	1	1,00
29.01.2019	44	MOBILNI UREĐAJ NOKIA 113	14.11.2012	3	24,00
29.01.2019	53	MOBITEL SONY EXPERIA Z3+MK32G	29.01.2015	1	167,98

#### FINANCIJSKA IMOVINA

Novac u banci i blagajni: **394.293,77 kuna**

Konto		2018	2019	promjena (%)
	<b>- na žiro računu</b>	<b>442.434,99</b>	<b>394.261,92</b>	<b>-10,89%</b>
11110	a. na kunskom računu kod Raiffeisenbank	229.675,60	94.159,29	-59,00%
11111	b. na kunskom računu kod Zagrebačke banke	162.581,06	162.593,83	0,01%
11112	c. na kunskom podračunu kod Raiffeisenbank	2.857,09	2.272,33	-20,47%
11114	d. na deviznom računu kod Raiffeisenbank	47.321,24	135.236,47	185,78%
1131	<b>- u blagajni</b>	<b>50,20</b>	<b>31,85</b>	<b>-36,55%</b>

#### POTRAŽIVANJA: 268.186,13

Konto		2018	2019	promjena (%)
12318	Ostala potraživanja	0,00	0,27	100%
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	1.884,32	202,72	-89,24%
1293	potraživanja za predujmove	1.277,00	1.130,21	-11,49%
1921	Nedospjela naplata prihoda	246.606,23	268.186,13	8,75%

Ostala potraživanja odnose se na potraživanja od radnika za izvršenu krivu isplatu u 2019. godini.

Potraživanja za naknade koje se refundiraju odnose se na naknade za bolovanje radi njege djeteta za što se očekuje uplata HZZO-a.

Potraživanja za predujmove odnose se na pretplatu za gorivo kod INA d.d. (A-kartica).

Iznos nedospjele naplate prihoda odnosi se na uplatu zadnje rate sredstava za projekt projekt D'Basket u kojem je Zaklada partner (25.783,37 kuna) te projekt +Resilient (242.402,76 kuna) obzirom da nije predviđeno predfinanciranje.



**PASIVA** – ukupna pasiva iznosi **685.071,36 kuna**

**OBVEZE ZA RASHODE POSLOVANJA:**

Konto		2018	2019	promjena (%)
241/24210	Obveze za zaposlene	40.855,00	43.692,63	6,95%
2425	Obveze prema dobavljačima	362,00	13.832,82	3721,22%

Obračun plaće za prosinac 2019. godine odnosi se na 3 radnice od kojih su, uz Upraviteljicu, sve više stručne suradnice. Obveze prema dobavljačima rezultat su dinamike redovnih aktivnosti Zaklade.

Konto		2018	2019	promjena (%)
2912	Rashodi za ugovorene financijske potpore koji nisu isplaćeni	0,00	39.677,92	100,00%
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	314.081,49	139.846,21	-55,47%

Obzirom na promjenu knjiženja prihoda i rashoda od gradova i općina za financiranje malih projekata u zajednici na kraju 2019. godine proknjižena je obveza Zaklade da isplati 39.677,92 kune financijskih potpora za dva mala projekta ugovorena putem 2. Natječaja za male projekte.

Odgođeno priznavanje prihoda odnosi se na sredstva koja je Zaklada primila za provedbu programa i projekata, a za koje tijekom godine nije nastao trošak, ali će nastati u budućem razdoblju ili se čeka zahtjev ugovornog tijela za povratom neutrošenih sredstava. Iskazani iznos obuhvaća kako slijedi:

Izvor financiranja	Iznos	Obrazloženje
Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva	4.32,68	Neutrošena sredstva za provedbu programa „Aktivni u zajednici“ te se čeka zahtjev Nacionalne zaklade za povrat tih sredstava.
Ured za udruge Vlade RH	92.227,81	Iznos sredstava dodijeljen Zakladi za sufinanciranje projekta +Resilient temeljem Javnog poziva za podnošenje prijave za sufinanciranje projekata organizacija civilnog društva ugovorenih u okviru programa Europske unije i inozemnih fondova za 2018. godinu
Poslovni sektor	619,68	Iznos sredstva koji nije dodijeljen putem natječaja iz Filantropskog fonda „Zajedno za zajednicu“ koji je ostao neutrošen radi manje zatraženog iznosa sredstava od strane udruga u odnosu na najveći iznos koji se moglo zatražiti. Iznos se prebacuje u 2020. godinu za provedbu budućih natječaja.
Gradovi i općine	37.760,03	Iznos se odnosi na povrate i neutrošena sredstva iz ranijih godina, a koja će se koristiti za financiranje troškova provedbe natječajnog postupka u 2020. godini.
Grad Pula	5.206,21	Sredstva za provedbu projekta SOS, a koji će se utrošiti tijekom 2020. godine.

**VLASTITI IZVORI**

Konto		2018	2019	promjena (%)
511	Vlastiti izvori	100.000,00	100.000,00	0,00%
5221	Višak prihoda nad rashodima	270.500,96	348.021,78	28,66%
5222	Manjak prihoda nad rashodima	0,00	0,00	0,00%

Zaklada je u 2019. godini ostvarila višak prihoda od 77.520,82 kune što je zajedno s viškom prenesenim iz prethodnih godina čini 348.021,78 kuna.

**Bilješka 3.**

R.br	OPIS	2018.	2019.
1.	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja	4	4
2.	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada	4	4

Na kraju 2019. godine Zaklada ima zaposlene 3 djelatnice, međutim, obzirom da je u razdoblju 1.01.-30.06.2019. godine imala 4 djelatnice u Financijskom izvještaju iskazuje se prosječan broj radnika što iznosi 3,5 odnosno 4.

Helga Može, Upraviteljica





## IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI\*

ZA 2019. GODINU

Ja, Helga Može, Upraviteljica, čelnik Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva,

izjavljujem da su u sustavu unutarnjih kontrola utvrđene slabosti i nepravilnosti koje mogu utjecati na zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava, a na temelju (zaokružiti odgovarajući navod):

- a) popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti u *(navesti područja i pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti na koja je odgovoreno djelomično potvrdno i negativno)*, a koje će biti otklonjene sukladno Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti;
- b) naloga i preporuka Državnog ureda za reviziju odnosno vanjske revizije iz ranijih godina koji još nisu provedeni;
- c) raspoloživih informacija *(navesti informacije i njihov izvor)*.

Pula, 31.01.2020.

Potpis čelnika  
  
Helga Može, Upraviteljica

\* Obrazac Izjave o fiskalnoj odgovornosti, koja se daje ako su uočene slabosti i nepravilnosti

Obveznik ZAKLADA ZA POTICANJE PARTNERSTVA I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA

**UPITNIK O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA I DRUGE PRAVNE OSOBE UTVRĐENE U  
REGISTRU TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I DRUGIH PRAVNIH OSOBA OBVEZNIKA DAVANJA IZJAVE O FISKALNOJ  
ODGOVORNOSTI ZA 2019. GODINU**

Redni broj	Pitanje	Odgovor			Referenca <sup>1</sup>
		N/P	DA	NE <sup>2</sup>	
<b>PLANIRANJE</b>					
1.	Donesen je srednjoročni plan poslovanja u skladu s Uputom za izradu i dostavu planova i izvještaja o poslovanju trgovačkih društava i pravnih osoba koji čine državnu imovinu (odgovaraju trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu)	X			preslika dokumenta ili poveznica na mrežnu stranicu gdje je objavljen dokument
2.	Donesen je godišnji plan poslovanja u skladu s Uputom za izradu i dostavu planova i izvještaja o poslovanju trgovačkih društava i pravnih osoba koji čine državnu imovinu (odgovaraju trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu)				
2.1.	Godišnji plan poslovanja sadrži ključne stavke godišnjeg financijskog plana poslovanja: - plansku bilancu - plan računa dobiti i gubitka - plan novčanog toka	X			preslika dokumenta ili poveznica na mrežnu stranicu gdje je objavljen dokument
2.2.	Godišnjim planom poslovanja utvrđeni su ključni sektorski (industrijski) pokazatelji poslovanja (KPI) i naturalni pokazatelji	X			preslika dokumenta ili poveznica na mrežnu stranicu gdje je objavljen dokument
3.	Donesen je godišnji program rada i financijski plan za njegovu provedbu (odgovaraju pravne osobe koje posliju u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija)				
3.1.	Godišnji program rada, između ostaloga, sadrži: - osnovne ciljeve za godinu na koju se odnosi - aktivnosti i projekte koji se provode radi ostvarenja postavljenih ciljeva - resurse potrebne za ostvarivanje planiranih ciljeva (ljudske i financijske)		X		preslika dokumenta ili poveznica na mrežnu stranicu gdje je objavljen dokument

<sup>1</sup> Stupac Referenca se ne popunjava već su u njemu dane upute koja je vrsta dokaza podloga za davanje odgovora na pitanje

<sup>2</sup> Za svaki negativan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

3.2.	Financijski plan se sastoji od: - plana prihoda i rashoda - plana zaduživanja i otplata - obrazloženja financijskog plana		X	preslika dokumenta ili poveznica na mrežnu stranicu gdje je objavljen dokument
4.	Godišnji plan poslovanja, odnosno godišnji program rada i financijski plan, za tekuću godinu donesen je do 31. prosinca prethodne godine			preslika, odnosno referenca godišnjeg plana poslovanja donesenog do 31. Prosinca
5.	Donesen je godišnji plan ulaganja u dugotrajnu imovinu (plan investicija), kao zaseban dokument ili sastavni dio godišnjeg plana poslovanja (odgovarajući trgovačka društva i pravne osobe koje posluju u skladu sa Zakonom o računovodstvu)	X		preslika dokumenta ili poveznica na mrežnu stranicu gdje je objavljen dokument

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovor

Redni broj	Pitanje	Odgovor				Referenca <sup>3</sup>
		N/P	DA	NE <sup>4</sup>	DJELOMIČNO <sup>5</sup>	
<b>IZVRŠAVANJE</b>						
6.	Poduzete su sve potrebne mjere za potpunu naplatu prihoda iz poslovnih aktivnosti		X			na uzorku od 10% dospjelih nenaplaćenih potraživanja sa stanjem 31. prosinca dokazi o poduzetim radnjama za naplatu (preslike, odnosno reference odgovarajućih dopisa, opomena), a najviše 100
7.	Isplata sredstava temeljila se na vjerodostojnoj dokumentaciji		X			nasumično odabrano 1% svih isplata, a najviše 50
8.	Prije isplate sredstava neprofitnoj organizaciji sklopljen je ugovor u kojem su definirana prava i obveze neprofitne organizacije i isplatelja		X			uzorak od 5% ukupnog broja svih ugovora, a najviše 20
9.	Pratilo se i kontroliralo namjensko isplaćivanje donacija i sponzorstava do krajnjeg korisnika te korištenje istih		X			uzorak od 5% ukupnog broja svih isplata vezanih uz donacije i sponzorstava i minimalno 5% ukupne vrijednosti istih
10.	Obveze prema dobavljačima su podmirivane u rokovima njihova dospijeca		X			uzorak od 5% ukupnog broja svih ulaznih računa i minimalno 5% ukupne vrijednosti svih ulaznih računa
11.	Plaće i druga primanja predsjednika i članova uprave isplaćivale su se u skladu s Odlukom o utvrđivanju plaća i drugih primanja predsjednika i članova uprava trgovačkih društava (odgovaraju trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu)	X				platne liste predsjednika i članova uprave
12.	Sredstva kapitalnih potpora korištena su za predviđene namjene sukladno ugovoru s davateljem potpore	X				ugovor i izvještaj o korištenju sredstava kapitalne potpore

<sup>3</sup> Stupac Referenca se ne popunjava već su u njemu dane upute koja je vrsta dokaza podloga za davanje odgovora na pitanje

<sup>4</sup> Za svaki negativan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

<sup>5</sup> Za svaki djelomično potvrđan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

13.	Prilikom isporuke opreme/izvođenja radova obavljene su sve potrebne provjere					provjera na uzorku 5% ukupnog broja svih nabava dugotrajne nefinancijske imovine i minimalno 5% ukupne vrijednosti svih nabava dugotrajne nefinancijske imovine <b>U 2019. godini Zaklada nije nabavljala opremu niti radove.</b>
13.1.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni na način utvrđen ugovorom	X				priložiti odgovarajući dokaz
13.2.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni u skladu sa vremenskim rokovima iz ugovora	X				priložiti odgovarajući dokaz
13.3.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni u skladu sa zahtjevima količine i kvalitete iz ugovora	X				priložiti odgovarajući dokaz
13.4.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni na lokacijama koje su navedene u ugovoru	X				priložiti odgovarajući dokaz
13.5.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni prema opisu iz ugovora	X				priložiti odgovarajući dokaz
13.6.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni sukladno nacrtima, analizama, modelima, uzorcima iz ugovora	X				priložiti odgovarajući dokaz
13.7.	Oprema je instalirana i u upotrebi	X				priložiti odgovarajući dokaz
14.	Prije dugoročnog zaduživanja za investiciju dobivena je suglasnost većinskog vlasnika, odnosno osnivača (odgovaraju pravne osobe u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanove čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave)	X				preslike dobivenih suglasnosti
15.	Ugovori o kreditu, ugovori o primljenom zajmu ili dana jamstva vrijednosti iznad iznosa od 7.500.000,00 kuna sklapani su, odnosno dani na osnovi odluke o suglasnosti Vlade Republike Hrvatske (odgovaraju pravne osobe u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Republike Hrvatske)	X				preslike dobivenih odluka o suglasnosti Vlade Republike Hrvatske

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P



Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom  
U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovor

Redni broj	Pitanje	Odgovor			Referenca
		N/P	DA	NE <sup>6</sup>	
<b>JAVNA NABAVA</b>					
16.	U zaključenim ugovorima o nabavama velike vrijednosti ugovoreni su instrumenti za osiguranje urednog ispunjenja ugovornih obveza ili odredbe o ugovornoj kazni	X			dokazati na uzorku od 20% financijski najznačajnijih ugovora/objava/provedenih postupaka javne nabave, a najviše 50 preslike, odnosno reference ugovora, navesti članak u kojem stoje odredbe o instrumentima urednog ispunjenja ugovornih obveza ili odredbe o ugovornoj kazni
17.	Ugovori o javnoj nabavi zaključeni su u skladu s uvjetima određenim u dokumentaciji o nabavi		X		preslike, odnosno reference dokumentacije o provedenim postupcima i preslike odnosno reference ugovora
18.	Za sve predmete javne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno za nabavu radova jednaka ili veća od 500.000,00 kuna provedeni su postupci javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi	X			oznake i datum objave
19.	Za ugovore o javnoj nabavi koji su se tijekom njegova trajanja značajno izmijenili, proveden je novi postupak javne nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi	X			Registar sklopljenih ugovora preslika, odnosno referenca dodatka ugovora
20.	Donesen je i redovito ažuriran plan nabave koji je objavljen na mrežnim stranicama u skladu s propisima o javnoj nabavi		X		adresa mrežne stranice gdje je objavljen plan nabave i poveznica na objavljeni plan nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od 20.000,00 kuna
21.	Donesena je interna odluka kojom je imenovano stručno povjerenstvo za javnu nabavu koje je pripremalo i provodilo postupak javne nabave, a najmanje jedan član stručnog povjerenstva imao je važeći certifikat u području javne nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi		X		

<sup>6</sup> Za svaki negativan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

<sup>7</sup> Za svaki djelomično potvrđen odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

22.	Osobe koje prate provedbu ugovora različitice su od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva		X			adresa mrežne stranice gdje je objavljen registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma i poveznica na objavljeni registar ugovora u Elektroničkom oglasniku javne nabave za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od 20.000,00 kn
23.	Naručitelj vodi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi		X			
24.	Do 31. ožujka tijelu nadležnom za politiku javne nabave dostavljeno je statističko izvješće o javnoj nabavi za prethodnu godinu koje sadrži podatke sukladno Zakonu o javnoj nabavi		X			preslika odnosno referenca izvješća u EOJN, preslika odnosno referenca izvješća o javnoj nabavi koje sadrži i ukupan iznos jednostavne nabave prema vrsti predmeta nabave (roba, usluga i radovi).
25.	Donesen je akt kojim su uređena pitanja jednostavne nabave za nabavu robe i usluga, odnosno za nabavu radova na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi te je akt objavljen na mrežnim stranicama		X			preslika, odnosno referenca akta adresa mrežne stranice na kojoj je objavljen akt

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako je provođenje postupaka javne nabave centralizirano, obveznik odgovara „NIJE PRIMJENJIVO – N/P“

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovor

Redni broj	Pitanje	Odgovor			Referenca
		N/P	DA	NE <sup>8</sup> DJELOMIČNO <sup>9</sup>	
<b>RAČUNOVODSTVO</b>					
26.	U potpisanim ugovorima s dobavljačima/pružateljima usluga/izvršiteljima radova detaljno je utvrđena vrsta robe/usluga/radova koji se nabavljaju		X		uzorak 5% svih ugovora i minimalno 5% ukupne vrijednosti svih ugovora
27.	Iz primke, otpremnice i drugog odgovarajućeg dokumenta potpisanog od skladištara ili druge osobe zadužene za zaprimanje robe i dobavljača vidljivo je da je prilikom preuzimanja robe utvrđena količina, stanje i kvaliteta zaprimljene robe		X		preslike, odnosno reference dokumenata na uzorku 5% svih dokumenata, a najviše 100
28.	Postoji izvještaj o obavljenoj usluzi, odnosno druga vrsta pisanog odobrenja ili dokumentacije kojom se potvrđuje izvršenje usluge		X		preslika, odnosno referenca izvještaja ili druge dokumentacije na uzorku 1% izvršenih usluga, a najviše 100
29.	O izvedenim radovima postoji privremena, odnosno konačna obračunska situacija, koju odobrava osoba, odnosno tijelo koje nadzire i odobrava radove	X			preslike, odnosno reference odobrenih privremenih, odnosno konačnih situacija na uzorku 5% svih ugovora
30.	Na zaprimljenim računima navedeni su svi elementi računa u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima		X		uzorak 1% svih računa, a najviše 10
31.	Računi sadrže detaljnu specifikaciju roba/usluga/radova koje odgovaraju opisu i specifikaciji roba/usluga/radova definiranih narudžbenicom, odnosno ugovorom		X		uzorak 1% svih računa, a najviše 100
32.	Za svaki račun obavljena je matematička kontrola ispravnosti iznosa koji je zaračunan što je evidentno u postupku obrade računa		X		uzorak 1% svih računa, a najviše 100
33.	Provjereno je postojanje potpisa, žiga ili elektroničke oznake kojom se može potvrditi da je račun odobren za plaćanje		X		uzorak 1% svih računa, a najviše 100

<sup>8</sup> Za svaki negativan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

<sup>9</sup> Za svaki djelomično potvrđen odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

34.	S dužnicima usklađeni su podaci o potraživanjima na datum 31. listopada		X		preslike, odnosno reference izvoda otvorenih stavaka na uzorku 10%, ali ne više od 20 izvoda otvorenih stavaka
35.	Izveštaj o obavljenom popisu sadrži popis potraživanja i obveza po pojedinom vjerovniku, odnosno dužniku		X		preslika popisa vjerovnika i dužnika s iznosim potraživanja i obveza po pojedinom vjerovniku, odnosno dužniku
36.	Uspostavljena je evidencija svih ugovora		X		preslika, odnosno referenca dijela evidencije
37.	Ustrojene su evidencije (baze podataka, interni registri i dr.) dugotrajne imovine		X		slika zaslona (print screen) dijela evidencije, odnosno referenca dijela ustrojene evidencije

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovor

Redni broj	Pitanje	Odgovor			Referenca
		N/P	DA	NE <sup>10</sup>	
<b>IZVJEŠTAVANJE</b>					
38.	Kod predaje finansijskih izvještaja poštivali su se rokovi i način predaje utvrđeni Zakonom o računovodstvu, odnosno Zakonom o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i na temelju njih donesenim propisima		X		preslike, odnosno reference referentnih stranica finansijskih izvještaja
39.	Sastavljen je godišnji izvještaj o poslovanju u skladu s Uputom za izradu i dostavu planova i izvještaja o poslovanju trgovačkih društava i pravnih osoba koji čine državnu imovinu (odgovaraju trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu)				
39.1.	Godišnji izvještaj o poslovanju sadrži izvještaje (bilanca, RDIG, izvještaj o novčanom toku, podaci za Ministarstvo financija, prikaz ključnih sektorskih (industrijskih) pokazatelja poslovanja) koji uključuju i: - usporedne planske veličine, odnosno plan poslovanja iz godišnjih finansijskih planova poslovanja, u obliku indeksa - usporedne ostvarene rezultate, odnosno ostvarenja za ekvivalentne veličine (isti period) iz Izvještaj o poslovanju (ostvarenju) za prethodna razdoblja, u obliku indeksa	X			preslika godišnjeg izvještaja ili poveznica na mrežne stranice gdje je izvještaj objavljen
39.2.	Godišnji izvještaj o poslovanju sadrži analizu duga, koja se sastoji od: - primljenih kredita - danih garancija i jamstava - obveznica - ostalog duga	X			preslika godišnjeg izvještaja ili poveznica na mrežne stranice gdje je izvještaj objavljen
39.3.	Godišnji izvještaj o poslovanju sadrži popis dodijeljene državne potpore u skladu sa Zakonom o državnim potporama	X			preslika godišnjeg izvještaja ili poveznica na mrežne stranice gdje je izvještaj objavljen
39.4.	Opisni dio godišnjeg izvještaja o poslovanju uključuje sažetak finansijske analize poslovne godine s osvrtom na, između ostalog: - neto dobit, EBITDA i bruto marža, apsolutno i u postotku	X			preslika opisnog dijela godišnjeg izvještaja ili poveznica na mrežne stranice gdje je izvještaj objavljen

<sup>10</sup> Za negativan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

40.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opis značajnijih investicija i ulaganja</li> <li>- opis promjena u ključnim pokazateljima poslovanja (likvidnost, zaduženost, aktivnost i profitabilnost)</li> </ul> <p>Sastavljen je izvještaj o provedbi godišnjeg programa rada i financijskog plana (odgovaraju svi osim trgovačkih društava u većinskom državnom vlasništvu)</p>				<p>preslika izvještaja o provedbi godišnjeg programa rada i financijskog plana ili poveznica na mrežne stranice gdje je izvještaj objavljen</p>
-----	--	--	--	--	---

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovor

Redni broj	Pitanje	Odgovor			Referenca
		N/P	DA	NE <sup>11</sup>	
<b>TRANSPARENTNOST</b>					
41.	Definirani su i objavljeni interni akti kojima se uredilo pitanje pravila za prevenciju od korupcije i osiguranja profesionalnog ponašanja, koja se odnose na osobe koje nisu dužnosnici prema Zakonu o sprečavanju sukoba interesa (odgovaraju trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu)				
41.1.	Objavljen je interni akt kojim je uređeno pitanje pravila u vezi s darovima i naknadama od poslovnih partnera i poslovnim partnerima	X			poveznica na mrežne stranice gdje je akt objavljen
41.2.	Objavljen je interni akt kojim je uređeno pitanje pravila u vezi s povjerljivošću i nepristranošću	X			poveznica na mrežne stranice gdje je akt objavljen
41.3.	Objavljen je interni akt kojim je uređeno pitanje pravila u vezi s mogućnošću obavljanja dodatnog posla (izvan radnog vremena)	X			poveznica na mrežne stranice gdje je akt objavljen
41.4.	Objavljen je interni akt kojim je uređeno pitanje pravila u vezi s razdvajanjem privatnih i poslovnih interesa i sl.	X			poveznica na mrežne stranice gdje je akt objavljen
42.	Uvedena je obveza potpisivanja izjave o povjerljivosti i nepristranosti za zaposlenike na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika na korupciju (odgovaraju trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu)	X			preslika akta kojim je uvedena obveza potpisivanja izjave o povjerljivosti i nepristranosti za određena radna mjesta
43.	Na mrežnoj stranici objavljeni su podaci i informacije sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama				
43.1.	Na mrežnoj stranici na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku objavljeni su godišnji planovi, programi, strategije, upute, izvješća o radu, financijska izvješća i drugi odgovarajući dokumenti		X		poveznica na mrežne stranice
43.2.	Na mrežnoj stranici na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku objavljen je financijski plan ili drugi odgovarajući dokument kojim se utvrđuju prihodi i rashodi te podaci i izvješća o izvršenju financijskog plana ili drugog odgovarajućeg dokumenta		X		poveznica na mrežne stranice

<sup>11</sup> Za negativan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti



43.3.	Na mrežnoj stranici na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku objavljene su informacije o dodijeljenim bespovratnim sredstvima, sponzorstvima, donacijama ili drugim pomoćima, uključujući popis korisnika i visinu iznosa.		X		poveznica na mrežne stranice
-------	--	--	---	--	------------------------------

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovor





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**REGIONE ISTRIANA**



Služba za unutarnju reviziju  
Pula, Flanatička 29  
Tel: 052/352-166  
KLASA: 430-01/20-01/01  
URBROJ: 2163/1-19/1-20-03  
Pula, 15. siječnja 2020.

**PRILOG 5.**

## **Obveznik: ZAKLADA ZA POTICANJE PARTNERSTVA I RAZVOJA CIVILNOGA DRUŠTVA**

**MIŠLJENJE UNUTARNE REVIZIJE  
O SUSTAVU UNUTARNJIH KONTROLA ZA PODRUČJA KOJA SU BILA REVIDIRANA  
U 2019. GODINI**

### **I. MIŠLJENJE O FUNKCIONIRANJU SUSTAVA UNUTARNJIH KONTROLA ZA REVIDIRANA PODRUČJA**

Služba za unutarnju reviziju Istarske županije provela je u 2019. godini, sukladno godišnjem planu reviziju financijskog poslovanja Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnoga društva. Ova revizija imala je za cilj procijeniti i preispitati usklađenost procesa financijskog poslovanja i izvještavanja s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i ostalim podzakonskim propisima. Preispitivale se postojanje rizika i kontrolnih mehanizama u financijskom poslovanju Zaklade koje je rezultiralo davanjem mišljenja i preporuka za otklanjanje nedostataka u revidiranom procesu.

Revidirane su 2016., 2017. i 2018. godina., procjena se bazirala na tri glavna rizika, unutar kojih je sagledavano stvarno stanje, očekivano stanje, odstupanja stvarnog od očekivanog stanja te uzroci i učinci utvrđenih slabosti.



Opseg revizije određen je procjenom usklađenosti, vjerodostojnosti i istinitosti podataka u procesu upravljanja financijskom i nefinancijskom imovinom, prihodima i rashodima, potraživanjima i obvezama temeljenim na financijskim izvješćima, temeljem odredbi Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i ostalih provedbenih propisa. Procjena vjerojatnosti nastanka rizika provodila se prema značajnosti prikazanih parametara u financijskim izvješćima, a uzorkovanje dokumentacije vršeno je metodom slučajnog odabira.

Revizija je okončana donošenjem konačnog revizijskog izvješća i prihvaćanjem plana djelovanja od strane odgovorne osobe institucije. Dano je ukupno 13 preporuka, koje su sve prihvaćene. Od prihvaćenih preporuka četiri su provedene u 2019. godini, a za 9 preporuka rok još nije istekao, od čega je za 8 preporuka rok provedbe definiran u 2020. godini a za 1 preporuku u 2022. godini.

Uzimajući u obzir dane preporuke mišljenja je da sustav unutarnjih kontrola i odgovarajući kontrolni mehanizmi uspostavljeni u dostatnoj mjeri, a uočene organizacijske, kadrovske i procesne slabosti prezentirane u revizorskom izvješću ne utječu na ukupnost sustava financijskog upravljanja i kontrola u Zakladi. Revizijsko mišljenje o sustavu unutarnjih kontrola u revidiranom procesu je zadovoljavajuće uz stanovite nedostatke. Izloženost analiziranim rizicima procjenjujem srednje značajnom.

## II. BROJ PLANIRANIH I OBAVLJENIH REVIZIJA U 2019. GODINI

Ukupno revizije	planirane	Ukupno obavljene revizije		Obrazloženje
		U korisniku proračuna	U institucijama iz nadležnosti	
1			1	Godišnjim planom Službe za unutarnju reviziju Istarske županije za 2019. KLASA: 041-01/18-01/07, URBROJ: 2163/1-01/8-18-02 od 28. prosinca 2018.; kao jedna od planiranih revizija predviđena je bila Revizija financijskog poslovanja Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnoga društva. Sukladno navedenom planu ova revizija započeta je krajem rujna 2019. godine, a završena je konačnim revizijskim izvješćem KLASA: 041-01/19-01/04 URBROJ: 2163/1-191/1-19-14 i prihvaćenim planom provedbe preporuka KLASA: 041-01/19-01/04 URBROJ: 2163/1-19/1-19-13 dana 23. prosinca 2019. godine.



II. PODACI O OBAVLJENIM REVIZIJAMA I PREPORUKAMA UNUTARNJE REVIZIJE U 2019. GODINI

Rb	Obavljena revizija	Datum konačnog revizijskog izvješća	Područje revidiranja [navesti područje iz Uputnika o fiskalnoj odgovornosti]	Izraženo mišljenje [navesti kategoriju mišljenja]	Pozitivni nalazi [navesti ključne kontrole koje funkcioniraju]	Utvrđene slabosti [navesti ključne slabosti/ nalaze]	Preporuke za unaprjeđenje ]	Status provedbe preporuka [navesti kategoriju statusa provedbe preporuka uz navođenje razloga neprovođenja]
1.	Revizija financijskog poslovanja Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnoga društva	23.12.2019.	Planiranje proračuna/financijskog plana, izvršavanje proračuna/financijskog plana, računovodstvo, izvještavanje i ostalo	Izraženo je zadovoljavajuće mišljenje uz stanovite nedostatke. Izloženost analiziranim rizicima procijenjena je srednje značajnom.	Osigurano je cjelovito, zakonito i transparentno financijsko izvještavanje o poslovanju, koje podrazumijeva cjelovitu i pravilnu izradu propisanih financijskih izvještaja i pravovremenu predaju svih	Pojedine odredbe Statuta se ne primjenjuju.  Zaklada za razdoblje od 2018. godine nadalje nema vlastiti strateški dokument.	Preporučuje se započeti proces uskladbe Statuta s novim zakonom o Zakladama i fondacijama (NN 106/18) koji je stupio na snagu u 2019. godini.  Preporuča se započeti s izradom i donijeti strateški dokument Zaklade kao osnovu za	Nije provedena jer je rok provedbe 31.12.2020.  Nije provedena jer je rok provedbe 31.12.2020.



				<p>propisanih obrazaca nadležnoj instituciji za platni promet, te objavu istih na mrežnim stranicama. Propisani godišnji financijski izvještaji, izvještaji o izvršenju programa rada i izvještaji o fiskalnoj odgovornosti za 2016.; 2017. i 2018. godinu pravovremeno su izrađivani i dostavljeni članovima zakladne uprave, a nakon prihvaćanja upućeni na pream. Skupštini Istarske županije.</p>	<p>Programi rada i izvještaji o radu nisu dostupni u aplikaciji „Program rada“ Istarske županije.</p> <p>Kod knjigovodstvene dokumentacije; i to kod ulaznih računa, obračuna naknada za ugovore i vanjske suradnike, ugovorima student servisa, naloga za službena putovanja, računima reprezentacije, kod temeljnica za knjiženje i naloga za preknjiženje</p>	<p>Program rada i izvještaje o radu preporučuje se izraditi, odnosno prenijeti u aplikaciju „Program rada“ za koju je Istarska županija omogućila zajedničko korištenje.</p> <p>Prilikom odobravanja, likvidacije i knjiženja ulaznih računa iste je potrebno označiti sukladno načelima dvojnog knjigovodstva.</p> <p>Temeljnice za knjiženje prihoda i pripadajuće naloge za preknjiženja, provoditi nakon</p>	<p>Nije provedena jer je rok provedbe 31.03.2020.</p> <p>Provedena</p> <p>Provedena</p>
--	--	--	--	---	--	--	---



						<p>prihoda; prilikom odobravanja, likvidacije i knjiženja ulaznih dokumenata, iste je potrebno označiti sukladno načelima dvojnog knjigovodstva kontrolirati.</p>	<p>odobravanja od strane Upraviteljice, jer je ona odgovorna za zakonito i pravilno izvršavanje financijskog plana.</p>	<p>Nije provedena jer je rok provedbe 31.12.2020</p>
					<p>Revizijom je utvrđeno da nisu otvarani Predmeti o fiskalnoj odgovornosti za revidirane godine, a izostala je nadzorna uloga nadležnog upravnog odjela u pogledu formalne i</p>	<p>Prilikom pripreme i izrade Izjave o fiskalnoj odgovornosti s propisanim obrascima i prilogima, preporuča se provesti kontrolu odgovora, te obvezno otvoriti fiskalni predmet, u</p>	<p>Nije provedena jer je rok provedbe 28.02.2020</p>	



					<p>suštinske kontrole dostavljenih izvjava.</p>	<p>kojeg se ulažu rezultati izvršenog testiranja i dokazi temeljem kojih su unijeti odgovori u Upitnik.</p> <p>Upravnom odjelu za decentralizaciju, lokanu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju, preporuča se provesti formalnu i suštinsku kontrolu dostavljene Izjave o fiskalnoj odgovornosti s priložima.</p>	<p>Nije provedena jer je rok provedbe 30.04.2020</p> <p>Provedena</p>
					<p>Predsjednicom povjerenstva za popis u 2016. i 2017. godinu imenovana je osoba koja je zadužena za financije i proračun.</p>	<p>Preporuča se kod imenovanja povjerenstva za popis imovine i obveza obvezno voditi računa o djelokrugu zaduženja predložene članova kako bi osigurali</p>	<p>Provedena</p>





					<p>Kod preuzimanju obveza za partnerstva i sudjelovanja u EU nisu se poštivale procedure propisane od strane Zakladnika.</p>	<p>Prilikom preuzimanja obveza za partnerstva i sudjelovanja u EU nalaže se poštivanje postojećih procedura propisanih od strane Zakladnika.</p>	<p>Nije provedena jer je rok provedbe 31.12.2020</p>
						<p>načelo nepristranosti popisa.</p>	<p>Nije provedena jer je rok provedbe 31.12.2022.</p>
						<p>Preporuča se nastaviti s poduzimanjem aktivnosti za iznalaženje novih izvora prihoda uz istovremeno snižavanje postojećih troškova funkcioniranja (smanjenje broja žiro računa, mogućnosti manjenja/ukidanja naknada članovima Zakladne uprave, uštede materijalnih troškova).</p>	



				Preporuča se izraditi normativni akt kojim će se propisati elementi važni za financijsko poslovanje Zaklade kao neprofitne organizacije.	Provedena.
			Nisu propisani elementi važni za financijsko poslovanje Zaklade kao neprofitne organizacije (značajnost odstupanja, preraspodjela sredstava i slično). Zapisnici sa sjednica Zakladne uprave nisu javno objavljeni (oglasna ploča ili web stranica).	Preporuča se, zapisnike sa sjednica Zakladne uprave javno objavljevati sukladno Statutu Zaklade, čime će se pridonijeti većoj transparentnosti rada Zaklade.	Nije provedena jer je rok provedbe 31.12.2020.



IV. PODACI O PREPORUKAMA UNUTARNJE REVIZIJE IZ RANIJIH RAZDOBLJA KOJE SU PROVEDENE U 2019. GODINI

Rb	Obavljena revizija [naziv revizije]	Datum konačnog revizijskog izvješća [datum izvješća]	Područje revidiranja [navesti područje iz Uputnika o fiskalnoj odgovornosti]	Provedene preporuke iz ranijih razdoblja [navesti ključne preporuke]
1.	X	X	X	X

V. PODACI O NEPROVEDENIM PREPORUKAMA UNUTARNJE REVIZIJE IZ RANIJIH RAZDOBLJA

Rb	Obavljena revizija [naziv revizije]	Datum konačnog revizijskog izvješća [datum izvješća]	Područje revidiranja [navesti područje iz Uputnika o fiskalnoj odgovornosti]	Preporuke za unaprjeđene	Rok provedbe preporuka [navesti istekao rok provedbe /nije istekao rok provedbe]	Razlog neprovođenj a preporuka [navesti razlog]	Poduzete mjere [navesti koje su mjere poduzete u vezi s neprovedenim preporukama kojima je istekao rok provedbe]
X	X	X	X	X	X	X	X

Pula, 20. siječanj 2020.

Slavica Bencić Kirac





Na temelju članka 8. Statuta Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva (u daljnjem tekstu: Zaklada), članovi Zakladne uprave na svojoj 22. sjednici održanoj 21.02.2020. godine, donose

**ODLUKU**  
**o usvajanju Izvještaja o radu i financijskog izvještaja Zaklade za 2019. godinu**

**Članak 1.**

Ovo Odlukom usvaja se Izvještaj o radu i Financijski izvještaj Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnoga društva za 2019. godinu.

**Članak 2.**

Sastavni dio ove odluke čine:

1. Obrazac Izvještaja o radu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnoga društva za 2019. godinu
2. Financijski izvještaj Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnoga društva za 2019. godinu
3. Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2019. godinu

**Članak 3.**

Ova odluka stupa na snagu dan nakon usvajanja.

KLASA: 021-01/20-01/1  
URBROJ: 2138417/1-20-4  
Pula, 21.02.2020.

Predsjednik Zakladne uprave  
Igor Macan, dipl. oec.





Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva  
Riva 8, 52100 Pula, Istra, Hrvatska  
tel:+385(52)212938  
e-mail: zaklada@civilnodrustvo-istra.hr  
www.civilnodrustvo-istra.hr

## OBRAZLOŽENJE ODLUKE

Sve aktivnosti koje je Zaklada provodila tijekom 2019. godine, usmjerene su ka osnaživanju organizacija civilnog društva, prvenstveno udruga, ali i pojedinaca koji u tim organizacijama djeluju, ili onima koji žele pokrenuti neprofitnu organizaciju. Djelovati za opće dobro, pojam je koji djelatnici zaklade često koriste u svojim predavanjima i radionicama. Upravo je to poticanje ljudi na djelovanje za opće dobro, ne samo vlastito u današnjem svijetu veliki zalogaj. No vrlo brojne aktivnosti na terenu, povratne informacije, upiti i komentari, te zahtjevi za individualne konzultacije od strane udruga, praćenje rada Zaklade od strane medija, govore o tome kako Zaklada radi dobro svoj posao.

Tijekom 2019. godine nastavilo se s provedbom novog programa suradnje sa Nacionalnom zakladom za razvoj civilnoga društva, pod nazivom „Aktivni u zajednici“. Program se odnosi na poticanje lokalnih zajednica na proaktivnost detektiranjem određenih problema i pronalaženjem i realizacijom rješenja, odnosno provedbom društvenih programa. Zaklada tim programom ima zadatak obuhvatiti 5 županija Republike Hrvatske i 15 lokalnih zajednica (po 3 u svakoj županiji). Ove godine je osmišljen poseban program edukacije pod nazivom „Akademija razvoja lokalnih zajednica“ koja je okupila 18 polaznika, a koja je sadržavala niz tema kojima su se educirali i osnažili pojedinci koji žele u svojoj lokalnoj zajednici provesti neki društveni program.

Svi planirani natječaji za dodjelu sredstava su provedeni, izvještaji partnerima poslani, potpore ugovorene te izvršene isplate sukladno potpisanim ugovorima, te su u tom smislu sve aktivnosti realizirane. Od ove godine povećan je ukupan iznos sredstava u Fondu gradova i općina, sredstvima Zaklade te je omogućena prijava udrugama, ustanovama i mjesnim odborima, što se pokazalo potrebnim i poželjnim jer daje veću mogućnost za pokretanje ideja i prijava na natječaj. Isto tako, objavljen je novi natječaj za ideje društvenih inovacija „3DI“, koji je vrlo malim brojem prijava pokazao koliko je potrebno raditi na razvoju društvenih inovacija, odnosno na educiranju o tome što su društvene inovacije, osvještavanju o mogućnostima koje društvene inovacije pružaju te raditi upravo na društvenom inoviranju.

Europski projekti vrlo su važan segment rada Zaklade, njima se financira provođenje raznih aktivnosti po pitanju osnaživanja udruga i razvoja civilnoga društva. Europskim projektima se financiraju plaće za nekoliko djelatnika u Zakladi, koji uz poslove provedbe tih projekata obavljaju i druge poslove u Zakladi. Tijekom 2019. godine u Zakladi se vrlo intenzivno radilo na EU projektima, zajedno s partnerima prijavljeno je 6 projekata, a provodila su se 3 projekta. Svi završeni projekti su uredno provedeni, a izvještaji o provedbi poslani ugovornom tijelu te je implementacija tih projekata provedena u skladu s planom.

Tijekom 2019. godine, u Zakladi su bile zaposlene 3 osobe na puno radno vrijeme, jedna osoba preko studentskog ugovora a jedna preko mjera HZZ-a. Zaklada je krenula u 2019. godinu, s tri nove djelatnice, koje su bile zaposlene krajem 2018. godine, jedna na EU projektu, dvije putem mjera HZZa. No, s dvije djelatnice raskinut je ugovor te je ostala jedna djelatnica zaposlena putem mjere HZZa. S obzirom da je još jedna stalno zaposlena djelatnica koristila porodiljni dopust, Zaklada se suočila ponovno sa manjkom kadrova. Zahvaljujući kvalitetnim kadrovima, dobrom timskom suradnjom te kvalitetnom preraspodjelom poslova rad stručnih službi u Zakladi nastavio je biti i dalje administrativno temeljit, pratio je način rada javne regionalne uprave, od donošenja potrebnih akata, urudžbiranja svih akata do kvalitetne i pravovremene organizacije obavljanja poslova, mjesečnog i tjednog planiranja, podjele poslova među djelatnicima do provedbe zadanih aktivnosti. Isto tako, *financijsko praćenje svih aktivnosti provodi se sukladno zakonima, vodi se načelima odgovornog poslovanja i efikasnosti rada a jasnim i transparentnim planiranjem Proračuna, na način da su jasno*

vidljivi svi prihodi i rashodi u skladu sa proračunskim poslovanjem i Zakonom, kontinuirano se prati likvidnost i namjensko trošenje sredstva Zaklade.

Nadalje, promjena u sastavu Zaklade uprave, koja se dogodila tijekom ožujka i travnja, nije utjecala na redovan rad Zaklade.

Unatoč manjem broju djelatnika Zaklada je u sklopu *Info pointa za udruge* a podržano projektima koji su se provodili, provela niz aktivnosti kojima je radila na educiranju, informiranju, umrežavanju – osnaživanju udruga, sveukupno 63 događaja u 13 gradova i općina u istri i šire, na kojima je sudjelovalo 874 sudionika, za koje je 23 puta koristila gostujuće predavače, dakle većinu edukacija su odradile stručne službe Zaklade.

Usmjeravanje Zaklade u stvaranje vlastitih prihoda nastavilo se i u 2019. godini. Znanje stručnih službi stavljeno je u tu funkciju. Zaklada je ugovaranjem pružanja savjetodavnih i intelektualnih usluga prihodovala a ta su se sredstva koristila za provedbu europskih projekata pred financiranjem i sufinanciranjem aktivnosti.

Što se tiče financijskog dijela poslovanja Zaklade u 2019. godini ostvareno je ukupno **1.435.670,16 kuna prihoda**, te ukupno 1.358.149,34 kuna rashoda, što znači da su prihodi u odnosu na 2018. godinu povećani za 29,66%, a rashodi za 33,53%. Financijski izvještaj Zaklade također čini sastavni dio Odluke kao i Bilanca s danom 31.12.2019, u kojem se vidi detaljni financijski izvještaj i obrazloženja. Zaklada je u 2019. godini ostvarila pozitivan rezultat poslovanja, odnosno, višak prihoda nad rashodima u iznosu od **77.520,82 kuna**. Višak prihoda nad rashodima ostvaren je prvenstveno zbog realiziranih prihoda od obavljanja usluga, a dio se odnosi na dodatne prihode za projekt Unexpressed talents za koji je Zakladi uplaćena zadnja rata završnepg EU projekta.

## PRIHODI

Glavni izvori financiranja rada Zaklade u 2019. godini bili su: Istarska županija (22,99%), Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva (13,65%) te europski fondovi i Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske (28,28%).

Godina	Prihodi u kn	Izvori prihoda					
		Istarska županija	Nacionalna zaklada	EU projekti	Gradovi i općine	Vlastiti prihodi	Prihodi od refundacija i financijski prihodi
2019.	1.435.670,16	330.000,00 (22,99%) <i>*od toga 315.558,62 za redovan rad, a 14.441,38 za sufinanciranje EU projekata</i>	195.967,32 (13,65%)	406.043,20 (28,28%) <i>*iznos uključuje prihode od Ureda za udruge za sufinanciranje EU projekata</i>	319.130,02 (22,23%)	160.800,00 (11,20%)	23.729,62 (1,65%)
2018.	1.107.227,47	330.000,00 (29,80%)	199.405,27 (18,01%)	354.387,82 (32,01%)	103.197,30 (9,32%)	118.000,00 (10,66%)	2.237,08 (0,20%)
razlika	328.442,69 (29,66%)	0,00 (0%)	-3.437,95 (-1,72%)	51.655,38 (14,58%)	215.932,72 (209,24%)	42.800,00 (36,27%)	21.492,54 (960,74%)

U 2019. godini došlo je do povećanja prihoda od pružanja usluga u odnosu na 2018. godinu budući da je u 2018. godini Zaklada, uz usluge provedbe natječajnih procedura za Grad Poreč i Grad Buje te administrativne podrške provedbi međunarodnog projekta Vatrogasne zajednice Istarske županije kao i 2018. godine, dodatno pružala usluge analize postojećeg stanja socijalnog dijaloga u Gradu Buzetu te edukacije za potrebe Grada Pule.

U 2019. godini Zaklada je za realizaciju programa rada s Istarskom županijom ugovorila iznos od 330.000,00 kuna od kojih se dio od 14.441,38 kuna odnosi na sufinanciranje projekta +Resilient razmjerno nastalim troškovima projekta, a knjižen je na konto 3514. Od preostalog iznosa, dio od 315.558,62 kune odnosi se na sufinanciranje potpora i troškova provedbe natječajne procedure za odobravanje potpora za male projekte (120.000,00 kuna od čega 111.304,59 kuna za potpore, a 8.695,41 kuna za manipulativne troškove), a preostali dio od 195.558,62 na troškove redovnog poslovanja.

U 2019. godini proknjiženo je značajno više prihoda od gradova i općina za provedbu programa Fond gradova i općina nego u 2018. godini. Naime, u 2018. godini proknjiženo je 103.197,30 kuna prihoda za realizirane isplate dijela ugovorenih potpora te troškove provedbe natječajnih procedura, dok je razlika ugovorenih potpora po dva natječaja provedena u 2018. godini priznata u prihode u 2019. godini, kada su isplaćena preostala sredstva dobitnicima potpora. Osim toga, priznati su prihodi za vrijednost danih potpora po natječajima raspisanim u 2019. godini te za troškove provedbe natječaja, prezentacija natječaja i terenskih posjeta. Pregled troškova dan je u nastavku:

<b>DANE POTPORE</b>	<b>290.908,13</b>
Isplaćene potpore po 1. Natječaju u 2018	9.469,03
Isplaćene potpore po 2. Natječaju u 2018	54.988,80
Isplaćene potpore po 1. Natječaju u 2019	79.352,75
Isplaćene potpore po 2. Natječaju u 2019	89.017,49
Ugovorene potpore po 2. Natječaju u 2019, a koje nisu isplaćene, već će se isplatiti u 2020. godini	39.677,92
Korekcija knjiženja iz 2018 (greškom manje priznato u prihode u 2018. godini)	18.402,14
<b>TROŠKOVI PROVEDBE NATJEČAJA I PRAĆENJA</b>	<b>28.221,89</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>319.130,02</b>



U 2019. godini priznati su i prihodi u visini ugovorenih potpora po 2. Natječaju u 2019. godini, a koje nisu isplaćene, već će se isplatiti u 2020. godini. Naime, u prethodnim godinama prihodi iz proračuna jedinica lokalne samouprave za provedbu programa Fond gradova i općina priznavali su se u vrijednosti troškova nastalih u istom izvještajnom razdoblju; troškovi danih donacija priznavali su se danom isplate potpore što je bilo u skladu s vremenom provedbe projekta za koji je odobrena financijska potpora, ali ne uvijek i s razdobljem raspisivanja natječaja odnosno danom potpisivanja ugovora o financijskoj potpori. Isto je zadavalo teškoće u razumijevanju financijskih izvještaja obzirom da ukupno odobreni iznos za potpore po određenom natječaju nije uvijek isti onom proknjiženom u istoj poslovnoj godini. Zbog navedenog u 2019. godini mijenja se način knjiženja prihoda i rashoda vezanih uz provedbu programa Fond gradova i općina. Obzirom da potpisivanjem ugovora o financiranju malih projekata Zaklada preuzima obvezu isplate potpore za mali projekt ugovor predstavlja temelj za priznavanje troška danih financijskih potpora u godini kad je natječaj proveden (uz uvjet da je i ugovor potpisan u istoj godini).

U 2019. godini Zaklada je u svojstvu partnera provodila dva projekta financirana iz europskih fondova projekt *+Resilient* i projekt *SOS* koji su započeli s provedbom u 2018. godini. Obzirom da se radi o recipročnim prihodima, iznos prihoda knjiži se sukladno vrijednosti troškova nastalih u istom izvještajnom razdoblju, a sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. U svibnju 2019. godine završena je provedba projekta *D'Basket* te je realiziran i dodatan prihod od projekta *Unexpressed talents* obzirom da je nositelj projekta Zakladi preraspodijelio dodatna sredstva koja nisu bila utrošena od strane drugih partnera.

Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba odnose se na sredstva Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva za provedbu programa „Aktivni u zajednici“. Sredstva su ugovorena na razini 2018. godine, međutim realizacija prihoda je neznatno manja zbog iznosa neutrošenih sredstava po stavci proračuna koja se odnosi na putovanja.

Prihodi od naknade šteta i refundacija značajno su povećani u odnosu na 2018. godinu, a odnose se na refundaciju troškova provedbe stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za 2 osobe koje su započele sa stručnim osposobljavanjem u studenom, odnosno prosincu 2018. godine, a koje je trajalo do travnja odnosno prosinca 2019. godine te refundacije putnih troškova od strane Nacionalne zaklade za događanja i radionice koje organizira.

U nastavku se daje pregled prihoda 2019. u odnosu na 2018. godinu s obrazloženjima:

Konto	PRIHODI	2018.	Realizacija 2019.	Razlika u apsolutnom iznosu	Razlika u %	Obrazloženje
	<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>1.107.227,47</b>	<b>1.435.670,16</b>	<b>328.442,69</b>	<b>29,66%</b>	--
31	<b>PRIHODI OD PRODAJE ROBA I PRUŽANJA USLUGA</b>	<b>118.000,00</b>	<b>160.800,00</b>	<b>42.800,00</b>	<b>36,27%</b>	Prihodi su povećani obzirom da su tijekom godine ugovorene dodatne suradnje.
34	<b>FINANCIJSKI PRIHODI (PASIVNE KAMATE, TEČAJNE RAZLIKE I SL.)</b>	<b>349,00</b>	<b>340,66</b>	<b>-8,34</b>	<b>-2,39%</b>	--
35	<b>PRIHODI OD DONACIJA</b>	<b>986.990,39</b>	<b>1.251.140,54</b>	<b>264.150,15</b>	<b>26,76%</b>	
351	<b>PRIHODI OD DONACIJA IZ PRORAČUNA</b>	<b>455.259,14</b>	<b>746.426,58</b>	<b>291.167,44</b>	<b>63,96%</b>	

3512	<b>ISTARSKA ŽUPANIJA</b>	330.000,00	315.558,62	<b>-14.441,38</b>	<b>-4,38%</b>	Zbog promjene računskog plana sufinanciranje projekta +Resilient od strane Istarske županije priznaje se na kontu 3514, međutim ukupan prihod od Istarske županije realiziran je sukladno planu.
3512	<b>GRADOVI I OPĆINE</b>	103.197,30	319.130,02	<b>215.932,72</b>	<b>209,24%</b>	Razlika u odnosu na 2018. godinu nastaje zbog načina knjiženja. Naime, u prihode je priznat ukupan iznos odobrenih odnosno ugovorenih potpora, a isplaćenih u 2019. godini. Osim toga, u 2019. godini u prihode priznat cjelokupno odobreni iznos sredstava za male projekte. Dio iskazanih prihoda odnosi se i na pokrivanje troškova provedbe natječaja za male projekte.
3511	<b>URED ZA UDRUGE VLADE RH (SUFINANCIRANJE PROJEKATA)</b>	22.061,84	0,00	<b>-22.061,84</b>	<b>-100,00%</b>	Vezano za prihode iz državnog proračuna došlo je do promjene u knjiženju sukladno promjenama računskog plana za neprofitne organizacije. Ostvareni prihod od Ureda za udruge Vlade RH se odnosi na sufinanciranje projekta +Resilient (financiran iz Interreg programa) te su sredstva knjižena na konto 3513, a ne na 3511 kao prethodnih godina.
3513	<b>DRŽAVNI PRORAČUN ZA EU PROJEKTE</b>	<b>0,00</b>	33.696,55	<b>33.696,55</b>	<b>100,00%</b>	Zbog promjene računskog plana prihodi koji su bili planirani na poziciji "prihodi iz državnog proračuna" priznaju se na novom kontu obzirom da se odnose na sufinanciranje projekta +Resilient od strane Ureda za udruge. Iznos prihoda razmjern je iznosu sufinanciranja (10,5%) temeljem ukupno utrošenih sredstava za provedbu predmetnog projekta.
3514	<b>PRORAČUN JLS ZA EU PROJEKTE</b>	<b>0,00</b>	78.041,39	<b>78.041,39</b>	<b>100,00%</b>	Zbog promjene računskog plana prihodi od gradova i općina te županija koji se odnose na sufinanciranje EU projekata priznaju se na ovom kontu. Realizirani iznos u 2018. godini za projekt SOS (sredstva za koji Zaklada dobiva od Grada Pule) obuhvaćen je u dijelu 352, dok u 2019. godini iznosi 63.600,01 kuna. Preostali iznos od 14.441,38 kuna odnosi se na sufinanciranje Istarske županije za projekt +Resilient (u 2018. godini sufinanciranje je iskazano u prihodima od Istarske županije).
352	<b>PRIHODI OD INOZEMNIH VLADA I MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA</b>	<b>332.325,98</b>	<b>308.746,64</b>	<b>-23.579,34</b>	<b>-7,10%</b>	Iskazani prihod je manji u odnosu na 2018. godinu obzirom da se prihodi od Grada Pule za provedbu projekta SOS sukladno promjeni računskog plana sada knjiže na konto 3514, a ne na 352, a priznati prihodi po projektima ovise o dogovorenoj dinamici provedbe aktivnosti.
353	<b>PRIHODI OD PRAVNIH OSOBA I TRGOVAČKIH DRUŠTAVA</b>	<b>199.405,27</b>	<b>195.967,32</b>	<b>-3.437,95</b>	<b>-1,72%</b>	
	<b>NACIONALNA ZAKLADA ZA RAZVOJ CIVILNOGA DRUŠTVA</b>	199.405,27	195.967,32	<b>-3.437,95</b>	<b>-1,72%</b>	Sredstva su manja u odnosu na 2018. godinu prema realizaciji troškova provedbe, a vezana su za troškove putovanja za provedbu društvenih programa.
36	<b>PRIHODI OD REFUNDACIJA I NAKNADA ŠTETA</b>	<b>1.888,08</b>	<b>23.388,96</b>	<b>21.500,88</b>	<b>1138,77%</b>	

	<b>HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE</b>	1.888,08	23.388,96	<b>21.500,88</b>	<b>1138,77%</b>	Iskazani prihod je značajno veći u odnosu na 2018. godinu obzirom da je Zaklada angažirala dvije polaznice Stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u studenom odnosno prosincu 2018. godine, a koje je trajalo većinom tijekom 2019. godine (do travnja odnosno prosinca 2019. godine.) Osim toga, realizirana je refundacija putnih troškova od strane Nacionalne Zaklade.
--	--	----------	-----------	------------------	-----------------	--

U nastavku se daje pregled realizacije prihoda 2019. u odnosu na plan:

konto	PRIHODI	PLAN 2019	Realizacija 2019.	Razlika u apsolutnom iznosu	Razlika u %	Obrazloženje
	<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>1.435.010,00</b>	<b>1.435.670,16</b>	<b>660,16 kn</b>	<b>0,05%</b>	
31	<b>PRIHODI OD PRODAJE ROBA I PRUŽANJA USLUGA</b>	<b>168.300,00</b>	<b>160.800,00</b>	<b>-7.500,00 kn</b>	<b>-4,46%</b>	Odstupanje se odnosi na prihode od Grada Poreča za analizu utjecaja financiranih programa i projekata na korisnike, a koji nije realiziran do 31.12. kako je bilo planirano već u siječnju 2020. godine.
34	<b>FINANCIJSKI PRIHODI (PASIVNE KAMATE, TEČAJNE RAZLIKE I SL.)</b>	<b>100,00</b>	<b>340,66</b>	<b>240,66 kn</b>	<b>240,66%</b>	Razlika realizirana obzirom na pozitivne tečajne razlike.
35	<b>PRIHODI OD DONACIJA</b>	<b>1.247.710,00</b>	<b>1.251.140,54</b>	<b>3.430,54 kn</b>	<b>0,27%</b>	--
351	<b>PRIHODI OD DONACIJA IZ PRORAČUNA</b>	<b>617.150,00</b>	<b>746.426,58</b>	<b>129.276,58 kn</b>	<b>20,95%</b>	--
	<b>ISTARSKA ŹUPANIJA</b>	330.000,00	315.558,62	<b>-14.441,38 kn</b>	<b>-4,38%</b>	Zbog promjene računskog plana sufinanciranje projekta +Resilient od strane Istarske Źupanije priznaje se na kontu 3514, međutim ukupan prihod od Istarske Źupanije realiziran je sukladno planu.
	<b>GRADOVI I OPĆINE</b>	249.110,00	319.130,02	<b>70.020,02 kn</b>	<b>28,11%</b>	Zbog lakšeg razumijevanja financijskog izvještaja u 2019. godini napravljena je izmjena načina knjiženja te je u 2019. godini u prihode priznat cjelokupno odobreni iznos sredstava za male projekte zbog čega je iskazani prihod veći od planiranog. Dio povećanja iskazanih prihoda odnosi se i na pokrivanje troškova provedbe natječaja za male projekte koji je bio nuŹan obzirom.
	<b>URED ZA UDRUGE VLADE RH (SUFINANCIRANJE PROJEKATA)</b>	38.040,00	0,00	<b>-38.040,00 kn</b>	<b>-100,00%</b>	Zbog promjene računskog plana prihodi koji su bili planirani na poziciji "prihodi iz državnog proračuna" priznaju se na novom kontu obzirom da se odnose na sufinanciranje projekta +Resilient od strane Ureda za udruge.
3513	<b>DRŹAVNI PRORAČUN ZA EU PROJEKTE</b>	0,00	33.696,55	<b>33.696,55 kn</b>	<b>100%</b>	Zbog promjene računskog plana prihodi koji su bili planirani na poziciji "prihodi iz državnog proračuna" priznaju se na novom kontu obzirom da se odnose na

						sufinanciranje projekta +Resilient od strane Ureda za udruge.
3514	<b>PRORAČUN JLS ZA EU PROJEKTE</b>	0,00	78.041,39	<b>78.041,39 kn</b>	<b>100%</b>	Zbog promjene računskog plana prihodi od gradova i općina te županija koji se odnose na sufinanciranje EU projekata priznaju se na novom kontu. Realizirani iznos u 2018. godini za projekt SOS (sredstva za koji Zaklada dobiva od Grada Pule) obuhvaćen je u dijelu 352, dok u 2019. godini iznosi 63.600,01 kuna. Preostali iznos od 14.441,38 kuna odnosi se na sufinanciranje Istarske županije za projekt +Resilient (u 2018. godini sufinanciranje je iskazano u prihodima od Istarske županije).
352	<b>PRIHODI OD INOZEMNIH VLADA I MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA</b>	<b>434.560,00</b>	<b>308.746,64</b>	<b>-125.813,36 kn</b>	<b>-28,95%</b>	Smanjeni iznos prihoda u odnosu na planirani odnosi se jednim dijelom na prihode od Grada Pule za provedbu projekta SOS. Drugi dio odnosi se na nerealizirane troškove za provedbu projekta do kraja 2019. godine.
353	<b>PRIHODI OD PRAVNIH OSOBA I TRGOVAČKIH DRUŠTAVA</b>	<b>196.000,00</b>	<b>195.967,32</b>	<b>-32,68 kn</b>	<b>-0,02%</b>	--
	<b>NACIONALNA ZAKLADA ZA RAZVOJ CIVILNOGA DRUŠTVA</b>	196.000,00	195.967,32	<b>-32,68 kn</b>	<b>-0,02%</b>	--
36	<b>PRIHODI OD REFUNDACIJA I NAKNADA ŠTETA</b>	<b>18.900,00</b>	<b>23.388,96</b>	<b>4.488,96 kn</b>	<b>23,75%</b>	
	<b>HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE</b>	18.900,00	23.388,96	<b>4.488,96 kn</b>	<b>23,75%</b>	Razlika se odnosi na refundaciju putnih troškova od strane Nacionalne Zaklade.

## RASHODI

Rashodovna strana prati provedbu aktivnosti, programa i projekata koje je Zaklada provodila u 2019. godini, svi su troškovi evidentirani i podmireni. Važno je naglasiti kako Zaklada djeluje sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14) koja daje odredbu da donacije trebaju biti povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) te se priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti).

Pregled strukture rashoda Zaklade u 2019. godini:

godina	Rashodi u kn	Rashodi za radnike	Grantovi / FGIO	Aktivnosti Info pointa za udruge i EU projekata
<b>2019.</b>	<b>1.358.149,34</b>	<b>461.720,14 (34,00%)</b>	<b>383.810,58 (28,26%)</b>	<b>512.618,62 (37,74%)</b>
2018.	1.017.123,46	553.579,00 (54,43%)	120.968,62 (11,89%)	324.575,84 (33,68%)
razlika	-341.025,88 (-33,53%)	-91.898,89 (-16,59%)	262.841,96 (217,28%)	188.042,78 (57,93%)

U 2019. godini rashodi za radnike smanjili su se u odnosu na 2018. godinu za 16,59% budući da je s jednom djelatnicom raskinut radni odnos u lipnju 2019. godine, dok je jedna djelatnica koristila roditeljni i roditeljski dopust.

Sredstva za rashode djelatnika osigurana iz različitih izvora financiranja, daje se pregled:

godina	Ukupno rashod za plaću	NZ	EU projekti	iž
--------	------------------------	----	-------------	----

<b>2019.</b>	<b>461.720,14</b>	<b>169.100,00 (36,62%)</b>	<b>181.229,93 (39,25%)</b>	<b>91.940,21 (19,91%)</b>
2018.	553.579,03	156.100,00 (28,20%)	229.396,60 (40,71%)	168.082,43 (30,36%)
razlika	-91.898,89 (-16,59%)	-13.000,00 (-8,32%)	-48.166,67 (-21%)	-76.142,22 (-45,30%)

Obzirom na promjenu načina provedbe programa Aktivni u zajednici te manje troškova putovanja, u proračunu programa bilo je na raspolaganju više sredstava za plaće djelatnika što je rezultiralo povećanjem za 8%. Iz EU projekata plaće se financiraju na razini prošle godine, dok se sufinanciranje plaća iz sredstava Istarske županije smanjuje obzirom da je i ukupan trošak plaća u 2019. godini manji.

U nastavku se daje pregled financiranja plaća za djelatnike iz sredstava EU projekata koje je Zaklada provodila u 2019. godini:

Kadrovi koji su radili na EU projektima:	% pokrivenosti plaće iz EU projekata		razlika
	2018	2019	
Upraviteljica Zaklade	58,90%	49%	18,90%
Stručna suradnica za EU projekte (u trajanju od 4,5 mjeseci)	100%	0%	-100%
Viša stručna suradnica za EU projekte (u trajanju od 6 mjeseci)	0%	65%	65%
Viša stručna suradnica za financije i proračun	23,86%	0%	-23,86%
Viša stručna suradnica za financijske potpore	11,49%	20%	8,51%

U slučaju Upraviteljice promjena u odnosu na 2018. godinu jednim se dijelom odnosi na projekt D'basket koji je završio u ožujku 2019. godine, a tijekom godine korigiran je i udio njezine plaće u projektu +Resilient (sukladno mogućnostima u proračunu projekta). Plaća više stručne suradnice za proračun i financije se nije sufinancirala iz projekata obzirom da je većinom godine koristila roditeljni i roditeljski dopust, dok je dio njenog udjela u EU projektima iz 2018. godine sada preuzela viša stručna suradnica za financijske potpore, a vezano za provedbu projekta SOS. Plaće Stručne suradnice za EU projekte i Više stručne suradnice za EU projekte odnose se na projekt +Resilient u objema godinama.

Materijalni rashodi Zaklade značajno variraju iz godine u godinu jer ovise o projektima koje Zaklada provodi, kako o broju projekata koje Zaklada provodi tako i o njihovoj vrijednosti. Obzirom da je u 2019. godini Zaklada provodila projekt +Resilient aktivnosti kojeg su obuhvaćale brojne radionice i predavanja na temu društvenih inovacija došlo je do povećanja troškova usluga, troškova za materijal i energiju te ostalih materijalnih troškova (koji se najvećim dijelom odnose na hranu i piće za radionice).

Naknade troškova radnicima u 2019. godini su manji obzirom da je realizirano manje putovanja za provedbu programa Aktivni u zajednici (promijenjen je način rada u odnosu na 2018. godinu te uvedena Akademija razvoja lokalnih zajednica pa su troškovi putovanja nadoknađeni sudionicima). Osim toga, realizirano je značajno manje edukacija radnika, a dio smanjenja odnosi se i na naknadu troškova dolaska na posao za radnicu koja je tijekom godine koristila roditeljni i roditeljski dopust.

Rashodi za naknade članovima predstavničkih tijela smanjena su obzirom da je održan manji broj sjednica u prostorima Zaklade u odnosu na 2018. godinu a s obzirom i na pauzu od 3 mjeseca, zbog ostavke i novih imenovanja, ali isto tako i obzirom na broj prisutnih članova.

Rashodi za naknade volonterima odnose se na isplatu troškova dolaska na posao polaznicama stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa što je obveza Zaklade da bi mogla koristiti navedenu mjeru HZZ-a, dok rashodi za naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa obuhvaćaju naknade predavačima i isplatu troškova putovanja i smještaja polaznicima Akademije razvoja lokalnih zajednica u okviru programa Aktivni u zajednici (financirano od strane Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva), naknade predavačima te naknadu putnih troškova za studijska putovanja studentici angažiranoj putem studentskog ugovora koja sudjeluje u provedbi projekta

+Resilient (financirano iz projekta +Resilient). Manji dio naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa odnosi se na troškove angažiranja procjenjivača za procjenu natječaja koji Zaklada provodi za Grad Buje (obzirom da isti nisu imenovani u tijelo Zaklade, već se angažiraju kao vanjski suradnici). Amortizacija se u 2019. godini povećala za 34% u odnosu na 2018. godinu budući da su u prosincu 2018. godine nabavljena dva računala koja su se počela amortizirati u siječnju 2019. godine. Financijski rashodi povećani su uslijed povećanja naknada banke za poslovanje s poslovnim subjektima (povećanje s 1,70 kn po transakciji u 2018. godini na 2,30 kn u 2019. godini) te tečajnih razlika.

U 2019. godini značajno su povećani rashodi za dodijeljene financijske potpore iz Fonda gradova i općina nego u 2018. godini. Naime, osim onih odobrenih i ugovorenih u 2019. godini knjiženi su i rashodi za dodijeljene potpore u 2018. godini, ali isplaćene u 2019. godini. Pregled troškova dan je u nastavku:

Isplaćene potpore po 1. Natječaju u 2018	9.469,03
Isplaćene potpore po 2. Natječaju u 2018	54.988,80
Isplaćene potpore po 1. Natječaju u 2019	79.352,75
Isplaćene potpore po 2. Natječaju u 2019	200.322,08
Ugovorene potpore po 2. Natječaju u 2019, a koje nisu isplaćene, već će se isplatiti u 2020. godini	39.677,92
<b>UKUPNO</b>	<b>383.810,58</b>

U 2019. godini priznati su i rashodi za ugovorene potpore po 2. Natječaju u 2019., a koje nisu isplaćene, već će se isplatiti u 2020. godini zbog promjene knjiženja kako je opisano u dijelu vezanom za priznavanje prihoda.

Osim gore navedenog, Zaklada je u 2019. godini raspisala i natječaj za mentorski program, čija izračunata vrijednost za 3 potpore 120.000,00 kn nije financijske prirode, već savjetodavne. Udruge se kroz ovaj program osnažuju kroz individualni rad: edukacije, savjetovanja i mentoriranje i uređuju svoje djelovanje.

Pregled raspisanih natječaja i danih donacija u 2019. godini:

NATJEČAJI ZAKLADE 2019.	Zaprimljen o prijava	Upućeno u procjenu	odobreno	Odobreno
Natječaj za mentorski program 1.07.2019. (nefinancijske potpore)	4	3	3	120.000,00
Natječaj za male projekte "Mali projekti za bolje sutra" od 15.05.2019.	9	9	6	79.352,75
Natječaj za male projekte "Mali projekti za bolje sutra" od 18.09.2019.	21	21	13	240.000,00
Javni poziv za ideje društvenih inovacija "3DI"	2	0	0	0,00
<b>UKUPNO</b>	<b>36</b>	<b>33</b>	<b>22</b>	<b>439.352,75</b>

U nastavku se daje pregled rashoda u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu s obrazloženjima promjena po pojedinim stavkama:

Konto	VRSTA RASHODA	2018.	2019.	Razlika u apsolutnom iznosu	Razlika u %	Obrazloženje
<b>4</b>	<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>1.017.123,46</b>	<b>1.358.149,34</b>	<b>341.025,88</b>	33,53%	
41	Rashodi za radnike (plaće) uključujući i rashode za osobe koje se stručno osposobljavaju za rad	593.284,85	495.343,62	<b>-97.941,23</b>	-16,51%	U 2019. godini rashodi za radnike smanjili su se u odnosu na 2018. godinu za 16,51% budući da je jednoj djelatnici prestao radni odnos u lipnju 2019. godine, dok je jedna djelatnica koristila roditeljni i roditeljski dopust.
421	Naknada troškova radnicima (troškovi prijevoza, troškovi putovanja, edukacije i sl.)	80.553,99	53.150,71	<b>-27.403,28</b>	-34,02%	Naknade troškova radnicima u 2019. godini su manji obzirom da je realizirano manje putovanja za provedbu programa Aktivni u zajednici (promijenjen je način rada u odnosu na 2018. godinu te uvedena Akademija razvoja lokalnih zajednica pa su troškovi putovanja nadoknađeni sudionicima). Osim toga, realizirano je značajno manje edukacija radnika, a dio smanjenja odnosi se i na naknadu troškova dolaska na posao za radnicu koja je tijekom godine koristila roditeljni i roditeljski dopust.
422	Naknade članovima/icama Zakladne uprave i drugih tijela Zaklade (programski odbor, Odbor za procjenu)	43.655,77	30.577,43	<b>-13.078,34</b>	-29,96%	Rashodi za naknade članovima predstavničkih tijela smanjena su obzirom da je održan manji broj sjednica u prostorima Zaklade u odnosu na 2018. godinu, a isto ovisi i o broju prisutnih članova.
423-424	Naknade troškova volonterima i naknade troškova ostalim osobama izvan radnog odnosa	6.379,71	59.575,71	<b>53.196,00</b>	833,83%	Rashodi za naknade volonterima odnose se na isplatu troškova dolaska na posao polaznicama stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa što je obveza Zaklade da bi mogla koristiti navedenu mjeru HZZ-a koji su u 2018 godini bili realizirani samo za studeni i prosinac dok se u 2019. godini odnose na sve mjesece. Rashodi za naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa obuhvaćaju naknade predavačima i isplatu troškova putovanja i smještaja polaznicima Akademije razvoja lokalnih zajednica u okviru programa Aktivni u zajednici (financirano od strane Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva) koji se nije provodio na taj način u 2018. godini, već su djelatnice Zaklade putovale u županije obuhvaćene programom. Ovaj trošak obuhvaća i naknade predavačima te naknadu putnih troškova za studentska putovanja studentici angažiranoj putem studentskog ugovora koja sudjeluje u provedbi projekta +Resilient (financirano iz projekta +Resilient). Manji dio naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa odnosi se na troškove angažiranja procjenjivača za procjenu natječaja koji Zaklada provodi za Grad Buje (obzirom da isti nisu imenovani u tijelo Zaklade, već se angažiraju kao vanjski suradnici).

425	Rashodi za usluge (usluge u fiksnoj i mobilnoj telefoniji, pošta, tekuće i investicijsko održavanje, promidžba i informiranje, komunalne usluge, najam prostora i opreme te intelektualne i računalne usluge)	107.300,90	261.478,80	<b>154.177,90</b>	143,69%	Materijalni troškovi Zaklade značajno variraju iz godine u godinu jer ovise o projektima koje Zaklada provodi, kako o broju projekata koje Zaklada provodi tako i o njihovoj vrijednosti. Obzirom da je u 2019. godini Zaklada provodi projekt +Resilient aktivnosti kojeg su obuhvaćale brojne radionice i predavanja na temu društvenih inovacija došlo je do povećanja troškova za usluge.
426	Rashodi za materijal i energiju te sitni inventar	35.846,89	37.138,75	<b>1.291,86</b>	3,60%	Materijalni troškovi Zaklade značajno variraju iz godine u godinu jer ovise o projektima koje Zaklada provodi, kako o broju projekata koje Zaklada provodi tako i o njihovoj vrijednosti. Obzirom da je u 2019. godini Zaklada provodi projekt +Resilient aktivnosti kojeg su obuhvaćale brojne radionice i predavanja na temu društvenih inovacija došlo je do povećanja rashoda za materijal i energiju.
429	Ostali materijalni rashodi (premije osiguranja, hrana i piće za radionice, porez na vozila, pristojbe i sl.) studentski	15.013,03	18.740,48	<b>3.727,45</b>	24,83%	Materijalni troškovi Zaklade značajno variraju iz godine u godinu jer ovise o projektima koje Zaklada provodi, kako o broju projekata koje Zaklada provodi tako i o njihovoj vrijednosti. Obzirom da je u 2019. godini Zaklada provodi projekt +Resilient aktivnosti kojeg su obuhvaćale brojne radionice i predavanja na temu društvenih inovacija došlo je do povećanja ostalih materijalnih troškova (koji se najvećim dijelom odnose na hranu i piće za radionice).
43	Amortizacija	9.924,87	13.297,54	<b>3.372,67</b>	33,98%	Amortizacija se u 2019. godini povećala za 34% u odnosu na 2018. godinu budući da su u prosincu 2018. godine nabavljena dva računala koja su se počela amortizirati u siječnju 2019. godine.
44	Financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa, tečajne razlike)	3.594,83	4.435,72	<b>840,89</b>	23,39%	Financijski rashodi povećani su uslijed povećanja naknada banke za poslovanje s poslovnim subjektima (povećanje s 1,70 kn po transakciji u 2018. godini na 2,30 kn u 2019. godini) i tečajnih razlika.
45	Isplata financijskih potpora organizacijama civilnog društva	120.968,62	383.810,58	<b>262.841,96</b>	217,28%	Tekuće donacije u 2019. godini odnose se na dane potpore za male projekte i značajno su povećana u odnosu na 2018. godinu. Naime, u 2019. godini u rashodima je, osim potpora ugovorenih u 2019. godini, iskazan iznos isplaćenih potpora, a koje su bile ugovorene u 2018. godini. Osim toga, zbog lakšeg razumijevanja financijskog izvještaja u 2019. godini napravljena je izmjena načina knjiženja te je u 2019. godini u prihode priznat cjelokupno odobreni iznos sredstava za male projekte. Osim promjene načina knjiženja prihoda od gradova i općina, dodatna sredstava za natječaj za male projekte osigurana su iz proračuna Istarske županije.
46	Ostali rashodi	600,00	600,00	<b>0,00</b>	0,00%	--



Pregled realiziranih rashoda u 2019. u odnosu na plan:

Konto	VRSTA RASHODA	PLAN 2019. (bez viška prihoda)	REALIZACIJA 2019.	Razlika u apsolutnom iznosu	Razlika u %	Obrazloženje
4	<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>1.356.420,00</b>	<b>1.358.149,34</b>	<b>1.729,34</b>	<b>0,13%</b>	Razlika je nastala radi usklađenja sa stvarnom potrošnjom
41	Rashodi za radnike (plaće) uključujući i rashode za osobe koje se stručno osposobljavaju za rad	496.670,00	495.343,62	-1.326,38	-0,27%	Razlika je nastala radi usklađenja sa stvarnom potrošnjom.
421	Naknada troškova radnicima (troškovi prijevoza, troškovi putovanja, edukacije i sl.)	56.500,00	53.150,71	-3.349,29	-5,93%	Razlika u odnosu na plan za 2018. godinu nastala je zbog manje utrošenog iznosa za troškove putovanja u sklopu projekta Aktivni u zajednici.
422	Naknade članovima/icama Zakladne uprave i drugih tijela Zaklade (programski odbor, Odbor za procjenu)	32.400,00	30.577,43	-1.822,57	-5,63%	Iznos razlike se odnosi na naknade članovima Zakladne uprave obzirom da na posljednoj sjednici održanoj u prostorima Zaklade nije sudjelovalo svih 5 članova/ica.
423-424	Naknade troškova volonterima i naknade troškova ostalim osobama izvan radnog odnosa	55.450,00	59.575,71	4.125,71	7,44%	Iznos razlike odnosi se na isplatu ugovora o djelu potpisanog u 2019. godini, koji je prvotno trebao biti isplaćen u 2020. godini, no zbog završetka posla isto je činjeno u 2019. godini. Trošak je podmiren iz vlastitih prihoda od obavljanja djelatnosti za posao evaluacije utjecaja financiranih projekata na korisnike na što se ugovor i odnosio.
425	Rashodi za usluge (usluge u fiksnoj i mobilnoj telefoniji, pošta, tekuće i investicijsko održavanje, promidžba i informiranje, komunalne usluge, najam prostora i opreme te intelektualne i računalne usluge)	295.500,00	261.478,80	-34.021,20	-11,51%	Zbog dinamike provedbe redovnih aktivnosti i projekata.
426	Rashodi za materijal i energiju te sitni inventar	37.700,00	37.138,75	-561,25	-1,49%	Zbog dinamike provedbe redovnih aktivnosti i projekata.
429	Ostali materijalni rashodi (premije osiguranja, hrana i piće za radionice, porez na vozila, pristojbe i sl.) studentski	20.400,00	18.740,48	-1.659,52	-8,13%	Zbog dinamike provedbe redovnih aktivnosti i projekata.
43	Amortizacija	13.300,00	13.297,54	-2,46	-0,02%	--
44	Financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa, tečajne razlike)	3.600,00	4.435,72	835,72	23,21%	Rashodi su bili planirani na razini 2018. godine, no zbog povećanja naknada banke i negativnih tečajnih razlika realizacija je viša od planirane. Rashod je financiran iz viškova iz prethodnih godina.

45	<b>Isplata financijskih potpora organizacijama civilnog društva</b>	344.100,00	383.810,58	39.710,58	11,54%	Zbog lakšeg razumijevanja financijskog izvještaja u 2019. godini napravljena je izmjena načina knjiženja te je u 2019. godini u rashode priznat cjelokupno odobreni iznos sredstava za male projekte, dakle, i iznos koji je kod planiranja bio predviđen da će biti isplaćen i priznat u rashode u 2020. godini. Navedeni rashod financira se iz primitaka financijskih sredstava od gradova i općina za 2019. godinu, te je proporcionalan povećanju prihoda od gradova i općina za ovu namjenu.
46	<b>Ostali rashodi</b>	800,00	600,00	-200,00	-25,00%	--

