

Na temelju Odluke o prihvatanju „Programa poticanja konkurentnosti i razvoja IKT sektora u Istarskoj županiji u 2025. godini“ i objavi Javnog poziva „Javni poziv za dodjelu potpora za razvoj IKT sektora u Istarskoj županiji u 2025. godini“ KLASA: 402-02/25-01/17, URBROJ: 2163-22/7-25-1 od 04. travnja 2025. godine, Upravni odjel za gospodarstvo Istarske županije objavljuje

**JAVNI POZIV
ZA DODJELU POTPORA ZA RAZVOJ IKT SEKTORA
U ISTARSKOJ ŽUPANIJI U 2025. GODINI**

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet ovog javnog poziva je poticanje konkurentnosti i razvoja IKT sektora Istarske županije kroz dodjelu bespovratnih potpora male vrijednosti iz proračuna Istarske županije

2. CILJEVI I PRIORITETI JAVNOG POZIVA

Prioritet ovog Javnog poziva je putem ciljne potpore za razvojna ulaganja jačati konkurentnost i poticati rast IKT sektora u Istarskoj županiji.

Ciljevi ovog Javnog poziva su:

- povećanje učinkovitosti poslovanja i konkurentnosti IKT sektora
- poticanje inovacija i ubrzanje poslovnih procesa kroz primjenu informatičke tehnologije
- poticanje daljnjeg rasta i razvoja postojećih IKT proizvoda/usluga
- edukacija zaposlenika u IKT sektoru
- internacionalizacija poslovanja

3. FINACIJSKA SREDSTVA

Istarska županija u cilju poboljšanja konkurentnosti subjekata malog gospodarstva osigurava financijska sredstva u vidu nepovratnih potpora male vrijednosti za ulaganja u konkurentnost i razvoj IKT sektora u visini od 40.000,00 eura u Proračunu Istarske županije za 2025. godinu, na poziciji R6509 razdjela 014. Upravni odjel za gospodarstvo.

Upravni odjel za gospodarstvo Istarske županije zadržava pravo ne dodijeliti sva raspoloživa sredstva u okviru ovog Javnog poziva.

4. KORISNICI SREDSTAVA

Korisnici mjera iz ovog Javnog poziva mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine broj 29/02, 63/07, 53/1., 56/13 i 121/16) i Zakonom o zadrugama (Narodne novine 34/11, 125/13, 76/14, 114/18, 98/19) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu te posluju i imaju registrirano sjedište na području Istarske županije izuzev trgovačkih društava kojima je Istarska županija osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu.

5. UVJETI DODJELE NEPOVRATNIH POTPORA

Potpore male vrijednosti (de minimis potpore) dodjeljivati će se subjektima malog gospodarstva u obliku bespovratnih sredstava kao nadopune privatnom financiranju.

Nepovratne potpore se dodjeljuju za pokriće do maksimalno 50% opravdanih troškova izvršenog ulaganja. Maksimalan iznos potpore po poduzetniku iznosi ukupno 6.000,00 eura.

Porez na dodanu vrijednost te sve zakonom regulirane pristojbe nisu prihvatljiv trošak.

Troškovi se priznaju ako su nastali od 1. siječnja 2025. godine.

Troškovi moraju biti razumni, opravdani i u skladu s načelom odgovornog financijskog upravljanja, odnosno u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti za postizanje rezultata, te biti u skladu s tržišnim cijenama.

Po ovom Javnom pozivu podnositelj zahtjeva može predati jedan zahtjev.

Potpore može biti odobrena na dva načina (vidi točka 9. PROCEDURA DODJELE):

- A) DODJELA POTPORE NA OSNOVU PRETHODNO PLAĆENIH RAČUNA (nastali trošak)
- B) DODJELA POTPORE NA OSNOVU PREDRAČUNA/PONUDE (planirani trošak)

Ako korisnik mjere stekne pravo na potporu u trenutku u kojem, u toku provedbe Javnog poziva, preostane manji iznos sredstava od iznosa potpore na koji poduzetnik ima pravo, dodijelit će mu se potpora u preostalom iznosu planiranih namjenskih sredstava iz Proračuna Istarske županije. Ako korisnik ne pristane na primitak potpore u preostalom iznosu, preostala sredstva dodijeliti će se sljedećem korisniku koji zadovoljava sve uvjete ovog Javnog poziva, prema redu zaprimanja.

a) Prihvatljivi podnositelji zahtjeva

Zahtjev mogu podnijeti trgovačka društva, obrti i zadruge koji:

- imaju sjedište i obavlja djelatnost na području Istarske županije
- nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava
- imaju podmirene obaveze prema Istarskoj županiji s osnove županijskih poreza
- su u skladu s odredbama Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/02, 63/07, 53/1., 56/13 i 121/16) ili Zakonom o zadrugama (Narodne novine 34/11, 125/13, 76/14, 114/18, 98/19)
- su u skladu s Odredbama o potporama male vrijednosti Uredbom Komisije (EZ) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore
- imaju najmanje jednog (1) zaposlenog na neodređeno vrijeme na puno radno vrijeme, pri čemu se zaposlenom osobom smatra i vlasnik/ica
- imaju podmirene obveze prema zaposlenicima (dokazuje se Skupnom izjavom)
- koji u 2024. godini nisu primili potporu Istarske županije

- kojima je osnovna djelatnost jedna od dolje navedenih:

iz razreda Nacionalne klasifikacije djelatnosti NKD 2025 (NACE Rev.2):	iz razreda Nacionalne klasifikacije djelatnosti – NKD 2007 (NACE Rev.2):
o C 26.2 Proizvodnja računala i periferne opreme: o C 26.20 Proizvodnja računala i periferne opreme	o C 26.2 Proizvodnja računala i periferne opreme: o C 26.20 Proizvodnja računala i periferne opreme
o C 26.3 Proizvodnja komunikacijske opreme: o C 26.30 Proizvodnja komunikacijske opreme	o C 26.3 Proizvodnja komunikacijske opreme: o C 26.30 Proizvodnja komunikacijske opreme
o J 58.2 Izdavanje softvera: o J 58.21 Izdavanje računalnih igara o J 58.29 Ostalo izdavanje softvera	o J 58.2 Izdavanje softvera: o J 58.21 Izdavanje računalnih igara o J 58.29 Izdavanje ostalog softvera
o J 61 Telekomunikacije: o J 61.1 Žičane, bežične i satelitske telekomunikacijske djelatnosti o J 61.9. Ostale telekomunikacijske djelatnosti	o J 61 Telekomunikacije: o J 61.1 Djelatnosti žičane telekomunikacije o J 61.2 Djelatnosti bežične telekomunikacije o J 61.3 Djelatnosti satelitske komunikacije o J 61.9. Ostale telekomunikacijske djelatnosti
o J 62 Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima: o J 62.1 Računalno programiranje o J 62.2 Računalno savjetovanje i djelatnosti upravljanja računalnom opremom o J 62.9 Ostale uslužne djelatnosti u vezi s informacijskom tehnologijom i računalima	o J 62.0 Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima: o J 62.01 Računalno programiranje o J 62.02 Savjetovanje u vezi s računalima o J 62.03 Upravljanje računalnom opremom i sustavom o J 62.09 Ostale uslužne djelatnosti u vezi s informacijskom tehnologijom i računalima
o J 63 Računalna infrastruktura, obrada podataka, usluge poslužitelja i ostale informacijske uslužne djelatnosti: o J 63.1 Računalna infrastruktura, obrada podataka, usluge poslužitelja i povezane djelatnosti o J 63.9 Djelatnosti internetskih portala i druge informacijske uslužne djelatnosti	o J 63 Informacijske uslužne djelatnosti: o J 63.1 Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima; internetski portali o J 63.11 Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima o J 63.12 Internetski portali
o T 95.1 Popravak i održavanje računala, predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo te motornih vozila i motocikala: o T 95.1 Popravak i održavanje računala i komunikacijske opreme	o S 95.1 Popravak računala i komunikacijske opreme: o S 95.11 Popravak računala i periferne opreme o S 95.12 Popravak komunikacijske opreme

Izuzetak su podnositelji zahtjeva kojima osnovna djelatnost nije jedna od navedenih, ali su većinu prihoda u prethodnoj godini ostvarili iz jedne od prihvatljivih djelatnosti. Navedeno se dokazuje odgovarajućim dokazom iz poslovnih knjiga, na primjer bruto bilanca, analitika kartice prihoda.

b) Nepovratne potpore se neće dodijeliti gospodarskim subjektima:

- nad kojima je otvoren stečajni postupak ili predstečajna nagodba, koji se nalaze u postupku likvidacije te onima koji su obustavili poslovnu djelatnost ili im je račun u blokadi
- koji imaju dospjeli dug s osnova poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako im je sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza
- ukoliko su za istu namjenu primili potporu iz drugih izvora
- ukoliko su tijekom 2024. godine primili potporu Istarske županije
- koji su u postupku povrata državne potpore ili potpore male vrijednosti
- koji su predali nepotpun zahtjev
- partnerskim i povezanim gospodarskim subjektima, ukoliko je jedan podnositelj već ostvarilo pravo na potporu

6. MJERE ZA PROVOĐENJE JAVNOG POZIVA

Kako bi investicije bile prihvatljive moraju doprinositi ostvarenju ciljeva poziva.

Prihvatljive su investicije koje uključuju jednu ili više prihvatljivih mjera/aktivnosti.

Mjera 1. Sufinanciranje istraživanja i razvoja novih IKT proizvoda/usluga

Cilj mjere: Poduprijeti nove ideje i tehnologije koje razvijaju IKT poduzeća. Nove ideje mogu biti u digitalnom (programi, skripte, aplikacije) ili fizičkom obliku (prototipovi uređaja ili komponenti)

Prihvatljive aktivnosti:

- provjera potencijalno inovativnog poslovnog koncepta
- izrada prototipa inovativnog IKT proizvoda/usluge
- istraživanje tržišta i konkurencije
- testiranje s krajnjim korisnicima i prilagodba razvijanog proizvoda/usluge zahtjevima tržišta
- razvoj, promocija i komercijalizacija novih proizvoda/usluga
- zaštita intelektualnog vlasništva
- edukacija zaposlenika
- sufinanciranje sudjelovanja poduzetnika na međunarodnim sajmovima

Prihvatljivi troškovi:

- alati za razvoj, odnosno programska podrška razvoju ideje u vidu specijaliziranih programa (software)
- oprema (hardware) za prototip – trošak sastavljanja prototipa u bilo kojoj fazi izrade
- najam opreme ili programa (licenca) – trošak najma mora biti vezan za razvoj novih IKT proizvoda i najdulje na 12 mjeseci
- vanjske usluge vezane uz razvoj novih IKT proizvoda ili demonstraciju (validacija tehnologije, testiranje, istraživanje proizvoda provedeno u laboratoriju)
- ulaganje u upravljanje i zaštitu intelektualnog vlasništva
- trošak seminara, radionica i sudjelovanja na konferencijama – samo kotizacija bez putnih troškova
- trošak vanjskih IKT stručnjaka ili poduzeća koji vrše edukacije on-site ili online (potrebno je obrazložiti u Zahtjevu)

- troškovi sajmovi: troškovi najma i uređenja izložbeno-prodajnog prostora, troškovi izrade prezentacijskog/promidžbenog materijala, troškovi izrade studija i analiza za potrebe sajmovi i troškovi kotizacije
- i drugi troškovi koji su u skladu s ovom mjerom, sukladno odluci Povjerenstva za obradu zahtjeva

Savjetodavne usluge moraju biti dokumentirane.

Mjera 2. Sufinanciranje daljnjeg rasta i razvoja postojećih IKT proizvoda/usluga

Cilj mjere: Jačanje konkurentnosti IKT sektora u Istarskoj županiji poticanjem razvoja postojećih IKT proizvoda/usluga primjenom novih tehnologija i proizvodnih procesa radi postizanja novih funkcionalnosti i dodanih vrijednosti koje imaju pozitivan učinak na poslovne rezultate i rast poduzeća.

Prihvatljive aktivnosti:

- istraživanje i razvoj novih funkcionalnosti postojećih IKT proizvoda/usluga
- integracija umjetne inteligencije u postojeće IKT proizvode/usluge
- testiranje s krajnjim korisnicima i prilagodba razvijanog proizvoda/usluge zahtjevima tržišta
- razvoj i komercijalizacija novih funkcionalnosti postojećih proizvoda/usluga
- oblikovanje završnog proizvoda/usluge
- edukacija zaposlenika
- sufinanciranje sudjelovanja poduzetnika na međunarodnim sajmovima

Prihvatljivi troškovi:

- nabava informatičke i druge opreme - uključuje nabavu strojeva, alata, opreme i računalnih programa namijenjenih isključivo za razvoj IKT proizvoda/usluge
- nabava softvera, usluga i infrastrukture u oblaku (uključuje najam poslužitelja i ostale infrastrukture, korištenje servisa u oblaku, najam i pretplata za usluge u oblaku do godine dana, usluge obrade podataka i usluge pohrane podataka)
- trošak grafičkog i oblikovnog dizajna
- vanjske usluge vezane uz istraživanje i testiranje proizvoda/usluge
- ulaganje u upravljanje i zaštitu intelektualnog i industrijskog vlasništva
- trošak seminara, radionica i sudjelovanja na konferencijama – samo kotizacija bez putnih troškova
- trošak vanjskih IKT stručnjaka ili poduzeća koji vrše edukacije on-site ili online (potrebno obrazložiti u Zahtjevu)
- troškovi sajmovi: troškovi najma i uređenja izložbeno-prodajnog prostora, troškovi izrade prezentacijskog/promidžbenog materijala, troškovi izrade studija i analiza za potrebe sajmovi i troškovi kotizacije
- i drugi troškovi koji su u skladu s ovom mjerom, sukladno odluci Povjerenstva za obradu zahtjeva

Savjetodavne usluge moraju biti dokumentirane.

7. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Neprihvatljivi troškovi:

- amortizacija dugotrajne imovine nabavljene na temelju ovog poziva
- ulaganja u kapital ili ulaganja u konsolidacijski zajam
- troškovi koji nisu nastali tijekom tekuće godine u kojoj je objavljen Javni poziva
- izdaci za PDV
- plaćanja u gotovini
- kamate na dug
- nenovčani doprinosi: nefinancijski doprinosi trećih strana koji ne uključuju bilo kakav izdatak za korisnika
- kupnja rabljene opreme
- reprezentacije, službena putovanja
- potrošni materijal, trgovačka roba i najam vozila i pokretnih strojeva
- kupnja vozila
- operativni troškovi
- globe, novčane kazne i troškovi spora
- troškovi vlastitog rada
- izdaci vezani za plaće zaposlenicima
- isplata bonusa osoblju
- kompenzacije
- dnevnice i putni troškovi
- poslovni pokloni
- catering, hrana i piće
- licence na razdoblje duže od godinu dana
- motorna vozila
- i drugi troškovi koji nisu u skladu sa ciljevima ovog Javnog poziva

8. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I TRAJANJE JAVNOG POZIVA

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se Istarskoj županiji, Upravnom odjelu za gospodarstvo isključivo putem e-maila pisarnica@istra-istria.hr, u PDF, excel ili JPG formatu. U naslov, odnosno predmet e-maila potrebno je napisati: „**Zahtjev za dodjelu potpore – razvoj IKT sektora**“.

Korisnik je obavezan čuvati izvornike dostavljene dokumentacije do isteka svih rokova utvrđenih ugovorom te omogućiti Istarskoj županiji uvid u istu prilikom provođenja kontrole. **Korisnik je obavezan zatražiti potvrdu o primitku e-pošte.**

Rok za dostavu zahtjeva je od dana objave Javnog poziva **do 15. listopada 2025. godine.**

Dan i vrijeme zaprimanja potpune obvezne dokumentacije smatra se danom i vremenom zaprimanja Zahtjeva. Dopunom dokumentacije nije dopušteno mijenjati zahtjev na način kojim se povećavaju tražena bespovratna sredstva.

Sve nove obavijesti o tijeku provedbe Javnog poziva bit će pravovremeno objavljene na mrežnoj stranici Istarske županije www.istra-istria.hr.

Samo zaprimanje zahtjeva ne jamči dobivanje potpore.

Upravni odjel za gospodarstvo će se koristiti javnim evidencijama za potrebe provjere dokumenata i dokaza, kojima podnositelji zahtjeva dokazuju da ispunjavaju uvjete za dodjelu subvencija po ovom Javnom pozivu. Nepotpuni, nepravodobni zahtjevi, oni zahtjevi koji ne ispunjavaju uvjete ovog Javnog poziva neće se razmatrati, o čemu će podnositelji biti obavješteni, te na iste nemaju pravo

žalbe. **Preslike nije potrebno ovjeravati kod javnog bilježnika.** Sve izjave moraju biti ovjerene od strane podnositelja zahtjeva (potpis i pečat- ako ga podnositelj zahtjeva posjeduje).

Upravni odjel za gospodarstvo može zatražiti dostavu dodatne dokumentacije i obrazloženja ukoliko smatra potrebnim.

Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

Zahtjevi se podnose na Obrascu zahtjeva za odobrenje potpore kojem se prilažu:

1. Popis računa (Obrazac – excel tablica – priložen je u dokumentaciji uz Javni poziv)
2. Preslika registracije gospodarskog subjekta (izvadak iz obrtnog registra, izvadak iz sudskog registra, rješenje). Podnositelj nije u obvezi dostaviti izvadak iz obrtnog registra ukoliko je naveo ispravan OIB, no u tom slučaju podnositelj koji nije naveo ili je netočno naveo OIB automatski će biti isključen iz ocjenjivanja jer neće biti moguće izvršiti uvid u podatke iz registra
3. Preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti – trgovačka društva
4. **ERPS potvrda (Elektronički zapis o radnopravnom statusu / e-Radna knjižica)** za jednu zaposlenu osobu u gospodarskom subjektu. Kod obrta i samostalnih djelatnosti zaposlenom osobom smatra se i vlasnik/ica.
5. Potvrda Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za podnositelja ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
6. Dokaz o planiranom ili nastalom trošku:
 - a. presliku predračuna / ponude koji/a glasi na tvrtku ili
 - b. presliku računa koji glasi na tvrtku i dokaz o uplati (preslika izvoda žiro-računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje). Na preslici izvoda žiro-računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje **moraju biti posebno označene (podcrtane) stavke za koje se traži potpora.**
Nalog za plaćanje, ugovor o operativnom leasingu, kompenzacija, cesija, te računi izdani od povezanih poduzeća se ne prihvaćaju kao dokaz o izvršenom plaćanju.
 - c. dokaz o nabavljenoj opremi i/li pruženoj usluzi– fotodokumentacija opreme za koju se traži potpora sa naznačenim punim nazivom i specifikacijom opreme; dokaz o izvršenoj usluzi (npr. izvješće o pruženoj usluzi)
7. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti
8. Skupna izjava

Radi dobivanja Konačne suglasnosti, poduzetnici koji dostave ponudu/predračun, dužni su nakon zaprimanja Prethodne suglasnosti o odobrenju potpore u propisanom roku dostaviti račun, dokaz o izvršenoj uplati i dokaz o nabavljenoj opremi/usluzi. Iznos potpore ne može biti veći od iznosa koji je odobren s Prethodnom suglasnošću na temelju ponude. Krajnji rok za dostavu potpune dokumentacije za isplatu sredstava Istarskoj županiji je **15. listopad 2025. godine. godine.** U suprotnom će odabrani korisnik izgubiti pravo na rezervirana poticajna sredstva Istarske županije.

9. PROCEDURA DODJELE

- Zaprimanje zahtjeva vrši se putem elektroničke pošte odsjeka pisarnice s naslovom „Zahtjev za odobrenje potpore – IKT sektor“
- Administrativna provjera vrši se u Upravnom odjelu za gospodarstvo. Povjerenstvo obrađuje pristigle zahtjeve po redoslijedu zaprimanja. Nepotpuni i nepravodobni zahtjevi, kao i oni koji se ne odnose na predmet Javnog poziva, neće se razmatrati te će biti automatski izuzeti od odlučivanja. Provjerava se je li zahtjev zaprimljen u roku, je li potpun, jesu li zadovoljeni svi uvjeti Javnog poziva, je li podnositelj prihvatljiv

i jesu li troškovi prihvatljivi. U slučaju potrebe, Upravni odjel može zatražiti od poduzetnika dostavu dodatne dokumentacije i tražiti dodatna pojašnjenja.

- Nakon provjere dostavljene dokumentacije od strane Povjerenstva, potpora može biti dodijeljena na dva načina zavisno o priloženim dokazima o planiranom ili nastalom trošku:

1. DODJELA POTPORE NA OSNOVU PRETHODNO PLAĆENIH RAČUNA (nastali trošak)

Ukoliko podnositelj dostavi svu potrebnu dokumentaciju (uključujući račune, izvode i dokaze o nabavljenoj opremi/pruženoj usluzi) i zadovolji ostale odredbe Javnog poziva, te raspoloživa sredstva nisu utrošena, Upravni odjel za gospodarstvo upućuje prijedlog Odluke Županu koji donosi Odluku o odobrenju potpore u kojoj se navode podaci o korisniku, iznos i namjena potpore. Na osnovu Odluke Župana sklopiti će se ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava te će se odobrena novčana sredstva doznačiti na bankovni račun korisnika podnositelja, najkasnije 30 dana od potpisivanja Ugovora.

2. DODJELA POTPORE NA OSNOVU PREDRAČUNA/PONUDE (planirani trošak)

Ukoliko podnositelj dostavi svu potrebnu dokumentaciju osim računa, izvoda i dokaza o nabavljenoj opremi/pruženoj usluzi, a dostavi predračun ili ponudu i zadovolji ostale odredbe Javnog poziva, te raspoloživa sredstva nisu utrošena, Upravni odjel za gospodarstvo izdati će podnositelju, nakon provedene procedure Prethodnu suglasnost za odobrenje potpore. Ugovoreni iznos potpore ne može biti veći od iznosa navedenog u Prethodnoj suglasnosti. Krajnji rok za dostavu potpune dokumentacije (računi, izvodi i dokazi o nabavljenoj opremi/pruženoj usluzi) je **15. listopada 2025. godine**. Nakon dostave kompletne dokumentacije, na prijedlog Upravnog odijela za gospodarstvo Župan donosi Odluku o odobrenju potpore u kojoj se navode podaci o korisniku, iznos i namjena potpore. Na osnovu Odluke Župana sklopiti će se ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava te će se odobrena novčana sredstva doznačiti na bankovni račun korisnika podnositelja, najkasnije 30 dana od potpisivanja Ugovora.

Ukoliko podnositelj za dio troškova priloži račune, izvode i dokaze o nabavljenoj opremi/pruženoj usluzi, a za dio stavki priloži ponude/predračune, primjenjivati će se odredbe dodjele potpore na osnovu predračuna/ponude.

- Podnositelji će o odobrenju/neodobrenju potpore biti obaviješteni putem e-maila.
- Korisnik sredstava je obavezan prije potpisa ugovora dostaviti, kao instrument osiguranja za slučaj nenamjenskog trošenja sredstava, a u svrhu provedbe ugovora, zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na minimalno iznos ukupno odobrenih sredstava. Trošak solemnizacije snosi korisnik financijske potpore. Zadužnica se korisniku potpore vraća nakon isteka jedne godine od dana potpisa ugovorne obveze.
- Lista poduzetnika kojima su isplaćene potpore po ovom Javnom pozivu, objavit će se na mrežnoj stranici Istarske županije. O dodijeljenoj potpori male vrijednosti, izvješćuje se Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

10. OSTALE ODREDBE

➤ **POTPORE MALE VRIJEDNOSTI SUKLADNO UREDBI KOMISIJE (EU) BR. 2023/2831**

- Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju putem ovog Javnog poziva, dodjeljuju se sukladno pravilima EU, propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore – u daljnjem tekstu: Uredba 2023/2831.
 - Za bespovratne novčane potpore („de minimis“ potpore) koje se dodjeljuju krajnjim korisnicima, subjektima malog gospodarstva, utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji, postupak dodjele, te prava i obveze korisnika potpore.
 - Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 2023/2831., pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih odnosa jedan prema drugom:
 - a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
 - b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
 - c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj nad drugim poduzećem na temelju ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta;
 - d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća.Poduzeća koja su u bilo kojem odnosu iz točaka od (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.
 - Sukladno članku 3. Uredbe 2023/2831 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine
 - Sukladno članku 7. uredbe 2023/2831, podnositelj zahtjeva mora u zahtjevu za potporu dati izjavu, u pisanom ili elektroničkom obliku, o svakoj drugoj de minimis potpori na koju se primjenjuje uredba 2023/2831 ili druge uredbe o de minimis potporama primljenoj tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.
 - Sukladno odredbama članka 1. uredbe 2023/2831 poticaji se ne mogu dodijeliti poduzetnicima koji ostvaruju pravo na potporu prema posebnim aktima Europske komisije i to:
 - koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture,
 - koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
 - koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u slučajevima propisanim u članku 1. Uredbe,
 - za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno poticaji koji su izravno vezani s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću,
 - za djelatnosti koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih.
- Korisnik potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ukoliko poduzetnik u skladu s Javnim pozivom ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, suprotno uvjetima utvrđenim ovim Javnim pozivom ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa mora vratiti u Proračun Istarske županije, te se u sljedećih pet (5) godina isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja Istarske županije.

- Korisnik potpore dužan je Istarsku županiju putem e-maila gospodarstvo@istra-istria.hr obavijestiti o svim promjenama u poslovnim subjektu koje se odnose na Javni poziv u roku od 8 dana od nastanka promjene (npr. osoba ovlaštena za zastupanje, IBAN, promjena djelatnosti i dr.).
- Poduzetnik snosi odgovornost ukoliko podnese zahtjev, a ne ispunjava uvjete ovog Javnog poziva određene Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) i Uredbom 2023/2831.
- Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15 i 69/22), Istarska županija kao tijelo javne vlasti obvezno je radi upoznavanja javnosti omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na mrežnim stranicama. Slijedom navedenog, poduzetnik podnošenjem Zahtjeva za potporu koja sadrži njegove osobne podatke daje privolu da Istarska županija prikuplja, obrađuje, pohranjuje i prenosi **njegove osobne podatke u svrhu:**
 - **obrade zahtjeva za dodjelu nepovratne potpore,**
 - **sklapanja ugovora u vezi s predmetom zahtjeva,**
 - **oglašavanja i objavljivanja na službenim mrežnim i ostalim stranicama i očevidnicima Županije te registrima nadležnih Ministarstava,**
 - **kontaktiranja u svezi dostave informacija za izradu evaluacije učinka dodijeljenih potpora** sve uz primjenu obvezujućih odredbi Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka (u nastavnom tekstu Opća uredba), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/2018) od 9. svibnja 2018. godine, te ostalih nacionalnih propisima kojima se regulira zaštita osobnih podataka.

Poduzetnik podnošenjem zahtjeva potvrđuje da je upoznat sa svojim pravima i ostalim postupanjima u odnosu na prikupljanje, obradu, prijenos, objavu i pohranu svojih osobnih podataka u predmetnu svrhu, te da će biti zaštićeni od pristupa neovlaštenih osoba, te pohranjeni na sigurno mjesto i čuvani u skladu s uvjetima i rokovima predviđenim zakonskim propisima, aktima i odlukama Županije. Prava i postupanja u odnosu na osobne podatke mogu se vidjeti i na web stranici www.istra-istria.hr.

Ovaj Javni poziv objavljuje se na mrežnoj stranici Istarske županije www.istra-istria.hr

Dodatne informacije mogu se dobiti isključivo putem elektroničke pošte gospodarstvo@istra-istria.hr.

KLASA: 402-02/25-01/17
URBROJ: 2163-22/7-25-3
Datum: 8. travnja 2025.