

---

**413**

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 16. Statuta Općine Karojba, Općinsko vijeće, na 20. sjednici, 14. prosinca 2024. godine, donosi

## **O D L U K U**

### **o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone "Pilati"**

#### **Opće odredbe**

##### **Članak 1.**

Donosi se odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone "Pilati", u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone "Pilati", u daljnjem tekstu: Plan.

Nositelj izrade Plana je Općina Karojba, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

#### **Pravna osnova za izradu Plana**

##### **Članak 2.**

Postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima („Narodne novine“, broj 152/23.), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

#### **Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta**

##### **Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Plana.

Razlozi za donošenje Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je u člancima 86. – 113. Zakona.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

2. Usklađenje s planom više razine

Plan se usklađuje s Prostornim planom Istarske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Plan se usklađuje s Prostornim planom uređenja Općine Karojba.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Primarna namjena prostora je gospodarska – pretežito proizvodna . Određivanjem prostorno planskih rješenja dodatno će se odrediti i razgraničiti cjeline unutar obuhvata Plana te ostale (sekundarne) namjene kompatibilne primarnoj namjeni a kojima će se ostvariti preduvjeti za gradnju unutar obuhvata Plana, sve u skladu s važećim Prostornim planom Općine Karojba.

Prilikom razgraničenja površina i određivanja uvjeta gradnje voditi će se računa o optimalnom planiranju prometnih površina i komunalne infrastrukture.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu Plana:

Istaknutim razlozima za izradu Plana određeni su ujedno ciljevi i programska polazišta, a sve kako bi se omogućilo privođenje prostora unutar obuhvata planiranoj namjeni te osigurala učinkovita provedba Plana; budući da će se izrada i donošenje Plana provoditi putem digitalnog infrastrukturnog servisa za unapređenje pružanja elektroničkih javnih usluga: informacijski sustav prostornog uređenja (ISPU), isto će smanjiti opterećenja građanima, poslovnim subjektima i investitorima te ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizacija investicija na svim razinama upravljanja.

### **Obuhvat Plana**

#### **Članak 4.**

Obuhvat Plana prikazan je u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija plana.

### **Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana**

#### **Članak 5.**

Područje unutar obuhvata Plana djelomično je izgrađeno i komunalno opremljeno.

Kroz područje prolazi županijska cesta ŽC 5007, na koju se preko k.č. 2056/2, k.o. Novaki Motovunski spaja nerazvrstana cesta te se prometni pristup, planiranje daljnje sekundarne prometne mreže i komunalne infrastrukture planiraju osigurati preko iste.

### **Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana**

#### **Članak 6.**

Strategije i planovi lokalne razine, sektorske studije i drugi akti zaštite okoliša, prirode i kulturnih dobara, kao i sektorske studije regionalnog značaja koje se odnose na područje obuhvata Plana; podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga.

### **Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Plana**

#### **Članak 7.**

Stručna rješenja za izradu Plana izrađuje stručni izrađivač, ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, u suradnji s Nositeljem izrade.

Prilikom izrade stručnih rješenja koristit će se podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga, te programska rješenja i stručne podloge koje posjeduje i na raspolaganju su Općini Karojba.

Ukoliko se u postupku izrade nacрта prijedloga Plana pokaže potreba za posebnim tehničkim rješenjima izvan ovlasti koje po zakonu ima stručni izrađivač, navedena rješenja će se pribaviti u postupku izrade Plana, u vidu posebne stručne podloge.

### **Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana**

#### **Članak 8.**

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, HR-52100 Pula, Flanatička 29.

2. Istarska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, HR-52000 Pula, Riva 8.
3. Županijska uprava za ceste Istarske županije, HR-52000 Pazin, M.B.Rašana 2/4.
4. ISTARSKI VODOVOD d.o.o. Buzet, HR-52420 Buzet, Sv. Ivan 8.
5. Hrvatske vode, VGO za slivove sjevernoga Jadrana, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3.
6. OT-OPTIMA TELEKOM d.d., HR-10000 Zagreb, Bani 75a.
7. A1 HRVATSKA d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vrtni put 1.
8. TELE2 d.o.o., HR-10000 Zagreb, Josipa Marohnića 1.
9. METRONET TELEKOMUNIKACIJE d.d., HR-10000 Zagreb, Ulica Grada Vukovara 269/d.
10. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
11. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Odjel inspekcije, HR-52100 Pula, Trg Republike 1.
12. USLUGA ODVODNJA d.o.o., HR-52000 Pazin, Šime Kurelića 22.
13. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
14. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
15. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.
16. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20.
17. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, HR-52100 Pula, Ulica Grada Graza 2.
18. IVS - ISTARSKI VODOZAŠTITNI SUSTAV d.o.o., HR-52420 Buzet, Sv. Ivan 8.
19. Općina Vižinada-Visinada, HR-52447 Vižinada, Vižinada 18a.
20. Općina Višnjan-Visignano, HR-52463 Višnjan, Trg slobode 1.
21. Općina Tinjan, HR-52444 Tinjan, Tinjan 2.
22. Grad Pazin, HR-52000 Pazin, Družbe Sv. Ćirila i Metoda 10.
23. Općina Motovun-Montona, HR-52424 Motovun, Trg Andrea Antico 1.
24. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Rijeka, HR-51211 Matulji, Marinčićeva ulica 3.
25. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Sektor za razvoj, priključenja, izgradnju i upravljanje imovinom, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
26. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Vergerijeva 6.
27. HEP-Proizvodnja d.o.o., HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 37.
28. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Plana:

1. Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, HR-52100 Pula, Riva - Riva 8. Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Kroz ISPU sustav ePlanovi, elektroničkom poštom, poštom ili osobno na adresu: Općina Karojba, Karojba 1, 52424 Motovun.

### **Dinamika s fazama izrade Plana**

#### **Članak 9.**

- dostava zahtjeva, podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata za izradu Plana: trideset (30) dana od dana zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva;

- izrada Nacrta prijedloga Plana: devedeset (90) dana po dostavi zaprimljenih zahtjeva i smjernica, te svih potrebnih stručnih podloga odabranom stručnom izrađivaču.

Daljnja dinamika i faze izrade i donošenja Plana utvrđeni su Zakonom.

Kao krajnji rok završetka izrade prostornog plana utvrđuje se 01.12.2025., a koji se može produžiti ukoliko dođe do nepredviđenih razrada, usuglašavanja i drugih stručnih poslova tijekom izrade Plana.

### **Izvori financiranja izrade Plana**

#### **Članak 10.**

Izrada Plana financirati će iz proračuna Općine Karojba odnosno iz drugih izvora sukladno Zakonu.

### **Druga pitanja značajna za izradu Plana**

#### **Članak 11.**

Sukladno člancima 90., 91. i 92. Zakona, javnopravna tijela i drugi sudionici pozvani od Nositelja izrade na izdavanje zahtjeva za izradu Plana, obavezna su u zahtjevu za izradu Plana, Nositelju izrade dostaviti popis i navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi, te sve raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz svojega djelokruga, koji su potrebni za izradu prostornog plana, a koji nisu sadržani u informacijskom sustavu (ISPU modul ePlanovi-editor).

Grafički podaci se dostavljaju u vektorskom formatu (dxf, dwg, shp ili drugi vektorski format prilagođen ISPU modulu - ePlanovi editor), a tekstualni podaci se dostavljaju u digitalnom pdf ili doc formatu.

Javnopravno tijelo ne može zahtjevima za izradu prostornog plana postavljati uvjete kojima bi se mijenjali sadržaj, ciljevi i/ili programska polazišta za izradu prostornog plana određeni ovom Odlukom.

Javnopravno tijelo u svrhu davanja zahtjeva za izradu prostornog plana ne može zahtijevati od Nositelja izrade plana ili stručnog izrađivača izradu i podnošenje dokumenata ili pribavljanje podatka iz njegova upravnog područja.

Sukladno članku 101. Zakona, javnopravna tijela koja su trebala dati zahtjeve za izradu Plana, sudjeluju u javnoj raspravi davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Plan, pri čemu se ne mogu postavljati novi ili drukčiji uvjeti od onih koji su dani u zahtjevima za izradu nacrta prijedloga Plana.

Mišljenje prema kojemu određeni dio Plana nije u skladu sa zahtjevima javnopravnog tijela mora biti obrazloženo. U suprotnom nositelj izrade nije dužan takvo mišljenje razmatrati.

### **Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 12.**

Općina Karojba će ovu Odluku objaviti u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi ovu Odluku.

KLASA: 350-03/24-09/02

URBROJ: 2163-20-02/02-24-6

Karojba, 14. prosinca 2024.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAROJBA**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Matija Kuzma, v. r.**