

SADRŽAJ**AKTI SKUPŠTINE**

34. ODLUKA o stavljanju mandata člana Skupštine Istarske županije u mirovanje	6
35. RIJEŠENJE o verifikaciji mandata vijećnika Skupštine Istarske županije	6
36. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2023. godinu.....	6
- GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU	7
37. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na prijedlog Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2024. godinu	16
- PRVE IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU.....	16
38. ODLUKA o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog škولstva za 2024. godinu.....	19
39. ODLUKA o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova za 2024. godinu	23
40. ODLUKA o raspodjeli financijskih sredstava za sufinanciranje projekata temeljem Javnog natječaja za financiranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Istarskoj županiji za 2024. godinu	29
41. ODLUKA o sklapanju sporazuma o uređenju međusobnih odnosa na realizaciji projekta izgradnje Regionalnog centra za zaštitu i spašavanje	30
42. ODLUKA o sklapanju Aneksa broj 1 Sporazuma o međusobnoj suradnji vezanoj uz Hospicij	30
43. ODLUKA O DODJELI NAGRADE „KRASNA ZEMLJO-MERAVIGLIOSO PAESE“ ZA 2023. GODINU	31
44. ODLUKA o davanju pozitivnog mišljenja za izvođenja radova u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina tehničko – građevnog kamena na eksploatacijskom polju „Grotta“	31
45. ODLUKA O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“	32
46. ODLUKA O PROMJENI NAZIVA JAVNE USTANOVE „REGIONALNI KOORDINATOR ISTARSKE ŽUPANIJE ZA EUROPSKE PROGRAME I FONDOVE – COORDINATORE REGIONALE PER I PROGRAMMI E FONDI EUROPEI“	32
47. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Statuta Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske Županije-Istituto formativo per la medicina d'urgenza della Regione Istriana.....	33
48. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Statuta Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije-Istituto formativo di sanita pubblica della Regione Istriana.....	33
49. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Statuta Istarskih domova zdravlja- Case della salute dell' Istria.....	34
50. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Statuta Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno	34
51. ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Statuta Istarskih ljekarni-Farmacie Istrianne.....	34
52. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije - Istituto formativo per la medicina d'urgenza della regione Istriana za 2023. godinu	35

53. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Istarskih domova zdravlja - Case della salute dell`Istria za 2023. godinu.....	35
54. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije - Istituto formativo di sanità pubblica della regione Istriana za 2023. godinu	35
55. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Istarskih ljekarni – Farmacie Istriane za 2023. godinu	36
56. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno - Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno za 2023. godinu	36
57. ODLUKA o dopuni djelatnosti Industrijsko – obrtničke škole Pula	36
58. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o ugovorima o koncesijama i radu koncesionara za 2023. godinu	37
59. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća o radu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2023. godinu	37
60. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća o radu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2023. godinu	37
61. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Marčana	38
62. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole dr Mate Demarina.....	38
63. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Vodnjan – Scuola elementare Dignano.....	38
64. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju teksta prijedloga Statuta Osnovne Škole Vladimira Gortana	39
65. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o donošenju prijedloga Statuta Osnovne Škole Jure Filipovića Barban.....	39
66. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Joakima Rakovca	39
67. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole „VAZMOSLAV GRŽALJA“	40
68. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Ivana Batelića - Raša.....	40
69. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta Osnovne Škole Fažana	41
70. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Vladimira Nazora Potpićan	41
71. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića Čepić	41
72. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta Osnovne Škole Tar – Vabriga – Scuola elementare Torre - Abrega.....	42
73. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o donošenju prijedloga Statuta Talijanske osnovne Škole Scuola elementare italiana „Edmondo De Amicis“ Buje Buie.....	42
74. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o donošenju prijedloga Statuta Osnovne Škole – Scuola elementare Mate Balote Buje - Buie	42
75. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta OSNOVNE ŠKOLE JOŽE ŠURANA VIŠNJAN	43

76. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole – scuola elementare RIVARELA.....	43
77. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile, Pazin	44
78. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Srednje škole Buzet.....	44
79. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o donošenju prijedloga Statuta Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu.....	44
80. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta TALIJANSKE SREDNJE ŠKOLE DANTE ALIGHIERI PULA – SCUOLA MEDIA SUPERIORE ITALIANA DANTE ALIGHIERI POLA	45
81. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama (IV) Statuta Ekonomske škole Pula	45
82. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o usvajanju prijedloga Statuta Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula.....	45
83. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj – Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno.....	46
84. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje - Buie	46
85. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana Rovinj – Rovigno	47
86. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula	47
87. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Gospodarske škole Istituto professionale Buje – Buie	47
88. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin.....	48
89. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Turističko-ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč.....	48
90. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula..	49
91. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Ekonomske škole Pula.....	49
92. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Strukovne škole Pula	50

93. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole Mate Balote Poreč..... 50
94. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Talijanske srednje škole Scuola media superiore italiana Dante Alighieri Pula Pola..... 51
95. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole Zvane Črnje Rovinj Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno..... 51
96. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Talijanske srednje škole Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie 52
97. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole Mate Blažine Labin 52
98. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno 53
99. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole „Vladimir Gortan“ Buje Scuola media superiore „Vladimir Gortan“ Buie..... 53
100. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole Buzet..... 54
101. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Gimnazije Pula 54
102. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Tehničke škole Pula..... 55
103. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Glazbene škole Ivana Matetića - Ronjgova Pula..... 55
104. ODLUKA o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Industrijsko-obrtničke škole Pula.... 56
105. ZAKLJUČAK o primanju na znanje Izvješća o radu župana Istarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. 56
106. RJEŠENJE o imenovanju sudaca porotnika Županijskog suda u Puli-Pola 56
107. ODLUKA o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje morske površine za uzgoj školjkaša na području Limskog zaljeva (broj 2/2024) 57
108. ODLUKA o poništenju postupka davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje na dijelu k.č.br. 2746, 2748 i 2749 sve k.o. Poreč 64
109. ODLUKA o poništenju postupka davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje na dijelu k.č.br. 3960 k.o. Umag..... 66

110. ODLUKA o prihvaćanju izmjena i dopuna Programa održavanja Sustava javnog navodnjavanja Červar Porat-Bašarinka za 2024. godinu.....	67
111. ODLUKA o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Červar Porat-Bašarinka za 2024. godinu.....	68
112. ODLUKA o prihvaćanju izmjena i dopuna Programa održavanja Sustava javnog navodnjavanja Valtura za 2024. godinu.....	69
113. ODLUKA o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Valtura za 2024. godinu.....	69

AKTI ŽUPANA

65. RJEŠENJE o imenovanju predstavnika Ministarstva mora, prometa i infrastrukture za člana Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Rovinj – Autorità portuale regionale di Rovigno.....	71
66. PRAVILA ZA UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM ISTARSKE ŽUPANIJE	72

AKTI SKUPŠTINE**34**

Temeljem čl. 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), te Izvješća Mandatno-verifikacijske komisije od 10. lipnja 2024. godine, Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o stavljanju mandata člana Skupštine Istarske županije u mirovanje****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se da vijećnici HANI JURIC miruje mandat u Skupštini Istarske županije iz osobnih razloga.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 024-01/24-01/10
URBROJ: 2163-01/3-24-6
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

35

Temeljem čl. 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), te Izvješća Mandatno-verifikacijske komisije od 10. lipnja 2024. godine, Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

RIJEŠENJE**o verifikaciji mandata vijećnika Skupštine Istarske županije****Članak 1.**

Umjesto vijećnice Hane Jurić verificira se mandat vijećnika Skupštine Istarske županije NINA BAŽONA.

Na temelju odredbi članka 87. Zakona o proračunu („Narodne novine“ 144/21) i članka 4 Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ 24/13, 102/17, 01/20, 147/20 i 85/23) te članka 16. Statuta Županijske uprave za ceste Istarske županije (Službene novine Istarske županije

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 024-01/24-01/10
URBROJ: 2163-01/3-24-8
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

36

Temeljem članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), te članka 16. Statuta Županijske uprave za ceste Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 5/05 i 5/19), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2023. godinu****I.**

Daje se suglasnost na prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2023. godinu, te isti čini sastavni dio ovoga Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 340-01/24-01/18
URBROJ: 2163-01/3-24-3
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

05/05 i 05/19), Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Istarske županije na 21. sjednici održanoj 15. ožujka 2024. godine donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU

1.1. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj Financijskog Plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2023. godinu iznosi:

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

OPIS	Izvršenje Plana za 2022.	Plan za 2023. (II. Izmjene)	Izvršenje Plana za 2023.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6
6 PRIHODI POSLOVANJA	11.006.036,81	12.228.828,64	12.833.738,54	116,61	104,95
7 PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.657.213,63	13.432.300,00	12.668.302,25	118,87	94,31
4 RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	14.397,83	162.789,16	39.959,95	277,54	24,55
RAZLIKA -VIŠAK / MANJAK	334.425,35	-1.363.560,52	125.476,34	37,52	-9,20

B. RAČUN FINANCIRANJA

OPIS	Izvršenje Plana za 2022.	Plan za 2023. (II. Izmjene)	Izvršenje Plana za 2023.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

OPIS	Izvršenje Plana za 2022.	Plan za 2023. (II. Izmjene)	Izvršenje Plana za 2023.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PREDHODNE(IIH) GODINE	1.029.135,16	1.363.560,52	1.363.560,56	132,50	100,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RASPOLOŽIVA SREDSTVA	1.029.135,16	1.363.560,52	1.489.036,90	144,69	109,20
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA	1.363.560,51	0,00	1.489.036,90	109,20	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2023. godinu, kako slijedi:

R	SK	PSK	OD	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Izvršenje Plana 2022.	Plan 2023. (II. izmjene)	Izvršenje Plana 2023.	Indeks 9/7	Indeks 9/8
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11
6				PRIHODI POSLOVANJA	11.006.036,81	12.228.828,64	12.833.738,54	116,61	104,95
	63			POMOĆI IZ IN. I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	767.677,55	1.341.128,64	1.930.625,38	251,49	143,96
		633		Pomoći iz proračuna	751.730,90	1.341.128,64	1.930.625,38	256,82	143,96
			6331	Tekuće pomoći	751.730,90	1.341.128,64	1.930.625,38	256,82	143,96
			6332	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		634		Pomoći subjekata opće države	15.946,65	0,00	0,00	0,00	0,00
			6341	Tekuće pomoći trgovačkih društava	15.946,65	0,00	0,00	0,00	0,00
			6342	Kapitalne pomoći subjekata unutar opće države	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	64			PRIHODI OD IMOVINE	10.230.965,97	10.835.700,00	10.877.856,63	106,32	100,39
		641		Prihodi od financijske imovine	2.140,37	2.200,00	12.395,25	579,12	563,42
			6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	16,81	100,00	14,20	84,47	14,20
			6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00	0,00	9.981,05	0,00	0,00
			6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			6416	Prihodi od dividendi	2.123,56	2.100,00	2.400,00	113,02	114,29
		642		PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.228.825,60	10.833.500,00	10.865.461,38	106,22	100,30
			6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			6424	Naknada za ceste	10.228.825,60	10.833.500,00	10.865.461,38	106,22	100,30
	65			PRIHODI OD ADM. PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	7.309,51	2.000,00	5.256,53	71,91	262,83
		651		ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00
			6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00
		652		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	7.309,51	1.300,00	5.256,53	71,91	404,35
			6526	Ostali nespomenuti prihodi	7.309,51	1.300,00	5.256,53	71,91	404,35
	66			PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA, PROHODI OD DONACIJA TE POVRATI PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA	0,00	50.000,00	20.000,00	0,00	40,00
		663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i povrat donacija po protesnim jamstvima	0,00	50.000,00	20.000,00	0,00	40,00
			6631	Tekuće donacije	0,00	50.000,00	20.000,00	0,00	40,00
	68			Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	83,78	0,00	0,00	0,00	0,00
		683		Ostali prihodi	83,78	0,00	0,00	0,00	0,00
			6831	Ostali prihodi	83,78	0,00	0,00	0,00	0,00
7				PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
	72			PRIHODI OD PRODAJE PR. DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00

	723		PRIHODI OD PRODAJE PRIJEVOZNIH SREDSTVA	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
		7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
3			RASHODI POSLOVANJA	10.657.213,63	13.432.300,00	12.668.302,25	118,87	94,31
	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	389.766,29	595.300,00	543.892,13	139,54	91,36
		311	Plaće	324.651,86	495.100,00	450.516,51	138,77	91,00
		3111	Plaće za redovan rad	324.651,86	495.100,00	450.516,51	138,77	91,00
		312	Ostali rashodi za zaposlene	11.546,88	25.400,00	19.040,38	164,90	74,96
		3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.546,88	25.400,00	19.040,38	164,90	74,96
		313	Doprinosi na plaće	53.567,55	74.800,00	74.335,24	138,77	99,38
		3132	Doprinosi za zdravstvo	53.567,55	74.800,00	74.335,24	138,77	99,38
		3133	Doprinosi za ZAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3134	Doprinosi za ozljede na radu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32		MATERIJALNI RASHODI	9.438.343,59	11.804.700,00	11.139.882,60	118,03	94,37
		321	Naknade troškova zaposlenicima	17.655,77	32.100,00	20.714,47	117,32	64,53
		3211	Službena putovanja	2.750,42	7.000,00	3.150,98	114,56	45,01
		3212	Naknada za prijevoz	11.469,41	16.000,00	9.247,47	80,63	57,80
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.435,94	8.500,00	8.316,02	242,03	97,84
		3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00
		322	Rashodi za materijal i energiju	24.376,80	49.600,00	35.782,14	146,79	72,14
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	6.922,47	13.300,00	6.789,13	98,07	51,05
		3222	Materijal i sirovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3223	Energija	17.194,67	27.900,00	22.869,20	133,00	81,97
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	195,93	2.600,00	11,51	5,87	0,44
		3225	Sitan inventar i autogume	63,73	3.200,00	3.484,61	5.467,77	108,89
		3227	Službena, radna, i zaštitna odjeća i obuća	0,00	2.600,00	2.627,69	0,00	101,07
		323	Rashodi za usluge	9.361.205,94	11.669.000,00	11.055.184,35	118,10	94,74
		3231	Telefon, pošta, prijevoz	14.765,93	19.200,00	12.878,43	87,22	67,08
		3232	Usluge tekućeg i invest.održ	9.015.509,06	11.171.000,00	10.658.258,91	118,22	95,41
		3233	Usluge informiranja	5.036,03	8.000,00	5.839,20	115,95	72,99
		3234	Komunalne usluge	99.623,59	108.600,00	99.574,03	99,95	91,69
		3235	Zakupnine i najamnine	6.149,27	7.000,00	6.224,69	101,23	88,92
		3236	Zdravstvene usluge	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
		3237	Intelektualne i osobne usluge, odvjetnik	27.762,22	117.000,00	68.586,66	247,05	58,62
		3238	Računalne usluge	17.405,91	25.300,00	17.243,58	99,07	68,16
		3239	Ostale usluge	174.953,93	206.900,00	186.578,85	106,64	90,18
		324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3241	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.105,08	54.000,00	28.201,64	80,33	52,23
		3291	Naknade za rad (upravno i stručno vijeće)	4.328,67	6.000,00	2.884,62	66,64	48,08
		3292	Premije osiguranja	13.517,27	18.600,00	13.848,21	102,45	74,45
		3293	Reprezentacija	3.633,46	5.300,00	5.106,98	140,55	96,36
		3294	Članarine	3.872,85	5.300,00	4.790,13	123,68	90,38

34	3295	Pristojbe i naknade	9.664,95	17.600,00	1.383,84	14,32	7,86
	3296	Troškovi sudskih postupaka	82,29	0,00	0,00	0,00	0,00
	3299	Ostale usluge poslovanja	5,59	1.200,00	187,86	3.360,64	15,66
		FINANCIJSKI RASHODI	2.373,04	3.900,00	2.645,56	111,48	67,83
342		Kamata za primljene zajmove	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3423	Kamata za zajmove	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	343	Ostali financijski rashodi	2.373,04	3.900,00	2.645,56	111,48	67,83
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.370,89	2.800,00	2.636,09	111,19	94,15
	3432	Negativne tečajne razlike	0,04	0,00	0,00	0,00	0,00
	3433	Zatezna kamata	2,11	600,00	9,47	448,82	1,58
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi, (sudski tr., porez na tvrtku)	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
	36		POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	801.550,30	944.800,00	933.112,06	116,41
363		Pomoći unutar općeg proračuna	801.550,30	944.800,00	933.112,06	116,41	98,76
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	801.550,30	844.800,00	839.250,09	104,70	99,34
	3632	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim fin. institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	100.000,00	93.861,97	0,00	93,86
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	25.180,41	80.000,00	48.769,90	193,68	60,96
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.180,41	80.000,00	48.769,90	193,68	60,96
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu (povrat naknade za ceste)	25.180,41	80.000,00	48.769,90	193,68	60,96
		Ostale naknade iz proračuna u novcu	25.180,41	80.000,00	48.769,90	193,68	60,96
38		OSTALI RASHODI	0,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00
381		Tekuće donacije	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3821	Kapitalne donacije - naknada gradovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00
	3831	Naknade štete	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00
	386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim fin. institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.397,83	162.789,16	39.959,95	277,54	24,55
41		RASHODI ZA NABAVU NEPR. DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	73.000,00	0,00	0,00	0,00
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	73.000,00	0,00	0,00	0,00
	4111	Poljoprivredno zemljište	0,00	73.000,00	0,00	0,00	0,00
42		RASHODI ZA NABAVU PR. DUGOTRAJNE IMOVINE	14.397,83	85.789,16	39.959,95	277,54	46,58
	421	Građevinski objekti	0,00	23.500,00	0,00	0,00	0,00
	4213	Ceste	0,00	23.500,00	0,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	9.916,87	31.809,16	19.119,39	192,80	60,11
	4221	Uredska oprema i namještaj	4.219,26	21.900,00	13.700,55	324,71	62,56
4222	Komunikacijska oprema	2.570,97	3.600,00	3.363,85	130,84	93,44	

		4223	Oprema za održavanje i zaštitu	3.126,64	4.300,00	1.381,24	44,18	32,12
		4227	Uređaji, strojevi i oprema	0,00	2.009,16	673,75	0,00	33,53
	423		Prijevozna sredstva	0,00	21.180,00	20.477,73	0,00	96,68
		4231	Prijevozna sredstva	0,00	21.180,00	20.477,73	0,00	96,68
			osobni automobili	0,00	21.180,00	20.477,73	#DIJ/0!	96,68
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	4.480,96	9.300,00	362,83	8,10	3,90
		4262	Ulaganja u računalne programe	4.480,96	9.300,00	362,83	8,10	3,90
	45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA U NEFIN. IMOVINI	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
		451	Dotatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
		4511	Dotatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

8			PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5			ZAJMOVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		544	Otplata zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		5443	Otplata glavnice primljenih kredita - dugoročni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		5445	Otplata glavnice primljenih zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja**Prihodi prema izvorima financiranja**

VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE PLANA 2022.	PLAN 2023. (II.Izmjene)	IZVRŠENJE PLANA 2023.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6
SVEUKUPNO	12.035.172,02	13.595.089,16	14.197.299,10	117,97	104,43
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	10.238.359,27	10.837.700,00	10.883.113,16	106,30	100,42
Izvor: 11 Opći prihodi i primici - izvanproračunski korisnici	10.238.359,27	10.837.700,00	10.883.113,16	106,30	100,42
Izvor: 5 POMOĆI	767.677,59	1.341.128,64	1.930.625,38	251,49	143,96
Izvor: 52 Ostale Pomoći	767.677,59	1.341.128,64	1.930.625,38	251,49	143,96
Izvor: 6 DONACIJE	0,00	50.000,00	20.000,00	0,00	40,00
Izvor: 61 Donacije	0,00	50.000,00	20.000,00	0,00	40,00
Izvor: 7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 79 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade štete s naslova osiguranja - izvanproračunski korisnici	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 92 Prenesena sredstva iz prethodne godine - izvanproračunski korisnici	1.029.135,16	1.363.560,52	1.363.560,56	132,50	100,00

Rashodi prema izvorima financiranja

VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE PLANA 2022.	PLAN 2023. (II.Izmjene)	IZVRŠENJE PLANA 2023.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6
SVEUKUPNO	10.671.611,45	13.397.289,16	12.708.262,20	119,08	94,86
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	9.768.965,03	10.639.900,00	10.337.416,08	105,82	97,16
Izvor: 11 Opći prihodi i primici - izvanproračunski korisnici	9.768.965,03	10.639.900,00	10.337.416,08	105,82	97,16
Izvor: 5 POMOĆI	417.674,76	1.341.128,64	987.285,56	236,38	73,62
Izvor: 52 Ostale Pomoći	417.674,76	1.341.128,64	987.285,56	236,38	73,62
Izvor:6 DONACIJE	0,00	50.000,00	20.000,00	0,00	40,00
Izvor: 61 Donacije	0,00	50.000,00	20.000,00	0,00	40,00
Izvor: 7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 79 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade štete s naslova osiguranja - izvanproračunski korisnici	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 9 Prenesena sredstva iz prethodne godine	484.971,66	1.363.560,52	1.363.560,56	281,16	100,00
Izvor: 92 Prenesena sredstva iz prethodne godine - izvanproračunski korisnici	484.971,66	1.363.560,52	1.363.560,56	281,16	100,00

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE PLANA 2022.	PLAN 2023. (II.Izmjene)	IZVRŠENJE PLANA 2023.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6
Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet	10.671.611,46	13.595.089,16	12.708.262,20	119,08	93,48

1.2. POSEBNI DIO

Članak 3.

U Posebnom dijelu Godišnjeg izvješća o izvršenju Financijskog plana za 2023. godinu izvršeni rashodi i izdaci razvrstani su po programskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

Rashodi prema programskoj klasifikaciji

				IZVRŠENJE PLANA ZA 2022.	PLAN ZA 2023. (II.Izmjene)	IZVRŠENJE PLANA ZA 2023.	Indeks 7/5	Indeks 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
100	100	100	PROGRAM ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE	8.993.946,81	11.153.100,00	10.647.806,80	118,39	95,47
A100			REDOVITO ODRŽAVANJE	6.596.266,16	7.029.200,00	7.029.199,11	106,56	100,00
Izvor			11 Opći prihodi i primici	6.562.552,05	6.729.200,00	6.894.199,11	105,05	102,45
			52 Pomoći	0,00	250.000,00	115.000,00	0,00	46,00
			61 Donacije	0,00	50.000,00	20.000,00	0,00	40,00
			92 Preneseni višak prihoda	33.714,12	0,00	0,00	0,00	0,00
32			MATERIJALNI RASHODI	6.596.266,16	7.029.200,00	7.029.199,11	106,56	100,00
	323		rashodi za usluge	6.596.266,16	7.029.200,00	7.029.199,11	106,56	100,00
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog odr.	6.596.266,16	7.029.200,00	7.029.199,11	106,56	100,00

A101			IZVANREDNO ODRŽAVANJE	2.397.680,65	4.123.900,00	3.618.607,69	150,92	87,75
Izvor			11 Opći prihodi i primici	1.528.748,33	1.759.210,83	1.482.222,13	96,96	84,25
			52 Pomoći	417.674,76	1.091.128,65	872.285,56	208,84	79,94
			92 Prenešeni višak prihoda	451.257,55	1.273.560,52	1.264.100,00	0,00	99,26
32			MATERIJALNI RASHODI	2.397.680,65	4.123.900,00	3.618.607,69	150,92	87,75
	323		rashodi za usluge	2.397.680,65	4.123.900,00	3.618.607,69	150,92	87,75
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog odr.	2.397.680,65	4.123.900,00	3.618.607,69	150,92	87,75
101	101	101	PROGRAM GRAĐENJA	0,00	96.500,00	0,00	0,00	0,00
K200			Ceste	0,00	96.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor			11 Opći prihodi i primici	0,00	96.500,00	0,00	0,00	0,00
			52 Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	73.000,00	0,00	0,00	0,00
	411		Materijalna imovina - prirodna bogastva	0,00	73.000,00	0,00	0,00	0,00
		4111	Zemljište	0,00	73.000,00	0,00	0,00	0,00
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	23.500,00	0,00	0,00	0,00
	421		građevinski objekti	0,00	23.500,00	0,00	0,00	0,00
		4213	ceste	0,00	23.500,00	0,00	0,00	0,00
102	102		POMOĆI VELIKIM GRADOVIMA ZA CESTE KOJE PRESTAJU BITI RAZVRSTANE U JAVNE CESTE	801.550,30	844.800,00	839.250,09	104,70	99,34
A102		A102	Pomoći unutar općeg proračuna	801.550,30	844.800,00	839.250,09	104,70	99,34
Izvor			11 Opći prihodi i primici	801.550,30	844.800,00	839.250,09	104,70	99,34
36			POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	801.550,30	844.800,00	839.250,09	104,70	99,34
	363		Pomoći unutar općeg proračuna	801.550,30	844.800,00	839.250,09	104,70	99,34
		3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	801.550,30	844.800,00	839.250,09	104,70	99,34
		3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
103	103		FINANCIJSKI RASHODI I IZDACI	2.373,04	3.900,00	2.645,56	111,48	67,83
104	104		RASHODI ŽUC-e	873.741,31	1.396.789,16	1.124.697,78	128,72	80,52
A104			Ostali rashodi	389.766,29	595.300,00	543.892,13	139,54	91,36
Izvor			11 Opći prihodi i primici	389.766,29	595.300,00	543.892,13	139,54	91,36
31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	389.766,29	595.300,00	543.892,13	139,54	91,36
	311		plaće	324.651,86	495.100,00	450.516,51	138,77	91,00
		3111	plaće za redovan rad	324.651,86	495.100,00	450.516,51	138,77	91,00
	312		ostali rashodi za zaposlene	11.546,88	25.400,00	19.040,38	164,90	74,96
		3121	nagrade, otpremnina	11.546,88	25.400,00	19.040,38	164,90	74,96
	313		doprinosi na plaće	53.567,55	74.800,00	74.335,24	138,77	99,38
		3132	doprinosi za zdravstvo	53.567,55	74.800,00	74.335,24	138,77	99,38
		3133	doprinosi za ZAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3134	doprinosi za ozljedu rada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A105			Mater. rashodi i usluge	469.577,19	735.200,00	540.845,70	115,18	73,56
Izvor		Izvor	11 Opći prihodi i primici	469.577,20	735.200,00	540.845,70	115,18	73,56
32			MATERIJALNI RASHODI	444.396,78	651.600,00	492.075,80	110,73	75,52
	321		naknade troškova zaposlenicima	17.655,77	32.100,00	20.714,47	117,32	64,53

	3211	službena putovanja	2.750,42	7.000,00	3.150,98	114,56	45,01
	3212	naknada za prijevoz	11.469,41	16.000,00	9.247,47	80,63	57,80
	3213	stručno usavršavanje zaposlenika	3.435,94	8.500,00	8.316,02	242,03	97,84
	3214	ostale naknade troškova zaposlenicima	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00
322		rashodi za materijal i energiju	24.376,80	49.600,00	35.782,14	146,79	72,14
	3221	uredski materijal i ostali materijalni troškovi	6.922,47	13.300,00	6.789,13	98,07	51,05
	3223	energija	17.194,67	27.900,00	22.869,20	133,00	81,97
	3224	materijal i dijelovi za tekuće i inv. Održavanje	195,93	2.600,00	11,51	5,87	0,44
	3225	sitan inventar i autogume	63,73	3.200,00	3.484,61	5.467,77	108,89
	3227	službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	2.600,00	2.627,69	0,00	101,07
323		rashodi za usluge	367.259,12	515.900,00	407.377,55	110,92	78,96
	3231	telefon, pošta, prijevoz	14.765,93	19.200,00	12.878,43	87,22	67,08
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog odr.	21.562,24	17.900,00	10.452,11	48,47	58,39
	3233	usluge informiranja	5.036,03	8.000,00	5.839,20	115,95	72,99
	3234	komunalne usluge	99.623,59	108.600,00	99.574,03	99,95	91,69
	3235	zakupnine i najamnine	6.149,27	7.000,00	6.224,69	101,23	88,92
	3236	zdravstvene usluge	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
	3237	intelektualne i osobne usluge, odvjetnik	27.762,22	117.000,00	68.586,66	247,05	58,62
	3238	računalne usluge	17.405,91	25.300,00	17.243,58	99,07	68,16
	3239	ostale usluge	174.953,93	206.900,00	186.578,85	106,64	90,18
324		naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3241	naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329		ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.105,09	54.000,00	28.201,64	80,33	52,23
	3291	naknade za rad (upravno i stručno vijeće)	4.328,67	6.000,00	2.884,62	66,64	48,08
	3292	premije osiguranja	13.517,28	18.600,00	13.848,21	102,45	74,45
	3293	reprezentacija	3.633,46	5.300,00	5.106,98	140,55	96,36
	3294	članarine	3.872,85	5.300,00	4.790,13	123,68	90,38
	3295	pristojbe i naknade	9.664,95	17.600,00	1.383,84	14,32	7,86
	3296		82,29	0,00	0,00	0,00	0,00
	3299	ostale usluge poslovanja	5,59	1.200,00	187,86	3.360,64	15,66
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	25.180,41	80.000,00	48.769,90	193,68	60,96
	372	ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.180,41	80.000,00	48.769,90	193,68	60,96
	3721	naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.180,41	80.000,00	48.769,90	193,68	60,96
38		OSTALI RASHODI	0,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00
	381	tekuće donacije	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	3811	tekuće donacije u novcu	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	383	kazne, penali i naknade štete	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00
	3831	naknade štete	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00
K201		Rashodi za nabavu imovine	14.397,83	66.289,16	39.959,95	277,54	60,28
Izvor		11 Opći prihodi i primici	14.397,83	54.128,64	30.499,39	211,83	56,35
		71 Nef. Imovina	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
		92 Preneseni višak prihoda	0,00	9.460,52	9.460,56	0,00	100,00

42		RASHODI ZA NABAVU IMOVINE	14.397,83	62.289,16	39.959,95	277,54	64,15
	422	postrojenja i oprema	9.916,87	31.809,16	19.119,39	192,80	60,11
	4221	uredska oprema i namještaj	4.219,26	21.900,00	13.700,55	324,71	62,56
	4222	komunikacijska oprema	2.570,97	3.600,00	3.363,85	130,84	93,44
	4223	oprema za održavanje i zaštitu	3.126,64	4.300,00	1.381,24	44,18	32,12
	4227	uređaji, strojevi i oprema	0,00	2.009,16	673,75	0,00	33,53
	423	prijevozna sredstva	0,00	21.180,00	20.477,73	0,00	96,68
	4231	prijevozna sredstva	0,00	21.180,00	20.477,73	0,00	96,68
	426	nematerijalna proizvedena imovina	4.480,96	9.300,00	362,83	8,10	3,90
	4262	računalne programe	4.480,96	9.300,00	362,83	8,10	3,90
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA U NEF. IMOVINI	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskom objektima	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskom objektima	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
105	105	SUFINANCIRANJE	0,00	100.000,00	93.861,97	0,00	93,86
A106		Ostali rashodi	0,00	100.000,00	93.861,97	0,00	93,86
Izvor		11 Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	3.861,97	0,00	38,62
		92 Preneseni višak prihoda	0,00	90.000,00	90.000,00	0,00	100,00
36		OSTALI RASHODI	0,00	100.000,00	93.861,97	0,00	93,86
	363	pomoći unutar općeg proračuna	0,00	100.000,00	93.861,97	0,00	93,86
	3632	tekuće unutar općeg proračuna	0,00	100.000,00	93.861,97	0,00	93,86
		SVEUKUPNO	10.671.611,46	13.595.089,16	12.708.262,20	119,08	93,48

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Godišnji izvještaj Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2023. godinu stupa na snagu davanjem Suglasnosti Županijske skupštine Istarske županije.

KLASA: 400-01/24-01/01

URBROJ: 2163-1-12/00-00-24-1

Pazin, 15. ožujka 2024.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
 ISTARSKJE ŽUPANIJE
 UPRAVNO VIJEĆE
 Predsjednik Upravnog vijeća
 Robert Mavrić, v.r.

Temeljem članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), te članka 16. Statuta Županijske uprave za ceste Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 5/05 i 5/19), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na prijedlog Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2024. godinu****I.**

Daje se suglasnost na prijedlog Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2024. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 340-01/24-01/29

URBROJ: 2163-01/3-24-5

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

Na temelju odredbi članka 39. i članka 46. stavak 2. Zakona o proračunu („Narodne novine” broj 144/21) te članka 16. Statuta Županijske uprave za ceste Istarske županije (05/05 i 05/19), Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Istarske županije na sjednici održanoj dana 30.04.2024. godine donijelo je

**PRVE IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA
ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU****I. OPĆI DIO****Članak 1.**

Financijski plan Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2024. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	Plan za 2024.	Povećanje / Smanjenje	Novi Plan za 2024. (Izmjene)	Indeks 4/2
1	2	3	4	5
6 PRIHODI POSLOVANJA	13.553.050,00	597.000,00	14.150.050,00	104,40
7 PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	13.391.370,00	2.083.816,90	15.475.186,90	115,56
4 RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	165.680,00	2.220,00	167.900,00	101,34
RAZLIKA -VIŠAK / MANJAK	0,00	-1.489.036,90	-1.489.036,90	0,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

OPIS	Plan za 2024.	Povećanje / Smanjenje	Novi Plan za 2024. (Izmjene)	Indeks 4/2
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

OPIS	Plan za 2024.	Povećanje / Smanjenje	Novi Plan za 2024. (I. Izmjene)	Indeks 4/2
PRIENOS VIŠKA / MANJKA IZ PREDHODNE (IH) GODINE	0,00	1.489.036,90	1.489.036,90	0,00
PRIENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	
RASPOLOŽIVA SREDSTVA	0,00	1.489.036,90	1.489.036,90	0,00

VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00
--	-------------	-------------	-------------	-------------

Članak 2.

Prihodi i primici po skupinama te izdaci po skupinama računa utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja Financijskog plana Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2024. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

R	SK	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan 2024.	Povećanje / Smanjenje	Novi plan 2024. (I. Izmjene)	indeks 5/3
	1	2	3	4	5	6
6		PRIHODI POSLOVANJA	13.553.050,00	597.000,00	14.150.050,00	104,40
	63	POMOĆI IZ IN. I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.342.100,00	567.000,00	2.909.100,00	124,21
	64	PRIHODI OD IMOVINE	11.208.950,00	0,00	11.208.950,00	100,00
	65	PRIHODI OD ADM. PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
	66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA, PRIHODI OD DONACIJA TE POVRATI PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
	72	PRIHODI OD PRODAJE PR. DUGOTRAJNE IMOVINE	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
3		RASHODI POSLOVANJA	13.391.370,00	2.083.816,90	15.475.186,90	115,56
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	712.700,00	17.000,00	729.700,00	102,39
	32	MATERIJALNI RASHODI	11.706.370,00	1.763.316,90	13.469.686,90	115,06
	34	FINANCIJSKI RASHODI	4.200,00	0,00	4.200,00	100,00
	36	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	883.500,00	303.500,00	1.187.000,00	134,35
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	81.000,00	0,00	81.000,00	100,00
	38	OSTALI RASHODI	3.600,00	0,00	3.600,00	100,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	165.680,00	2.220,00	167.900,00	101,34
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPR. DUGOTRAJNE IMOVINE	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PR. DUGOTRAJNE IMOVINE	139.680,00	2.220,00	141.900,00	101,59

	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA U NEFIN. IMOVINI	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
--	----	--	----------	------	----------	--------

B. RAČUN FINANCIRANJA

8		PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
	84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
5		ZAJMOVI	0,00	0,00	0,00	0,00
	54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci plana raspoređuju se po namjenama u Posebnom dijelu Financijskog plana kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

R	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan za 2024.	Povećanje / Smanjenje	Novi plan 2024. (l. izmjene)	Indeks 4/2
	1	2	3	4	5
100	PROGRAM ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE	11.035.920,00	1.735.916,90	12.771.836,90	115,73
A100	REDOVITO ODRŽAVANJE	6.729.200,00	0,00	6.729.200,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.729.200,00	0,00	6.729.200,00	100,00
A101	IZVANREDNO ODRŽAVANJE	4.306.720,00	1.735.916,90	6.042.636,90	140,31
32	MATERIJALNI RASHODI	4.306.720,00	1.735.916,90	6.042.636,90	140,31
101	PROGRAM GRAĐENJA	96.000,00	0,00	96.000,00	100,00
K200	Ceste	96.000,00	0,00	96.000,00	100,00
41	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	74.000,00	0,00	74.000,00	100,00
102	POMOĆI VELIKIM GRADOVIMA ZA CESTE KOJE PRESTAJU BITI RAZVRSTANE U JAVNE CESTE	873.500,00	0,00	873.500,00	100,00
A102	Pomoći unutar općeg proračuna	873.500,00	0,00	873.500,00	100,00
36	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	873.500,00	0,00	873.500,00	100,00
103	FINACIJSKI RASHODI I IZDACI	4.200,00	0,00	4.200,00	100,00
A103	Financijski rashodi	3.900,00	0,00	3.900,00	100,00
Izvor	11 Opći prihodi i primici	3.900,00	0,00	3.900,00	100,00
34	FINACIJSKI RASHODI	4.200,00	0,00	4.200,00	100,00
104	RASHODI ŽUC-a	1.537.430,00	46.620,00	1.584.050,00	103,03
A104	Ostali rashodi	712.700,00	17.000,00	729.700,00	102,39
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	712.700,00	17.000,00	729.700,00	102,39
A105	Mater. rashodi i usluge	755.050,00	27.400,00	782.450,00	103,63
Izvor	11 Opći prihodi i primici	735.200,00	0,00	735.200,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	670.450,00	27.400,00	697.850,00	104,09
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	81.000,00	0,00	81.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	3.600,00	0,00	3.600,00	100,00
K201	Rashodi za nabavu imovine	69.680,00	2.220,00	71.900,00	103,19
42	RASHODI ZA NABAVU IMOVINE	65.680,00	2.220,00	67.900,00	103,38
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEF. IMOVINI	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00

	dodatna ulaganja na građevinskom objektima	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
105	SUFINANCIRANJE	10.000,00	303.500,00	313.500,00	3.135,00
A106	Ostali rashodi	10.000,00	303.500,00	313.500,00	3.135,00
36	OSTALI RASHODI	10.000,00	303.500,00	313.500,00	3.135,00
	SVEUKUPNO	13.557.050,00	2.086.036,90	15.643.086,90	115,39

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ravnatelj može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinih skupina rashoda do visine utvrđene Zakonom o proračunu i Statutom Županijske uprave za ceste Istarske županije.

Stavke Financijskog plana za otplatu glavnice i kamata javnog duga mogu se izvršiti u iznosima iznad plana, sukladno Zakonu o proračunu.

Članak 5.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Financijskom planu. Iznosi rashoda u Financijskom planu smatraju se maksimalnim svotama te rashodi Financijskog plana za 2024. godinu ne smiju biti veći od odobrenog ukupnog iznosa u Financijskom planu.

Članak 6.

Za izvršenje Financijskog plana, prava i odgovornost ima Ravnatelj Županijske uprave za ceste Istarske županije, a sukladno odredbama Statuta Županijske uprave za ceste Istarske županije.

Članak 7.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda Financijskog plana, izvršit će se ponovno uravnoteženje istog putem izmjena i dopuna.

Članak 8.

Ovaj Financijski plan stupa na snagu davanjem suglasnosti Skupštine Istarske županije.

KLASA: 400-01/24-01/02

URBROJ: 2163-1-12/00-00-24-1

Pazin, 30.04.2024.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
ISTARSKE ŽUPANIJE
UPRAVNO VIJEĆE
Predsjednik Upravnog vijeća
Robert Mavrić, v.r.

38

Na temelju članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22), točaka II. i V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola u 2024. godini („Narodne novine“ br. 10/2024), te članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18 – pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2024. godinu

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Istarske županije za osnovne škole (u daljnjem tekstu: osnovne škole) nad kojima je Istarska županija (u daljnjem tekstu: Županija) preuzela osnivačka prava, za period od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine, i to u okvirima bilanciranih sredstava po namjenama utvrđenih Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2024. godini („Narodne novine“ br. 10/2024).

II.

Ukupna godišnja bilančna sredstva za osnovne škole u Županiji za 2024. godinu za 5058 učenika za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba utvrđuju se u ukupnom iznosu 2.707.605,00 EUR-a kako slijedi:

- materijalni i financijski rashodi 2.139.681,34 EUR-a;
- rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola 226.084,66 EUR-a
- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 341.839,00 EUR-a

KRITERIJI I MJERILA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE**III.**

Izdaci iz točke II. stavka 1. podstavka 1. ove Odluke financiraju se prema:

- kriteriju stvarnog izdatka za troškove energenata, prijevoza učenika i zakupnine,
- kriteriju broja učenika, broja razrednih odjela, broja građevina osnovnih škola i broja građevina područnih škola u kojima se odvija nastava, za financiranje tekućih troškova sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2024. godini.

IV.**Energenti**

Rashodi za energente priznaju se do iznosa prosječne godišnje potrošnje, a na bazi izračuna za 2023. godinu. Škole su obvezne planirati navedene rashode na način da planirane godišnje količine pomnože s trenutno važećom cijenom pojedinog energenta, uzimajući u obzir i indeks kretanja cijena.

U slučaju odstupanja stvarno potrebnih količina od planiranih moguće je uz suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije (u daljnjem tekstu: Odjel) izvršiti prenamjenu dijela planiranih sredstava.

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje i rasvjetu škola te za gorivo za školska kombi vozila iskazuju se u tablici ENERGENTI i Evidencije troškova grijanja u količinama i u eurima po mjesecima koje škola dostavlja **Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije (u daljnjem tekstu: Odjel)** sa priloženim računima u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Škola izdatke za energente plaća izravno dobavljačima i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

Kod odabira najpovoljnijeg dobavljača energenata Županija kao osnivač provodi postupak javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

V.**Prijevoz učenika**

Prijevoz učenika plaća se sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi kao:

- ugovoreni,
- prijevoz kombi vozilom u vlasništvu škole,
- vlastiti prijevoz učenika.

VI.**Ugovoreni prijevoz učenika**

Ugovore o prijevozu učenika sklapa Županija s prijevoznikom odabranim u postupku provedenom po Zakonu o javnoj nabavi.

Račune za prijevoz učenika škola je dužna ovjeriti i dostaviti sa tabelom PRIJEVOZ UČENIKA Odjelu najkasnije u roku od dva dana od dana primitka.

Izdatke za prijevoz učenika škola plaća prijevozniku izravno i to odmah po primitku sredstava od Županije.

VII.**Prijevoz učenika kombi vozilom u vlasništvu škole**

Škola koja u vlasništvu ima kombi vozilo obavlja prijevoz svojih učenika na relacijama za koje ne postoji organiziran prijevoz.

Izdatke za prijevoz učenika iz st.1. škola je dužna prikazati u tabeli ENERGENTI uz koju prilaže putne radne listove vozača i račune za gorivo.

Tabelu s priložima iz stavka 2. ove točke škola dostavlja Odjelu najkasnije do 15.-tog u mjesecu za prethodni mjesec, nakon čega se sredstva za ovu namjenu doznačuju školi.

Računi za tehnički pregled vozila kojima se obavlja prijevoz učenika, registraciju i godišnji servis, te nabavku auto guma nakon prijeđenih svakih 50 000 km, dostavljaju se Odjelu, a temeljem istih se sredstva doznačuju školi.

VIII.**Vlastiti prijevoz učenika**

Ovaj prijevoz obavljaju roditelji učenika zbog nemogućnosti korištenja javnog prijevoza.

Izdatke za vlastiti prijevoz učenika koji vrše roditelji Županija plaća školi u visini od 0,27 EUR-a po prijeđenom kilometru.

IX.

Prema kriteriju broja učenika, broja razrednih odjela, broja građevina osnovnih škola i broja građevina područnih škola u kojima se odvija nastava, financiraju se sljedeći tekući troškovi u dotaciji:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagoška dokumentacija,
- komunalne usluge,
- usluge telekomunikacije (telefonski i telefaks troškovi, poštarina, ali ne i mobilni operateri),
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa,

- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu,
- materijal za čišćenje i održavanje,
- odvoz komunalnog otpada,
- utrošak vode i propisane vodne naknade,
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme,
- sredstva za zaštitu na radu,
- seminari, stručna literatura i časopisi,
- bankarske usluge te usluge FINA-e,
- intelektualne usluge,
- reprezentacija,
- dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu,
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta,
- povećani troškovi za korištenje računalne opreme i to: održavanje softvera, popravak računala, potrošni materijal i sl.,
- nužne staklarske usluge,
- čuvanje objekata,
- korištenje vlastitoga prijevoznog sredstva za službene potrebe škole (servis, tehnički pregled, registracija, benzin i dr.),
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole,
- provođenje redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja prema posebnim propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (ispitivanje hidrantske mreže, periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata, ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima, pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava, centralnog grijanja, ispitivanje električnih instalacija, ispitivanje gromobranskih instalacija, ispitivanje ventilacijskog sustava, ispitivanje dimovodnih kanala, ispitivanje vatrodojavnih sustava, ispitivanje plinodetekcije i sl.),
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnoga grijanja prije početka sezone grijanja,
- izrada Procjene opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara,
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole (godišnja sanitarna iskaznica) i zdravstveni pregledi 159,27 EUR-a po zaposleniku sukladno važećem kolektivnom ugovoru dok je isti na snazi.

Ravnatelj škole kao odgovorna osoba dužan je osigurati pravovremeno obavljanje godišnjih i periodičnih ispitivanja prema posebnim propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima.

Za plaćanje kazni po prekršajnom nalogu zbog neizvršenja aktivnosti za podmirenje obveza iz ove točke odgovoran je isključivo ravnatelj škole.

X.

Mjerila za financiranje materijalnih i financijskih rashoda iz st. 1. toč. IX. su:

- iznos od 5,04 EUR-a mjesečno po učeniku;
- iznos od 39,82 EUR-a mjesečno po razrednom odjelu;
- iznos od 265,45 EUR-a mjesečno po građevini osnovne škole;
- iznos od 39,82 EUR-a mjesečno po građevini područne škole/odjela.

Sredstva za plaćanje izdataka za troškove navedene u toč. III. ove Odluke Županija dostavlja školama **na temelju Zahtjeva za isplatu i računima škole** putem aplikacije LC-SPI. Isplate će se vršiti **tri puta mjesečno**, sukladno dostavljenim Zahtjevima koje će biti moguće slati tri puta i to:

- 1 isplata: zahtjeve poslati do 7. u mjesecu,**
- 2 isplata: zahtjevi dostavljeni do 15. u mjesecu,**
- 3 isplata: zahtjevi dostavljeni do 25. u mjesecu.**

Uz Zahtjev za isplatu koji je ovjeren i potpisan od stane ravnatelja škole ili digitalnim potpisom treba prilagati račune odnosno dokumente koji su vezani za materijalne troškove.

Tablica s prikazima škola i pripadajućih iznosa u smislu st.1.ove točke čini sastavni dio ove Odluke, te se nalazi u pravitku (Tablica br.1.).

XI.

Zakupnine za prostor/opremu koje škole uzimaju u zakup i izdatci za leasing

Izdaci za zakupnine za prostor i/ili opremu koje su škole uzele u zakup iskazuju se u tablici ZAKUPNINE. Ovu tablicu škola dostavlja Odjelu sa priloženim računima u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača - zakupodavca.

Visina izdataka za zakup prostora ili opreme za potrebe redovite nastave priznaje se školama temeljem sklopljenih ugovora o zakupu.

Prije sklapanja ugovora o uzimanju u zakup prostora/opreme škole su obvezne pribaviti suglasnost Odjela, te u tu svrhu uz zahtjev dostavljaju nacrt ugovora o zakupu sa cijenom zakupa u koju moraju biti uključeni svi režijski troškovi ili cijenom zakupa sa zasebno prikazanim režijskim troškovima koji moraju biti sadržani u ugovoru o zakupu. Uz nacrt ugovora prilažu i obrazloženje programa za koji se prostor ili oprema uzima u zakup. Sredstva za plaćanje izdataka za zakupnine Županija mjesečno dostavlja školama na temelju računa.

Izdatci za leasing za kupnju kombi vozila priznaju se školama u mjesečnim ratama prema ugovoru o leasingu kojeg škola sklapa uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije

XII.

Korištenje školske sportske dvorane i ostalih prostora i opreme škola

Ukoliko škola daje u zakup školsku sportsku dvoranu drugim korisnicima (sportskim klubovima, udrugama, za rekreaciju i sl.) s istima sklapa ugovore o zakupu.

Škola sa zakupnikom sklapa ugovor o zakupu dvorane, dijela dvorane, ostalih prostora odnosno opreme koji nisu nužni za nesmetano odvijanje nastave.

Pri davanju u zakup i sklapanju ugovora o zakupu školskih prostora, dvorana i opreme primjenjuju se odredbe Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za uzimanje i davanje u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama („Službene novine Istarske Županije“ br. 9/02 i 10/04), te je prije sklapanja ugovora iz stavka 2. ove točke škola dužna na nacrt ugovora pribaviti suglasnost Odjela.

XIII.

Ako se objektom školske sportske dvorane i/ili ostalim prostorima koriste samo škole čiji je osnivač Županija, ukupne troškove energenata škole i dvorane podmiruje Županija.

Ako se objektom školske sportske dvorane, ostalim prostorima i opremom zajedno koriste škole i treće osobe, škole su dužne Odjelu mjesečno dostavljati podatke sadržane u Tablici „Pregled prihoda temeljem korištenja školske sportske dvorane, ostalih prostora i opreme“. Temeljem podataka iz ove Tablice škola će umanjiti mjesečni račun za sve energente koji se koriste za sve prostore škole (električna energija, lož ulje i dr.) u visini od 50% od mjesečno naplaćenih prihoda po osnovi zakupa.

Sa preostalih 50% sredstava ostvarenih od mjesečno naplaćenih prihoda po osnovi zakupa škola raspolaže po načelima dobrog gospodara, te ih koristi za tekuće i kapitalne izdatke, a za zakonito korištenje sredstava odgovoran je ravnatelj škole.

Nepopunjenu Tablicu iz st.2. ove točke Odjel će dostaviti školi, a škola istu popunjava i sa računima za energente pravovremeno vraća Odjelu. Ukoliko škola ne postupi na ovaj način, osnivač odnosno Odjel neće prema školi podmiriti troškove energenata sve dok škola ne dostavi popunjenu tablicu. Škole su dužne do kraja kalendarske godine poduzeti sve aktivnosti u svrhu naplate zakupnine, a u slučaju da zakupninu ne naplate, osnivač će umanjiti račun škole za energente za mjesec prosinac u iznosu od 50% od ukupno nenaplaćenih potraživanja po osnovi zakupa za 2024. godinu.

Obračun energenata na način utvrđen u st.2.i 3. ove točke primjenjuje se počevši od dana zaključenja ugovora o zakupu odnosno od dana početka korištenje prostora i/ili opreme.

Iznimno, ukoliko je škola sklopila ugovor ili sporazum o razgraničenju troškova s korisnikom prostora/opreme, primjenjuju se odredbe zaključenog ugovora/sporazuma za vrijeme njegova trajanja. U tom slučaju se na troškove energenata koji po tom ugovoru ili sporazumu o razgraničenju pripadaju školi primjenjuju odredbe st.2., 3. i 4.ove točke.

KRITERIJI I MJERILA ZA NABAVU MATERIJALA, DIJELOVA I USLUGA TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA OSNOVNIH ŠKOLA

XIV.

Pojedini rashodi iz točke II. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke planiraju se i realiziraju u skladu s objektivnim potrebama za financiranje sustava osnovnog školstva u 2024. godini.

Za održavanje osnovnih škola u 2024. godini planira se iznos od 226.084,66 €. Od ukupnog iznosa razlikujemo rashode za ciljano investicijsko održavanje, tehničke usluge, hitne intervencije i tekuće održavanje.

Za realizaciju rashoda **škola provodi postupak** u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po postupku jednostavne nabave ustanove.

XV.

Hitne intervencije i Tekuće održavanje

Za realizaciju rashoda ove točke **škola provodi postupak** u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po postupku jednostavne nabave ustanove.

Za izdatke veće od 400,00 € bez obračunatog PDV-a **škola mora prije početka radova ishoditi pismenu suglasnost** Odjela.

Zahtjev za plaćanjem izdataka škola može zatražiti po uredno izvedenim i pregledanim radovima i/ili uslugama uz dostavu preslika ovjerenog računa. Škola izdatke plaća izravno davaocima usluga i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

Hitne intervencije škola moraju se odnositi na iznimnu hitnoću za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama,
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja,
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima,
- izvanredne intervencije na kanalizaciji,
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži,
- izvanredne intervencije na hidrantskoj mreži,
- izvanredne intervencije na krovovima,
- izvanredne intervencije na podnim oblogama (parket, keramika i sl),
- izvanredne intervencije u kuhinjama,
- popravku strojeva i oprema,
- popravak vanjske stolarije i zidova,
- izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.),
- otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru (kuhinje, kotlovnice, arhive i sl.).

Tekuće održavanje škola mora se odnositi na iznimnu hitnoću za:

- servis strojeva i opreme za rad ustanove i odvijanje nastave,

- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa,
 - tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe praktične nastave učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu,
 - bojanje školskog prostora,
 - izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.),
 - otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru (kuhinje, kotlovnice, arhive i sl.).
- Redovno odvijanje procesa u ustanovama ne odnosi se na iznimnu hitnoću.**

KRITERIJI I MJERILA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

XVI.

Pojedini rashodi iz točke II. stavka 1. podstavka 3. ove Odluke planiraju se i realiziraju u skladu s objektivnim potrebama za financiranje sustava osnovnog školstva u 2024. godini.

Za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u 2024. godini utvrđuje se iznos od 341.839,00 eura.

Za realizaciju rashoda iz stavka 1. ove točke provodi se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili pravilnikom o provedbi postupaka nabave jednostavne vrijednosti Istarske županije odnosno ustanove.

Zahtjev za izdacima iz ove točke škola iskazuje prema Upravnom odjelu u roku od tri dana e-mailom:

- od zaprimanja računa za izdatke do 400,00 eura bez PDV-a ili
- od zaprimanja ponude za izdatke veće od 400,00 eura bez PDV-a.

Za izdatke veće od 400,00 eura bez PDV-a škola mora ishoditi pismenu suglasnost Upravnog odjela prije narudžbe odnosno početka izvršenja usluge, isporuke robe ili izvođenja radova.

Zahtjev za plaćanjem izdataka iz stavka 5. ove točke škola može zatražiti po uredno izvršenoj usluzi, isporučenoj robi ili izvedenim radovima, uz dostavu eRačuna i narudžbenice/ugovora i eventualno otpremnice. Škola izdatke plaća izravno izvršitelju usluge, isporučitelju robe ili izvođaču radova, i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

LIKVIDIRANJE IZDATAKA I IZVJEŠĆE

XVII.

Za zakonito gospodarenje sredstvima i pravovremenu likvidaciju dospjelih obveza odgovoran je ravnatelj škole.

Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu i Upravni odjel za proračun i financije kontroliraju i odobravaju zahtjeve škole odnosno doma nakon čega Upravni odjel za proračun i financije knjiži realizirane troškove škole odnosno doma koji su istovjetni knjigovodstvenim podacima škole odnosno doma.

Škole odnosno domovi su obvezni dostaviti šestomjesečno i godišnje izvješće o plaćenim rashodima za decentralizirane funkcije.

XVIII.

U slučaju da zbog nepravodobnog i nepotpunog dostavljanja likvidiranih izdataka od strane škola Odjelu dolazi do kašnjenja u plaćanjima, svi izdaci za eventualne zatezne kamate padaju na teret škola te su ih škole dužne platiti iz vlastitih sredstava.

XIX.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-08/24-01/16

URBROJ: 2163-01/3-24-3

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

39

Na temelju članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), točaka II. i V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2024. godini („Narodne novine“ br. 10/24), te članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18 – pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije dana 12. lipnja 2024. godine donosi

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova za 2024. godinu

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola (u daljnjem tekstu: srednje škole) nad kojima je Istarska županija (u daljnjem tekstu: Županija)

preuzela osnivačka prava za ukupno 21 srednje škole, 7.071 učenika, te jednu srednju školu Pazinski kolegij-Klasična gimnazija Pazin, čiji je osnivač Porečko-pulska biskupija, te smještaj i prehranu učenika u učeničkim domovima, i to u Učeničkom domu Pula čiji je osnivač Županija i Učeničkom domu Pazinskog kolegija – Klasična gimnazija Pazin, čiji je osnivač Porečko-pulska biskupija, za ukupno 252 učenika na području Županije za period od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine, i to u okvirima bilanciranih sredstava po namjenama utvrđenih Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2024. godini („Narodne novine“ br. 10/24).

II.

Ukupna godišnja bilančna sredstva za srednje škole i učeničke domove u 2024. godini za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba iznose **3.176.718,00 EUR-a** te se raspoređuju kako slijedi:

- materijalni i financijski rashodi škola te rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola iznosi 2.561.015,00 EUR-a
- materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje učeničkih domova iznosi 224.091,00 EUR-a
- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 391.612,00 EUR-a.

KRITERIJI I MJERILA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE ŠKOLA

III.

Izdaci iz točke II. stavka 1. podstavka 1. ove Odluke financiraju se prema:

- kriteriju stvarnog izdatka i
- kriteriju broja učenika i broja razrednih odjela.

IV.

Prema kriteriju stvarnog izdatka financiraju se školama sljedeći ostali troškovi:

- energenti za grijanje i rasvjetu srednjih škola;
- prijevoz zaposlenika srednjih škola i Učeničkog doma Pula,
- zakupnine za prostore koje škole uzimaju u zakup,
- premije osiguranja,
- zdravstveni pregledi u visini od 159,27 EUR-a se isplaćuju sukladno odredbama važećeg kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama koji je na snazi.

Učeničkom domu Pula se troškovi iz st. 1. podst. 1. i 3. ove točke ne financiraju iz bilančnih sredstava.

V.

Energenti

Rashodi za energente priznaju se do iznosa prosječne godišnje potrošnje, a na bazi izračuna za posljednje tri godine. Škole su obvezne planirati

navedene rashode na način da planirane godišnje količine pomnože s trenutno važećom cijenom pojedinog energenta, uzimajući u obzir i indeks kretanja cijena.

U slučaju odstupanja stvarno potrebnih količina od planiranih moguće je uz suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije (u daljnjem tekstu: Odjel) izvršiti prenamjenu dijela planiranih sredstava.

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje školskih prostora i rasvjetu škola iskazuju se u tablici ENERGENTI i Evidencija troškova grijanja u količinama i eurima po mjesecima koju škola dostavlja Odjelu **Zahtjev za isplatom sredstava i račune** putem aplikacije LC-SPI.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Škola izdatke za energente plaća izravno dobavljačima i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

Kod odabira najpovoljnijeg dobavljača energenata Županija kao osnivač provodi postupak javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

VI.

Prijevoz zaposlenika

Izdatke za prijevoz zaposlenika na posao i s posla škole i Učenički dom Pula iskazuju se u tabeli **PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA** i prilaže sa **Zahtjevom za isplatu sredstava** putem aplikacije LC-SPI.

Naknada za troškove prijevoza zaposlenika obračunavat će se sukladno uputi MZO, odnosno odredbama važećeg Kolektivnog ugovora koji će se primjenjivati na zaposlenike škola.

VII.

Prema kriteriju broja učenika i broja razrednih odjela financiraju se sljedeći tekući troškovi koji se isplaćuju prilaganjem **računa i Zahtjeva za isplatom sredstava** putem aplikacije LC-SPI.

- uredski materijal i pedagoška dokumentacija;
- komunalne usluge;
- usluge telekomunikacije (telefonski i telefaks troškovi, poštarina),
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta;
- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu;
- materijal za čišćenje;
- odvoz komunalnog otpada;
- utrošak vode i propisane vodne naknade;
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme;
- sredstva za zaštitu na radu;
- seminari, stručna literatura i časopisi;
- bankarske usluge te usluge FINA-e;
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa;
- reprezentacija;

- dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu;
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske;
- povećani troškovi za korištenje računalne opreme i to: održavanje softvera, popravak računala, potrošni materijal i sl.;
- nužne staklarske usluge;
- čuvanje objekata;
- korištenje vlastitoga prijevoznog sredstva za službene potrebe (tehnički pregled, servis, benzin i dr.);
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole;
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole i Učeničkog doma Pula (godišnja sanitarna iskaznica)

VIII.

Mjerila za financiranje troškova iz toč. VII. st. 1. su:

- iznos od 3,32 EUR-a mjesečno po učeniku;
- iznos od 76,16 EUR-a mjesečno po razrednom odjelu.

Tablica s prikazima škola i pripadajućih iznosa u smislu st. 1. ove točke – Financijski plan akontacija srednjih škola za 2024. godinu čini sastavni dio ove Odluke, te se nalazi u prilogu (Tablica br. 1.).

Sredstva za plaćanje izdataka za troškove navedene u toč. III. ove Odluke Županija dostavlja školama **na temelju Zahtjeva za isplatu i računima škole** putem aplikacije LC-SPI. Isplate će se vršiti **tri puta mjesečno**, sukladno

dostavljenim Zahtjevima koje će biti moguće slati tri puta i to:

- 1 isplata: zahtjeve poslati do 7. u mjesecu,**
- 2 isplata: zahtjevi dostavljeni do 15. u mjesecu,**
- 3 isplata: zahtjevi dostavljeni do 25. u mjesecu.**

Uz Zahtjev za isplatu koji je pečatiran i potpisan od stane ravnatelja škole ili digitalni potpis treba prilagati račune odnosno dokumente koji su vezani za materijalne troškove.

IX.

U sklopu Srednje Glazbene škole Ivana Matetića - Ronjgova Pula financira se Osnovna glazbena škola Pula za podmirenje troškova iz toč. VII. Ove Odluke sa:

- 3,32 EUR-a po učeniku mjesečno i
- 26,54 EUR-a po razrednom odjelu mjesečno.

Učeničkom domu Pula mjesečna dotacija iznosi 265,45 EUR-a odnosno 3.185,40 EUR-a godišnje, kojim sredstvima se financira dio materijalnih troškova: pedagoška dokumentacija, materijalni rashodi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja (po inspekcijskim nadzorima).

X.

Mjerila za financiranje mjesečnih troškova po učeniku za nastavni materijal u strukovnim odjeljenjima srednjih škola su:

- ugostiteljska zanimanja (kuhar, slastičar, konobar, turističko hotelijerski komercijalist, tehničar nutricionist, pekar).....**4,91 EUR**
- strojarska zanimanja (tokar, instalater monter, automehaničar, automehatroničar, vodoinstalater, autolimar, tehničar za mehatroniku, instalater kućnih instalacija, strojarski tehničar,CNC - operater**1,99 EUR**
- elektro zanimanja (elektromehaničar, tehničar za računalstvo, tehničar za elektroniku, elektrotehničar, tehničar za električne strojeve s primijenjenim računalstvom, elektroinstalater, autoelektričar, elektroničar – mehaničar,).....**3,14 EUR**
- zanimanje kozmetičar, medicinski kozmetičar.....**2,65 EUR**
- zanimanje frizer.....**2,16 EUR**
- zanimanje fizioterapeut (fizioterapeutski tehničar).....**1,46 EUR**
- medicinska zanimanja (medicinska sestra / tehničar opće zdravstvene njege).....**1,33 EUR**
- dentalni asistent/asistentica.....**9,66 EUR**
- zdrastveno laboratorijski tehničar.....**2,92 EUR**
- poljoprivredna zanimanja (agrotehničar).....**2,02 EUR**
- dizajner tekstila.....**3,32 EUR**
- keramičar – oblagrač, zidar.....**1,99 EUR**

- soboslikar - ličilac	1,59 EUR
-geodezijska zanimanja (tehničar geodezije i geoinformatike).....	1,33 EUR
- šumarstvo (stolar).....	3,98 EUR
- arhitektonski tehničar	0,80 EUR.

XI.

Utvrđuje se da su škole sukladno zahtjevu Istarske županije upućenim svim JLS oslobođene plaćanja komunalne naknade.

XII.

Vodeći računa o prioritetima koji se odnose na:

- provođenje redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja prema posebnim propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (ispitivanje hidrantske mreže, periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata, ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima, pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja, ispitivanje električnih instalacija, ispitivanje gromobranskih instalacija, ispitivanje ventilacijskog sustava, ispitivanje dimovodnih kanala, ispitivanje vatrodojavnih sustava, ispitivanje plinodetekcije i sl.);
 - pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnoga grijanja prije početka sezone grijanja;
 - izrada Procjene opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara;
- utvrđeni su iznosi po školama koji se isplaćuju putem računa i **Zahtjeva za doznačavanje sredstava putem aplikacije LC-SPI.**

XIII.

Ravnatelj škole odnosno Učeničkog doma Pula kao odgovorna osoba dužan je osigurati pravovremeno obavljanje godišnjih i periodičnih ispitivanja prema posebnim propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole odnosno doma, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima.

Za plaćanje kazni po prekršajnom nalogu zbog neizvršenja aktivnosti za podmirenje obveza iz toč. XII. ove Odluke odgovoran je isključivo ravnatelj škole odnosno Učeničkog doma.

XIV.

Zakupnine za prostor/opremu koje škole uzimaju u zakup

Izdaci za zakupnine za prostor i/ili opremu koje su škole uzele u zakup iskazuju se u tablici ZAKUPNINE. Ovu tablicu škola dostavlja Odjelu sa priloženim računima u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača - zakupodavca.

Visina izdataka za zakup prostora ili opreme za potrebe redovite nastave priznaje se školama temeljem sklopljenih ugovora o zakupu.

Prije sklapanja ugovora o uzimanju u zakup prostora/opreme škole su obvezne pribaviti suglasnost Odjela, te u tu svrhu uz zahtjev dostavljaju nacrt ugovora o zakupu sa cijenom zakupa u koju moraju biti uključeni svi režijski troškovi ili sa cijenom zakupa sa zasebno prikazanim režijskim troškovima koji moraju biti sadržani u ugovoru o zakupu. Uz nacrt ugovora prilažu i obrazloženje programa za koji se prostor ili oprema uzima u zakup. Sredstva za plaćanje izdataka za zakupnine Županija mjesečno dostavlja školama na temelju računa.

Izdaci za zakupnine ne priznaju se učeničkim domovima.

XV.

Korištenje školske sportske dvorane i ostalih prostora i opreme škola

Ukoliko škola daje u zakup školsku sportsku dvoranu drugim korisnicima (sportskim klubovima, udrugama, za rekreaciju i sl.) s istima sklapa ugovore o zakupu.

Škola sa zakupnikom sklapa ugovor o zakupu dvorane, dijela dvorane, ostalih prostora odnosno opreme koji nisu nužni za nesmetano odvijanje nastave.

Pri davanju u zakup i sklapanju ugovora o zakupu školskih prostora, dvorana i opreme primjenjuju se odredbe Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za uzimanje i davanje u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama („Sl. novine IŽ“ br. 9/02 i 10/04), te je prije sklapanja ugovora iz stavka 2. ove točke škola dužna na nacrt ugovora pribaviti suglasnost Odjela.

XVI.

Ako se objektom školske sportske dvorane i/ili ostalim prostorima koriste samo škole čiji je osnivač Županija, ukupne troškove energenata škole i dvorane podmiruje Županija.

Ako se objektom školske sportske dvorane, ostalim prostorima i opremom zajedno koriste škole i treće osobe, škole su dužne Odjelu mjesečno dostavljati podatke sadržane u Tablici „Pregled prihoda temeljem korištenja školske sportske dvorane, ostalih prostora i opreme“. Temeljem podataka iz ove Tablice škola će umanjiti mjesečni račun za sve energente koji se koriste za sve prostore škole (električna energija, lož ulje i dr.) u visini od 50 % od mjesečno naplaćenih prihoda po osnovi zakupa.

Sa preostalih 50 % sredstava ostvarenih od mjesečno naplaćenih prihoda po osnovi zakupa škola raspolaže po načelima dobrog gospodarstva, te ih koristi za tekuće i kapitalne izdatke, a za zakonito korištenje sredstava odgovoran je ravnatelj škole. Nepopunjenu Tablicu iz st. 2. ove točke Odjel će dostaviti školi, a škola istu popunjava i sa računima za energente pravovremeno vraća Odjelu. Ukoliko škola ne postupi na ovaj način, osnivač odnosno Odjel neće prema školi podmiriti troškove energenata sve dok škola ne dostavi popunjenu tablicu. Škole su dužne do kraja kalendarske godine poduzeti sve aktivnosti u svrhu naplate zakupnine, a u slučaju da zakupninu ne naplate, osnivač će umanjiti račun škole za energente za mjesec prosinac u iznosu od 50 % od ukupno nenaplaćenih potraživanja po osnovi zakupa za 2024. godinu.

Obračun energenata na način utvrđen u st. 2. i 3. ove točke primjenjuje se počevši od dana zaključenja ugovora o zakupu odnosno od dana početka korištenja prostora i/ili opreme.

Iznimno, ukoliko je škola sklopila ugovor ili sporazum o razgraničenju troškova s korisnikom prostora/opreme, primjenjuju se odredbe zaključenog ugovora/sporazuma za vrijeme njegova trajanja. U tom slučaju se na troškove energenata koji po tom ugovoru ili sporazumu o razgraničenju pripadaju školi primjenjuju odredbe st. 2., 3. i 4. ove točke.

XVII.

Smještaj i prehrana učenika u domovima

Županija sufinancira smještaj i prehranu učenika u Učeničkom domu Pula i Učeničkom domu pri Pazinskom kolegiju - Klasična gimnazija Pazin.

Mjerilo za sufinanciranje troškova iz stavka 1. ove točke je prosječna godišnja cijena po učeniku u iznosu od 836,15 EUR-a i to po učeniku od I. do IV. razreda srednje škole. Domovi su dužni uputiti za svaki mjesec zahtjev u svrhu isplate troškova za smještaj i prehranu učenika Odjelu.

KRITERIJI I MJERILA ZA NABAVU MATERIJALA, DIJELOVA I USLUGA TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA SREDNJIH ŠKOLA

XVIII.

Pojedini rashodi iz točke II. stavka 1. podstavka 3. ove Odluke planiraju se i realiziraju u skladu s objektivnim potrebama za financiranje sustava srednjeg školstva u 2024. godini.

Od ukupnog iznosa razlikujemo rashode za ciljano investicijsko održavanje, tehničke usluge, hitne intervencije i tekuće održavanje.

Za investicijsko održavanje za srednje škole planiran je iznos od 193.533,15 EUR-a koji je raspoređen po pozicijama školama.

Za realizaciju rashoda **škola provodi postupak** u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po postupku jednostavne nabave ustanove.

XIX.

Hitne intervencije i Tekuće održavanje

Za realizaciju rashoda ove točke **škola provodi postupak** u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po postupku jednostavne nabave ustanove.

Za izdatke veće od 400,00 € bez obračunatog PDV-a **škola mora prije početka radova ishoditi pismenu suglasnost** Odjela.

Zahtjev za plaćanjem izdataka škola može zatražiti po uredno izvedenim i pregledanim radovima i/ili uslugama uz dostavu preslika ovjerenog računa. Škola izdatke plaća izravno davaocima usluga i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

Hitne intervencije škola moraju se odnositi na iznimnu hitnoću za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama,
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja,
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima,
- izvanredne intervencije na kanalizaciji,
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži,
- izvanredne intervencije na hidrantskoj mreži,
- izvanredne intervencije na krovovima,
- izvanredne intervencije na podnim oblogama (parket, keramika i sl),
- izvanredne intervencije u kuhinjama,
- popravku strojeva i oprema,
- popravak vanjske stolarije i zidova,
- izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.),
- otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru (kuhinje, kotlovnice, arhive i sl.).

Tekuće održavanje škola mora se odnositi na iznimnu hitnoću za:

- servis strojeva i opreme za rad ustanove i odvijanje nastave,
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa,
- tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe praktične nastave učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu,
- bojanje školskog prostora,
- izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.),
- otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru (kuhinje, kotlovnice, arhive i sl.).

Redovno odvijanje procesa u ustanovama ne odnosi se na iznimnu hitnoću.**KRITERIJI I MJERILA RASHODA ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA UČENIČKIH DOMOVA****XX.**

Pojedini rashodi iz točke II. stavka 1. podstavka 3. ove Odluke planiraju se i realiziraju u skladu s objektivnim potrebama za financiranje sustava srednjeg školstva u 2024. godini.

Od ukupnog iznosa razlikujemo rashode za ciljano investicijsko održavanje, tehničke usluge, hitne intervencije i tekuće održavanje.

Za investicijsko održavanje za učeničke domove planiran je iznos od 15.203,80 EUR-a koji je raspoređen na poziciji doma.

Za realizaciju rashoda **škola provodi postupak** u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po postupku jednostavne nabave ustanove.

XXI.**Hitne intervencije i Tekuće održavanje**

Za realizaciju rashoda ove točke **dom provodi postupak** u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po postupku jednostavne nabave ustanove.

Tekuće održavanje Doma mora se odnositi na iznimnu hitnoću za:

- servis strojeva i opreme za rad ustanove i odvijanje nastave,
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa,
- tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu,
- bojanje domskog prostora,
- izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost korisnika i doma, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.),
- otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru (kuhinje, kotlovnice, arhive i sl.).

Hitne intervencije Doma moraju se odnositi na iznimnu hitnoću za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama,
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja,
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima,
- izvanredne intervencije na kanalizaciji,
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži,
- izvanredne intervencije na hidrantskoj mreži,
- izvanredne intervencije na krovovima,
- izvanredne intervencije na podnim oblogama (parket, keramika i sl.),

- izvanredne intervencije u kuhinjama,
- popravku strojeva i oprema
- popravak vanjske stolarije i zidova,
- izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost korisnika i doma, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.),
- otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru (kuhinje, kotlovnice, arhive i sl.).

Redovno odvijanje procesa u ustanovama ne odnosi se na iznimnu hitnoću.

XXII.**Stručne tehničke usluge**

Za realizaciju rashoda ove točke provodi se postupak u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili po postupku bagatelne nabave Istarske županije ili doma, ovisno o nositelju nabave.

Ukupni iznos za stručne tehničke usluge za domove nalazi se u sredstvima ove Odluke u glavi Kriteriji i mjerila rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola u točki Stručne tehničke usluge.

KRITERIJI I MJERILA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI**XXIII.**

Pojedini rashodi iz točke II. stavka 1. podstavka 5. ove Odluke planiraju se i realiziraju u skladu s objektivnim potrebama za financiranje sustava srednjeg školstva u 2024. godini.

Za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola u 2024. godini utvrđuje se iznos od 391.612,00 eura.

Za realizaciju rashoda iz stavka 1. ove točke provodi se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ili pravilnikom o provedbi postupaka nabave jednostavne vrijednosti Istarske županije odnosno ustanove.

Zahtjev za izdacima iz ove točke škola iskazuje dopisom prema Upravnom odjelu kojeg škola dostavlja u roku od tri dana (običnom poštom, faksom ili e-mailom):

- od zaprimanja računa za izdatke do 400,00 eura bez PDV-a ili
- od zaprimanja ponude za izdatke veće od 400,00 eura bez PDV-a.

Za izdatke veće od 400,00 eura bez PDV-a škola mora ishoditi pismenu suglasnost Upravnog odjela prije narudžbe odnosno početka izvršenja usluge, isporuke robe ili izvođenja radova.

Zahtjev za plaćanjem izdataka iz stavka 5. ove točke škola može zatražiti po uredno izvršenoj

usluzi, isporučenoj robi ili izvedenim radovima, uz dostavu preslika ovjerenog računa i narudžbenice/ugovora odnosno otpremnice ukoliko je primjenjivo. Škola izdatke plaća izravno izvršitelju usluge, isporučitelju robe ili izvođaču radova, i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

LIKVIDIRANJE IZDATAKA I IZVJEŠĆE

XXIV.

Za gospodarenje sredstvima i pravovremenu likvidaciju dospjelih obveza odgovoran je ravnatelj škole odnosno učeničkog doma.

Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu i Upravni odjel za proračun i financije kontroliraju i odobravaju zahtjeve škole odnosno doma nakon čega Upravni odjel za proračun i financije knjiži realizirane troškove škole odnosno doma koji su istovjetni knjigovodstvenim podacima škole odnosno doma.

Škole odnosno domovi su obvezni dostaviti šestomjesečno i godišnje izvješće o plaćenim rashodima za decentralizirane funkcije.

XXV.

U slučaju da zbog nepravodobnog i nepotpunog dostavljanja likvidiranih izdataka od strane škola odnosno doma Odjelu, dolazi do kašnjenja u plaćanjima, svi izdaci za eventualne zatezne kamate padaju na teret škola odnosno doma te su ih škole odnosno domovi dužni platiti iz vlastitih sredstava.

XXVI.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/24-01/21

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22- pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o raspodjeli financijskih sredstava za sufinanciranje projekata temeljem Javnog natječaja za financiranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Istarskoj županiji za 2024. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se raspodjela financijskih sredstava za financiranje/sufinanciranje projekata temeljem Javnog natječaja za financiranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Istarskoj županiji za 2024. godinu, sukladno Operativnom planu aktivnosti Plana za zdravlje i socijalno blagostanje Istarske županije za 2024. godinu.

Članak 2.

Raspodjela financijskih sredstava za financiranje/sufinanciranje projekata temeljem Javnog natječaja za financiranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Istarskoj županiji za 2024. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Sa svim nositeljima projekata kojima su temeljem ove Odluke odobrena financijska sredstva, Istarska županija će potpisati ugovor o sufinanciranju projekta najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 402-10/23-01/04

URBROJ: 2163-01/3-24-27

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

Temeljem odredbe članka 29., stavka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15, 37/21), odredbe članka 28. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 06/24) te odredbe članka 43. i 84. Statuta Istarske

Na temelju članka 35., stavka 1., točke 6. i članka 48., stavka 3. u svezi sa stavkom 2. i stavkom 1., točkom 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13 - službeni pročišćeni tekst, 144/12, 137/15 - službeni

pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 43., stavka 1., točke 13. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj: 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 - pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godinu, donosi sljedeću

ODLUKU

o sklapanju sporazuma o uređenju međusobnih odnosa na realizaciji projekta izgradnje Regionalnog centra za zaštitu i spašavanje

I.

Dana 6. ožujka 2024. Istarska županija, Grad Pula i Vatrogasna zajednica Istarske županije – Comunità dei vigili del fuoco della Regione Istriana potpisale su Pismo namjere o ostvarivanju suradnje na realizaciji projekta izgradnje Regionalnog centra za zaštitu i spašavanje (dalje: Centra) kao projekta od šireg regionalnog značaja u kojem će djelovati JVP Pula, Vatrogasna zajednica Istarske županije sa Službom civilne zaštite, Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije sa Ispostavom Pula, društvo Crvenog križa Istarske županije, Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Istra i inspekcija vatrogastva Hrvatske vatrogasne zajednice (dalje: Pismo namjere).

II.

Temeljem odredbi određenih u Pismu namjere, Istarska županija sklopiti će Sporazum o uređenju međusobnih odnosa na realizaciji projekta izgradnje Regionalnog centra za zaštitu i spašavanje sa Javnom vatrogasnom postrojbom Pula (investitor) i Gradom Pula-Pola (dalje: Sporazum).

III.

Za potpisivanje navedenog Sporazuma ovlašćuje se župan Istarske županije.

IV.

Ova odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 240-01/24-01/6

URBROJ: 2163-01/3-24-12

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

tekst, 144/12, 137/15 - službeni pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 43., stavka 1., točke 13. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj: 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 - pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. donosi sljedeću

ODLUKU

o sklapanju Aneksa broj 1 Sporazuma o međusobnoj suradnji vezanoj uz Hospicij

I.

Dana 25. listopada 2021. Porečka i Pulska biskupija (dalje: Biskupija), Caritas Porečke i Pulske biskupije (dalje: Caritas), Istarska županija – Regione Istriana (dalje: Županija) i Grad Pula-Pola (dalje: Grad) sklopile su Sporazum o međusobnoj suradnji (dalje: Sporazum) kojim su, između ostalog, kako bi se osigurali uvjeti za obavljanje djelatnosti stacionarne palijativne skrbi u Zdravstvenoj ustanovi za palijativnu zdravstvenu skrb - hospicij „Blaženi Miroslav Bulešić“ (dalje: Hospicij), Biskupija, Županija i Grad se obvezali snositi, svaki u jednakom omjeru od 1/3 dijela, sve troškove opremanja poslovnog prostora Hospicija kako bi se zadovoljili svi uvjeti propisani Pravilnikom o minimalnim uvjetima u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje zdravstvene djelatnosti te ostali tehnički uvjeti predviđeni pozitivnim propisima, a koji su nužni da bi Hospicij mogao obavljati svoju djelatnost. Opremanje prostora uključuje i financiranje cjelokupne opreme koja je potrebna medicinskom i nemedicinskom osoblju za obavljanje svakodnevnog rada.

Sporazumom iz prethodnog stavka Županija i Grad obvezale su se i da u svojim proračunima planiraju financijska sredstva za rad Hospicija u visini do najviše 200.000,00 kuna godišnje svaki, i to u razdoblju od tri godine od dana početka rada ustanove, ukoliko iz opravdanih razloga rashodi Hospicija budu veći od realiziranih prihoda, kao i da u navedenom slučaju opravdanog gubitka, i nakon isteka navedenog trogodišnjeg razdoblja, Županija i Grad financiraju daljnji rad Hospicija.

II.

Radi usklađivanja s važećom valutom, dopune i preciziranja odredbi iz Sporazuma iz točke I. ove Odluke, Županija će sklopiti s Biskupijom, Caritasom, Hospicijem i Gradom Aneks broj 1 Sporazuma o međusobnoj suradnji vezanoj uz Hospicij.

III.

Za potpisivanje navedenog Aneksa ovlašćuje se župan Istarske županije.

IV.

Ova odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 500-01/18-01/05

Na temelju članka 48., stavka 3. u svezi sa stavkom 2. i stavkom 1., točkom 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13 - službeni pročišćeni

URBROJ: 2163-01/3-24-11
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

43

Na temelju članka 5., stavka 1. Odluke o dodjeli nagrade „Krasna zemljo-Meraviglioso paese“ („Službene novine Istarske županije“ br. 29/22) i članka 43. Statuta Istarske županije-Regione Istriana („Službene novine Istarske županije“ broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 - pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije-Regione Istriana, na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU O DODJELI NAGRADE „KRASNA ZEMLJO- MERAVIGLIOSO PAESE“ ZA 2023. GODINU

I.

Nagrada „Krasna zemljo-Meraviglioso paese“ za 2023. godinu, za životno djelo, dodjeljuje se istaknutom povjesničaru umjetnosti i konzervatoru dr.sc. Ivanu Matejčiću, izv. prof. u miru, iz Poreča, Ivana Matetića Ronjgova 10. Imenovani je svojim stvaralaštvom i iznimnim postignućima u području zaštite materijalne kulturne baštine i muzeologije te u ostalim područjima kulture obilježio vrijeme u kojem djeluje, a njegova djela i ostvarenja ostaju kao trajno dobro Istarske županije-Regione Istriana.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-03/24-08/8
URBROJ: 2163-01/3-24-11
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

44

Temeljem članka 15. Zakona o izvlaštenju i određivanju naknade („Narodne novine“, broj 74/14, 69/17, 98/19) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst),

Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU o davanju pozitivnog mišljenja za izvođenja radova u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina tehničko – građevnog kamena na eksploatacijskom polju „Grota“

Članak 1.

Skupština Istarske županije daje pozitivno mišljenje da TD Ceste d.o.o. Pula Vladi Republike Hrvatske uputi prijedlog za utvrđivanje interesa Republike Hrvatske radi izvođenja radova u svrhu eksploatacije mineralne sirovine u eksploatacijskom polju "Grota" na nekretninama u k.o. Baderna", temeljem ishođene pravomoćne lokacijske dozvole KLASA: UP/I-350-05/23-01/000124, URBROJ: 531-08-2-2-23-0017 od 9. listopada 2023. godine izdane od strane Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, Sektor lokacijskih dozvola i investicija, izdane sukladno Prostornom planu Istarske županije kao zahvat od važnosti za Županiju (članak 38. stavak 15. Prostornog plana Istarske županije, SNIŽ broj: 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 - pročišćeni tekst, 10/08, 07/10, 16/11 - pročišćeni tekst, 13/12, 09/16, 14/16).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 310-01/24-02/8
URBROJ: 2163-01/3-24-7
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

45

Na temelju članka 24., stavka 3. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske ("Narodne novine" br. 147/14, 123/17, 118/18), članka 7., stavka 1., točke 2., članka 12., stavka 1. i 3. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 35., stavka 1., točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13 - službeni pročišćeni tekst, 144/12, 137/15 - službeni pročišćeni tekst, 123/17, 98/19, 144/20) te članka 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17 2/18, 6/21, i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

**ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU
JAVNE USTANOVE
„Regionalni koordinator Istarske županije za
europske programe i fondove – Coordinatore
regionale della Regione Istriana per i programmi
e fondi europei“**

Članak 1.

Ovom odlukom mijenja se Odluka o osnivanju javne ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“, upisanog u sudski registar Trgovačkog suda u Pazinu u registarski uložak s matičnim brojem subjekta 130085070 (u daljnjem tekstu: Ustanova), od 07. svibnja 2018. godine, koja se nalazi kod registarskog suda u Pazinu (u daljnjem tekstu: Odluka o osnivanju).

Članak 2.

U Odluci o osnivanju mijenja se Članak 1. koji sada glasi:

„Članak 1.

Ovom odlukom osniva se javna ustanova „AURORA Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ (u daljnjem tekstu: Ustanova) te se uređuje njezin status, djelatnost i ustrojstvo.“

Članak 3.

U Odluci o osnivanju mijenja se Članak 4. stavak 1. i 2. koji sada glase:

„Članak 4.

Ustanova se osniva pod nazivom: „AURORA Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“.

Ustanova će u svom radu koristiti i naziv na engleskom jeziku koji glasi: AURORA Regional Coordinator for European Programmes and Funds of the Region of Istria.“

Članak 4.

Preostale odredbe Odluke o osnivanju ne mijenjaju se i ostaju na snazi.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 402-08/24-01/176

URBROJ: 2163-01/3-24-3

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

46

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 4., stavka 4. Odluke o osnivanju javne ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ od 7. svibnja 2018. godine, članka 4., stavka 4. Statuta javne ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ od 08. ožujka 2019. godine te članka 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 6/21, i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

**ODLUKU O PROMJENI NAZIVA JAVNE
USTANOVE „REGIONALNI KOORDINATOR
ISTARSKE ŽUPANIJE ZA EUROPSKE
PROGRAME I FONDOVE – COORDINATORE
REGIONALE PER I PROGRAMMI E FONDI
EUROPEI“**

Članak 1.

Mijenja se dosadašnji naziv ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ sa sjedištem u Puli, Riva 8, upisane u sudski registar Trgovačkog suda u Pazinu u registarski uložak s matičnim brojem subjekta 130085070 na način da sada glasi:

„AURORA Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“

Mijenja se dosadašnji naziv ustanove na engleskom jeziku „Regional Coordinator for European Programmes and Funds of the Region of Istria“ na način da sada glasi: **„AURORA Regional**

Coordinator for European Programmes and Funds of the Region of Istria.“**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 402-08/24-01/173

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Ćakić Kuhar, v.r.

47

Temeljem članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 84. stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Statuta Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije-Istituto formativo per la medicina d'urgenza della Regione Istriana****Članak 1.**

Daje se suglasnost na Odluku o donošenju Statuta Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije-Istituto formativo per la medicina d'urgenza della Regione Istriana, koju je donijelo Upravno vijeće Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije-Istituto formativo per la medicina d'urgenza della Regione Istriana, Broj: UV-13-2/2024, na sjednici održanoj dana 29. veljače 2024. godine.

Članak 2.

Odluka Upravnog vijeća Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije-Istituto formativo per la medicina d'urgenza della Regione Istriana, iz članka 1. čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 007-02/24-01/8

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Ćakić Kuhar, v.r.

48

Temeljem članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 84. stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Statuta Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije-Istituto formativo di sanita pubblica della Regione Istriana****Članak 1.**

Daje se suglasnost na Odluku o donošenju Statuta Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije-Istituto formativo di sanita pubblica della Regione Istriana, broj: 02/01-146/1-24, koju je donijelo Upravno vijeće Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije-Istituto formativo di sanita pubblica della Regione Istriana na sjednici održanoj dana 28. veljače 2024. godine.

Članak 2.

Odluka Upravnog vijeća Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije-Istituto formativo di sanita pubblica della Regione Istriana iz članka 1. čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom izvršnosti rješenja o sukladnosti Odluke Ministarstva zdravstva za obavljanje i unošenje dodatne djelatnosti u sudski registar.

KLASA: 007-02/24-01/5

URBROJ: 2163-01/3-24-5

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Ćakić Kuhar, v.r.

49

Temeljem članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 84. stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju
Statuta Istarskih domova zdravlja-Case della
salute dell' Istria

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku o donošenju Statuta Istarskih Istarskih domova zdravlja-Case della salute dell' Istria, koju je donijelo Upravno vijeće Istarskih Istarskih domova zdravlja-Case della salute dell' Istria, KLASA: 023-01/24-01/12, URBROJ: 2168/01-59-49-01-5/849-24-9, na sjednici održanoj dana 28. veljače 2024. godine.

Članak 2.

Odluka Upravnog vijeća Istarskih Istarskih domova zdravlja-Case della salute dell' Istria, iz članka 1. čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 007-02/24-01/7
URBROJ: 2163-01/3-24-6
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

50

Temeljem članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 84. stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na

sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju
Statuta Specijalne bolnice za ortopediju i
rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku o donošenju Statuta Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno – Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno Broj: 01-39/24-04-2-1, koju je donijelo Upravno vijeće Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno na sjednici održanoj dana 1. ožujka 2024. godine.

Članak 2.

Odluka Upravnog vijeća Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno iz članka 1. čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 007-02/24-01/6
URBROJ: 2163-01/3-24-6
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

51

Temeljem članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 84. stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju
Statuta Istarskih ljekarni-Farmacie Istriane

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku o donošenju Statuta Istarskih ljekarni-Farmacie Istriane, koju je donijelo Upravno vijeće Istarskih ljekarni-Farmacie Istriane, KLASA: 200-02/24-01/12, URBROJ: 900-01/2-24-1 na sjednici održanoj dana 28. veljače 2024. godine.

Članak 2.

Odluka Upravnog vijeća Istarskih ljekarni-Farmacie Istriane iz članka 1. čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 007-02/24-01/4

URBROJ: 2163-01/3-24-5

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

52

Temeljem članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije - Istituto formativo per la medicina d'urgenza della regione Istriana za 2023. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije - Istituto formativo per la medicina d'urgenza della regione Istriana za 2023. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 024-03/24-06/31

URBROJ: 2163-01/3-24-15

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

53

Temeljem članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na

sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Istarskih domova zdravlja - Case della salute dell'Istria za 2023. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Istarskih domova zdravlja - Case della salute dell'Istria za 2023. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 024-03/24-06/31

URBROJ: 2163-01/3-24-16

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

54

Temeljem članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije - Istituto formativo di sanità pubblica della regione Istriana za 2023. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije - Istituto formativo di sanità pubblica della regione Istriana za 2023. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 024-03/24-06/31

URBROJ: 2163-01/3-24-17

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

55

Temeljem članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Istarskih ljekarni – Farmacie Istriane za 2023. godinu****Članak 1.**

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Istarskih ljekarni – Farmacie Istriane za 2023. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 024-03/24-06/31
URBROJ: 2163-01/3-24-18
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

KLASA: 024-03/24-06/31
URBROJ: 2163-01/3-24-19
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

57

Na temelju članka 91., stavak 3. i članka 118., stavak 2., alineja 8. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - ispr., 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o dopuni djelatnosti Industrijsko – obrtničke škole Pula****I.**

Djelatnost Industrijsko – obrtničke škole Pula dopunjuje se sukladno Prijedlogu odluke Školskog odbora Industrijsko – obrtničke škole Pula od 31.01.2024. godine oznake KLASA: 003-06/24-01/02 URBROJ: 2168-22-24-05.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/42
URBROJ: 2163-01/3-24-6
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

56

Temeljem članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno - Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno za 2023. godinu****Članak 1.**

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno - Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno za 2023. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

58

Temeljem članka 76. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ 69/17 i 107/2020) i članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske

županije, na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o ugovorima o
koncesijama i radu koncesionara za 2023.
godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o ugovorima o koncesijama i radu koncesionara iz područja djelatnosti distribucije plina za 2023. godinu, a prema propisanom obrascu Ministarstva financija (Prilog 1).

II.

Prihvaća se Izvješće o ugovorima o koncesijama i radu koncesionara na pomorskom dobru za 2023. godinu, a prema propisanom obrascu Ministarstva financija (Prilog 2).

III.

Prilozi 1 i 2 sastavni su dio Zaključka i ne objavljuju se u „Službenim novinama Istarske županije“.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 342-35/24-01/4
URBROJ: 2163-01/3-24-6
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

59

Na temelju članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 15. stavak 2. Statuta Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU
o prihvaćanju Izvješća o radu Zaklade za
poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva
za 2023. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2023. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 402-08/24-01/01
URBROJ: 2163-01/3-24-14
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

60

Na temelju članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 15. stavak 2. Statuta Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU
o prihvaćanju Izvješća o radu Zaklade za
poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva
za 2023. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2023. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 402-08/24-01/01
URBROJ: 2163-01/3-24-14
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

61

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr., 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog
Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta
Osnovne škole Marčana****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Marčana oznake KLASA: 011-03/24-01/01 URBROJ: 2163-5-3-24-1, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 21. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-03/107

URBROJ: 2163-01/3-24-5

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

62

Na temelju članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog
Odluke o izmjenama i dopunama Statuta
Osnovne škole dr Mate Demarina****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole dr Mate Demarina oznake KLASA: 011-03/24-01/01 URBROJ: 2168-2-24-1, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 27. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/125

URBROJ: 2163-01/3-24-5

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

63

Na temelju članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog
Odluke o izmjenama i dopunama Statuta
Osnovne škole Vodnjan – Scuola elementare
Dignano****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Vodnjan – Scuola elementare Dignano oznake KLASA: 011-01/24-01/01 URBROJ: 2168-04-03/01-24-01, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 12. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/26

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

64

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju teksta prijedloga Statuta Osnovne škole Vladimira Gortana****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Odluku o utvrđivanju teksta prijedloga Statuta Osnovne škole Vladimira Gortana oznake KLASA: 011-01/24-01/01, URBROJ: 2171-4-02-24-1, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 28. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/59

URBROJ: 2163-01/3-24-7

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

65

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o donošenju prijedloga Statuta Osnovne škole Jure Filipovića Barban****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Odluku o donošenju prijedloga Statuta Osnovne škole Jure Filipovića Barban oznake KLASA: 011-01/24-01/01, URBROJ: 2168-3-01/1-24-2, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 28. veljače 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/60

URBROJ: 2163-01/3-24-5

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

66

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Joakima Rakovca****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Joakima Rakovca oznake KLASA: 007-01/24-01/01 URBROJ: 2167-22-06-24-01, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 20. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/58

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

67

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole „VAZMOSLAV GRŽALJA“****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole „VAZMOSLAV GRŽALJA“ oznake KLASA: 007-04/24-02/07, URBROJ: 2163-46-01-24-4, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 18. travnja 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/157

URBROJ: 2163-01/3-24-5

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

68

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Ivana Batelića - Raša****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Ivana Batelića - Raša oznake KLASA: 011-03/24-01/01, URBROJ: 2144-17-01-24-2, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 13. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/68

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

69

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni

tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta Osnovne Škole Fažana

I.

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta Osnovne škole Fažana oznake KLASA: 007-04/24-02/05, URBROJ: 2168-02-01-24-02, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 28. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/96

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

70

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Vladimira Nazora Potpićan

I.

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Vladimira Nazora Potpićan oznake KLASA: 007-04/24-02/04, URBROJ: 2144-20-01-24-4, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 27. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/95

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

71

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića Čepić

I.

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića Čepić oznake KLASA: 007-04/24-02/04, URBROJ: 2144-19-01-24-3, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 22. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/94

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

72

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12 lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta Osnovne Škole Tar – Vabriga – Scuola elementare Torre - Abrega****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta Osnovne škole Tar- Vabriga – Scuola elementare Torre - Abrega oznake KLASA: 007-04/24-01/04 URBROJ: 2167-23-03-24-03 koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 25. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/119

URBROJ: 2163-01/3-24-5

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

73

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst),

Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o donošenju prijedloga Statuta Talijanske osnovne Škole Scuola elementare italiana „Edmondo De Amicis“ Buje Buie****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Odluku o donošenju prijedloga Statuta Talijanske osnovne škole Scuola elementare italiana „Edmondo De Amicis“ Buje Buie oznake KLASA: 007-04/24-02/04 URBROJ: 2105-22-01-24-9, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 26. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/90

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

74

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12 lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o donošenju prijedloga Statuta Osnovne Škole – Scuola elementare Mate Balote Buje - Buie****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Odluku o donošenju prijedloga Statuta Osnovne škole – Scuola elementare Mate Balote Buje – Buie oznake KLASA: 007-04/23-02-4, URBROJ: 2105-20-08/23-6, koja je utvrđena na

sjednici Školskog odbora održanoj dana 25. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/123

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

75

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12 lipnja 2024. godine donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta OSNOVNE ŠKOLE JOŽE ŠURANA VIŠNJAN

I.

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta OSNOVNE ŠKOLE JOŽE ŠURANA VIŠNJAN oznake KLASA: 007-04/23-02/19, URBROJ: 2167-21-01-24-03, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 20. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/128

URBROJ: 2163-01/3-24-7

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica

Sandra Čakić Kuhar, v.r.

76

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12 lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole – scuola elementare RIVARELA

I.

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole – scuola elementare RIVARELA oznake KLASA: 011-03/24-01/01, URBROJ: 2105-4-14-24-1, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 28. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/24-02/124

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

77

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst),

Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile, Pazin

I.

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile, Pazin oznake KLASA: 011-03/24-01/01, URBROJ: 2163-51-02-24-2, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 04. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/63

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

78

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12 lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Srednje škole Buzet

I.

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Srednje škole Buzet oznake KLASA: 011-03/24-01/01, URBROJ: 2106-24-24-1, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 01. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/64

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

79

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12 lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o donošenju prijedloga Statuta Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu

I.

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Odluku o donošenju prijedloga Statuta Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu oznake KLASA: 007-04/24-02/02, URBROJ: 2168-21-24-3 koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 07. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/70

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

80

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12 lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta TALIJANSKE SREDNJE ŠKOLE DANTE ALIGHIERI PULA – SCUOLA MEDIA SUPERIORE ITALIANA DANTE ALIGHIERI POLA****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta TALIJANSKE SREDNJE ŠKOLE DANTE ALIGHIERI PULA – SCUOLA MEDIA SUPERIORE ITALIANA DANTE ALIGHIERI POLA oznake KLASA: 007-05/24-01/01, URBROJ: 2168-18-24-9, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 25. siječnja 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/14

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

81

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske

županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12 lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama (IV) Statuta Ekonomske škole Pula****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama (IV) Statuta Ekonomske škole Pula oznake KLASA: 007-04/24-02/2 URBROJ: 2168-14/02-24-10, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 26. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta (IV) iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/81

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

82

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12 lipnja 2024. godine donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o usvajanju prijedloga Statuta Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula****I.**

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Odluku o usvajanju prijedloga Statuta Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula oznake KLASA: 011-03/24-01/1 URBROJ: 2168-16-2, koja

je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 26. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/85

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

83

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12 lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj – Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno

I.

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Odluku o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj – Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno oznake KLASA: 011-01/24-01/1, URBROJ: 2171-9-01/3-24-2, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 05. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/66

URBROJ: 2163-01/3-24-8

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

84

Na temelju članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- ispr.,90/11,16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18- pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12 lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje - Buie

I.

Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Odluku o utvrđivanju prijedloga Statuta Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje - Buie oznake KLASA: 007-03/24-03/3, URBROJ: 2105-21-01/24-4, koja je utvrđena na sjednici Školskog odbora održanoj dana 27. ožujka 2024. godine.

II.

Utvrđeni prijedlog Statuta iz toč.1. čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/88

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

85

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta

Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana Rovinj – Rovigno

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana Rovinj - Rovigno KLASA: 007-02/24-02/01 URBROJ: 007-02/24-02/01 od 12. ožujka 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana Rovinj – Rovigno, iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/73
URBROJ: 2163-01/3-24-3
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

86

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula

Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula KLASA: 007-04/24-02/02, URBROJ: 2168-21-24-7 od 7. ožujka 2024.

Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/72
URBROJ: 2163-01/3-24-3
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

87

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Gospodarske škole Istituto professionale Buje – Buie

Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan

Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Gospodarske škole Istituto professionale Buje-Buie KLASA: 600-01/24-02/6, URBROJ: 2105-24-24-1 od 26. veljače 2024.

II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Gospodarske škole Istituto professionale Buje-Buie iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.

III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/67

URBROJ: 2163-01/3-24-6

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

88

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin

I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin KLASA: 011-03/24-03/01, URBROJ: 2163-51-01-24-01 dana 11. ožujka 2024.

III.

II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu

2024./2025. Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.

III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/78

URBROJ: 2163-01/3-24-5

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

89

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Turističko-ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč

Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Turističko-ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč KLASA: 007-04/24-01/04, URBROJ: 2167-3-01/04-24-2 dana 12. ožujka 2024.

Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Turističko-ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/74

URBROJ: 2163-01/3-24-3

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

90

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula KLASA: 007-01/24-01/5, URBROJ: 2168-16-3 dana 26. ožujka 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/77
URBROJ: 2163-01/3-24-3
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

91

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Ekonomske škole Pula

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Ekonomske škole Pula KLASA: 007-04/24-02/2, URBROJ: 2168-14/02-24-8 dana 26. ožujka 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Ekonomske škole Pula iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/79
URBROJ: 2163-01/3-24-3
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

92

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta

Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Strukovne škole Pula

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Strukovne škole Pula KLASA: 007-04/24-02/3, URBROJ:2163-5-7-7 dana 29. ožujka 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Strukovne škole Pula iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/102
URBROJ: 2163-01/3-24-4
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

93

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole Mate Balote Poreč

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Srednje škole Mate Balote Poreč KLASA: 007-05/24-01-01, URBROJ: 2167-2-01/1-24-11 dana 28. ožujka 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole Mate Balote Poreč iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/101
URBROJ: 2163-01/3-24-3
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

94

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Talijanske srednje škole Scuola media superiore italiana Dante Alighieri Pula Pola

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Talijanske srednje škole Scuola media superiore italiana Dante Alighieri Pula Pola KLASA: 007-05/24-01/03, URBROJ: 2168-18-24-9 dana 7. ožujka 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Talijanske srednje škole Scuola media superiore italiana Dante Alighieri Pula Pola iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/89
URBROJ: 2163-01/3-24-3
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Ćakić Kuhar, v.r.

95

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole Zvane Črnje Rovinj Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Srednje škole Zvane Črnje Rovinj Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno KLASA: 011-03/24-03/1, URBROJ: 2171-8-09-24-1 dana 11. ožujka 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole Zvane Črnje Rovinj Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno Zvanje Črnje iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/105
URBROJ: 2163-01/3-24-4
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Ćakić Kuhar, v.r.

96

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09,4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Talijanske srednje škole Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Talijanske srednje škole Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje- Buie KLASA: 007-03/24-03/2, URBROJ: 2105-21-01/24-3 dana 12. ožujka 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Talijanske srednje škole Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje- Buie iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/107
URBROJ: 2163-01/3-24-3
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

97

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole Mate Blažine Labin

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Srednje škole Mate Blažine Labin KLASA: 007-04/24-01/01 URBROJ: 2144-14-07-24-1 dana 26. ožujka 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole Mate Blažine Labin iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/106
URBROJ: 2163-01/3-24-4
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

98

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno KLASA: 600-03/24-01/7 URBROJ: 2171-9-01/3-24-3 dana 21. ožujka 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/109

URBROJ: 2163-01/3-24-3

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole „Vladimir Gortan“ Buje Scuola media superiore „Vladimir Gortan“ Buie

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Srednje škole „Vladimir Gortan“ Buje Scuola media superiore „Vladimir Gortan“ Buie KLASA: 007-04/24-01/07, URBROJ: 2105-1-01-24-5 dana 18. ožujka 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. „Vladimir Gortan“ Buje Scuola media superiore „Vladimir Gortan“ Buie iz točke I., sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/108

URBROJ: 2163-01/3-24-3

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

99

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine donosi

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole Buzet

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Srednje škole Buzet KLASA: 011-03/24-02/01, URBROJ: 2106-24-24-8 dana 15. travnja 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Srednje škole Buzet, sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/128
URBROJ: 2163-01/3-24-2
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Gimnazije Pula

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Gimnazije Pula KLASA: 602-02/24-06/2, URBROJ: 2168-19-24-3 od 12. travnja 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Gimnazije Pula, sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/121
URBROJ: 2163-01/3-24-3
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

101

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine donosi

102

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Tehničke škole Pula

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Tehničke škole Pula KLASA: 007-04/24-02/5, URBROJ: 2163-5-6-24-10 od 29. ožujka 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Tehničke škole Pula, sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/125

URBROJ: 2163-01/3-24-3

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

103

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Glazbene škole Ivana Matetića - Ronjgova Pula

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Glazbene škole Ivana Matetića - Ronjgova Pula KLASA: 007-04/24-02/06, URBROJ: 2168-15-24-3 od 16. travnja 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Glazbene škole Ivana Matetića - Ronjgova Pula, sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/126

URBROJ: 2163-01/3-24-3

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

104

Na temelju članka 3., stavak 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole („Narodne novine“ 49/15, 109/16, 47/17 i 39/22) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18-pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke o godišnjim troškovim školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Industrijsko-obrtničke škole Pula

- I. Skupština Istarske županije daje suglasnost na prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. koju je donio Školski odbor Industrijsko-obrtničke škole Pula KLASA: 003-06/24-01/04, URBROJ: 2168-22-24-07 od 29. travnja 2024.
- II. Utvrđeni prijedlog Odluke o godišnjim troškovima školovanja za kandidate strane državljanke iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije za školsku godinu 2024./2025. Industrijsko-obrtničke škole Pula, sastavni je dio ove Odluke.
- III. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/24-02/127

URBROJ: 2163-01/3-24-3

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

105

Temeljem članka 35 .b., stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 69. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Izvješća o radu župana Istarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023.

1. Prima se na znanje Izvješće o radu župana Istarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-03/24-06/40

URBROJ: 2163-01/3-24-2

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

106

Temeljem članka 119. Zakona o sudovima („Narodne novine“, br. 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23 i 36/24) i članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju sudaca porotnika Županijskog suda u Puli-Pola

I.

Za suce porotnike Županijskog suda u Puli-Pola imenuju se:

1. Blažo L. Vukotić iz Pule
2. Draga Janić iz Pule
3. Ružica Blašković iz Premanture
4. Majda Jelenić iz Pule
5. Nadia Likar iz Pule
6. Suzan Dedić Košara iz Labina
7. Loredana Mezulić iz Premanture
8. Sonja Lovrečić iz Banjola
9. Mirjana Vivoda iz Buzeta
10. Mikela Zimerman iz Buzeta
11. Višnja Marić Čižmešija iz Tara-Torre

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 711-01/23-01/05

URBROJ: 2163-01/3-24-16
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

1. Davatelj koncesije: Istarska županija, Dršćevka 3, Pazin, OIB: 90017522601 (dalje u tekstu: Davatelj koncesije)
2. Naziv odabranog najpovoljnijeg ponuditelja: MARIBU D.O.O., Put za Marleru 29, Ližnjan, OIB: 50466000349.

Osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara

107

Temeljem čl. 36., st. 1. i 6. i čl. 37. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 69/17 i 107/20), čl. 52., st. 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, br. 83/23) i čl. 43., t. 20. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije, na sjednici održanoj 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje morske površine za uzgoj školjkaša na području Limskog zaljeva (broj 2/2024)

Članak 1.

Temeljem prijedloga Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru, utvrđuje se da je:

Članak 2.

Koncesija utvrđena ovom Odlukom daje se isključivo Koncesionaru.

Koncesionar nema pravo ni u cijelosti niti djelomično prenijeti koncesiju na treće osobe.

Članak 3.

Za zahvat u prostoru izdana je Lokacijska dozvola KLASA: UP/I-350-05/23-01/000032, URBROJ: 2163-18-058/1-23-0007 od 27.7.2023. od Istarske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Poreč – Parenzo koja čini sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje KLASA: 342-35/23-01/18, URBROJ: 2163-08-01/1-24-16.

Članak 4.

U koncesiju se daje morska površina za četiri uzgojna polja u Limskom zaljevu na području Općine Vrsar, more kod k.č.br. 1055/1 k.o. Gradina i k.č.br. 477 k.o. Lim određena poligonima koordinatnih točaka u HTRS96/TM projekciji i sukladno grafičkom prikazu kako slijedi:

UZGOJNO POLJE „I“

POPIS KOORDINATA		
HTRS96/ETRS89		
BR. TOČKE	E	N
1	2	3
A	282720.40	5003050.30
B	278799.65	5003171.99
C	279266.28	5003410.15
D	279376.44	5003385.13

UZGOJNO POLJE „II“

POPIS KOORDINATA		
HTRS96/ETRS89		
BR. TOČKE	E	N
1	2	3
E	279418.02	5003387.54
F	279488.98	5003419.25
G	279824.18	5003462.23
H	279856,18	5003443,85

UZGOJNO POLJE „III“

POPIS KOORDINATA		
HTRS96/ETRS89		
BR. TOČKE	E	N
1	2	3
I	279882.84	5003446.88
J	280036.07	5003518.18
K	280595.63	5003522.68
L	280683.46	5003450.66

UZGOJNO POLJE „IV“

POPIS KOORDINATA		
HTRS96/ETRS89		
BR. TOČKE	E	N
1	2	3
M	280715.19	5003443.51
N	280908.50	5003533.70
O	281014.84	5003536.37
P	281113.11	5003509.98
R	281169.30	5003448.15
S	281160.60	5003442.93
T	281190.64	5003390.84
U	281201.04	5003396.47
V	281267.58	5003304.10
Z	281352.88	5003236.56

Uzgajalište je predviđeno u četiri polja površine polje 1 = 45.661,00 m², polje 2 = 8.795,00 m², polje 3 = 48.781,00 m², polje 4 = 71.452,00 m².

Zauzeta morska površina: P = 174.689,00 m².

Članak 5.

Koncesija se daje na vremensko razdoblje od 20 godina, računajući od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Iznos naknade za koncesiju i osnova za utvrđivanje iznosa naknade koju će koncesionar plaćati

Članak 6.

Naknada za koncesiju sastoji se od stalnog i promjenjivog dijela.

Iznos stalnog dijela naknade za koncesiju iznosi 0,05 € po m² zauzetog pomorskog dobra, odnosno ukupno 8.734,45 € / godišnje.

Promjenjivi dio naknade za koncesiju iznosi 0,25% prihoda od ukupnog prihoda uzgajališta, s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog studijom gospodarske opravdanosti.

Godišnji stalni dio naknade za koncesiju odnosi se na razdoblje od 1.1. do 31.12., a uplaćuje se do 31.12. u tekućoj godini.

Godišnji promjenjivi dio naknade odnosi se na razdoblje od 1.1. do 31.12. tekuće godine.

Podatke o ukupnim prihodima koje je ovlaštenik koncesije ostvario u godini za koju se plaća naknada, ovlaštenik koncesije dostavlja najkasnije do 15. 3. iduće godine, a uplaćuje najkasnije do 30. 4. iduće godine.

Naknada za koncesiju uplaćuje se na uplatni račun Općine Vrsar HR 4010010051751629203.

Podatke o ukupnim prihodima koncesionar je obavezan dostaviti na obrascu kojeg sastavi nadležni upravni odjel u županiji.

U godini u kojoj koncesija započinje i u godini u kojoj koncesija završava stalni dio koncesijske naknade plaća se razmjerno mjesecima korištenja.

Rok za plaćanje stalnog dijela koncesijske naknade u godini u kojoj koncesija završava je najkasnije do prestanka ugovora, a rok plaćanja promjenjivog dijela koncesijske naknade je 15 dana od prestanka ugovora.

Promjena visine i/ili načina izračuna i plaćanja naknade za koncesiju

Članak 7.

Za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji moguće je promijeniti visinu i/ili način izračuna i plaćanja naknade za koncesiju.

Promjene visine i/ili načina izračuna naknade za koncesiju moguće su temeljem pozitivno pravnih propisa koji reguliraju to područje.

Mogućnost promjena visine i/ili načina izračuna naknade za koncesiju utvrđuje se u ugovoru o koncesiji i posebnim zakonima, a vrši se ovisno o nastanku okolnosti i/ili periodično u za to određenim vremenskim razdobljima ovisno o promjeni potrošačkih cijena +/- 3%.

Nadležni upravni odjel obavezan je godišnje provjeravati promjene potrošačkih cijena od strane službenih tijela.

Ukoliko su ispunjeni uvjeti za promjenu visine naknade ili načina izračuna i plaćanja naknade za koncesiju, nadležni upravni odjel u županiji obavezan je pokrenuti postupak izmjene odluke o koncesiji i tome najmanje tri mjeseca ranije obavijestiti koncesionara.

Davatelj koncesije zadržava pravo izmjene iznosa stalnog i/ili promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade svake dvije godine od dana zaključenja ugovora o koncesiji uz obvezu da o tome tri mjeseca ranije dostavi pismenu obavijest koncesionaru.

Izvođenje radova/uređenje područja u koncesiji i obavljanje djelatnosti

Članak 8.

Koncesionar je ovlašten na području u koncesiji obaviti zahvate u prostoru potrebne za obavljanje gospodarske djelatnosti sukladno Lokacijskoj dozvoli, dužan je pažnjom dobrog gospodarstvenika koristiti područje u koncesiji, te obavljati potrebne zamjene i/ili opreme materijala.

Po isteku koncesije koncesionar je dužan ukloniti postavljene objekte.

Za svaki zahvat u prostoru koji nije planiran u Lokacijskoj dozvoli koncesionar je obavezan ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, kao i sve dozvole sukladno propisima koji reguliraju prostorno uređenje i gradnju, te zaštitu okoliša i prirode.

Članak 9.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije gospodarski koristiti, održavati i štiti pomorsko dobro u koncesiji pažnjom dobrog gospodara uz poštivanje svih zakonskih propisa, osobito iz oblasti zaštite okoliša, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istim osim onih koje su dopuštene ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan gospodarski koristiti pomorsko dobro u koncesiji sukladno vlastitoj Studiji gospodarske opravdanosti koju je dostavio u ponudi te sva investicijska ulaganja izvršiti u rokovima i iznosima predviđenim u Studiji (58.000,00 €)

Prijenos ugovora o koncesiji

Članak 10.

Prijenos ugovora o koncesiji nije dozvoljen.

Založno pravo na koncesiji

Članak 11.

Na koncesiji se ne može osnovati založno pravo.

Sporovi iz ugovora o koncesiji

Članak 12.

Za rješavanje sporova koji nastanu ili bi mogli nastati iz ugovora o koncesiji isključivo je nadležan mjesno nadležni upravni sud prema sjedištu davatelja koncesije.

Stranke ugovora o koncesiji rješavanje sporova koji nastanu ili bi mogli nastati iz ugovora o koncesiji mogu podvrgnuti arbitraži. Mjesto arbitraže je na području Republike Hrvatske, a u arbitražnom postupku isključivo je mjerodavno pravo Republike Hrvatske i jezik arbitraže je hrvatski jezik. U ugovoru o koncesiji mora se izričito navesti da se omogućava arbitraža te obveza prethodnog obraćanja drugoj ugovornoj strani sa zahtjevom za mirno rješavanje spora koji ne može biti kraći od tri mjeseca od dana dostave zahtjeva za mirenje. Pravila arbitražnog postupka određuju se u skladu sa zakonom kojim se uređuje arbitraža.

Izmjene ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije

Članak 13.

- a) Ugovor o koncesiji može se izmijeniti bez pokretanja novog postupka davanja koncesije u slučajevima:
1. Kada Hrvatski sabor utvrdi da je ugrožena nacionalna sigurnost i obrana države, okoliš ili ljudsko zdravlje,
 2. Ako to zahtijeva interes Republike Hrvatske utvrđen u Hrvatskom saboru,
 3. U drugim slučajevima određenima posebnim zakonom.

Ugovor o koncesiji ne smije se mijenjati:

1. Kada se izmjena vrši radi otklanjanja nedostataka u izvedbi koncesionara ili posljedica neodgovarajuće izvedbe, a ti nedostaci bi se mogli otkloniti promjenom ugovornih odredbi,
 2. Kada se izmjena vrši radi kompenzacije rizika rasta cijena kada je taj rast cijena rezultat cjenovne fluktuacije na tržištu koja može bitno utjecati na provedbu ugovora o koncesiji i od kojih se koncesionar zaštitio jamstvima.
- b) Ugovor o koncesiji moguće je izmijeniti bez provedbe novog postupka davanja koncesije:
1. kada su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:
 - Izmjena ne mijenja vrstu i/ili predmet ugovora o koncesiji,
 - Potreba za izmjenom nastala je nakon sklapanja ugovora o koncesiji kao posljedica okolnosti koje, postupajući s dužnom pažnjom, davatelj koncesije u trenutku sklapanja ugovora o koncesiji nije mogao predvidjeti,
 - Bilo koje povećanje ne smije premašivati 50% ukupne vrijednosti prvotne koncesije. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena ugovora o koncesiji, ograničenje se primjenjuje na vrijednost svake izmjene.
 2. Ako izmjene, bez obzira na njihovu vrijednost nisu bitne u skladu s Zakonom o koncesijama.

Izmjene ugovora o koncesiji provode se u skladu sa radnjama propisanim Zakonom o koncesijama.

O izmjeni ugovora o koncesiji koja nije bitna, davatelj koncesije i koncesionar moraju se suglasiti te sklapaju dodatak ugovoru o koncesiji kojem prethodi donošenje odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije.

Prestanak koncesije**Članak 14.**

Koncesija prestaje:

1. Ispunjenjem zakonskih uvjeta,

2. Raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
3. Jednostranim raskidom ugovora o koncesiji propisanim Zakonom o koncesijama,
4. Pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava,
5. U slučajevima određenim ugovorom o koncesiji,
6. U slučajevima određenima posebnim zakonom.

Oduzimanje koncesije**Članak 15.**

Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju:

- a) ako ovlaštenik krši odredbe zakona i propisa donesenih na temelju zakona koje uređuju pomorsko dobro i ako krši odredbe odluke o davanju koncesije i odredbe ugovora o koncesiji;
- b) ako ovlaštenik ne iskorištava koncesiju ili je iskorištava za svrhe za koje mu nije dana ili preko mjere određene ovim ugovorom;
- c) ako ovlaštenik bez odobrenja izvrši na pomorskom dobru radnje koje nisu predviđene ugovorom ili bez suglasnosti davatelja koncesije;
- d) ako ovlaštenik ne plati naknadu za koncesiju na način utvrđen ugovorom;
- e) ako ovlaštenik ne održava ili nedovoljno održava pomorsko dobro u koncesiji;
- f) ako ovlaštenik ne koristi pomorsko dobro u skladu sa vlastitom studijom gospodarske opravdanosti i/ili ne izvrši godišnja investicijska ulaganja u rokovima i iznosima utvrđenim studijom gospodarske opravdanosti.

Ako se koncesija oduzme zbog nekog od navedenih razloga ovlaštenik nema pravo na odštetu.

Vrsta i vrijednost jamstva za provedbu ugovora**Članak 16.**

Kao sredstvo osiguranja za provedbu ugovora o koncesiji koncesionar je obvezan prije potpisivanja ugovora ili najkasnije sa dostavom potpisanog ugovora dostaviti:

- bjanko zadužnicu na iznos veći od dvostrukog iznosa godišnjeg stalnog dijela koncesijske naknade koja će služiti za podmirenje neplaćene naknade
- bjanko zadužnicu koja će služiti davatelju koncesije za naknadu troškova uklanjanja uzgajališta ukoliko to ne učini koncesionar istekom ugovora o koncesiji.

Davatelj koncesije je obvezan vratiti bjanko zadužnice u roku od 90 dana od prestanka ugovora o koncesiji.

Ukoliko koncesionar ne ukloni objekte, iste će ukloniti davatelj koncesije, na trošak koncesionara.

Davatelj koncesije poziva koncesionara da u roku od 8 dana od poziva isplati troškove uklanjanja objekata.

Ako koncesionar ne podmiri obveze uklanjanja objekata na poziv davatelja koncesije, davatelj koncesije ima pravo namiriti svoja potraživanja vezana za uklanjanje postavljenih objekata temeljem zadužnice koja je dane kao sredstvo osiguranja

Završne odredbe

Članak 17.

Ovlašćuje se Župan Istarske županije da u roku od 10 dana od isteka razdoblja mirovanja, odnosno od 10 dana od izvršnosti Odluke sklopi s Koncesionarom ugovor o koncesiji u skladu s odredbama ove Odluke, kojim će se detaljnije urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze Koncesionara.

Ako Koncesionar ne potpiše ugovor o koncesiji gubi sva prava određena ovom Odlukom.

Rok mirovanja iznosi 15 dana od dana dostave odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.

Članak 18.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove Odluke i Ugovora o koncesiji provode županijski upravni odjeli nadležni za poslove pomorstva, proračuna i financija.

Članak 19.

Zadužuje se Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu Istarske županije da ovu Odluku objavi u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

O b r a z l o ž e n j e

1. Pravni temelj za donošenje Odluke su čl. 36. st. 1. i 6. i čl. 37. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 69/17 i 107/20, dalje u tekstu: ZOK), čl. 52. st. 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", br. 83/23, dalje u tekstu: ZPDML) i čl. 43. t. 20. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst).
2. Čl. 36. st. 1. ZOK propisano je da Odluku o davanju koncesije donosi davatelj koncesije nakon što stručno povjerenstvo za koncesiju pregleda i ocjeni ponude, te da je Odluka o davanju koncesije upravni akt.

Čl. 36. st. 6. ZOK propisano je da se Odluka o davanju koncesije objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na standardnom obrascu.

Čl. 37. ZOK propisan je sadržaj Odluke o davanju koncesije. Odluka o davanju koncesije sadržava osobito:

1. Naziv davatelja koncesije
2. Broj odluke i datum donošenja odluke
3. Naziv odabranog najpovoljnijeg ponuditelja
4. Osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara
5. Vrstu i predmet koncesije
6. Prirodu i opseg te mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije
7. Rok na koji se daje koncesija
8. Posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati odabrani najpovoljniji ponuditelj
9. Iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati
10. Rok u kojemu je odabrani najpovoljniji ponuditelj obavezan sklopiti ugovor o koncesiji s davateljem koncesije
11. Obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja
12. Vrstu i vrijednost jamstva za provedbu ugovora o koncesiji
13. Uputu o pravnom lijeku
14. Potpis odgovorne osobe davatelja koncesije.

Čl. 52. st. 5. ZPDML propisano je da jedinica područne (regionalne) samouprave daje koncesiju iz članka 48. Zakona (koncesije za gospodarsko korištenje sa ili bez prava na izgradnja, na temelju javnog prikupljanja ponuda) za predmete koncesije iz članka 49. Zakona (u ovom predmetu čl. 49. st. 1. t. 10. za uzgoj ribe i drugih morskih organizama, s potrebnom popratnom infrastrukturom koja uključuje i plutajuće objekte koji su postavljeni na lokaciji koncesije i koriste se za djelatnost akvakulture), koji su od interesa i značaja za jedinicu područne (regionalne) samouprave i koncesije u ostalim zaštićenim dijelovima prirode na rok do 20 godina.

Čl. 43. t. 20. Statuta Istarske županije propisana je ovlast Županijske skupštine Istarske županije za davanje koncesija.

3. Na temelju Obavijesti Županijske skupštine o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje morske površine za uzgoj školjkaša na području Limskog zaljeva („Službene novine Istarske županije“ br. 6/24), Obavijesti o namjeri davanja koncesije (*Broj poziva za nadmetanje iz 2024/S-01K-0000037 Elektroničnog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske*) i Dokumentacijom za nadmetanje KLASA: 342-35/23-01/18, URBROJ: 2163-08-01/1-24-16 (dalje u tekstu: DON), u propisanom roku dostavljena je ponude sljedećeg ponuditelja: *MARIBU D.O.O., Put za Marleru 29, Ližnjan, OIB: 50466000349.*

Točkom 4.1.4. DON-a propisani su dokazi i podaci kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje uvjeta:

1. Potvrda nadležnog općinskog suda da nije donesena pravomoćna presuda za kaznena djela iz točke 4.1.1. 1) - za gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osobu koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske.

Gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske obvezna je dostaviti potvrdu nadležnog općinskog suda da nije donesena pravomoćna presuda za kaznena djela iz točke 4.1.1. 1) i odgovarajuću potvrdu o nekažnjavanju za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin.

ili

izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminaliteta (dostaviti na obrascu- Prilog 7 Dokumentacije za nadmetanje);

2. izjava da za ponuditelja ili osobu ovlaštenoj za zastupanje ne postoje ostali razlozi za isključenje iz postupka davanja koncesije sukladno točki 4.1.2. dokumentacije za nadmetanje odnose (dostaviti na obrascu- Prilog 8 Dokumentacije za nadmetanje);
3. Izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana (dokaz za točku 4.1.3. 1);
4. Odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti (dokaz za točku 4.1.1. 2., dostaviti na obrascu-Prilog 4 Dokumentacije za nadmetanje);
5. Podatke o bonitetu (BON 1) osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;

6. Podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja) i potvrdu nadležne porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana; dokaz za točku 4.1.1. 3);
7. Izjavu da li je ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija ako ih ima ili ih je imao (dokaz za točku 4.1.3. 4., dostaviti na obrascu-Prilog 5 Dokumentacije za nadmetanje);
8. Izjavu da li je ponuditelju do sada oduzeta koncesija na pomorskom dobru sukladno članku 30. Zakona (dokaz za točku 4.1.3. 5., dostaviti na obrascu Prilog 6 Dokumentacije za nadmetanje),
9. Izjavu kojom se ponuditelj obvezuje refundirati troškove izdavanja lokacijske dozvole trgovačkom društvu MARIBU d.o.o., u iznosu od 7.631,57 € (troškovi geodetskih usluga 2.156,75 €, trošak izrade projektne dokumentacije 4.147,59 € i troškovi upravne pristojbe za lokacijsku dozvolu 1.327,23 €) ukoliko bude odabran kao najpovoljniji ponuditelj i to u roku od 3 radna dana od dana izvršnosti odluke o dodjeli koncesije (MARIBU d.o.o. ne ispunjava ovu izjavu). Dokaz o podmirenju troškova potrebno je dostaviti trgovačkom društvu MARIBU d.o.o. i Upravnom odjelu za održivi razvoj.

Svaki gospodarski subjekt koji se nalazi u nekoj od situacija iz stavaka 1. i 2. točke 4.1.1. može pružiti dokaze kako bi dokazao da su mjere koje je poduzeo dovoljne da pokažu njegovu pouzdanost bez obzira na postojanje nekog bitnog razloga za isključenje. Ako se takav dokaz smatra dovoljnim, dotični gospodarski subjekt ne isključuje se iz postupka.

Ponuditelj se smatra nesposobnim, iako je dostavio svu potrebnu dokumentaciju, ukoliko ima nepodmirenih dospjelih obveza temeljem javnih davanja i ukoliko na BON 2 obrascu ima evidentirano više od 15 dana neprekinute blokade glavnog računa u posljednjih šest mjeseci, te se njegova ponuda isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

a točkom 4.1.5. DON-a propisana je ostala obvezna dokumentacija:

1. Ponudeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade.

2. Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i formi kako je navedeno u Prilogu 2.

Ukupna vrijednost investicije koja se planira Studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

3. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine.

4. Zajednica ponuditelja je dužna davatelju koncesije dostaviti akt kojim se uređuju međusobni odnosi ponuditelja unutar zajednice. U tom slučaju ponuditelj odnosno zajednica ponuditelja mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju nužne resurse cijelo vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, primjerice dostavljanjem ugovora kojim se ti gospodarski subjekti obvezuju staviti na raspolaganje svoje resurse cijelo vrijeme trajanja ugovora o koncesiji. Zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja u skladu s člankom 32. Zakona o koncesijama. Članovi zajednice ponuditelja su solidarno odgovorni za provedbu ugovora o koncesiji.

Ponuditelj odnosno zajednica ponuditelja se može, ako je potrebno, osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihovog međusobnog odnosa.

4. Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru na sjednici održanoj 7. svibnja 2024. godine, otvorilo je dostavljenu ponudu te utvrdilo da je ponuditelj *MARIBU D.O.O., Put za Marleru 29, Ližnjan*, dostavio ponudu sa propisanim prilozima.

Sve navedeno utvrđeno je u Zapisniku o otvaranju ponuda u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje morske površine za uzgoj školjkaša na području Limskog zaljeva KLASA: 342-35/23-01/18, URBROJ: 2163-08-01/1-24-21 od 7.5.2024..

5. Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru je u daljnjem postupku pregleda i ocjena ponuda utvrdilo:

- da je dostavljena dokumentacija *MARIBU D.O.O.*, u skladu s Obaviješću Županijske skupštine o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje morske površine za uzgoj školjkaša na području Limskog zaljeva („Službene novine Istarske županije“ br. 6/24), Obavijesti o namjeri davanja koncesije (*Broj poziva za nadmetanje iz 2024/S-01K-000037 Elektroničnog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske*) i *DON-om*.

- za najpovoljnijeg ponuditelja predlaže se *MARIBU D.O.O., Put za Marleru 29, Ližnjan*.

Sve navedeno utvrđeno je u Zapisniku o pregledu i ocjeni pristiglih ponuda KLASA: 342-35/23-01/18, URBROJ: 2163-08-01/1-24- 23 od 17.5.2024.

6. Ovom Odlukom Skupština Istarske županije daje koncesiju na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja morske površine za uzgoj školjkaša na području Limskog zaljeva trgovačkom društvu *MARIBU D.O.O., Put za Marleru 29, Ližnjan, OIB: 50466000349*.

U koncesiju se daje morska površina za četiri polja površine polje 1= 45.661,00 m², polje 2 = 8.795,00 m², polje 3 = 48.781,00 m², polje 4 = 71.452,00 m² (ukupna morska površina: P = 174.689,00 m), sukladno lokacijskoj dozvoli KLASA: UP/I-350-05/23-01/000023, URBROJ: 2163-18-05/1-23-0007 od 27.7.2023. od Istarske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Poreč – Parenzo.

Koncesija se daje na rok od 20 godina, koji teče od dana potpisivanja ugovora.

Koncesijska naknada utvrđena je sukladno iznosima i postocima iz dostavljene ponude.

Iznos stalnog dijela naknade za koncesiju iznosi 0,05 € po m² zauzetog pomorskog dobra, odnosno ukupno 8.734,45 € / godišnje, uplaćuje se do 31.12. tekuće godine.

Promjenjivi dio naknade za koncesiju iznosi 0,25% prihoda od ukupnog prihoda uzgajališta, s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog studijom gospodarske opravdanosti, a uplaćuje se od 30.4. iduće godine.

Koncesionar je dužan gospodarski koristiti pomorsko dobro u koncesiji sukladno vlastitoj Studiji gospodarske opravdanosti koju je dostavio u ponudi te sva investicijska ulaganja izvršiti u rokovima i iznosima predviđenim u Studiji (58.000,00 €).

Odlukom su propisani postupak i uvjeti za izmjenu visine, izračuna i plaćanja naknade za koncesiju, način i mogućnosti uređenja područja u koncesiji, izvođenje zahvata i obavljanje djelatnosti, ograničenje koje se odnosi na maksimalnu površinu pomorskog dobra koje se može zauzeti sredstvima obavljanje gospodarske djelatnosti. Djelatnosti na pomorskom dobru može obavljati isključivo koncesionar. Potkoncesije nisu dozvoljene.

Na prijedlog Odluke ishoda je Suglasnost Upravnog odjela za proračun i financije KLASA: 400-

01/24-02/01, URBROJ: 2163-07-01/5-24-192 koja je priložena materijalima.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se sukladno članku 405. i 406. ZJN 2016. izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Zagreb, Ulica grada Vukovara 23/V, u pisanom obliku, u roku od 10 dana od dana javne objave ove Odluke. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (u daljnjem tekstu: sustav e-Žalba).

KLASA: 342-35/23-01/18
URBROJ: 2163-01/3-24-29
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

108

Temeljem čl. 34., st. 4. i 11. i čl. 38. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 69/17 i 107/20), čl. 52., st. 5. i 6. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", br. 83/23) i čl. 43., t. 20. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18, 10/20, 6/21 i 20/22-pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije, na sjednici održanoj 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o poništenju postupka davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje na dijelu k.č.br. 2746, 2748 i 2749 sve k.o. Poreč

Članak 1.

Skupština rješava da se odbija ponuda Velje Peruničića, vlasnika ugostiteljsko turističkog obrta „ŠPADIĆI“, Špadići 15 C, Poreč.

Članak 2.

Poništava se postupak davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje na dijelu k.č.br. 2746, 2748 i 2749 sve k.o. Poreč.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Članak 4.

Zadužuje se Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu Istarske županije da ovu Odluku objavi u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

O b r a z l o ž e n j e

Pravni temelj za donošenje Odluke su čl. 34. st. 4. i st. 11. i čl. 38. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 69/17 i 107/20, dalje u tekstu: ZOK), čl. 52. st. 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" br. 83/23, dalje u tekstu: ZPDML) i čl. 43. t. 20. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18, 10/20, 6/21 i 20/22-pročišćeni tekst).

Čl. 34. st. 4. ZOK propisano je da će davatelj koncesije odbiti rješenjem neuredne ponude, a st.11. da se rješenje može pobijati žalbom protiv odluke o davanju koncesije, odnosno odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Čl. 38. ZOK propisano je da će davatelj koncesije poništiti postupak davanja koncesije u sljedećim slučajevima:

1. ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavljivanja obavijesti o namjeri davanja koncesije ili do sadržajno bitno drukčije dokumentacije za nadmetanje i/ili obavijesti o namjeri davanja koncesije, ili

2. ako nema pristiglih ponuda do isteka roka za dostavu ponuda, ili

3. ako nakon odbijanja ponuda u postupku davanja koncesije ne preostane nijedna uredna ponuda, ili

4. u ostalim slučajevima određenim posebnim zakonima.

(2) U slučaju postojanja razloga navedenog u stavku 1. ovoga članka odluku o poništenju postupka davanja koncesije donosi davatelj koncesije.

(3) Odluku o poništenju postupka davanja koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, davatelj koncesije svakom ponuditelju dostavlja bez odgode osobnom dostavom.

(4) Odluka o poništenju postupka davanja koncesije bez odgode se objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na standardnom obrascu.

(5) Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postupka davanja koncesije postane izvršna.

(6) Izgled i sadržaj standardnog obrasca iz stavka 4. ovoga članka te način i uvjete njihova objavljivanja propisat će Vlada Republike Hrvatske uredbom.

Čl. 52. st. 5. i 6. ZPDML propisuje da jedinica područne (regionalne) samouprave daje koncesiju za gospodarsko korištenje za predmete koncesije iz članka 49. ZPDML, koji su od interesa i značaja za jedinicu područne (regionalne) samouprave i koncesije u ostalim zaštićenim dijelovima prirode na

rok do 20 godina. U ime jedinice područne (regionalne) samouprave odluku o davanju koncesije donosi predstavničko tijelo.

Člankom 43. točkom 20. Statuta Istarske županije propisana je ovlast Županijske skupštine Istarske županije za davanje koncesija.

Na temelju Odluke Županijske skupštine o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje na dijelu k.č.br. 2746, 2748 i 2749 sve k.o. Poreč. („Službene novine Istarske županije“ br. 6/24) i Obavijesti o namjeri davanja koncesije (*Broj poziva za nadmetanje: 2024/S-01K-0000038 Elektroničnog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske*) u propisanom roku dostavljena je samo jedna ponuda i to od strane Velje Peruničića, vlasnika ugostiteljsko turističkog obrta „ŠPADIĆI“, Špadići 15 C, Poreč.

Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru, razmotrilo je dostavljenu ponudu, kao i cjelokupnu ponudbenu dokumentaciju i utvrdilo da je ista neuredna, jer ponuda ne sadrži ponuđeni promjenjivi dio naknade iznad 4% prihoda od obavljanja djelatnosti na pomorskom dobru sukladno točki 4.1.5.- 1 Dokumentacije za nadmetanje, a vezano za točku 5.2. Dokumentacije za nadmetanje, a sve kako je utvrđeno u zapisniku KLASA: 342-01/23-01/295, URBROJ: 2163-08-01/1-24-27 koji je priložen Odluci.

Čl. 5. st. 1. t. 23. ZOK propisana je definicija neuredne ponude - ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, koja sadržava odredbe koje davatelj koncesije smatra štetnima ili za koju davatelj koncesije osnovano smatra da nije u skladu s pravilima poštenog tržišnog natjecanja ili koja zbog formalnih ili drugih objektivnih razloga ne može biti odabrana (ponuda ponuditelja koji ispunjava uvjete za isključenje određene dokumentacijom za nadmetanje, ponuda ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, ponuda kojoj nedostaje jamstvo za ozbiljnost ponude, koja ne odgovara potrebama davatelja koncesije određenim u opisu predmeta koncesije i tehničkim specifikacijama, odnosno kojom se nude usluge i/ili radovi koji očito ne zadovoljavaju potrebe davatelja koncesije u odnosu na predmet koncesije i/ili uvjete obavljanja djelatnosti koja je predmet koncesije).

Slijedom navedenog ponuda nije izrađena u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, te zbog formalnih razloga ne može biti odabrana.

Dokumentacijom za nadmetanje je u točki 4.1.5. propisana ostala obvezna dokumentacija, te se pod točkom 1. izričito navodi Ponuđeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade, dok se u točki 5. 2. Dokumentacije za nadmetanje - propisuje određivanje naknade za koncesiju kako slijedi:

„Prema čl. 58. ZPDML propisano je sljedeće:

(1) Naknada za koncesiju za gospodarsko korištenje pomorskog dobra sastoji se od godišnjeg stalnog i promjenjivog dijela.

(2) Stalni dio naknade za koncesiju utvrđuje se prema površini pomorskog dobra (kopnenog i morskog dijela) danog u koncesiju.

(3) Promjenjivi dio naknade za koncesiju utvrđuje se u postotku prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana, s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog studijom gospodarske opravdanosti.

(5) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako davatelj koncesije ocijeni opravdanom studiju opravdanosti davanja koncesije, koncesijska naknada može se odrediti isključivo u stalnom dijelu.

Kriteriji za određivanje visine koncesijske naknade

Početni iznos stalnog dijela koncesijske naknade izračunava se prema metrima kvadratnim i iznosi 4 eura za metar kvadratni (sukladno čl.58. st.2. ZPDML).

Početni iznos stalnog dijela koncesijske naknade za korištenje morske vode iznosi 500 € godišnje (sukladno čl.58. st.5. ZPDML).

Početni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade iznosi 4 % prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti (sukladno čl.58. st.3. ZPDML).

Prihodi su ukupni prihodi s naslova obavljanja djelatnosti na pomorskom dobru obuhvaćenom koncesijom.

Promjenjivi dio naknade za koncesiju utvrđuje se u postotku prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana, s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog studijom gospodarske opravdanosti.“

S obzirom da nakon odbijanja ponude nije preostala nijedna uredna ponuda davatelj koncesije poništava postupak davanja koncesije sukladno čl.38.st.1.t.3. ZOK.

Na prijedlog Odluke ishoda je suglasnost Upravnog odjela za proračun i financije KLASA:400-01/24-02/01, URBROJ: 2163-07-01/5-24-192 koja je priložena materijalima.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se sukladno članku 405. i 406. ZJN 2016. izjaviti žalba Državnoj komisiji za

kontrolu postupaka javne nabave, Zagreb, Ulica grada Vukovara 23/V, u pisanom obliku, u roku od 10 dana od dana javne objave ove Odluke. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (u daljnjem tekstu: sustav e-Žalba).

KLASA: 342-01/23-01/295
URBROJ: 2163-01/3-24-43
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

109

Temeljem čl. 34., st. 4. i 11. i čl. 38. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 69/17 i 107/20), čl. 52., st. 5. i 6. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, br. 83/23) i čl. 43., t. 20. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18, 10/20, 6/21 i 20/22-pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije, na sjednici održanoj 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o poništenju postupka davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje na dijelu k.č.br. 3960 k.o. Umag

Članak 1.

Skupština rješava da se odbija ponuda Manuelle Miketek, vlasnice obrta MAION, Bruštoloni 11, Umag.

Članak 2.

Poništava se postupak davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje na dijelu k.č.br. 3960 k.o. Umag.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Članak 4.

Zadužuje se Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu Istarske županije da ovu Odluku objavi u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

O b r a z l o ž e n j e

Pravni temelj za donošenje Odluke su čl. 34. st. 4. i st. 11. i čl. 38. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 69/17 i 107/20, dalje u tekstu: ZOK), čl. 52. st. 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br. 83/23, dalje u tekstu:

ZPDML) i čl. 43. t. 20. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18, 10/20, 6/21 i 20/22-pročišćeni tekst).

Čl. 34. st. 4. ZOK propisano je da će davatelj koncesije odbiti rješenjem neuredne ponude, a st.11. da se rješenje može pobijati žalbom protiv odluke o davanju koncesije, odnosno odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Čl. 38. ZOK propisano je da će davatelj koncesije poništiti postupak davanja koncesije u sljedećim slučajevima:

1. ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavlivanja obavijesti o namjeri davanja koncesije ili do sadržajno bitno drukčije dokumentacije za nadmetanje i/ili obavijesti o namjeri davanja koncesije, ili

2. ako nema pristiglih ponuda do isteka roka za dostavu ponuda, ili

3. ako nakon odbijanja ponuda u postupku davanja koncesije ne preostane nijedna uredna ponuda, ili

4. u ostalim slučajevima određenim posebnim zakonima.

(2) U slučaju postojanja razloga navedenog u stavku 1. ovoga članka odluku o poništenju postupka davanja koncesije donosi davatelj koncesije.

(3) Odluku o poništenju postupka davanja koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, davatelj koncesije svakom ponuditelju dostavlja bez odgode osobnom dostavom.

(4) Odluka o poništenju postupka davanja koncesije bez odgode se objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na standardnom obrascu.

(5) Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postupka davanja koncesije postane izvršna.

(6) Izgled i sadržaj standardnog obrasca iz stavka 4. ovoga članka te način i uvjete njihova objavljivanja propisat će Vlada Republike Hrvatske uredbom.

Čl. 52. st. 5. i 6. ZPDML propisuje da jedinica područne (regionalne) samouprave daje koncesiju za gospodarsko korištenje za predmete koncesije iz članka 49. ZPDML, koji su od interesa i značaja za jedinicu područne (regionalne) samouprave i koncesije u ostalim zaštićenim dijelovima prirode na rok do 20 godina. U ime jedinice područne (regionalne) samouprave odluku o davanju koncesije donosi predstavničko tijelo.

Člankom 43. točkom 20. Statuta Istarske županije propisana je ovlast Županijske skupštine Istarske županije za davanje koncesija.

Na temelju Odluke Županijske skupštine o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje na dijelu k.č.br. 3960 k.o. Umag („Službene novine Istarske županije“ br. 6/24) i Obavijesti o namjeri davanja koncesije (*Broj poziva za nadmetanje: 2024/S-01K-0000039 Elektroničnog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske*) u propisanom roku dostavljena je samo jedna ponuda i to od strane Manuelle Miketek, vlasnice obrta MAION, Bruštoloni 11, Umag.

Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru, razmotrilo je dostavljenu ponudu, kao i cjelokupnu ponudbenu dokumentaciju i utvrdilo da je ista neuredna, jer ponuditelj nije dostavio dokaz za točku 4.1.4.- 6. Dokumentacije za nadmetanje i to potvrdu nadležne porezne uprave o plaćenim dospelim obvezama temeljem javnih davanja, a sve kako je utvrđeno u zapisniku KLASA: 342-01/23-01/295, URBROJ: 2163-08-01/1-24-27 koji je priložen Odluci.

Čl. 5. st. 1. t. 23. ZOK propisana je definicija neuredne ponude - ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, koja sadržava odredbe koje davatelj koncesije smatra štetnima ili za koju davatelj koncesije osnovano smatra da nije u skladu s pravilima poštenog tržišnog natjecanja ili koja zbog formalnih ili drugih objektivnih razloga ne može biti odabrana (ponuda ponuditelja koji ispunjava uvjete za isključenje određene dokumentacijom za nadmetanje, ponuda ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, ponuda kojoj nedostaje jamstvo za ozbiljnost ponude, koja ne odgovara potrebama davatelja koncesije određenim u opisu predmeta koncesije i tehničkim specifikacijama, odnosno kojom se nude usluge i/ili radovi koji očito ne zadovoljavaju potrebe davatelja koncesije u odnosu na predmet koncesije i/ili uvjete obavljanja djelatnosti koja je predmet koncesije).

Slijedom navedenog ponuda nije izrađena u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, te zbog formalnih razloga ne može biti odabrana, odnosno ponuditelj nije dokazao svoju sposobnost u skladu s dokumentacijom za nadmetanje. Dokumentacijom za nadmetanje su u točki 4.1.4. propisani dokazi i podaci kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje uvjeta, dok je u točki 5. Dokumentacije za nadmetanje propisan sadržaj, način izrade i način dostave zahtjeva za sudjelovanje i ponude, određivanje naknade za koncesiju, kriteriji za odabir ponude, rok valjanosti ponude, te je izričito propisano da ponuda u pisanom obliku obvezno sadrži dokumente u izvornom obliku iz točke 4.1.4. i 4.1.5. Dokumentacije.

S obzirom da nakon odbijanja ponude nije preostala nijedna uredna ponuda davatelj koncesije poništava

postupak davanja koncesije sukladno čl.38.st.1.t.3. ZOK.

Za prijedlog odluke ishođeno je mišljenje Upravnog odjela za proračun i financije KLASA: 400-01/24-02/01, URBROJ: 2163-07-01/5-24-183.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se sukladno članku 405. i 406. ZJN 2016. izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Zagreb, Ulica grada Vukovara 23/V, u pisanom obliku, u roku od 10 dana od dana javne objave ove Odluke. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (u daljnjem tekstu: sustav e-Žalba).

KLASA: 342-01/23-01/292

URBROJ: 2163-01/3-24-43

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

110

Temeljem članka 6. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (»Narodne novine«, br. 83/10, 76/14) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

**ODLUKU
o prihvaćanju izmjena i dopuna Programa
održavanja Sustava javnog navodnjavanja
Červar Porat-Bašarinka za 2024. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Červar Porat-Bašarinka za 2024. godinu – izmjene i dopune.

Članak 2.

Program iz članka 1. ove Odluke čini sastavni dio iste.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 325-05/24-01/3

URBROJ: 2163-01/3-24-51

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA

SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

111

Temeljem članka 50., stavak 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19, 36/24), članka 9. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj 83/10, 76/14) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Červar Porat-Bašarinka za 2024. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se visina i obveza plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Červar Porat-Bašarinka (u daljnjem tekstu: naknada za navodnjavanje), obračun i naplata naknade za navodnjavanje, obračunsko razdoblje, rokovi plaćanja, način ostvarenja prava na povrat preplaćenih iznosa naknade, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje, te vođenje očevidnika za 2024. godinu.

Članak 2.

Sustav javnog navodnjavanja Červar Porat-Bašarinka iz članka 1. ove Odluke je sustav navodnjavanja izgrađen nastavno uz 100%-tno financiranje prihvatljivih troškova putem Programa ruralnog razvoja 2014.-2020. (Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj 85%-RH 15%), završen 31.12.2023. godine.

Članak 3.

Obzirom se ovaj Sustav javnog navodnjavanja u 2024. godini koristi u probnom radu, planira se korištenje i navodnjavanje u skladu sa priključenošću krajnjih korisnika i dostupnim količinama vode u akumulaciji za potrebe probnog rada. Probni rad je potreban da bi se ustanovila vododrživost Sustava, napravio uvid u vrste sustava za navodnjavanje kod korisnika, parametriranja sustava i ustanovilo da li postoje tehnički nedostaci za vrijeme garantnog roka, i dr.

Sustav se planira staviti u spremnost za rad tijekom svibnja 2024. godine, a planira se koristiti okvirno do listopada 2024.

Članak 4.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta, sve sukladno Ugovoru isporuci vode iz Sustava javnog navodnjavanja Červar Porat-Bašarinka, kojeg krajnji korisnik sklapa sa upraviteljem Sustava, Istarskim vodovodom d.o.o. Buzet.

Članak 5.

Cijena vode iz akumulacije namijenjene navodnjavanju poljoprivrednih površina, iznosi 0,50 EUR po m³ isporučene vode.

Naknadom za navodnjavanje podmiruju se troškovi rada i održavanja sustava za navodnjavanje koja se sastoji od fiksnih i varijabilnih troškova te su detaljnije definirani Programom održavanja Sustava javnog navodnjavanja Červar Porat-Bašarinka za 2024. godinu.

Poslove naplate naknade za navodnjavanje provodi Istarski vodovod d.o.o. Buzet, sukladno ugovornom odnosu sa Istarskom županijom.

Nakon poslovne godine izvršiti će se godišnji obračun koji sadrži prikaz naplaćeni i utrošeni sredstava naknade za navodnjavanje, i druge potrebne podatke. U slučaju utvrđivanja viška (neutrošeni) namjenskih sredstava, ista se mogu prenijeti u slijedeću proračunsku godinu te se mogu iskoristi za umanjenje visine naknade za navodnjavanje za 2024. godinu, sve u prethodnom dogovoru sa krajnjim korisnikom.

U slučaju dodatnih aktivnosti izvan planiranih, koje se moraju, iz opravdanih razloga, poduzeti u svrhu ispravnog, funkcionalnog i sigurnog upravljanja, održavanja i korištenja Sustavom javnog navodnjavanja Červar Porat-Bašarinka u 2024. godini, vlasnik Sustava može koristiti vlastita nenamjenska sredstva osigurana u ovu namjenu.

Također, u slučaju potrebe za dodatnim aktivnostima iz gornje stavke ovog članka, u dogovoru sa krajnjim korisnikom, vlasnik Sustava može dopuniti i/ili izmijeniti ovu Odluku s ciljem osiguranja dostatnih sredstava za neometano i ispravno funkcioniranje Sustava javnog navodnjavanja Červar Porat-Bašarinka.

Članak 6.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije vrši izračun i obračun godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz članka 5. ove Odluke, te obvezniku izdaje obračunski list koji sadržava obračunske elemente. U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Upravni odjel za poljoprivredu dužan je informirati krajnjeg korisnika.

Članak 7.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor Istarskoj županiji u roku od petnaest dana od dana primitka obračunskog

lista. Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom obračunskim listom platiti neosporni iznos duga.

Članak 8.

Prihod od naknade za navodnjavanje namjenski je prihod i koristi se za upravljanje i održavanje sustava za navodnjavanje u vlasništvu Istarske županije. Prihod od naknade za navodnjavanje koristi se prema načelima solidarnosti prvenstva u potrebama na području izgrađenog sustava za navodnjavanje.

Članak 9.

Obračunsko razdoblje i rok plaćanja naknade za navodnjavanje određuje upravitelj Sustava te vrši nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje.

Članak 10.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije, putem upravitelja sustava – Istarskog vodovoda d.o.o. Buzet., vodi očevidnik naknada za navodnjavanje. Potvrde o činjenicama iz očevidnika imaju, u upravnom i sudskom postupku, dokaznu snagu javne isprave. Očevidnik sadrži: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, adresa prebivališta ili sjedišta, OIB obveznika, broj (KLASA) Ugovora o korištenju sustava za navodnjavanje, oznaku mjernog mjesta, brojeve katastarskih čestica te površine zemljišta (ha) za koje se plaća naknada, mjesečno očitavanje brojala sa početnim i završnim stanjem.

Članak 11.

Za sva pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se zakonske odredbe koje se odnose na financiranje vodnoga gospodarstva, odredbe Ugovora o isporuci vode za navodnjavanje iz Sustava javnog navodnjavanja Červar Porat-Bašarinka sklopljenog sa krajnjim korisnikom, Programa održavanja Sustava javnog navodnjavanja Červar Porat-Bašarinka za 2024. g., i ostalo primjenjivo.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 325-05/24-01/3
URBROJ: 2163-01/3-24-52
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

novine«, br. 83/10, 76/14) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o prihvaćanju izmjena i dopuna Programa održavanja Sustava javnog navodnjavanja Valtura za 2024. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Valtura za 2024. godinu – izmjene i dopune.

Članak 2.

Program iz članka 1. ove Odluke čini sastavni dio iste.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 325-05/24-01/1
URBROJ: 2163-01/3-24-72
Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

113

Temeljem članka 50., stavak 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19, 36/24), članka 9. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj 83/10, 76/14) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. lipnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Valtura za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina i obveza plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Valtura (u daljnjem tekstu: naknada za navodnjavanje), obračun i naplata naknade za navodnjavanje, obračunsko razdoblje, rokovi plaćanja, način ostvarenja prava na povrat

112

Temeljem članka 6. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje («Narodne

preplaćenih iznosa naknade, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje, te vođenje očevidnika za 2024. godinu.

Članak 2.

Sustav javnog navodnjavanja Valtura iz članka 1. ove Odluke je sustav navodnjavanja izgrađen nastavno na Sporazum o sufinanciranju programa izgradnje Sustava navodnjavanja Valtura sklopljen između Ministarstva poljoprivrede, Ministarstva pravosuđa, Hrvatskih voda i Istarske županije dana 17. prosinca 2012. godine, a sukladno upravnom aktu građenja Potvrde glavnog projekta KLASA: 361-03/11-03/94; URBROJ: 2163/1-18-0617-12-6 od 15. ožujka 2012. godine, izdane od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije.

Članak 3.

Naknada za navodnjavanje plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz građevina za navodnjavanje u vlasništvu Istarske županije i na poljoprivredno zemljište kojem je dostupno navodnjavanje iz te građevine.

Članak 4.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta, sve sukladno Ugovoru o korištenju Sustava javnog navodnjavanja Valtura sklopljenog između Ministarstva pravosuđa, Uprave za zatvorski sustav i probaciju, Kaznionice u Valturi i Istarske županije dana 13.02.2018. godine. Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi dužan je Upravnom odjelu za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel za poljoprivredu) dostaviti podatke o promjeni vlasnika ili zakonitog posjednika u roku od 15 dana od dana promjene. Ukoliko obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi ne postupi prema odredbi stavka 2. ovog članka smatrat će se obveznikom plaćanja naknade

Članak 5.

Naknadom za navodnjavanje podmiruju se troškovi rada i održavanja sustava za navodnjavanje koja se sastoji od fiksnih i varijabilnih troškova te su detaljnije definirani Programom održavanja Sustava javnog navodnjavanja Valtura za 2024. godinu.

Obračunsko razdoblje naknade za navodnjavanje je jedna kalendarska godina te će obvezniku plaćanja naknade za navodnjavanje biti ispostavljeno Rješenje o obračunu naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Valtura za 2024. godinu prema kojemu će isti biti dužan izvršiti uplatu naknade sukladno ovoj Odluci.

Planska vrijednost godišnjeg iznosa fiksnih i varijabilnih troška rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ovog Članka iznosi

40.353,50 EUR, a snosi ga obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje putem Rješenja iz stavka 2. ovog članka.

Fiksni troškovi se sastoje od troškova upravljanja i rukovanja sustavom, troškova održavanja te zajedničkih troškova u ukupnom iznosu od 23.000,00 EUR/god., dok se varijabilni troškovi, koji se sastoje od troškova energije potrebne za rad sustava javnog navodnjavanja i za crpljenje podzemne vode iz bušotina za punjenje akumulacije Bakranjuša te naknade za korištenje voda, procjenjuju na 17.353,50 EUR/god.

Obračun varijabilnog troška koji se podmiruje naknadom za navodnjavanje vrši se stvarno zaprimljenim računima opskrbljivača električne energije i izdavatelja obračuna naknade za korištenje voda.

Nakon poslovne godine izvršiti će se godišnji obračun. U slučaju utvrđivanja viška (neutrošenih) namjenskih sredstava, ista se mogu prenijeti u slijedeću proračunsku godinu te se mogu iskoristi za umanjenje visine naknade za navodnjavanje za 2024. godinu, sve u prethodnom dogovoru sa krajnjim korisnikom.

U slučaju dodatnih aktivnosti izvan planiranih, koje se moraju, iz opravdanih razloga, poduzeti u svrhu ispravnog i funkcionalnog upravljanja, održavanja i korištenja Sustavom javnog navodnjavanja Valtura u 2024. godini, vlasnik Sustava može koristiti viškove uplaćenih sredstava iz prethodnih razdoblja te vlastita nenamjenska sredstva osigurana u ovu namjenu.

Također, u slučaju potrebe za dodatnim aktivnostima iz gornje stavke ovog članka, u dogovoru sa krajnjim korisnikom, vlasnik Sustava može dopuniti i/ili izmijeniti ovu Odluku s ciljem osiguranja dostatnih sredstava za neometano i ispravno funkcioniranje Sustava javnog navodnjavanja Valtura.

Članak 6.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije, u suradnji sa upraviteljem Sustava, Vodovodom Pula d.o.o. Pula, vrši izračun i obračun godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz Članka 5. ove Odluke, te obvezniku izdaje obračunski list koji sadržava obračunske elemente. U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Upravni odjel za poljoprivredu dužan je informirati krajnjeg korisnika.

Članak 7.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor Istarskoj županiji u roku od petnaest dana od dana primitka obračunskog lista. Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom obračunskim listom platiti neosporni iznos duga.

Članak 8.

Prihod od naknade za navodnjavanje namjenski je prihod i koristi se za upravljanje i održavanje sustava za navodnjavanje u vlasništvu Istarske županije.

Prihod od naknade za navodnjavanje koristi se prema načelima solidarnosti prvenstva u potrebama na području izgrađenog sustava za navodnjavanje.

Članak 9.

Rok plaćanja godišnje naknade za navodnjavanje određuje se u Rješenju o obračunu naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja za 2024. godinu. Na nepravodobno uplaćeni iznos naknade za navodnjavanje plaća se zatezna kamata koja se prema Zakonu o obveznim odnosima primjenjuje na ostale odnose, osim odnosa iz trgovačkih ugovora i ugovora između trgovca i osoba javnog prava. Rok donošenja Rješenja o obračunu naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja za 2024. godinu je unutar 15 dana od dana donošenja ove Odluke.

Članak 10.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje vrši Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije.

Članak 11.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije, putem upravitelja sustava – Vodovoda Pula d.o.o. Pula, vodi očevidnik naknada za navodnjavanje. Potvrde o činjenicama iz očevidnika imaju, u upravnom i sudskom postupku, dokaznu snagu javne isprave. Očevidnik sadrži: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, adresa prebivališta ili sjedišta, OIB obveznika, broj (KLASA) Ugovora o korištenju sustava za navodnjavanje, oznaku mjernog mjesta, brojeve katastarskih čestica te površine zemljišta (ha) za koje se plaća naknada, mjesečno očitavanje brojala sa početnim i završnim stanjem.

Članak 12.

Za sva pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se zakonske odredbe koje se odnose na financiranje vodnoga gospodarstva, Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Valtura za 2024. g., Ugovor o upravljanju i održavanju Sustava sklopljen sa Vodovodom Pula d.o.o., i ostalo primjenjivo.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 325-05/24-01/1

URBROJ: 2163-01/3-24-73

Pazin, 12. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednica
Sandra Čakić Kuhar, v.r.

AKTI ŽUPANA

65

Temeljem članaka 118. i 224. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama „Narodne novine“, br. br. 83/2023) i članka 65. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), Župan Istarske županije dana 04. lipnja 2024. godine donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predstavnika Ministarstva mora, prometa i infrastrukture za člana Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Rovinj – Autorità portuale regionale di Rovigno

- Kristijan Jakus, imenuje se za predstavnika Ministarstva mora, prometa i infrastrukture u upravnom vijeću Županijske lučke uprave Rovinj – Autorità portuale regionale di Rovigno.
- Imenovani preuzima mandat, prava i obveze člana Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Rovinj – Autorità portuale regionale di Rovigno utvrđene rješenjem Župana Istarske županije o imenovanju Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Rovinj – Autorità portuale regionale di Rovigno KLASA/CLASSE: 342-01/23-01/214; URBROJ/N: PROT: 2163-08-01/3-24-7, od 11. travnja 2024. godine („Službene novine Istarske županije“ broj 10/2024).
- Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 342-01/23-01/214

URBROJ: 2163-08-01/3-24-10

Pula, 04. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

66

Temeljem odredbi Zakona o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“, broj 61/18, 98/19, 114/22), članka 5. i 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva („Narodne novine“, broj 105/2020), te članka 65. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18,

10/20, 6/21 i 20/22- pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 06. lipnja 2024. godine donosi

PRAVILA ZA UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM ISTARSKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilima za upravljanje dokumentarnim gradivom Istarske županije (u daljnjem tekstu: Pravila) uređuju se sva pitanja organizacije, upravljanja, obrade, odlaganja i čuvanja, izlučivanja i odabiranja, predaje i pobiranja dokumentarnog i arhivskog gradiva koje je nastalo, zaprimljeno ili se koristi u poslovanju Istarske županije, te o infrastrukturi informacijskog sustava, njegovom upravljanju i vanjskim uslugama.

(2) Sastavni dio ovih Pravila je Popis dokumentarnog gradiva Istarske županije s rokovima čuvanja koji obuhvaća sve vrste gradiva koje nastaju ili bi mogle nastati radom Istarske županije, odnosno sve vrste gradiva kojih je Istarska županija u posjedu.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovim Pravilima, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

(1) Cjelokupno arhivsko gradivo Istarske županije od interesa je za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu.

(2) Za cjelokupno dokumentarno i arhivsko gradivo Istarske županije odgovoran je Župan Istarske županije.

(3) Nadzor nad zaštitom cjelokupnog dokumentarnog i arhivskog gradiva Istarske županije obavlja Državni arhiv u Pazinu, te se u tom smislu obvezuju na suradnju sve osobe odgovorne i zadužene za zaštitu dokumentarnog i arhivskog gradiva.

Članak 4.

(1) Gradivo nastalo djelovanjem i radom Istarske županije čini cjelinu (arhivski fond) i u pravilu se ne može dijeliti.

(2) Dokumentarno gradivo može se dijeliti ili spajati zbog promjene unutarnjeg ustrojstva Istarske županije, prenošenja dijela ili svih poslova na drugog stvaratelja, zbog preuzimanja dijela ili svih poslova drugog stvaratelja, a uz prethodno pribavljeno mišljenje Državnog arhiva u Pazinu.

(3) Nadležno tijelo koje donosi odluku o podjeli ili spajanju dokumentarnog gradiva dužno je utvrditi posjednika za svaki dio ovako podijeljenog ili spojenog dokumentarnog gradiva koji preuzima obveze zaštite i očuvanja dokumentarnog i arhivskoga gradiva koje su za stvaratelja propisane Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima.

Članak 5.

Pojmovi u smislu ovih Pravila imaju sljedeće značenje:

- a) **arhivsko gradivo** je odabrano dokumentarno gradivo koje ima trajnu vrijednost za kulturu, povijest, znanost ili druge djelatnosti, ili za zaštitu i ostvarivanje prava i interesa osoba i zajednica, zbog čega se trajno čuva
- b) **dokumentarno gradivo** su sve informacije zapisane na bilo kojem mediju, koje su nastale, zaprimljene ili prikupljene u obavljanju djelatnosti pravnih i fizičkih osoba te mogu pružiti uvid u aktivnosti i činjenice povezane s njihovom djelatnošću
- c) **dokumentarno gradivo u digitalnom obliku** je gradivo u digitalnom obliku zapisa i pohranjeno na strojno čitljivom nosaču informacija, nastalo kao izvorno digitalno gradivo ili pretvorbom gradiva u digitalni oblik
- d) **dokumentarno gradivo u digitalnom obliku za trajno čuvanje** je gradivo čiji je sadržaj zapisan u digitalnom obliku i pohranjen na strojno čitljivom nosaču zapisa pri čemu takav digitalni oblik kao i nosač zapisa osigurava učinkovitu trajnu pohranu i sukladnost tehnološkom razvoju u skladu sa Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima
- e) **identifikator zapisa ili označitelj** predstavlja skup znakova dodijeljenih metapodacima i/ili informacijskom objektu s ciljem jedinstvena označavanja
- f) **informacijski sustav za upravljanje gradivom** je sustav koji prikuplja, pohranjuje, čuva, obrađuje i isporučuje informacijske objekte
- g) **informacijski objekt** je temeljni oblik sadržaja informacijskog sustava koji obuhvaća podatke i informacije o njima
- h) **informacijski paket** čine informacijski objekt i pripadajući metapodaci koji čine cjelinu prikladnu za pohranu, prikaz i razmjenu, a osim opisnih podataka mogu sadržavati digitalne kopije i/ili podatke o tim kopijama, informacije o pakiranjima i drugo
- i) **izlučivanje** je postupak kojim se iz cjeline gradiva izdvajaju jedinice čiji je utvrđeni rok čuvanja istekao
- j) **lokator zapisa** je podatak o smještaju koji osigurava pristup i korištenje zapisa
- k) **metapodaci** su strukturirane informacije o podacima koje opisuju informacijski objekt i

- olakšavaju pretraživanje, korištenje i upravljanje gradivom
- l) **odabiranje** arhivskoga gradiva je postupak kojim se iz dokumentarnog gradiva nakon postupka vrednovanja odabire arhivsko gradivo za trajno čuvanje
 - m) **pismohrana** je ustrojstvena jedinica tijela javne vlasti ili pravne osobe u kojoj se odlaže i čuva dokumentarno i arhivsko gradivo
 - n) **popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja** je hijerarhijski uređen popis vrsta gradiva koje nastaju u okviru pojedinih područja djelatnosti i poslovnih aktivnosti stvaratelja gradiva u kojem su za jedinice gradiva upisani rokovi čuvanja, način određivanja početka tijeka roka i uputa o postupanju nakon isteka roka
 - o) **posjednik gradiva** je pravna ili fizička osoba koja je vlasnik ili je u posjedu gradiva kojem nije stvaratelj, nego ga drži s bilo kojega naslova (npr. pravni je slijednik stvaratelja ili je gradivo strane provenijencije odnosno slučajno je došlo u posjed i sl.)
 - p) **pretvorba** gradiva je postupak prebacivanja gradiva iz jednog oblika ili sustava u drugi, uz očuvanje autentičnosti, integriteta, pouzdanosti i iskoristivosti
 - q) **popis cjelokupnog gradiva** je popis svih jedinica gradiva u posjedu Istarske županije, bez obzira na mjesto čuvanja, organiziran prema sadržajnim cjelinama
 - r) **stvaratelj gradiva** je tijelo javne vlasti, pravna ili fizička osoba, ili grupa osoba, koje obavljaju određenu djelatnost i čijim djelovanjem nastaje dokumentarno i arhivsko gradivo
 - s) **tehnička jedinica gradiva** je jedinica fizičke organizacije gradiva (svežanj, kutija, knjiga, fascikl, mapa, mikrofilmska rola, magnetska traka)
 - t) **upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom** je segment organizacije poslovanja koji skrbi za nastanak, prosljeđivanje, organizaciju, obradu, vrednovanje i zaštitu dokumentacije. Dokumentacija sadrži informacije koje su vrijedan resurs i važna poslovna imovina, omogućuje dokumentiranje i zaštitu prava i interesa organizacije, zaposlenika i stranaka, podupire obavljanje aktivnosti unutar organizacije, osigurava zaposlenicima pristup informacijama koje su im potrebne u obavljanju posla, kontinuitet poslovanja i štiti organizaciju od rizika kojima bi mogla biti izložena

- u) **vrednovanje** je postupak kojim se utvrđuju rokovi čuvanja dokumentarnog gradiva te odabire koje dokumentarno gradivo ima svojstvo arhivskoga gradiva.

Članak 6.

Gradivom se upravlja prema sljedećim načelima:

- a) **autentičnost** je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje potvrđuje istinitost, cjelovitost, nespornost podrijetla te njegovu izvornost
- b) **cjelovitost** je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje potvrđuje da njihov sadržaj nije mijenjan i da jedinica sadrži sve sastavnice koje treba sadržavati
- c) **čitljivost** je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje osigurava mogućnost uvida, pregledavanja, prikazivanja i razumijevanja njegova sadržaja
- d) **povjerljivost** je svojstvo koje osigurava da dokument ili druga jedinica gradiva ne budu dostupni ili otkriveni neovlaštenim osobama
- e) **vjerodostojnost** podrijetla dokumenta je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje pruža jamstvo o tome tko je izradio dokument, odnosno drugu jedinicu dokumentacije
- f) **prenosivost** je svojstvo jedinice gradiva da zajedno s pripadajućim metapodacima bude izvezena iz informacijskog sustava u kojem se nalazi u unaprijed definiranom obliku i pomoću unaprijed definiranih funkcionalnosti sustava.

II. OBVEZE ISTARSKE ŽUPANIJE KAO STVARATELJA I POSJEDNIKA DOKUMENTARNOG I ARHIVSKOG GRADIVA

Članak 7.

Istarska županija kao stvaratelj i posjednik dokumentarnog i arhivskog gradiva dužna je:

- uspostaviti informacijski sustav i propisati ga Pravilima kako bi osigurala da dokumentarno gradivo koje posjeduje bude primjereno zaštićeno, sređeno i opisano, te dostupno ovlaštenim osobama
- utvrditi pravila i postupke nastajanja izvornog dokumentarnog gradiva u digitalnom obliku
- osigurati pretvorbu arhivskoga gradiva nastaloga u fizičkom ili analognom obliku u digitalni oblik
- odrediti rok čuvanja za sve vrste gradiva koje nastaje njezinim radom te takav Popis

- dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja dostaviti Državnom arhivu u Pazinu na odobrenje
- odrediti rok čuvanja i za sve vrste gradiva u posjedu koje nije nastalo radom Istarske županije ili radom tijela čiju djelatnost nastavlja
 - izlučiti i uništiti dokumentarno gradivo u fizičkom ili analognom i digitalnom obliku kojemu su protekli rokovi čuvanja i nema značenja za tekuće poslovanje stvaratelja gradiva niti svojstvo arhivskoga gradiva ili kulturnog dobra
 - uništiti i prije isteka rokova fizičko ili analogno dokumentarno gradivo pretvoreno u digitalni oblik ako su u postupku pretvorbe obavljene provjere cjelovitosti i kvalitete pretvorbe i ako je ishođena potvrda o sukladnosti
 - osigurati prostore za odlaganje i čuvanje dokumentarnog gradiva u fizičkom ili analognom obliku i čuvanje gradiva u digitalnom obliku (serveri i prateća IT infrastruktura)
 - dostaviti popis cjelokupnog gradiva (zbirna evidencija gradiva) Državnom arhivu u Pazinu
 - obavještavati Državni arhiv u Pazinu o svim važnijim promjenama u vezi s gradivom i omogućiti uvid u stanje gradiva
 - izvijestiti Državni arhiv u Pazinu o svakoj promjeni statusa i ustrojstva radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom.

III. UPRAVLJANJE GRADIVOM

1. INFORMACIJSKI SUSTAVI

Članak 8.

Osnovni zahtjevi za svaki sustav upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom:

- sustav je potrebno urediti temeljem zakonskih i podzakonskih propisa te internim Pravilima
- sustav treba obuhvatiti svu dokumentaciju koja mora biti pregledna te jasno i dosljedno strukturirana; dokumentacija je cjelovita ako sadrži sve jedinice dokumentacije koje mogu nastati tijekom poslovnih aktivnosti stvaratelja, što se utvrđuje analizom poslovnih aktivnosti; klasifikacijskim ili razredbenim planom dokumentacije treba biti obuhvaćeno cjelokupno poslovanje organizacije i sva dokumentaciju koja pri

tome može nastati, a pri čemu je potrebno predvidjeti mjesto pojedinih jedinica dokumentacije u ukupnoj strukturi dokumentacije

- u svrhu ostvarivanja prava i zaštite interesa, podrške poslovanju i postizanju poslovnih ciljeva te očuvanja poslovnog identiteta, potrebno je provesti vrednovanje ukupne dokumentacije, odnosno odrediti rokove čuvanja spisa
- dokumentaciju kojoj prođu rokovi čuvanja potrebno je izlučiti
- osigurati zaštitu i dugotrajno čuvanje gradiva u pismohrani te su tomu prilagođeni i zahtjevi u svezi s prostorom, opremom i minimalnim uvjetima smještaja
- osigurati iskoristivost dokumentacije, odnosno omogućiti njenu dostupnost i korištenje.

Članak 9.

Upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom odvija se u svim ustrojstvenim jedinicama Istarske županije te su principi i postupanja dužni poznavati svi zaposlenici.

Članak 10.

- (1) Sve jedinice dokumentarnog gradiva u posjedu Istarske županije moraju se nalaziti u uređenom informacijskom sustavu za upravljanje gradivom, biti identificirane u njemu i dostupne osobama koje imaju pravo pristupa podacima koje gradivo sadrži.
- (2) Za svaki informacijski sustav za upravljanje gradivom koji Istarska županija koristi mora biti određeno koje se gradivo u njemu čuva, te osoba/osobe odgovorne za sustav kao i osigurana cjelovitost gradiva u sustavu.
- (3) Ako Istarska županija posjeduje gradivo koje se ne nalazi u uređenom informacijskom sustavu upravljanja gradivom, odnosno onaj čije jedinice gradiva nisu jednoznačno identificirane, primjereno zaštićene i dostupne osobama koje imaju pravo pristupa podacima koje gradivo sadrži, dužna je o tome obavijestiti Državni arhiv u Pazinu.

2. ZAPRIMANJE JEDINICA GRADIVA U INFORMACIJSKI SUSTAV

Članak 11.

- (1) Jedinice gradiva zaprimaju se u informacijski sustav za upravljanje gradivom u pravilu čim nastanu, odnosno čim se zaprime. Zaprimanje jedinice gradiva u informacijski sustav za upravljanje gradivom biti će zabilježeno najmanje podacima o vremenu zaprimanja, izvoru iz kojeg je jedinica zaprimljena i osobi koja je zaprimila jedinicu gradiva.
- (2) Podatke o zaprimanju jedinica gradiva u informacijski sustav za upravljanje gradivom potrebno je primjereno zaštititi od mijenjanja, brisanja ili dodavanja.

(3) Kod prijenosa gradiva iz jednog informacijskog sustava u drugi, obvezno se prenose na odgovarajući način i metapodaci izvornog sustava koji se odnose na jedinice gradiva koje se prenose te ne smije doći do gubitka mogućnosti identifikacije jedinice gradiva za koju je određeno da se čuva trajno niti do gubitka metapodataka o takvoj jedinici gradiva.

Članak 12.

(1) Nastanak jedinice gradiva treba biti dokumentiran metapodacima u odgovarajućem informacijskom sustavu koji su trajno logički povezani s jedinicom gradiva.

(2) Podaci o nastanku jedinice gradiva sadržavaju jedinstveni identifikator, naziv, vrijeme nastanka, oznaku iz Popisa dokumentarnog gradiva Istarske županije s rokovima čuvanja kojoj jedinica pripada, podatke o osobi ili osobama koje su odgovorne za nastanak jedinice gradiva, podatke o ograničenjima dostupnosti (ako ih ima) te predviđeni rok čuvanja.

(3) Podaci o ograničenjima dostupnosti sadrže pravnu osnovu za svako pojedino ograničenje.

(4) Istarska županija je dužna osigurati nepromjenjivost podataka o nastanku jedinice gradiva najmanje do isteka roka čuvanja jedinice gradiva.

Članak 13.

(1) Svaki informacijski sustav kojim se upravlja dokumentarnim gradivom Istarske županije mora sadržavati Popis cjelokupnog gradiva koje se nalazi u tom sustavu.

(2) O svakoj jedinici gradiva u informacijskom sustavu za upravljanje gradivom Popis cjelokupnog gradiva mora sadržavati najmanje one podatke koji su označeni kao obvezni podaci u specifikaciji metapodataka koju donosi i objavljuje na svojim mrežnim stranicama HDA, a mora sadržavati najmanje podatke koji identificiraju jedinice gradiva, podatke o vremenu nastanka, količini, vrsti, obliku i stvaratelju gradiva te podatke o dostupnosti i mogućim ograničenjima prava korištenja.

(3) Popis treba omogućiti pouzdano pretraživanje i identifikaciju jedinica gradiva, provjeru njihove autentičnosti, cjelovitosti, utvrđivanje dostupnosti, pregled podataka o nastanku, zaprimanju i obradi jedinice i pregled podataka o odgovornosti za jedinicu, identifikaciju svih jedinica gradiva koje su nastale ili zaprimljene u okviru pojedine poslovne aktivnosti stvaratelja gradiva, identifikaciju jedinica gradiva najmanje do razine osnovne jedinice udruživanja dokumenata (predmet).

3. POPIS CJELOKUPNOGA GRADIVA

Članak 14.

(1) Popis cjelokupnog gradiva (zbirna evidencija gradiva) mora sadržavati popise cjelokupnog gradiva svih informacijskih sustava Istarske županije.

(2) Istarska županija jednom godišnje, te uvijek po zahtjevu Državnog arhiva u Pazinu, dostavlja popis cjelokupnog gradiva, odnosno njegove ispravke i dopune, sa stanjem na zadnji dan prethodne godine.

(3) Popis iz stavka 1. ovog članka Istarska županija vodi i dostavlja u strukturiranom elektroničkom obliku Državnom arhivu u Pazinu na način propisan člankom 13. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

Članak 15.

(1) Popis iz članka 14. mora sadržavati najmanje one podatke koji su označeni kao obvezni podaci u specifikaciji metapodataka koju donosi i objavljuje na mrežnim stranicama Hrvatski državni arhiv.

(2) Za gradivo u elektroničkom (digitalnom) obliku Popis treba sadržavati podatke koji su potrebni za provjeru cjelovitosti gradiva.

4. PRETVORBA GRADIVA

Članak 16.

(1) Dokumentarno gradivo može se pretvoriti u digitalni oblik na način da su očuvani autentičnost, cjelovitost, vjerodostojnost podrijetla, čitljivost i povjerljivost gradiva tijekom pretvorbe i nakon pretvorbe u obliku u koji je pretvoreno.

(2) Pretvorba gradiva Istarske županije mora biti obavljena u obliku koji pruža jamstvo glede pouzdanosti i uporabivosti gradiva na način:

- da su sačuvana sva bitna svojstva, sastavnice, učinci i uporabivost izvornoga gradiva (očuvanje cjelovitosti gradiva)
- da je izvršena na način koji pruža razumno jamstvo da nije obavljeno neovlašteno i nedokumentirano dodavanje, mijenjanje ili uklanjanje svojstava gradiva
- da je obavljena u skladu s utvrđenim pravilima i da je primjereno dokumentirana
- da je pretvorba gradiva, koje je predmetom zaštite autorskog prava, izvršena uz poštivanje propisa kojima se uređuje autorsko pravo
- da je obavljena u skladu s drugim propisima kojima se uređuju uvjeti i postupci pretvorbe određenih vrsta dokumentarnoga gradiva.

Članak 17.

(1) Dokumentacija informacijskog sustava kojim se obavlja pretvorba gradiva u digitalni oblik kod Istarske županije mora sadržavati podatke o softveru i hardveru koji se koriste, informacijskim objektima koji nastaju ili se obrađuju u postupku pretvorbe, kao i mrežni plan i detaljnu specifikaciju postupka pretvorbe.

(2) Pored podataka iz stavka 1. ovog članka, dokumentacija treba sadržavati:

- upute za administraciju i održavanje sustava
- upute za korisnike sustava

- procjenu rizika i specifikaciju mjera informacijske sigurnosti koje je potrebno provoditi
- opis postupka za provjeru cjelovitosti i kvalitete pretvorbe
- upute za postupanje s gradivom koje se pretvara u digitalni oblik (priprema za snimanje, postupak snimanja, zaštita podataka, postupanje s izvornim gradivom nakon pretvorbe).

(3) Postupak pretvorbe gradiva u digitalni oblik mora biti primjereno dokumentiran sukladno utvrđenoj razini rizika, tako da je moguće provjeravati tko je i kada obavio pretvorbu te u kojem tehničkom i organizacijskom okruženju.

Članak 18.

(1) Istarska županija mora u postupku pretvorbe procijeniti razinu rizika u odnosu na gubitak autentičnosti, cjelovitosti, vjerodostojnosti podrijetla, čitljivost ili povjerljivost gradiva te utvrditi je li taj rizik umjeren, visok ili vrlo visok.

(2) Način utvrđivanja rizika definira se sukladno odredbama članka 26. i 27. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

Članak 19.

(1) Tijek radnog procesa u postupku pretvorbe gradiva jasno se utvrđuje na način da se određuje koje gradivo treba pretvoriti te tko obavlja pojedine radnje u pretvorbi gradiva i način na koji ih treba obaviti.

(2) Postupak pretvorbe gradiva uključuje stvaranje podataka koji omogućuju provjeru cjelovitosti gradiva nakon pretvorbe, način i vrijeme provjere cjelovitosti i kvalitete u obliku u koji je pretvoreno, sukladno utvrđenoj razini rizika od gubitka cjelovitosti.

(3) Postupkom pretvorbe mora biti određeno kako se i kada provjeravaju cjelovitost i kvaliteta pretvorbe sukladno propisanim pravilima te može li se i pod kojim uvjetima izvorno gradivo uništiti.

(4) Priprema gradiva za pretvorbu, snimanje gradiva, osiguranje cjelovitosti gradiva Istarske županije obavlja se sukladno člancima 22., 23. i 25. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

(5) Informacijska sigurnost u sustavu za pretvorbu gradiva kod Istarske županije mora biti u skladu sa člankom 21. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

Članak 20.

(1) HDA na zahtjev Istarske županije provodi ocjenu sukladnosti pravila, tehnologije i postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva s odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima te Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva

putem Obrasca za provjeru sukladnosti te izdaje odgovarajuću potvrdu o sukladnosti tih pravila, tehnologije, postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva.

(2) Istarska županija je dužna obavijestiti HDA o svakoj izmjeni pravila, tehnologije ili postupaka u pretvorbi i čuvanju gradiva ili o odstupanjima u njihovoj primjeni, te radi provjere sukladnosti dostaviti HDA Obrazac za provjeru sukladnosti pravila, tehnologije i postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva.

5. POHRANA I ZAŠTITA GRADIVA U

PISMOHRANI

Članak 21.

(1) Sve organizacijske jedinice Istarske županije dužne su cjelovito i primjereno dokumentirati poslove koje obavljaju sukladno zahtjevima propisa i drugih normativnih akata koji uređuju djelatnost i način rada Istarske županije.

(2) Riješene predmete u fizičkom ili analognom obliku potrebno je tehnički opremiti u svrhu zaštite, stoga se stavljaju u za to određene omote, fascikle, registre, arhivske kutije, svežnjeve, uveze ili arhivske mape (fascikle s preklopom) i druge primjerene tehničke jedinice.

(3) U ustrojstvenoj jedinici u kojoj je gradivo nastalo čuva se onoliko koliko zahtijevaju poslovni procesi, a nakon toga gradivo se obvezno predaje u pisarnicu.

(4) Voditelj svake ustrojstvene jedinice odgovoran je za dokumentarno i arhivsko gradivo koje nastaje u njegovom poslovnom području, od trenutka zaprimanja i obrade do predaje na daljnje čuvanje. Svaki zaposlenik odgovoran je za gradivo za koje je zadužen u pogledu sadržaja, podataka, pravodobne obrade te ukupnog stanja svakog predmeta kojim raspolaže. Svaki zaposlenik koji je zadužen za gradivo do predaje u pismohranu, dužan ga je tijekom godine odlagati po utvrđenom planu koji odgovara naravi posla te ga svrstati u odgovarajuće arhivske jedinice. Na svakoj tehničkoj jedinici, ispisuju se slijedeći podaci:

- naziv stvaratelja
- ustrojstvena jedinica
- godina (raspon) nastanka gradiva
- naziv i vrsta gradiva
- raspon brojeva predmeta u arhivskoj jedinici
- rok čuvanja gradiva.

Članak 22.

(1) Dokumentarno i arhivsko gradivo Istarske županije, u fizičkom ili analognom obliku prikuplja se, zaprima, obrađuje, evidentira, odabire i izlučuje te osigurava od oštećenja i gubitka u odgovarajućoj ustrojstvenoj jedinici i pismohrani Istarske županije.

(2) Dokumentarno gradivo u digitalnom obliku kao i određene cjeline gradiva u fizičkom ili analognom obliku mogu se čuvati i obrađivati u drugim ustrojstvenim jedinicama, ako je to potrebno radi

poslovanja te ako je tako utvrđeno ovim Pravilima ili posebnom odlukom.

Članak 23.

(1) Dokumentarno i arhivsko gradivo u fizičkom ili analognom obliku predaje se u pismohranu u sređenom stanju, u tehnički oblikovanim i označenim arhivskim jedinicama te uz popis jedinica gradiva obuhvaćenog primopredajnim zapisnikom.

(2) Primopredajni zapisnik supotpisuju ovlašteni zaposlenici koji predaju gradivo i odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

(3) Primopredajni zapisnik izrađuje se u dva primjerka, od kojih jedan čuva ustrojstvena jedinica koja predaje dokumentarno gradivo, a drugi odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

(4) Odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, dužan je pregledati cjelokupno preuzeto dokumentarno gradivo i provjeriti točnost upisanih podataka.

Članak 24.

(1) Po prijemu i obradi dokumentarnog i arhivskog gradiva na način propisan odredbama ovih Pravila, gradivo se raspoređuje na primjerene police, odnosno u ormare u odgovarajućim prostorijama pismohrane.

(2) Dokumentarno i arhivsko gradivo razvrstava se prema funkcionalnim dokumentacijskim cjelinama, vremenu nastanka, vrstama gradiva i rokovima čuvanja.

(3) Prije odlaganja dokumentarnog i arhivskog gradiva na police i u ormare, obavlja se označavanje tehničkih jedinica gradiva.

Članak 25.

U okviru uredovanja pismohrane, vode se sljedeće evidencije:

- evidencija ulaska gradiva u pismohranu
- knjiga posudbe ili korištenja – upisuju se podaci o gradivu koje je izdano na privremeno korištenje putem odgovarajuće potvrde (reversa), a za uvid i izdavanje kopija gradiva u digitalnom obliku potreban je samo upis u evidenciju.

Obveza osiguranja primjerenih uvjeta pohrane i zaštite gradiva

Članak 26.

(1) Istarska županija je dužna osigurati primjerene uvjete, prostor, opremu i stručno osoblje za pohranu i zaštitu dokumentarnog i arhivskog gradiva.

(2) U slučaju pohrane dokumentarnog i arhivskog gradiva u računalni oblak, gradivo se mora čuvati u zasebnoj računalnoj oblaku, zaštićeno enkripcijom i lozinkom, mora se znati gdje je fizičko

mjesto pohrane gradiva u svim fazama pohrane i obrade dokumentarnog i arhivskog gradiva te isto ne smije biti izvan granica Republike Hrvatske.

(3) Istarska županija mora osigurati odgovarajuću sigurnost za hardver i softver te kontrolu za pristup informacijskom sustavu za pohranu gradiva.

(4) Državni arhiv u Pazinu nadzire uvjete pohrane i zaštite gradiva.

Pohrana i zaštita gradiva u fizičkom ili analognom obliku

Članak 27.

(1) Primjerenim prostorom za pohranu i zaštitu gradiva smatraju se spremišta:

- koja su čista, uredna, suha, zračna i zaštićena od prodora nadzemnih i podzemnih voda
- udaljena od mjesta otvorenoga plamena, od prostorija u kojima se čuvaju lako zapaljive tvari, od izvora prašenja i onečišćenja zraka
- propisno udaljena od proizvodnih i energetskih postrojenja, instalacija i vodova (plinskih, vodovodnih, kanalizacijskih)
- opremljena odgovarajućim električnim instalacijama, sa središnjim isključivanjem
- opremljena rasvjetnim tijelima koje ne emitiraju štetna zračenja
- osigurana od provale
- kojima je zapriječen pristup neovlaštenim osobama, u radno vrijeme i izvan radnog vremena
- u kojima temperatura u pravilu ne prelazi 16 – 20 °C, a relativna vlažnost 45 – 55 %
- koje su opremljene vatrodvojavnim uređajima i uređajima za suho gašenje požara.

(2) Gradivo se oprema na način koji omogućuje sigurno i jednostavno rukovanje gradivom i osigurava zaštitu primjerenu roku čuvanja gradiva (omoti, kutije i slične tehničke jedinice).

(3) Tehničke jedinice gradiva označavaju se podacima koji se nedvojbeno povezuju s podacima u Popisu cjelokupnog gradiva.

Članak 28.

(1) Dokumentarno i arhivsko gradivo se oprema zaštitnom opremom koja omogućuje sigurno rukovanje i štiti ga od oštećenja.

(2) Spremišta u kojima se čuva gradivo potrebno je opremiti metalnim policama ili ormarima koji su primjereni za smještaj gradiva.

(3) Dokumentarno i arhivsko gradivo ne smije se držati na podu, stolovima ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za njegovo odlaganje.

(4) Pri izvođenju radova u spremištima u kojima se čuva gradivo ili u njihovoj blizini, kao i prilikom čišćenja tih prostorija, ne smiju se koristiti sredstva i postupci koji mogu biti štetni za gradivo (upotreba

otvorenog plamena, korištenje agresivnih kemijskih sredstava i zapaljivih tvari, pretjerano vlaženje), pogotovo ako gradivo nije prethodno izmješteno na mjesto sigurno od posljedica primjene tih sredstava i postupaka.

Pohrana i zaštita gradiva u digitalnom obliku

Članak 29.

(1) Istarska županija je dužna sustavno upravljati gradivom u digitalnom obliku u informacijskom sustavu koji osigurava primjerenu razinu zaštite gradiva i očuvanje autentičnosti, cjelovitosti, vjerodostojnosti podrijetla, čitljivosti i povjerljivosti gradiva te sustavom koji omogućava upravljanje rizicima od gubitka gradiva ili navedenih svojstava gradiva.

(2) Gradivo treba biti zaštićeno od gubitka izradom sigurnosnih kopija ili drugom odgovarajućom mjerom informacijske sigurnosti, sukladno procjeni rizika.

(3) Postupci upravljanja gradivom u digitalnom obliku trebaju biti dokumentirani.

(4) Informacijski sustav u kojem se čuva arhivsko gradivo u digitalnom obliku treba omogućiti izvoz jedinica arhivskog gradiva i pripadajućih metapodataka.

6. VREDNOVANJE GRADIVA I IZRADA POPISA DOKUMENTARNOG GRADIVA S ROKOVIMA

ČUVANJA

Članak 30.

(1) Pravila s Popisom dokumentarnog gradiva Istarske županije s rokovima čuvanja iz članka 1. ovih Pravila dostavljaju se Državnom arhivu u Pazinu na odobrenje.

(2) Ako Državni arhiv u Pazinu u roku od trideset dana od dana zaprimanja zahtjeva ne izda odobrenje ili ne odbije izdati odobrenje iz stavka 1. ovoga članka, smatra se da je ovo odobrenje izdano.

Članak 31.

(1) Istarska županija određuje rokove čuvanja dokumentarnog gradiva sukladno propisima koji uređuju obvezu čuvanja pojedinih vrsta dokumenata, potrebama poslovanja i zaštite vlastitih i tuđih prava i interesa, interesa javnosti, interesa za kulturu, povijest i druge znanosti te prema oglednim popisima gradiva s rokovima čuvanja i uputama Državnog arhiva u Pazinu.

(2) Ukoliko Istarska županija posjeduje gradivo koje nije nastalo njezinim radom ili radom tijela čiju djelatnost nastavlja, dužna je utvrditi rokove čuvanja i za to gradivo.

(3) Ako u radu Istarske županije nastane jedinica gradiva koja nije predviđena u Popisu dokumentarnog gradiva Istarske županije s rokovima čuvanja, Istarska županija je dužna dopuniti taj Popis na propisani način.

Članak 32.

Ukoliko Istarska županija vodi cjelokupnu ili dio dokumentacije u digitalnom i u fizičkom ili analognom obliku, podaci o djelomičnom ili potpunom podudaranju jedinica gradiva u digitalnom i u fizičkom ili analognom obliku moraju biti naznačeni u Popisu cjelokupnog gradiva.

7. POSTUPAK IZLUČIVANJA I UNIŠTENJA DOKUMENTARNOG GRADIVA

Članak 33.

Dokumentarno gradivo u fizičkom ili analognom i u digitalnom obliku, odnosno gradivo s ograničenim rokovima, čuva se do isteka rokova utvrđenih Popisom dokumentarnog gradiva Istarske županije s rokovima čuvanja.

Članak 34.

(1) Izlučivanje i uništavanje dijela dokumentarnog gradiva kojemu su istekli rokovi čuvanja prema Popisu dokumentarnoga gradiva Istarske županije s rokovima čuvanja, vrši se redovito po isteku rokova čuvanja temeljem:

- odobrenja Državnog arhiva u Pazinu kojim se odobrava izlučivanje i uništenje gradiva po provedenom pojedinačnom postupku za određeno gradivo
- odobrenja Državnog arhiva u Pazinu kojim se odobrava izlučivanje i uništenje određenih kategorija gradiva prema odobrenom popisu gradiva s rokovima čuvanja bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak (kratica: IBP)

(2) Odobrenja iz stavka 1. ovog članka daju se na prijedlog Istarske županije i na temelju odobrenog Popisa dokumentarnog gradiva Istarske županije s rokovima čuvanja.

Postupak izlučivanja i uništenja dokumentarnog gradiva po provedenom pojedinačnom postupku za određeno gradivo

Članak 35.

(1) Postupak izlučivanja i uništenja dokumentarnog gradiva pokreće odgovorna osoba Istarske županije.

(2) Prijedlogu za davanje odobrenja za izlučivanje gradiva prilaže se popis gradiva koje se predlaže za izlučivanje s podacima o oznaci, vrsti, količini, vremenu nastanka gradiva te o osnovi za izlučivanje.

(3) Ukoliko se prijedlogu i popisu iz stavka 2. ovog članka predlaže dokumentarno gradivo u fizičkom ili analognom obliku kojemu nisu istekli rokovi čuvanja ali je pretvoreno u digitalni oblik obavezno se prilaže i važeća potvrda o sukladnosti pravila, tehnologije, postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva.

Članak 36.

- (1) Popis gradiva predloženog za izlučivanje dostavlja se Državnom arhivu u Pazinu.
- (2) Državni arhiv u Pazinu donosi rješenje o odobrenju izlučivanja i uništavanja gradiva u roku od trideset dana od zaprimanja prijedloga.

Članak 37.

- (1) Izlučeno gradivo uništava se na način koji osigurava zaštitu tajnosti podataka i onemogućuje neovlašteni pristup osobnim podacima.
- (2) Postupak izlučivanja gradiva i uništenje izlučenog gradiva dokumentira se bilježenjem odgovarajućih metapodataka u evidenciji gradiva, zapisnikom ili drugim odgovarajućim dokumentom.
- (3) Podatke o izlučenom i uništenom gradivu potrebno je navesti u Popisu cjelokupnog gradiva.

Postupak izlučivanja i uništenja dokumentarnog gradiva bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak**Članak 38.**

- (1) Istarska županija može izlučiti i uništiti određene kategorije gradiva bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak, što mora biti posebno definirano u Popisu dokumentarnog gradiva Istarske županije s rokovima čuvanja.
- (2) O provedenome postupku dostavlja se obavijest Državnom arhivu u Pazinu.

8. DOSTUPNOST I KORIŠTENJE GRADIVA**Članak 39.**

Dokumentarno i arhivsko gradivo Istarske županije dostupno je od njegova nastanka, ako zakonima i podzakonskim aktima koji uređuju dostupnost nije određeno drugačije.

Članak 40.

Korištenje gradiva utvrđuje se informacijskim sustavima.

9. PREDAJA JAVNOG ARHIVSKOG GRADIVA DRŽAVNOM ARHIVU U PAZINU**Priprema gradiva za predaju****Članak 41.**

- (1) Javno arhivsko gradivo predaje se Državnom arhivu u Pazinu sređeno, popisano, u zaokruženim cjelinama, tehnički opremljeno i označeno, i u digitalnom obliku koji je primjeren za trajno čuvanje.
- (2) Prije predaje gradiva Istarska županija je dužna izraditi popis gradiva koje se predaje, a popis je potrebno izraditi u prethodno utvrđenom strukturiranom elektroničkom formatu i dostaviti Državnom arhivu u Pazinu.

- (3) Gradivo u digitalnom obliku priprema se za predaju Državnom arhivu u Pazinu tako da se oblikuje u informacijske pakete za predaju koji sadrže jednoznačno identificirane datoteke i s njima povezane metapodatke.
- (4) Popis specifikacija informacijskih paketa za koje je utvrđeno da su prihvatljivi za predaju gradiva arhivima vodi Hrvatski državni arhiv.

Članak 42.

Troškove predaje, sređivanja popisivanja, opremanja i pretvorbe gradiva u digitalni oblik za trajno čuvanje, podmiruje Istarska županija.

Predaja gradiva u digitalnom obliku**Članak 43.**

- (1) Arhivsko gradivo u digitalnom obliku predaje se Državnom arhivu u Pazinu u roku koji nije dulji od deset godina od njegova nastanka, osim ako drugim zakonom odnosno podzakonskim aktom donesenim na temelju zakona, nisu propisani dodatni uvjeti za čuvanje klasificiranih podataka.
- (2) U postupku predaje gradiva u digitalnom obliku obvezno se provjerava cjelovitost i čitljivost gradiva koje se predaje kao i predani sadržaj koji mora biti siguran i neškodljiv za unos u informacijski sustav Državnog arhiva u Pazinu.
- (3) Arhivsko gradivo u digitalnom obliku može se preuzimati u arhiv automatiziranim povremenim pobiranjem s mrežno dostupnog mjesta ili drugim uređenim sustavom strojne razmjene podataka, ako je to primjereno s obzirom na vrstu i tehnička obilježja gradiva.
- (4) Istarska županija je dužna dostaviti popis gradiva koje se predaje u Državni arhiv u Pazinu prema odredbi stavka 2. ovog članka, osim ako Državni arhiv u Pazinu ne odredi drugačiji način.
- (5) Gradivo u digitalnom obliku predaje se Državnom arhivu u Pazinu tako da se preda odgovarajući popis gradiva koji sadrži identifikatore ili lokatore jedinica gradiva te ako se tijekom predaje mogu provjeriti autentičnost, cjelovitost, vjerodostojnost podrijetla i čitljivost jedinica gradiva i ako se gradivo nalazi u sustavu koji je prikladan za čuvanje arhivskog gradiva u digitalnom obliku.
- (6) Ako se u posjedu Istarske županije nalazi gradivo čije bi navođenje na popisima bilo protivno odredbama drugog zakona, za takve se jedinice gradiva na popisu navode identifikator i samo oni podaci koje se prema odredbama drugog zakona mogu dostaviti arhivu.

Predaja gradiva u fizičkom ili analognom obliku**Članak 44.**

- (1) Arhivsko gradivo u fizičkom ili analognom obliku predaje se Državnom arhivu u Pazinu u roku koji pravilu ne može biti dulji od trideset godina od njegova nastanka.

(2) Predaje se Državnom arhivu u Pazinu opremljeno opremom za trajno čuvanje i označeno oznakama tehničkih jedinica iz popisa gradiva za predaju.

(3) Uz gradivo u fizičkom ili analognom obliku Istarska županija predaje Državnom arhivu u Pazinu isto gradivo pretvoreno u digitalni oblik na propisani način.

(4) Ako je gradivo u fizičkom ili analognom obliku potrebno Istarskoj županiji za obavljanje djelatnosti ili je uslijed stanja neprikladno za dugotrajno čuvanje, Državni arhiv u Pazinu može preuzeti takvo gradivo samo u digitalnom obliku.

Dokumentiranje i evidentiranje predaje gradiva Državnom arhivu u Pazinu

Članak 45.

O predaji javnog arhivskog gradiva Istarske županije Državnom arhivu u Pazinu sastavlja se zapisnik, službena bilješka ili drugi odgovarajući dokument sukladno članku 43. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

IV. STRUČNO OSOBLJE NA POSLOVIMA UPRAVLJANJA DOKUMENTARNIM I ARHIVSKIM GRADIVOM

Članak 46.

Poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva smatraju se:

- uspostava sustava upravljanja gradivom i izrada Pravila o istom, uz raspodjelu zaduženja
- izrada klasifikacijskog/razredbenog plana te određivanje načina i oblika čuvanja pojedinih cjelina dokumentacije
- utvrđivanje pravila i postupaka nastajanja izvornog dokumentarnog gradiva u digitalnom obliku
- osiguranje pretvorbe arhivskoga gradiva koje je u fizičkom ili analognom obliku u digitalni oblik
- obavljanje provjere cjelovitosti i kvalitete pretvorbe
- vrednovanje cjelokupnog gradiva i određivanje rokova čuvanja izradom Popisa dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja
- utvrđivanje dostupnosti i načina korištenja pojedinih cjelina dokumentacije
- osiguranje prostora za odlaganje i čuvanje dokumentarnog gradiva u fizičkom ili analognom i digitalnom obliku
- zaprimanje, označavanje i tehničko opremanje dokumentarnog gradiva u pismohrani, vođenje evidencija o dokumentarnom gradivu, sređivanje i opis, odlaganje i zaštita, odabiranje trajnog i

izlučivanje gradiva kojem su protekli rokovi čuvanja

- redovno godišnje dostavljanje popisa cjelokupnog gradiva Državnom arhivu u Pazinu
- obavještanje Državnog arhiva u Pazinu o svim važnijim promjenama u vezi s gradivom i omogućavanje uvida u stanje gradiva, radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom,
- priprema za predaju gradiva Državnom arhivu u Pazinu.

Članak 47.

Poslovi upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom povjeravaju se osobama koje su stručno osposobljene za obavljanje pojedinih poslova.

Članak 48.

(1) Istarska županija je dužna odrediti osobu koja obavlja stručne arhivske poslove u odnosu na dokumentarno i arhivsko gradivo i o tome obavijestiti Državni arhiv u Pazinu.

(2) Ako je opseg poslova manji, može ih obavljati određeni zaposlenik uz druge poslove, zaposlenik drugog tijela ili druga stručno osposobljena osoba.

Članak 49.

(1) Zaposlenici na poslovima navedenim u članku 47. moraju imati najmanje srednju stručnu spremu, kao i položen ispit za provjeru stručne osposobljenosti radnika na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva sukladno Pravilniku o stručnim arhivskim zvanjima i drugim zvanjima u arhivskoj struci te uvjetima i načinu njihova stjecanja (»Narodne novine«, broj 104/19).

(2) Ukoliko zaposlenik iz stavka 1. ovoga članka nema položen stručni ispit, stječe pravo polaganja stručnog ispita nakon šest mjeseci radnoga iskustva na obavljanju poslova upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva.

(3) Zaposlenici iz stavka 1. ovog članka mogu ostvariti i pravo na stjecanje stručnog arhivskog zvanja sukladno odredbama Pravilnika o stručnim arhivskim zvanjima i drugim zvanjima u arhivskoj struci te uvjetima i načinu njihova stjecanja.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 50.

Odgovorne osobe za cjelokupno dokumentarno i arhivsko gradivo nastalo tijekom poslovanja Istarske županije obvezne su postupati u skladu sa odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima, pravilnicima te odredbama ovih Pravila.

Članak 51.

Izmjene i dopune ovih Pravila donose se po postupku utvrđenim za njihovo donošenje.

Članak 52.

Za sva pitanja koja nisu navedena ovim Pravilima primjenjuje se Zakon o arhivskom gradivu i arhivima, njegovi podzakonski akti, kao i drugi zakonski propisi kojima se pobliže utvrđuje rukovanje i rokovi čuvanja dokumentarnog i arhivskog gradiva.

Članak 53.

Popis dokumentarnog gradiva Istarske županije s rokovima čuvanja primjenjuje se po dobivenom odobrenju Državnog arhiva u Pazinu i čini sastavni dio ovih Pravila.

Članak 54.

Danom stupanja na snagu ovih Pravila prestaje važiti Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog gradiva Istarske županije, KLASA: 023-01/06-01/22, URBROJ: 2163/1-01/8-06-5 od 11. travnja 2006.

Članak 55.

Ova Pravila stupaju na snagu nakon prethodnog odobrenja Državnog arhiva u Pazinu, osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije"

KLASA: 036-01/24-02/1

URBROJ: 2163-24/4-24-2

Pula, 06. lipnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

Prilog:**POPIS DOKUMENTARNOG GRADIVA ISTARSKE ŽUPANIJE S ROKOVIMA ČUVANJA**

Državni arhiv u Pazinu je izdao odobrenje na Pravila za upravljanjem dokumentarnim gradivom Istarske županije dana _____ KLASA: _____, URBROJ: _____ te odobrio Popis dokumentarnog gradiva Istarske županije s rokovima čuvanja dana _____ KLASA: _____ URBROJ: _____.