

Na temelju čl. 65. i čl. 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije, razmatrajući prijedlog Programa rada Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije u 2025. godini, dana 11. prosinca 2024. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Programa rada Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb
Istarske županije u 2025. godini

1. Prihvaća se Program rada Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije u 2025. godini, u tekstu koji čini sastavni dio ovog zaključka.
2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA/CLASSE: 024-03/24-04/21
URBROJ/N:PROT: 2163-06/6-24-2
Pula – Pola, 11. prosinca 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
Boris Miletić

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije
2. Pismohrana, ovdje



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

Dokument je elektronički potpisan sukladno uredbi (EU) broj 910/2014.

Potpisnik: Boris Miletić, Istarska županija - Regione Istriana

Datum: 12.12.2024 10:15:56

Certifikat: 0092A1476DC3A6345200000000566FBFAF

Izdavatelj: CN=Fina RDC 2015; O=Financijska agencija; C=HR

Hash: SHA256 RSA



PROGRAM RADA - Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb U GODINI 2025

1. IZJAVA O ODGOVORNOSTI ČELNIKA/ČELNICE UPRAVNOG ODJELA

U ovom Programu rada planirane su aktivnosti i zadaci koji doprinose ciljevima postavljenim u strateškim dokumentima: Planu za zdravlje Istarske županije 2025.-2027., Socijalnom planu od 2025.-2027. (u fazi izrade), kao i realizaciji obveza iz nadležnosti županije u području zdravstva, socijalne skrbi te prava hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji, civilnih stradalnika domovinskog rata, vojnih i civilnih invalida rata.

Planirani poslovi povjeravaju se kvalificiranim zaposlenicima unutar upravnog odjela, a provedba specifičnih programa ugovara se sa ustanovama kojima je osnivač Istarska županija, odnosno provoditeljima projekata izabranim putem javnog natječaja.

Čelnik/Čelnica:

2. PRIKAZ AKTUALNOG STANJA

POVOLJNE MOGUĆNOSTI	PROBLEMI
<ul style="list-style-type: none">- osigurana financijska sredstva za dogradnju domova za starije osobe- propisana jedinstvena metodologija za izradu socijalnog plana- osigurano sufinanciranje (85%) troškova izrade županijskog socijalnog plana iz ESF+ fondaDobro organizirani zdravstveni i socijalni sustav, koji odgovara potrebama korisnika. Entuzijizam i trud svih službenika u UO, koji neumorno prate nove propise i usklađuju svoj rad, te koordiniraju radom svih ustanova kojima je Županija osnivač. Ljubaznost svih službenika i pružanje informacija i usluga svim korisnicima sustava, te naročito najranjivijim skupinama građana - hrvatski branitelji, neosigurane osobe, osobe bez prihoda i osobe s invaliditetom kroz direktne kontakte. Zainteresiranost službenika za praćenjem novih propisa i njihovom primjenom, te zadovoljstvo postignutim rezultatima.	<ul style="list-style-type: none">- nedostatak stručnih i drugih radnika u sustavu socijalne skrbi- izmjenama Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju višestruko se povećao broj predmeta iz područja zdravstveno neosiguranih osoba. Novi Pravilnik o mjerilima i postupku za utvrđivanje nesposobnosti za samostalan život i rad i nedostatak sredstava za uzdržavanje za osobe s prebivalištem u Republici Hrvatskoj kojima se zdravstvena zaštita ne osigurava po drugoj osnovi još uvijek nije donesen pri čemu se u radu javljaju određene poteškoće kod određenog broja predmeta iz razloga neusklađenosti istog s novim odredbama Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju;- s obzirom na postojeće opterećenje po službeniku, dodatna opterećenja predviđena ranije navedenim novim propisima te odlascima / prelascima službenika – potrebno je dodatno voditi računa o kadrovskoj politici kako bi se sve uspjelo odraditi u za to predviđenim zakonskim rokovima;

3. CILJEVI KOJI SE PLANIRAJU POSTIĆI

	CILJ	MJERILO POSTIGNUĆA
A	Građanima Istarske županije osigurati veći opseg i dostupnost zdravstvene zaštite iznad standarda ugovorenog putem obveznog zdravstvenog osiguranja u mreži javne zdravstvene službe	<ul style="list-style-type: none"> - Broj pruženih usluga palijativnih timova i broj palijativnih pacijenata u skrbi - Broj dodatno financiranih zdravstvenih djelatnika u hitnoj medicinskoj službi iznad standarda - Broj financiranih i realiziranih programa vezanih za mjere zdravstvene ekologije - Broj imenovanih mrtvozornika od strane Skupštine IŽ - Broj realiziranih projekata koji su financirani zdravstvenim ustanovama proračunskim korisnicima u sklopu Plana za zdravlje u području promocije zdravlja, prevencije i ranog otkrivanja bolesti
B	Pružati podršku zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe kojima je osnivač Istarska županija i Općoj bolnici Pula vezanu za osiguravanje kadrova neophodnih za redovno funkcioniranje i razvoj djelatnosti kroz Program mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa	<ul style="list-style-type: none"> - broj stipendiranih studenata deficitarnih zdravstvenih zanimanja - broj stipendiranih učenika Medicinske škole Pula - broj zdravstvenih djelatnika koji koriste mjeru povoljnijeg stambenog zbrinjavanja - broj zdravstvenih djelatnika koji koriste ostale mjere iz Programa mjera - broj održanih sastanaka Tima za ljudske resurse
C	Osvremeniti objekte i opremu zdravstvenih ustanova sukladno novim tehnologijama i zdravstvenim potrebama stanovništva.	<ul style="list-style-type: none"> - Broj objekata javnozdravstvenih ustanova na kojima je vršena obnova/izgradnja - Broj javnih zdravstvenih ustanova u kojima je poboljšana opremljenost - pravovremeno podmirivanje obveza po kreditima
D	Osobama koje su u riziku od socijalne isključenosti osigurati odgovarajuće i dostupne socijalne usluge te druge potpore	<ul style="list-style-type: none"> - Broj novo-licenciranih pružatelja socijalnih usluga - broj re-licenciranih pružatelja socijalnih usluga - Broj pružatelja socijalnih usluga kod kojih je provedena kontrola - Broj korisnika novčanih naknada - Stupanj realizacije programa Društva Crvenog križa Istarske županije - Socijalni plan Istarske županije za period 2025.-2027. spreman za usvajanje na Županijskoj skupštini
E	Povećanje smještajnih kapaciteta i kvalitete skrbi za starije osobe i osobe s invaliditetom.	<ul style="list-style-type: none"> - Kapacitet usluga smještaja u domovima za starije osobe povećan - stupanj realizacije investicije rekonstrukcije i adaptacije Doma za starije osobe A.Štiglić, Pula - Broj ustanova u kojima se sufinanciraju i provode programi dodatnih mjera zdravstvene zaštite - Broj programa i projekata usmjerenih prema starijim osobama - direktno ugovaranje

F	Neposrednom primjenom zakonskih propisa osigurati kvalitetno i pravodobno obavljanje poslova u području zaštite prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, humanitarne pomoći, zaštite prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata, zaštite vojnih i civilnih invalida rata	Broj zahtjeva; broj donesenih i otpremljenih rješenja u roku; pravodobna provjera radi nastavnog priznavanja prava korisnika; broj izdanih i otpremljenih potvrda o obiteljskom statusu, uzdržavanju, činjenici života, zajedničkom kućanstvu; izvršene ovjere knjiga evidencije o nabavljenim i izdanim lijekovima što sadrže opojne droge i psihotropne stvari; izrađene, ažurirane i objavljene evidencije o prikupljenoj i pruženoj humanitarnoj pomoći, provedenim humanitarnim akcijama, stalnim prikupljačima humanitarne pomoći; obrađeni i ažurirani podaci o financijskim isplata te izrađena izvješća o utrošenim sredstvima; broj organiziranih pogreba uz vojne počasti za umrle HB, HRVI i smrtno stradale hrvatske branitelje iz Domovinskog rata; izvršen obračun povrata sredstava za pogreb; obilazak grobnih mjesta; izvršen unos svih podataka u bazu podataka IISMHB; obrađeni i ažurirani podaci o financijskim isplata te izrađena izvješća o utrošenim sredstvima.
G	Osigurati administrativne, organizacijske i stručne uvjete te financijska sredstva za kvalitetno izvršavanje obveza iz djelokruga nadležnosti županijske uprave i povjerenih poslova državne uprave u području zdravstva, socijalne skrbi i prava branitelja iz Domovinskog rata.	<ul style="list-style-type: none"> - Stupanj popunjenosti radnih mjesta predviđenih Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb; - Godišnje ocjene zaposlenika – vrlo dobar i više; - Broj akata upućenih Županu i/ili Županijskoj skupštini na usvajanje; - % izvršenja rashoda Upravnog odjela i programa proračunskih korisnika koji se financiraju iz nenamjenskih sredstava Proračuna Istarske županije, u odnosu na plan - Broj financiranih i realiziranih projekata kojima se zadovoljavaju ciljevi Plana za zdravlje i socijalno blagostanje IŽ u polju zdravstva i socijalne skrbi, a koji su izabrani putem javnog natječaja (prvenstveno projekti udruga)

4. NEPOSREDNI ZADACI

CILJ		ZADACI	ODGOVORNI IZVRŠITELJ	ROK ZA IZVRŠENJE	POTREBNA SREDSTVA	KORISNICI
Građanima Istarske županije osigurati veći opseg i dostupnost zdravstvene zaštite iznad standarda ugovorenog putem obveznog zdravstvenog osiguranja u mreži javne zdravstvene službe	A.1	Unapređenje zdravstvenih usluga radi zadovoljavanja posebnih zdravstvenih potreba stanovništva putem projekata ustanova (iznad standarda RH)	pročelnica, viša savjetnica za zdravstvo, pomoćnica pročelnice, viši stručni suradnik za pravne poslove	31.12.2025.	39.900,00 €	onkološki i palijativni pacijenti, korisnici i pružatelji usluga socijalne skrbi
	A.2	Provođenje mjera zdravstvene ekologije	viša savjetnica za zdravstvo	31.12.2025.	515.749,00 €	građani
	A.3	Provođenje mjera javnozdravstvene djelatnosti i mjera hitne medicine iznad standarda koji osigurava HZZO	pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za zdravstvo	31.12.2025.	1.337.117,00 €	građani

Građanima Istarske županije osigurati veći opseg i dostupnost zdravstvene zaštite iznad standarda ugovorenog putem obveznog zdravstvenog osiguranja u mreži javne zdravstvene službe	A.4	Osiguravanje djelovanja izvanbolničke mrtvozorničke službe	viša savjetnica za zdravstvo, viši stručni suradnik za pravne poslove, referent za administrativne i upravne poslove	31.12.2025.	145.220,00 €	građani
	A.5	Unapređenje programa prevencije i ranog otkrivanja bolesti	viša savjetnica za zdravstvo, viša stručna suradnica	31.12.2025.	238.039,00 €	djeca, mladi, oboljeli od kroničnih bolesti, žene
	A.6	Razvoj i jačanje primarne zdravstvene zaštite	pročelnica, viša savjetnica za zdravstvo	31.12.2025.	125.000,00 €	građani
	A.7	Koordiniranje i unapređenje organizacije zdravstvenog sustava te funkcionalno povezivanje pružatelja usluga uz poticanje međusektorske suradnje	Pročelnica, viša savjetnica za zdravstvo, pomoćnica pročelnice, viša stručna suradnica	31.12.2025.	40.000,00 €	pacijenti i građani IŽ
Pružati podršku zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe kojima je osnivač Istarska županija i Općoj bolnici Pula vezanu za osiguravanje kadrova neophodnih za redovno funkcioniranje i razvoj djelatnosti kroz Program mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa	B.1	Provedba Programa mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa u javnim zdravstvenim ustanovama Istarske županije	pročelnica, pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za zdravstvo, viši stručni suradnik za pravne poslove	31.12.2025.	2.112.700,00 €	zdravstvene ustanove kojima je osnivač Istarska županija, Opća bolnica Pula
	B.2	Osiguravanje dostupnosti zdravstvenih kadrova koordinacijom i organizacijom rada	viša savjetnica za zdravstvo, viša referentica, viši stručni suradnik za pravne poslove	31.12.2025.	0,00	zdravstveni sustav

Pružati podršku zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe kojima je osnivač Istarska županija i Općoj bolnici Pula vezanu za osiguravanje kadrova neophodnih za redovno funkcioniranje i razvoj djelatnosti kroz Program mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa	B.3	Provedba Programa mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa u domovima za starije osobe Istarske županije	pročelnica, pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za socijalnu skrb, viši stručni suradnik za pravne poslove	31.12.2025.	250.300,00 €	djelatnici u domovima za starije osobe kojima je osnivač Istarska županija
Osvremeniti objekte i opremu zdravstvenih ustanova sukladno novim tehnologijama i zdravstvenim potrebama stanovništva.	C.1	Unaprjeđenje zdravstvene infrastrukture (izgradnja, nadogradnja i obnova)	pročelnica, pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za financije, viša stručna suradnica za financije	31.12.2025.	1.499.634,00 €	zdravstvene ustanove kojima je osnivač Istarska županija
	C.2	Modernizacija opreme radi prilagodbe suvremenim standardima liječenja i novim tehnologijama, kao i poboljšanje uvjeta boravka u ustanovama	pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za financije, viša stručna suradnica za financije	31.12.2025.	1.980.427,00 €	zdravstvene ustanove kojima je osnivač Istarska županija
Osobama koje su u riziku od socijalne isključenosti osigurati odgovarajuće i dostupne socijalne usluge te druge potpore	D.1	Osigurati kontinuitet i daljnji razvoj pružanja socijalnih usluga i drugih oblika pomoći i podrške, posebno za ranjive skupine stanovništva.	pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za socijalnu skrb, viša savjetnica za pravne poslove, referent za administrativne i upravne poslove, viša savjetnica za financije	31.12.2025.	596.800,00 €	pružatelji i korisnici socijalnih usluga, jedinice lokalne samouprave, Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike

Osobama koje su u riziku od socijalne isključenosti osigurati odgovarajuće i dostupne socijalne usluge te druge potpore	D.2	Podržati razvoj novih (i inovativnih) socijalnih usluga sukladno detektiranim potrebama	viša savjetnica za socijalnu skrb, pomoćnica pročelnice	31.12.2025.	505.886,20 €	jedinice lokalne samouprave, pružatelji socijalnih usluga, provoditelji projekata, Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike
	D.3	Poboljšanje multisektorske suradnje i koordinacija na lokalnoj razini, uz jače uključivanje organizacija civilnoga društva kao pružatelja usluga u zajednici	viša savjetnica za socijalnu skrb, pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za financije	31.12.2025.	163.625,00 €	pružatelji usluga i provoditelji projekata, jedinice lokalne samouprave
Povećanje smještajnih kapaciteta i kvalitete skrbi za starije osobe i osobe s invaliditetom.	E.1	Izgradnja/dogradnja i/ili adaptacija i opremanje objekata domova za starije osobe	pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za financije, viša savjetnica za pravne poslove, viši stručni suradnik za pravne poslove, viša stručna suradnica za socijalnu skrb, viša stručna suradnica za financije	31.12.2025.	9.068.500,00 €	domovi za starije osobe kojima je osnivač Istarska županija, jedinice lokalne samouprave
	E.2	Integracija sa sustavom zdravstva i civilnim sektorom	viša savjetnica za socijalnu skrb	31.12.2025.	54.800,00 €	domovi za starije osobe, domovi za odrasle osobe

<p>Povećanje smještajnih kapaciteta i kvalitete skrbi za starije osobe i osobe s invaliditetom.</p>	<p>E.3</p>	<p>Unaprjeđenje standarda i kvalitete usluga koje se pružaju korisnicima domova za starije osobe kojima je osnivač IŽ te osiguranje redovnog poslovanja</p>	<p>pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za socijalnu skrb, viša savjetnica za financije, viša savjetnica za pravne poslove, viša stručna suradnica za financije</p>	<p>31.12.2025.</p>	<p>4.365.086,00 €</p>	<p>domovi za starije osobe kojima je osnivač Istarska županija</p>
<p>Neposrednom primjenom zakonskih propisa osigurati kvalitetno i pravodobno obavljanje poslova u području zaštite prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, humanitarne pomoći, zaštite prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata, zaštite vojnih i civilnih invalida rata</p>	<p>F.1</p>	<p>Praćenje pozitivnih zakonskih propisa iz područja zdravstvene zaštite, zaštite prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, socijalne skrbi, humanitarne pomoći, zaštite prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata, zaštite vojnih i civilnih invalida rata i drugih propisa vezanih za nadležnost Odsjeka za hrvatske branitelje, zdravstvenu zaštitu neosiguranih osoba i humanitarnu pomoć</p>	<p>Voditelj odsjeka za hrvatske branitelje, zdravstvenu zaštitu neosiguranih osoba i humanitarnu pomoć; Viši savjetnik/ca za hrvatske branitelje i zdravstvenu zaštitu; Viši stručni suradnik/ca za hrvatske branitelje i zdravstvenu zaštitu; Referent/ica za za zdravstvenu zaštitu, obračun i isplatu novčanih primanja; Referent/ica za zdravstvenu zaštitu, upravne i opće poslove</p>	<p>31.12.2025.</p>	<p>0,00</p>	<p>korisnici, fizičke i pravne osobe, jedinice lokalne samouprave</p>

<p>Neposrednom primjenom zakonskih propisa osigurati kvalitetno i pravodobno obavljanje poslova u području zaštite prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, humanitarne pomoći, zaštite prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata, zaštite vojnih i civilnih invalida rata</p>	<p>F.2</p>	<p>Izdavanje akata iz područja zdravstvene zaštite i socijalne skrbi</p>	<p>Voditelj odsjeka za hrvatske branitelje, zdravstvenu zaštitu neosiguranih osoba i humanitarnu pomoć; Viši savjetnik/ca za hrvatske branitelje i zdravstvenu zaštitu; Viši stručni suradnik/ca za hrvatske branitelje i zdravstvenu zaštitu; Referent/ica za za zdravstvenu zaštitu, obračun i isplatu novčanih primanja; Referent/ica za zdravstvenu zaštitu, upravne i opće poslove</p>	<p>31.12.2025.</p>	<p>0,00</p>	<p>korisnici, fizičke i pravne osobe</p>
--	------------	--	---	--------------------	-------------	--

<p>Neposrednom primjenom zakonskih propisa osigurati kvalitetno i pravodobno obavljanje poslova u području zaštite prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, humanitarne pomoći, zaštite prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata, zaštite vojnih i civilnih invalida rata</p>	<p>F.3</p>	<p>Izdavanje akata sukladno Zakonu o humanitarnoj pomoći</p>	<p>Voditelj odsjeka za hrvatske branitelje, zdravstvenu zaštitu neosiguranih osoba i humanitarnu pomoć; Viši stručni suradnik/ca za hrvatske branitelje i zdravstvenu zaštitu</p>	<p>31.12.2025.</p>	<p>0,00</p>	<p>korisnici, fizičke i pravne osobe</p>
--	------------	--	---	--------------------	-------------	--

<p>Neposrednom primjenom zakonskih propisa osigurati kvalitetno i pravodobno obavljanje poslova u području zaštite prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, humanitarne pomoći, zaštite prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata, zaštite vojnih i civilnih invalida rata</p>	<p>F.4</p>	<p>Izdavanje akata sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata</p>	<p>Voditelj odsjeka za hrvatske branitelje, zdravstvenu zaštitu neosiguranih osoba i humanitarnu pomoć; Viši savjetnik/ca za hrvatske branitelje i zdravstvenu zaštitu; Viši stručni suradnik/ca za hrvatske branitelje i zdravstvenu zaštitu; Referent/ica za za zdravstvenu zaštitu, obračun i isplatu novčanih primanja; Referent/ica za zdravstvenu zaštitu, upravne i opće poslove</p>	<p>31.12.2025.</p>	<p>0,00</p>	<p>korisnici, fizičke i pravne osobe</p>
--	------------	---	---	--------------------	-------------	--

<p>Neposrednom primjenom zakonskih propisa osigurati kvalitetno i pravodobno obavljanje poslova u području zaštite prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, humanitarne pomoći, zaštite prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata, zaštite vojnih i civilnih invalida rata</p>	<p>F.5</p>	<p>Obavljanje poslova obračuna i isplate novčanih sredstava temeljem prava korisnika po osnovi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata</p>	<p>Voditelj odsjeka za hrvatske branitelje, zdravstvenu zaštitu neosiguranih osoba i humanitarnu pomoć; Viši savjetnik/ca za hrvatske branitelje i zdravstvenu zaštitu; Viši stručni suradnik/ca za hrvatske branitelje i zdravstvenu zaštitu; Referent/ica za za zdravstvenu zaštitu, obračun i isplatu novčanih primanja</p>	<p>31.12.2025.</p>	<p>0,00</p>	<p>Korisnici-fizičke osobe</p>
--	------------	--	--	--------------------	-------------	--------------------------------

<p>Neposrednom primjenom zakonskih propisa osigurati kvalitetno i pravodobno obavljanje poslova u području zaštite prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, humanitarne pomoći, zaštite prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata, zaštite vojnih i civilnih invalida rata</p>	<p>F.6</p>	<p>Pravovremeno davanje informacija i podataka po traženju Ministarstva i drugih tijela Republike Hrvatske</p>	<p>Voditelj odsjeka za hrvatske branitelje, zdravstvenu zaštitu neosiguranih osoba i humanitarnu pomoć; Viši savjetnik/ca za hrvatske branitelje i zdravstvenu zaštitu; Viši stručni suradnik/ca za hrvatske branitelje i zdravstvenu zaštitu; Referent/ica za za zdravstvenu zaštitu, obračun i isplatu novčanih primanja; Referent/ica za zdravstvenu zaštitu, upravne i opće poslove</p>	<p>31.12.2025.</p>	<p>0,00</p>	<p>Ministarstva i druga tijela Republike Hrvatske</p>
--	------------	--	---	--------------------	-------------	---

<p>Osigurati administrativne, organizacijske i stručne uvjete te financijska sredstva za kvalitetno izvršavanje obveza iz djelokruga nadležnosti županijske uprave i povjerenih poslova državne uprave u području zdravstva, socijalne skrbi i prava branitelja iz Domovinskog rata.</p>	G.1	sudjelovanje u izvršavanju osnivačkih prava nad zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe	Pročelnica, Pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za pravne poslove, viši stručni suradnik za pravne poslove, viša savjetnica za financije, viša savjetnica za socijalnu skrb, viša stručna suradnica, viša stručna suradnica za financije, referent za administrativne i upravne poslove	31.12.2025.	0,00	zdravstvene ustanove i domovi za starije osobe kojima je osnivač Istarska županija
	G.2	Financiranje i ugovaranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge	Viša stručna suradnica, viša stručna suradnica za financije	31.12.2025.	242.000,00 €	provoditelji programa i projekata sukladno Planovima
	G.3	planiranje i izvršavanje financijskog plana	pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za financije, viša stručna suradnica za financije	31.12.2025.	0,00	proračunski korisnici, Županijska skupština
	G.4	ostale poslovne funkcije (izrada dokumenata, ljudski potencijali, komunikacije)	pročelnica, pomoćnica pročelnice, viši stručni suradnik za pravne poslove, viša stručna suradnica, referent za administrativne i upravne poslove	31.12.2025.	0,00	službenici UO i IŽ

5. OPERATIVNE AKTIVNOSTI I PLANOVI

CILJ	ZADATAK		OPIS AKTIVNOSTI	SURADNICI
A	A.1 Unapređenje zdravstvenih usluga radi zadovoljavanja posebnih zdravstvenih potreba stanovništva putem projekata ustanova (iznad standarda RH)	A.1.a	Ugovaranje projekata s ustanovama vezano za provedbu palijativne skrbi i praćenje njihove implementacije. Planirana sredstva: 30.500,00 €	Istarski domovi zdravlja, Dom za starije i nemoćne osobe Poreč
		A.1.b	Ugovaranje provođenja onkološke terapije u primarnoj zdravstvenoj zaštiti. Planirana sredstva: 2.800,00 €	Istarski domovi zdravlja
		A.1.c	Ugovaranje projekta prevencije širenja rezistentnih i praćenje njegove provedbe. Facilitiranje suradnje između OB Pula i pružatelja usluga socijalne skrbi. Planirana sredstva: 6.600,00 €	Opća bolnica Pula
	A.2 Provođenje mjera zdravstvene ekologije	A.2.a	Ugovaranje, sufinanciranje i praćenje provedbe programa: Monitoring vode za piće, Program praćenja kakvoće sirovih voda izvorišta i bunara, Program praćenja kakvoće mora, Program ispitivanja zdravstvene ispravnosti hrane, Program praćenja kakvoće zraka, Program praćenja razine buke okoliša, Programi praćenja legla komaraca i invazivnih vrsta komaraca, te Program praćenja utjecaja na zdravlje mještana u blizini zone gospodarenja otpadom Kaštijun. Planirana sredstva u Proračunu: 515.749,00 €	NZJZIŽ; UO za održivi razvoj IŽ
A.3 Provođenje mjera javnozdravstvene djelatnosti i mjera hitne medicine iznad standarda koji osigurava HZZO		A.3.a	Osigurati povećani broj timova hitne medicinske službe na području Istarske županije u odnosu na broj timova određenih mrežom hitne medicine u razdoblju izvan turističke sezone. Planirana sredstva: 140.000,00 €	Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije, jedinice lokalne samouprave
		A.3.b	Osiguravanje dodatnih sredstava za obavljanje sanitetske djelatnosti - rad službe te izrada prijedloga ugovora za financiranje djelatnosti i nabavu vozila, izrada naloga za isplatu, praćenje namjenskog utroška. Planirana sredstva: 1.100.000,00 €	Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije
		A.3.c	Ugovaranje Programa monitoringa rada zdravstvenih ustanova i ordinacija, te praćenje provedbe. Planirana sredstva: 47.117,00 €	Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ
		A.3.d	Ugovaranje, sufinanciranje i praćenje rada Tima za ranu intervenciju te djecu s neurorizičnim poteškoćama. Planirana sredstva: 50.000,00 €	Specijalna bolnica Rovinj - Rovigno
		A.3.e	Sudjelovati u organiziranju i osiguravanju financijskih sredstava za provođenje mjera zdravstvene zaštite za povećani broj korisnika zdravstvene zaštite tijekom turističke sezone: procjena potreba i mogućnosti za uvođenje dodatnih resursa zdravstvene zaštite tijekom turističke sezone, obračun financijske obveze po JLS, izrada prijedloga ugovora o financiranju sa JLS iz prihoda od turističkih pristojbi, izrada prijedloga ugovora između IŽ i zdravstvenih ustanova koje će organizirati dodatne resurse za vrijeme turističke sezone, isplata sredstava, praćenje namjenskog utroška, izrada izvješća	zdravstvene ustanove, UO za turizam IŽ, Ministarstvo turizma, JLS, Ministarstvo zdravstva

A	A.4 Osiguravanje djelovanja izvanbolničke mrtvozorničke službe	A.4.a	Sastoji se od: zaprimanje i kontrola izvješća o radu mrtvozornika i isplata naknade mrtvozornicima; prikupljanje i objedinjavanje prijedloga jedinica lokalne samouprave te izrada prijedloga za imenovanje doktora medicine, odnosno drugih zdravstvenih radnika koji utvrđuju nastup smrti, vrijeme i uzrok smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove; sklapanja ugovora sa imenovanim mrtvozornicima i izdavanja iskaznica; organiziranja edukacije za imenovane mrtvozornike; osiguravanja i isplata sredstava za plaćanje obdukcija izvršenih po nalogu mrtvozornika te rješavanja ostalih pitanja važnih za efikasno obavljanje mrtvozorstava npr. koordinacija, raspored. Planirana sredstva u Proračunu: 145.220,00 €	UO za proračun i financije IŽ; Župan i Županijska skupština; Hrvatski zavod za javno zdravstvo, OB Pula, Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika, Istarski domovi zdravlja
	A.5 Unapređenje programa prevencije i ranog otkrivanja bolesti	A.5.a	Ugovaranje, sufinanciranje i praćenje izvršenja programa unapređenja dentalnog zdravlja "Istra bez karijesa". Planirana sredstva: 4.000,00 €	Istarski domovi zdravlja
		A.5.b	Ugovaranje, sufinanciranje i praćenje izvršenja programa prevencije i zaštite mentalnog zdravlja djece i adolescenata uključujući prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnosti. Planirana sredstva: 93.500,00 €	Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ, Centar za pružanje usluga u zajednici Zdravi grad Poreč, Obiteljski centar - područna služba Istarska
		A.5.c	Ugovaranje, sufinanciranje i praćenje izvršenja programa prevencije bolesti reproduktivnog sustava: "Savjetovalište za spolno zdravlje mladih u Istarskoj županiji". Planirana sredstva: 13.272,00 €	Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ
		A.5.d	Ugovaranje, sufinanciranje i praćenje izvršenja programa prevencije i ranog otkrivanja kroničnih nezaraznih bolesti (kardiovaskularne i zloćudne bolesti). Planirana sredstva: 127.267,00 €	Istarski domovi zdravlja, Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ, Opća bolnica Pula
	A.6 Razvoj i jačanje primarne zdravstvene zaštite	A.6.a	Podržavanje razvoja savjetovališta u IDZ-u i ugovaranje projekata: savjetovalište za kronične rane, savjetovalište za rehabilitaciju osoba koje boluju od neuroloških bolesti; Planirana sredstva: 20.000,00 €	Istarski domovi zdravlja
		A.6.b	Uvođenje administratora u domove zdravlja radi rasterećenja medicinskog osoblja od rastućeg administrativnog opterećenja; Planirana sredstva: 105.000,00 €	Istarski domovi zdravlja
	A.7 Koordiniranje i unapređenje organizacije zdravstvenog sustava te funkcionalno povezivanje pružatelja usluga uz poticanje međusektorske suradnje	A.7.a	Održavanje radnih i koordinativnih sastanaka s ravnateljima zdravstvenih ustanova.	po potrebi
		A.7.b	Prilagođavanje zdravstvenog sustava izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti	zdravstvene ustanove
		A.7.c	Organiziranje posebnog dežurstva u djelatnostima opće/obiteljske medicine i zdravstvene zaštite predškolske djece prema rasporedu doma zdravlja i na lokacijama utvrđenim od strane Županije; Planirana sredstva: 40.000,00 €	Istarski domovi zdravlja, OB Pula, privatne ordinacije

A	A.7 Koordiniranje i unapređenje organizacije zdravstvenog sustava te funkcionalno povezivanje pružatelja usluga uz poticanje međusektorske suradnje	A.7.d	Osiguravanje popunjavanja mreže javne zdravstvene službe, praćenje popunjenosti mreže po djelatnostima i lokacijama, po potrebi predlaganje izmjene mreže uz prethodnu analizu potreba za zdravstvenim uslugama uključujući poslove vezani za zakupe prostora	zdravstvene ustanove, privatne ordinacije, Savjet za zdravlje, Ministarstvo zdravstva, HZZO
		A.7.e	Priprema prijedloga u postupku kojim Ministar zdravstva odobrava produljenje obavljanja privatne prakse zdravstvenim radnicima u mreži koji su navršili 68 godina života, a najdulje do navršenih 70 godina života	Ministarstvo zdravstva, zdravstvene ustanove
		A.7.f	Izraditi završno izvješće o realizaciji Operativnog plana aktivnosti Plana za zdravlje i socijalno blagostanje za 2024. godinu. Pripremiti Operativni plan aktivnosti Plana za zdravlje Istarske županije za 2026. godinu	Savjet za zdravlje Istarske županije, zdravstvene ustanove
		A.7.g	Suradnja s Hrvatskom mrežom zdravih gradova i sudjelovanje u radu Predsjedništva mreže	Hrvatska mreža zdravih gradova
		A.7.h	Sudjelovanje na stručnim skupovima vezanima za unaprjeđenje zdravstvene zaštite.	zdravstvene ustanove i udruge
		A.7.i	Suradnja s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo u svrhu izrade i uspostave Registra usluga za djecu s teškoćama u razvoju Istarske županije, s ciljem umrežavanja i objedinjavanja informacija o dostupnim dijagnostičkim i terapijskim uslugama	Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ
B	B.1 Provedba Programa mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa u javnim zdravstvenim ustanovama Istarske županije	B.1.a	Sufinanciranje troškova stanovanja deficitarnih kadrova	OB Pula, NZHMIŽ, NZZJZIŽ, IDZ, SB Rovinj
		B.1.b	Stipendiranje učenika Medicinske škole Pula, smjer medicinska sestra/medicinski tehničar putem projekta ustanova i stipendiranje studenata medicine za rad u PZZ	OB Pula, IDZ
		B.1.c	Sufinanciranje stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika, mentorstva i troškova priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija	NZHMIŽ, NZZJZIŽ, IDZ, SB Rovinj
		B.1.d	Provođenje mjera: financijski bonus vjernosti poslodavcu; financijski bonus dobrodošlice; financijska naknada za pojačani rad u turističkoj sezoni	OB Pula, NZHMIŽ, IDZ, NZJZIŽ, SB Rovinj
		B.1.e	Provođenje mjere jednokratne naknade za kupnju prvog stana ili kupnju/izgradnju kuće	zdravstvene ustanove
	B.2 Osiguravanje dostupnosti zdravstvenih kadrova koordinacijom i organizacijom rada	B.2.a	Rad Tima za ljudske resurse u zdravstvenim ustanovama i domovima za starije kojima je osnivač IŽ	zdravstvene ustanove, domovi za starije osobe
		B.2.b	Organizacija rada „burze“ zdravstvenih djelatnika	zdravstvene ustanove, domovi za starije osobe

B	B.3 Provedba Programa mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa u domovima za starije osobe Istarske županije	B.3.a	Sufinanciranje troškova stanovanja deficitarnih kadrova	domovi za starije osobe kojima je osnivač IŽ
		B.3.b	Provođenje mjere jednokratne naknade za kupnju prvog stana ili kupnju/izgradnju kuće	domovi za starije osobe kojima je osnivač IŽ
		B.3.c	Provođenje mjera: financijski bonus vjernosti poslodavcu; financijski bonus dobrodošlice	domovi za starije osobe kojima je osnivač IŽ
		B.3.d	Sufinanciranje stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika, mentorstva i troškova priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija	domovi za starije osobe kojima je osnivač IŽ
C	C.1 Unaprjeđenje zdravstvene infrastrukture (izgradnja, nadogradnja i obnova)	C.1.a	Otplata dijela kredita (50%) za sredstva korištena za adaptaciju postojećih zgrada Specijalne bolnice Rovinj-Rovigno i njihove prilagodbe suvremenim standardima liječenja i boravka korisnika te pružanja adekvatne usluge. Planirana sredstva: 85.000,00 €	Grad Rovinj
		C.1.b	Sufinanciranje otplate kredita za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju i dodatnih radova na hidroizolaciji podrumskih prostorija. Planirana sredstva: 860.461,00 €	Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj - Rovigno
		C.1.d	Nastavak otplate dijela kredita (50%) za izgradnju zdravstvene stanice u Vodnjanu. Planirana sredstva: 35.700,00 €	Istarski domovi zdravlja
		C.1.e	Sudjelovati u osiguravanju uvjeta za dovršetak opremanja i početak rada Hospicija; provedba obveza sukladno Sporazumu o sufinanciranju. Planirana sredstva: 132.723,00 €	Caritas Porečke i pulske biskupije, Grad Pula
		C.1.f	Sufinanciranje projektne dokumentacije Nastavnom zavodu za hitnu medicinu Istarske županije za izgradnju objekata - poslovnih prostora na lokacijama sadašnjih Ispostava. Planirana sredstva: 272.750,00 €	Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije, JLS
		C.1.g	Sufinanciranje otplate kredita za Projekt Sea for Heritage Energy Transition - proizvodnja ogrjevne energije iz mora s ciljem postizanja veće energetske učinkovitosti u Specijalnoj bolnici Rovinj. Planirana sredstva: 113.000,00 €	Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj - Rovigno

C	C.2 Modernizacija opreme radi prilagodbe suvremenim standardima liječenja i novim tehnologijama, kao i poboljšanje uvjeta boravka u ustanovama	C.2.a Osigurati decentralizirana sredstva za investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova (prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava te za informatizaciju zdravstvene djelatnosti): Izrada prijedloga i izmjena prijedloga Popisa prioriteta, te dostava nadležnom ministru na ishodovanje suglasnosti; Izrada prijedloga i izmjena prijedloga Odluke o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove. Zaprimanje (mjesečnih) zahtjeva kroz web riznicu, te kontrola dokumentacije ustanova, dostava objedinjenih zahtjeva nadležnom ministarstvu; Izdavanje naloga za isplatu odobrenih sredstava. Izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o ostvarenim prihodima i rashodima te dostavljanje istih nadležnom ministarstvu Decentralizirana sredstva: 1.980.427,00 EUR	Ministarstvo zdravstva, Istarski domovi zdravlja, Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije, Specijalna bolnica Rovinj, Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije
D	D.1 Osigurati kontinuitet i daljnji razvoj pružanja socijalnih usluga i drugih oblika pomoći i podrške, posebno za ranjive skupine stanovništva.	<p>D.1.a Utvrđivanje ispunjavanja mjerila za pružanje socijalnih usluga i usluge osobne asistencije: (1) zaprimanje i kontrola zahtjeva i dokumentacije; (2) priprema materijala za Povjerenstvo i koordinacija odlaska na očevid; (3) odlazak na očevid i vođenje zapisnika; (4) prikupljanje nalaza i mišljenja članova Povjerenstva; (5) komunikacija s podnositeljima zahtjeva i prikupljanje dokaza o otklanjanju nedostataka - po potrebi i mišljenju povjerenstva; (6) izrada rješenja; (7) upis u registar pružatelja socijalnih usluga i (8) obračun i isplata naknada članovima povjerenstva za utvrđivanje mjerila za pružanje socijalnih usluga i usluge osobne asistencije: Planirana sredstva 35.000,00 €</p> <p>D.1.c Ugovaranje provedbe programa pružanja usluga za djecu s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom (u Puli i Poreču), te praćenje realizacije ugovorenih obveza. Planirana sredstva: 140.000,00 €</p> <p>D.1.d Ugovaranje provedbe programa pružanja usluga za osobe u beskućništvu, te praćenje realizacije ugovorenih obveza. Unaprjeđenje sustava skrbi o osobama u beskućništvu i njihove resocijalizacije i reintegracije u zajednicu. Planirana sredstva: 88.000,00 €</p> <p>D.1.e Ugovaranje provedbe programa pomoći i podrške ženama žrtvama obiteljskog nasilja i njihovoj djeci, te praćenje realizacije ugovorenih obveza. Provedba aktivnosti usmjerenih na prevenciju nasilja i unaprjeđenje skrbi o osobama koje trpe nasilje. Planirana sredstva: 35.000,00 €</p>	<p>Povjerenstvo za utvrđivanje mjerila za pružanje socijalnih usluga</p> <p>Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda-Pula, jedinice lokalne samouprave, MRMSOSP</p> <p>Nadležne udruge i jedinice lokalne samouprave</p> <p>Sigurna kuća Istra, jedinice lokalne samouprave, Županijski tim Istarske županije za sprečavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i u obitelji</p>

D	D.1 Osigurati kontinuitet i daljnji razvoj pružanja socijalnih usluga i drugih oblika pomoći i podrške, posebno za ranjive skupine stanovništva.	D.1.f	Utvrđivanje prava na novčane naknade koje će se isplaćivati iz Proračuna Istarske županije, njihov opseg, iznos i uvjete za ostvarivanje. Zaprimanje i rješavanje pojedinačnih zahtjeva, ugovaranje sufinanciranja s jedinicama lokalne samouprave (dopunska boračka zaštita) te isplata novčanih sredstva. Upućivanje na vještačenje - po potrebi. Planirana sredstva: 139.400,00 €	Područni uredi Županijske službe Pazin Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Savez udruga antifašista Istarske županije
		D.1.g	Osiguravanje financijske pomoći djeci bez odgovarajuće roditeljske skrbi nakon izlaska iz ustanove, u okviru projekta „Dobri ljudi Hrvatske“. Planirana sredstva: 10.000,00 €	Centar za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović
		D.1.h	Ugovaranje provedbe i praćenje realizacije programa pružanja usluga pomoći u kući (koja obuhvaća usluge dostave obroka ili pomoć u obavljanju svakodnevnih poslova i održavanju osobne higijene - za korisnike na području 9 gradova i 22 općine) - Buzeština, Pazinština, Labinština, Puljština, Bujština i područje grada Pule. Planirana sredstva: 135.000,00 €	jedinice lokalne samouprave, pružatelji usluga
		D.1.i	Provedba kontrola pružatelja socijalnih usluga kojima je Rješenje o ispunjavanju mjerila za pružanje socijalnih usluga izdala Istarska županija. Provodi se timski, uvidom u dokumentaciju s dokazima o ispunjenju mjerila i izlaskom na teren. Osnovni elementi kontrole jesu: zatečeni broj i struktura korisnika i zaposlenika, te uvjeti prostora i opreme, tehnički, zdravstveni i ekološki uvjeti u odnosu na izdano rješenje.	Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike
		D.1.j	Organizacija i provedba edukacije za pružatelje socijalnih usluga kojima je Istarska županija izdala Rješenje o ispunjavanju mjerila za pružanje socijalnih usluga. Teme i sadržaj edukacija uskladiti će se sa aktualnim potrebama pružatelja socijalnih usluga. Suorganizacija 2. gerontološkog skupa Istarske županije. Planirana sredstva: 8.000,00 €	stručnjaci iz područja socijalne skrbi, obrazovanja, zdravstva, Akademija socijalne skrbi, Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije, grad Labin
		D.1.k	Izdavanje rješenja o prestanku pružanja socijalnih usluga i usluga osobne asistencije i upis promjena u Registar pružatelja socijalnih usluga RH.	Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
		D.1.l	Sufinanciranje nabave vozila prilagođenih za potrebe prijevoza osoba s invaliditetom. Planirana sredstva: 6.400,00 €	Društvo tjelesnih invalida južne Istre, Društvo distrofičara Istre, jedinice lokalne samouprave

D	D.2 Podržati razvoj novih (i inovativnih) socijalnih usluga sukladno detektiranim potrebama	D.2.a	Socijalno planiranje - izrada novog socijalnog plana Istarske županije za period od 2024. do 2026. godine - po jedinstvenoj metodologiji koju je propisalo nadležno ministarstvo. Provedba projekta Europskog socijalnog fonda+ kroz koji se financira pružanje podrške JP(R)S u izradi županijskih socijalnih planova, u suradnji s ustanovom Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove. Planirana sredstva: 5.886,20 €	Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, JLS, Područni uredi Županijske službe Pazin Hrvatskog zavoda za socijalni rad, korisnici i pružatelji socijalnih usluga, Savjet za socijalnu skrb Istarske županije, Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove, izrađivač plana - Institut za razvoj tržišta rada
		D.2.b	Podrška inicijativama jedinica lokalne samouprave i ostalim dionicima s ciljem povećanja dostupnosti i razvoja novih socijalnih usluga za skupine u najvećem riziku od socijalne isključenosti	jedinice lokalne samouprave; pružatelji socijalnih usluga; Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove
		D.2.c	povećanje dostupnosti izvaninstitucionalnih usluga – pomoći u kući i boravaka – za starije osobe na području jedinica lokalne samouprave gdje takve usluge još nisu uspostavljene, planirano je sufinanciranje inicijalnih aktivnosti u ukupnom iznosu od 500.000,00 €	jedinice lokalne samouprave
	D.3 Poboljšanje multisektorske suradnje i koordinacija na lokalnoj razini, uz jače uključivanje organizacija civilnoga društva kao pružatelja usluga u zajednici	D.3.b	Izrada izvješća ili priloga za izvješća o realizaciji mjera i aktivnosti iz Nacionalnih strategija i programa u području socijalne skrbi; i po upitima nadležnih ministarstava i ureda pravobranitelja/ice	nadležna državna tijela, ostali županijski odjeli
		D.3.c	Ugovaranje i praćenje provedbe programa rada Društva Crvenog križa Istarske županije. Planirana sredstva: 163.625,00 €	Društvo Crvenog križa Istarske županije
		D.3.e	Održavanje koordinacije s pročelnicima koji su u jedinicama lokalne samouprave nadležni za područje socijalne skrbi; međusobna razmjena informacija, analiza problema i suradnja u rješavanju istih.	po potrebi

E	E.1 Izgradnja/dogradnja i/ili adaptacija i opremanje objekata domova za starije osobe	E.1.a	Dogradnja i rekonstrukcija objekta Doma A. Štiglic na lokaciji Krležina, Pula (neboder) obuhvaća: 1) koordinaciju sa voditeljem projekta, ravnateljicom, nadzorom i izvođačima radova; 2) pripremu svih potrebnih akata iz nadležnosti Upravnog odjela potrebnih za realizaciju investicije, 3) izdavanje zahtjeva i sudjelovanje u postupcima nabave radova/usluga, 4) praćenje izvršenja ugovora za radove/usluge, 5) pregled računa/situacija po izvršenim radovima/uslugama, 6) ovjera računa i izrada naloga za plaćanje. Stručna i financijska podrška Domu za starije osobe A.Štiglic u pružanju usluga u tijeku investicija. Planirana sredstva: 8.000.000,00 €	Grad Pula, UO za proračun i financije, DZSO A.Štiglic
		E.1.b	Zamjena električnih instalacija na objektu Doma za starije osobe Raša; sudjelovanje u pripremi te financiranje projektne dokumentaciju za adaptaciju i opremanje novih kapaciteta Doma za starije osobe Raša. Planirana sredstva: 380.000,00 €	Dom za starije Raša
		E.1.c	Zaprimanje zahtjeva i izrada naloga za isplatu temeljem potpisanog Sporazuma za sufinanciranje dijela otplate kredita (50%) za izgradnju doma za starije osobe u Labinu. koordinacija s nadležnim upravnim tijelima Grada Labina; praćenje obveze i pravovremena isplata. Planirana sredstva: 170.000,00 €	Grad Labin
		E.1.d	Zaprimanje zahtjeva i izrada naloga za isplatu temeljem potpisanog Sporazuma za sufinanciranje otplate dijela kredita (50%) izgradnju novog doma za starije osobe i centra za pružanje izvaninstitucionalnih socijalnih usluga u Pazinu; koordinacija s nadležnim upravnim tijelima Grada Pazina; praćenje obveze i pravovremena isplata. Planirana sredstva: 169.000,00 €	Grad Pazin
		E.1.e	Zaprimanje zahtjeva i izrada naloga za isplatu temeljem potpisanog Sporazuma za sufinanciranje otplate dijela kredita (50%) za dogradnju doma za starije osobe u Buzetu; koordinacija s nadležnim upravnim tijelima Grada Buzeta; praćenje obveze i pravovremena isplata. Planirana sredstva: 54.500,00 €	Grad Buzet
		E.1.f	Izrada potrebnih akata za provedbu, pomoć u pripremi te sufinanciranje: adaptacije kuhinje u Domu za starije osobe Novigrad i projektne dokumentacije za adaptaciju i rekonstrukciju objekta Doma za starije osobe Novigrad. Planirana sredstva: 295.000,00 €	Dom za starije osobe Novigrad
		E	E.2 Integracija sa sustavom zdravstva i civilnim sektorom	E.2.a
E.2.b	Poticanje volonterstva u skrbi o starijim osobama i koordinacija aktivnosti volontera koji dolaze u dom. Planirana sredstva: 2.800,00 €			Domovi za starije osobe „Alfredo Štiglic“ u Puli, „D. Pergolis“, Raša, Novigrad

E	E.2 Integracija sa sustavom zdravstva i civilnim sektorom	E.2.c	Suradnja na projektu Prevencija širenja multiplo rezistentnih bakterija u zdravstvenim i socijalnim ustanovama IŽ	Opća bolnica Pula, socijalne ustanove koje pružaju uslugu smještaja starijih osoba
	E.3 Unaprjeđenje standarda i kvalitete usluga koje se pružaju korisnicima domova za starije osobe kojima je osnivač IŽ te osiguranje redovnog poslovanja	E.3.a	Razvoj programa/usluga prilagođenih potrebama korisnika (npr. demencije), ugovaranje dodatnih programa kojima se unaprjeđuje standard usluga u domovima te ugovaranje provedbe programa pojačane skrbi za osobe oboljele od Alzheimerove bolesti i drugih demencija, te praćenje realizacije ugovorenih obveza. Planirana sredstva: 180.300,00 €	Domovi za starije osobe, jedinice lokalne samouprave
		E.3.b	Održavanje redovitih koordinacija sa ravnateljima/icama županijskih domova za starije osobe	Domovi za starije osobe
		E.3.c	Provedba programa mjera za zadržavanje i privlačenje kadrova u domovima za starije čiji je osnivač Istarska županija (detaljnije pod B.3)	Domovi za starije osobe, Tim za ljudske resurse IŽ
		E.3.d	Izrada prijedloga Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije osobe. Izrada prijedloga i izmjena prijedloga Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Ishodovanje suglasnosti nadležnog ministarstva na Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Kontrola i objedinjavanje zahtjeva za nabavu nefinancijske imovine i hitne intervencije, te dostava Ministarstvu na obradu. Prikupljanje zahtjeva za rashode poslovanja na web riznici, kontrola i prosljeđivanje na obradu odjelu za financije. Izrada naloga za isplatu za rashode poslovanja i/ili posebno odobrenih transfera za nabavu nefinancijske imovine i hitne intervencije. Izrada godišnjeg izvješća o ostvarenim приходima i rashodima; dostava izvješća nadležnom ministarstvu. Planirana sredstva: 2.532.786,00 €	Domovi za starije osobe
E.3.e	Praćenje poslovanja domova za starije osobe kojima je osnivač Istarska županija, stručno-savjetodavna pomoć u utvrđivanju cijena usluga, osiguravanju likvidnosti, pravovremenu isplatu plaća i podmirivanju obveza. Planiranje potrebne visine financijske podrške iz Proračuna IŽ, ugovaranje i isplata. Planirana dodatna sredstva za rashode poslovanja: 1.652.000,00 EUR	domovi za starije osobe		

F	F.1 Praćenje pozitivnih zakonskih propisa iz područja zdravstvene zaštite, zaštite prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, socijalne skrbi, humanitarne pomoći, zaštite prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata, zaštite vojnih i civilnih invalida rata i drugih propisa vezanih za nadležnost Odsjeka za hrvatske branitelje, zdravstvenu zaštitu neosiguranih osoba i humanitarnu pomoć	F.1.a	Svakodnevno praćenje propisa vezanih uz nadležnost Odsjeka za hrvatske branitelje, zdravstvenu zaštitu neosiguranih osoba i humanitarnu pomoć	svi službenici
		F.1.b	Pravovremeno informiranje građana putem mrežne stranice Istarske županije i neposrednim putem	osobe ovlaštene za uređivanje mrežne stranice, svi službenici
		F.1.c	Pravovremeno upoznavanje službenika Upravnog odjela s novim propisima i davanja uputa za primjenu	svi službenici
		F.1.d	Traženje tumačenja od nadležnih ministarstva glede primjene određenih odredbi zakona	Nadležni čelnici resornog ministarstva
	F.2 Izdavanje akata iz područja zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	F.2.a	Vođenje postupka i izdavanje rješenja o priznavanju prava na zdravstveno osiguranje neosiguranim osobama koje su nesposobne za samostalan život i rad i nemaju sredstva za uzdržavanje.	Tijela državne uprave i druga pravna tijela s posebnim ovlastima, stranke u postupku, upravni odjeli Istarske županije, Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, Područni ured Rijeka, Izdvojeno mjesto rada Pula; Zavod za javno zdravstvo Istarske županije, Služba za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja

F	F.2 Izdavanje akata iz područja zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	F.2.b	Izdavanje neupravnih akata: - izdavanje potvrda o uzdržavanju, obiteljskom statusu, činjenici života, zajedničkom kućanstvu te drugih potvrda i uvjerenja sukladno zakonskim propisima; - izdavanje objava za povlaštenu i besplatnu vožnju invalidnim osobama, te pratitelju invalidne osobe, izdavanje objava za povlaštenu prijevoz - ovjera knjige evidencije o nabavljenim i izdanim lijekovima što sadrže opojne droge i psihotropne stvari - sastavljanje izvješća o korisnicima prava - godišnje preispitivanje postojanja uvjeta za sve korisnike prava na zdravstveno obvezno osiguranje (jednom godišnje) - prijave i odjave osiguranika na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje - vođenje evidencija korisnika prava - i drugi neupravni akti	Tijela državne uprave i druga pravna tijela s posebnim ovlastima, stranke u postupku, upravni odjeli Istarske županije
	F.3 Izdavanje akata sukladno Zakonu o humanitarnoj pomoći	F.3.a	Vođenje postupka i izdavanje rješenja kojima se priznaje status stalnog prikupljača humanitarne pomoći	Tijela državne uprave i druga pravna tijela s posebnim ovlastima, stranke u postupku, upravni odjeli Istarske županije
		F.3.b	Vođenje postupka i izdavanje rješenja kojima se odobrava provođenje humanitarne akcije	Tijela državne uprave i druga pravna tijela s posebnim ovlastima, stranke u postupku, upravni odjeli Istarske županije
		F.3.c	Vođenje postupka i donošenje rješenja o uplati neutrošenih sredstava humanitarne akcije	Tijela državne uprave i druga pravna tijela s posebnim ovlastima, stranke u postupku, Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, upravni odjeli Istarske županije
		F.3.d	Vođenje postupka i ukidanje rješenja kojim je odobren status stalnog prikupljača humanitarne pomoći i izvršavanje brisanja stalnog prikupljača humanitarne pomoći iz evidencije	Tijela državne uprave i druga pravna tijela s posebnim ovlastima, stranke u postupku, Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, upravni odjeli Istarske županije

F	F.3 Izdavanje akata sukladno Zakonu o humanitarnoj pomoći	F.3.e	Prikupljanje, dostavljanje i publiciranje propisanih izvješća i vođenje propisanih evidencija koje se odnose na humanitarnu pomoć	Tijela državne uprave i druga pravna tijela s posebnim ovlastima, stranke u postupku, Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike
		F.3.f	Rad u Odboru za dodjelu državne nagrade za humanitarni rad	Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike
	F.4 Izdavanje akata sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata	F.4.a	Postupanje i rješavanje u postupcima glede: statusa člana obitelji smrtno stradalog / nestalog/ hrv. branitelja iz Domovinskog rata i statusa člana obitelji osobe smrtno stradale / nestale osobe u obrani suvereniteta RH te njihovim pravima; statusa članova obitelji umrlog HRVI-a iz Domovinskog rata od I. do IV. skupine i njihovim pravima te pravima članova njihove obitelji; statusu HRVI-a iz Domovinskog rata i statusu osobe stradale u obrani suvereniteta RH i njihovim pravima; statusa i prava stradalih pirotehničara i članova njihovih obitelji; prava na oslobođanje od sudjelovanja iz članka 23. Zakona; prava na naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i preispitivanje postojanja uvjeta za sve korisnike prava na novčanu naknadu za daljnje korištenje tim pravom; prava na jednokratnu novčanu pomoć; prava na besplatni topli obrok; prava na besplatne udžbenike; Organizacija ukopa uz odavanje vojnih počasti, obračun povrata pogrebnih troškova; Pružanje primarne pravne p	Tijela državne uprave i druga pravna tijela s posebnim ovlastima, Ministarstvo hrvatskih branitelja, stranke u postupku, upravni odjeli Istarske županije
	F.4.b	Vođenje evidencije i izdavanje potvrde o statusu i pravima hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i članova njegove obitelji, članova obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, članova obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, kao i o ostalim statusima i pravima o kojima rješava; Izdavanje potvrde o statusu civilnog invalida rata, ratnog i mirnodopskog vojnog invalida rata, kao i potvrde o novčanim primanjima po Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata. Sastavljanje mjesečnih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja o broju svih korisnika po pojedinačnim pravima	Tijela državne uprave i druga pravna tijela s posebnim ovlastima, Ministarstvo hrvatskih branitelja, stranke u postupku, upravna tijela Istarske županije	
	F.4.c	Unošenje podataka u bazu podataka IISMHB uključujući sve promjene koje se odnose na korisnike	Tijela državne uprave i druga pravna tijela s posebnim ovlastima, Ministarstvo hrvatskih branitelja, stranke u postupku	

F	F.4 Izdavanje akata sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata	F.4.d	Postupanje i rješavanje u postupcima po Zakonu o civilnim stradalnicima iz Dom. rata: utvrđivanje statusa civilnog stradalnika; prava invalida po osnovi oštećenja organizma: osobna invalidnina, dodatak za njegu i pomoć druge osobe, ortopedski dodatak, posebni dodatak; prava po osnovi gubitka ili nestanka člana obitelji: obiteljska invalidnina, povećana obiteljska invalidnina, uvećana obiteljska invalidnina, obiteljska invalidnina nakon smrti civilnog invalida iz Dom. rata I. do IV. skupine i novčana naknada u iznosu obiteljske invalidnine, povećane i uvećane obiteljske invalidnine; ostala prava: novčana naknada za civilne stradalnike iz Dom. rata, pravo na jednokratnu novčanu pomoć, dodatak za pripomoć u kući, pravo na besplatne udžbenike, pravo na primarnu pravnu pomoć, oslobođenje od plaćanja sudskih, upravnih i javnobilježničkih pristojbi, pravo na troškove prijevoza i ukopa posmrtnih ostataka ekshumiranih i identificiranih civilnih osoba nestalih u Dom. ratu na području RH	Tijela državne uprave i druga pravna tijela s posebnim ovlastima, Ministarstvo hrvatskih branitelja, stranke u postupku
		F.4.e	Obavljanje upravnih poslova i drugih stručnih poslova koji se odnose na priznavanje prava na osobnu invalidninu, obiteljsku invalidninu, dodatak za pripomoć u kući, dodatak za njegu i pomoć druge osobe, ortopedski dodatak, povećanje postotka invalidnosti, utvrđenje prestanka prava na ostvarena primanja, priznavanje prava na besplatne udžbenike i druga prava po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata	Tijela državne uprave i druga pravna tijela s posebnim ovlastima, Ministarstvo hrvatskih branitelja, stranke u postupku, upravni odjeli Istarske županije, Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom
	F.5 Obavljanje poslova obračuna i isplate novčanih sredstava temeljem prava korisnika po osnovi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata	F.5.a	Obavljanje poslova obračuna i isplate novčanih sredstava temeljem prava korisnika po osnovi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, mjesečni obračun trajnih prava, obračun jednokratnih prava, listanje uputnica	Nadležna tijela uprave, Hrvatska poštanska banka, Ministarstvo hrvatskih branitelja
		F.5.b	Vođenje evidencije izvršenih isplata i povrata nepripadno isplaćenih prava	Nadležna tijela uprave, Hrvatska poštanska banka, Ministarstvo hrvatskih branitelja
	F.6 Pravovremeno davanje informacija i podataka po traženju Ministarstva i drugih tijela Republike Hrvatske	F.6.a	Davanje očitovanja na upite Ministarstva i drugih tijela	Nadležna tijela uprave
		F.6.b	Usmeni odgovori na upite, pismena očitovanja, telefonske i osobne konzultacije, davanje naloga i uputa djelatnicima.	Službenici i stranke u postupku
		F.6.c	Podnošenje mjesečnih izvješća Ministarstvu hrvatskih branitelja.	Službenici

G	G.1 sudjelovanje u izvršavanju osnivačkih prava nad zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe	G.1.a	Imenovanje predstavnika osnivača u upravnim vijećima zdravstvenih ustanova i članova upravnih vijeća domova za starije osobe kojima je osnivač Istarska županija	Upravni odjel župana
		G.1.b	Davanje suglasnosti na statut zdravstvenih ustanova i domova za starije osobe te druge opće akte domova za starije osobe; odluke upravnih vijeća ustanova o stjecanju, opterećenju ili otuđenju imovine, sklapanju ugovora o izvođenju radova ili nabavci opreme; zapošljavanje; proširenje odnosno usklađenje djelatnosti ustanova	Župan, Županijska skupština
		G.1.c	Prikupljanje godišnjih programa rada, financijskih planova, izmjena financijskih planova, izvješća o radu, godišnjih i polugodišnjih izvršenja financijskih planova; formalna kontrola financijskih planova, polugodišnja i godišnja izvršenja financijskih planova proračunskih korisnika te očitovanje o uočenim nepravilnostima; priprema materijala za prezentaciju izvješća o izvršenju financijskih planova na Skupštini Istarske županije	upravna vijeća ustanova
		G.1.d	Prikupljanje podataka za izradu izvješća o strukturi izdataka za zdravstvene usluge financirane putem Proračuna Istarske županije prema metodologiji sustava zdravstvenih računa i u skladu s zahtjevima Europskog statističkog ureda; objedinjavanje i pravovremena dostava izvješća Zavodu za javno zdravstvo RH.	proračunski korisnici
		G.1.e	Unošenje podataka i promjena koje se odnose na nekretnine koje su u vlasništvu i koje koriste zdravstvene ustanove i domovi za starije osobe čiji je osnivač Istarska županija u Registar imovine Istarske županije	službenici UO i IŽ i zdravstvene ustanove i domovi za starije osobe čiji je osnivač IŽ
		G.1.f	Pružanje potpore ustanovama u razvoju i formulaciji projektnih prijedloga za prijavu na natječaje EU fondova	Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove
		G.1.g	Provedba mjera energetske učinkovitosti zdravstvene infrastrukture - prikupljanje podataka i planova zdravstvenih ustanova i domova za starije osobe i prosljeđivanje istih Istarskoj regionalnoj energetskej agenciji	IRENA
	G.2 Financiranje i ugovaranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge	G.2.a	Raspisati javni natječaj za sufinanciranje projekata iz područja zdravstva i socijalne skrbi: Izrada Godišnjeg plana raspisivanja natječaja i prijedloga natječajne dokumentacije; Usklađivanje informacijskog sustava; Administrativna provjera prijave; Stručna procjena prijavljenih projekata; Izrada prijedloga raspodjele sredstava te upućivanje istih na prihvaćanje nadležnim tijelima; Suradnja s prijaviteljima projekata radi usklađivanja planiranih aktivnosti i troškova s konačno odobrenim iznosom; Priprema ugovora o sufinanciranju; Planiranje isplate financijskih sredstava i izdavanje naloga za isplatu; Praćenje realizacije projekata i namjenskog utroška; Prikupljanje izvješća, kontrola i odobravanje ili izdavanje zahtjeva za povrat sredstava. Planirana sredstva: 77.000,00 € (Plan zdravstvene zaštite) i 150.000,00 € (Plan provedbe i financiranja socijalnih programa i projekata)	Upravni odjel župana

G	G.2 Financiranje i ugovaranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge	G.2.b	Raspisati javni poziv za dodjelu financijskih podrški za projekte malih vrijednosti iz područja zdravstva i socijalne skrbi: Izrada prijedloga natječajne dokumentacije; Administrativna provjera prijave; Stručna procjena prijavljenih projekata; Izrada prijedloga raspodjele sredstava te upućivanje istog na prihvaćanje nadležnim tijelima; Priprema ugovora o sufinanciranju; izdavanje naloga za isplatu; Praćenje realizacije projekata i namjenskog utroška prikupljanjem izvješća, odobravanje izvješća ili izdavanje zahtjeva za povrat sredstava. Planirana sredstva: 15.000,00 €	Upravni odjel župana
	G.3 planiranje i izvršavanje financijskog plana	G.3.a	Objasniti izvršenje proračunskih stavki iz Proračuna Istarske županije za 2024. godinu u razdjelu Upravnog odjela: davanje upute proračunskim korisnicima o rokovima za dostavu obrazloženja; stručna podrška oko izrade obrazloženja, prikupljanje podataka o izvršenju po programima, aktivnostima i izvorima financiranja od proračunskih korisnika; analiza izvršenja po pozicijama Upravnog odjela, izrada obrazloženja (realizacija ciljeva, pokazatelji uspješnosti); analiza izvršenja Proračuna, sumiranje rezultata i izrada objedinjenog obrazloženja za razdjel Upravnog odjela kao i za proračunske korisnike	Upravni odjel za proračun i financije, proračunski korisnici
		G.3.b	Provoditi Odluku o izvršenju Proračuna za 2025.: praćenje zadane dinamike i limita pri izvršenju Proračuna te namjenskog utroška sredstava; stručna podrška proračunskim korisnicima; izrada ugovora o financiranju programa/projekata; izrada obrazaca za izradu izvješća o financiranim projektima/programima; prikupljanje izvješća, pregled realiziranih aktivnosti i namjenskog utroška; prikupljanje podataka za izradu izvješća o strukturi izdataka za zdravstvene usluge; prikupljanje podataka za izradu izvješća o strukturi izdataka u socijalnoj skrbi; definiranje i opis podataka potrebnih za izradu Registra operativnih rizika Istarske županije za 2024.; izrada prijedloga izmjena i dopuna Proračuna; praćenje realizacije ugovorenih prihoda Upravnog odjela; praćenje realizacije namjenskih prihoda proračunskih korisnika i usklađenje financijskog plana proračunskog korisnika	Upravni odjel za proračun i financije, proračunski korisnici
G.3.c	Izraditi prijedlog za Proračun Istarske županije 2026.-2028.: planiranje rashoda po programima, aktivnostima i izvorima financiranja za odjel i za svakog proračunskog korisnika te planiranje namjenskih prihoda; iskazivanje potreba za nabavom opreme, namještaja i ostale imovine; iskazivanje potrebe i sredstava za stručno usavršavanje i osposobljavanje službenika. Izrada upute proračunskim korisnicima; određivanje limita po programima; stručna podrška oko izrade, prikupljanje podataka o planiranim programima, aktivnostima i izvorima financiranja od proračunskih korisnika. Odobravanje financijskih planova proračunskih korisnika u aplikaciji Proračun. Izrada posebnog dijela obrazloženja proračuna Upravnog odjela i objedinjavanje obrazloženja proračunskih korisnika.	Upravni odjel za proračun i financije, proračunski korisnici		

G	G.3 planiranje i izvršavanje financijskog plana	G.3.d	Provoditi obveze u nadležnosti Upravnog odjela sukladno uputi Upravnog odjela za proračun i financije i Zakonu o fiskalnoj odgovornosti: popunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti; priprema dokumentacije i testiranje po pojedinim pitanjima; sastavljanje izjave o fiskalnoj odgovornosti pročelnice; izrada Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti (ukoliko se iste utvrde) prikupljanje i formalna kontrola zaprimljenih Upitnika i Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2024. proračunskih korisnika te izrada objedinjenog prikaza; suštinska kontrola Izjava o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika za 2024. godinu; davanje informacije Županu Istarske županije i Upravnom odjelu za proračun i financije o utvrđenim slabostima i nepravilnostima. Izrada i provedba Plana kontrole na licu mjesta kod korisnika sredstava proračuna Izrada izvješća o obavljenoj kontroli na licu mjesta kod pojedinog korisnika sredstava (financijski i opisni); upućivanje izvješća na očitovanje korisniku sredstava	UO za proračun i financije
		G.3.e	Izdavanje narudžbenica za usluge, zaprimanje e-računa, pregled i upućivanje e-računa u proceduru plaćanja, zaprimanje i provjera zahtjeva proračunskih korisnika, upućivanje na obradu u UO za proračun i financije kroz web riznicu, izrada naloga za isplatu sukladno potpisanim ugovorima, rješenjima fizičkim osobama o pravu na novčanu pomoć, uplaćenim sredstvima za proračunske korisnike iz proračuna RH, JLS-a, EU.	UO za proračun i financije
	G.4 ostale poslovne funkcije (izrada dokumenata, ljudski potencijali, komunikacije)	G.4.a	suradnja i izvršavanje obveza prema Županu, Županijskoj skupštini i drugim županijskim tijelima: Prisustvovanje sjednicama Kolegija pročelnika sa Županom; Izrada godišnjih programa i izvješća o radu Upravnog odjela; Priprema prijedloga odgovora na upite novinara i druge medijske potrebe; Sudjelovanje u protokolarnim obvezama; Prisustvovanje sjednicama Županijske skupštine i radnih tijela skupštine; Suradnja s drugim županijskim upravnim tijelima u rješavanju intersektorskih pitanja; povjerenstva; Sudjelovanje u radu Županijskog stožera Civilne zaštite Istarske županije; Suradnja s Hrvatskom zajednicom županija općenito, te sudjelovanje u radu radnih skupina za zdravstvo i za socijalnu skrb	Stručna služba Skupštine, Upravni odjel župana
		G.4.b	kadrovski poslovi: Procjena potreba i izrada priloga za plan prijema u službu i plan stručnog usavršavanja; Evidencije o zaposlenicima i njihovim aktivnostima (evidencija prisustva, putni nalozi, troškovi prijevoza na posao i dr.); Ocjenjivanje službenika; Izrada plana korištenja godišnjih odmora; Priprema i izrada ostalih rješenja/odluka iz područja službeničkih i radno pravnih odnosa; Stručno osposobljavanje službenika, provedba natječaja ili oglasa za prijam službenika po potrebi	Stručna služba skupštine

G	G.4 ostale poslovne funkcije (izrada dokumenata, ljudski potencijali, komunikacije)	G.4.c	Kontinuirano praćenje donošenja zakona i propisa vezanih uz djelokrug poslova i nadležnosti Upravnog odjela kao i svih izmjena i dopuna istih: Sudjelovanje u e-savjetovanju i davanje mišljenja i primjedbi na prijedloge zakona i drugih propisa; ažurna implementacija propisa u praksi u postupanju i provedbi poslova iz nadležnosti Upravnog odjela	Upravni odjel župana, zdravstvene ustanove i ustanove socijalne skrbi, pravnici zaposleni u ustanovama kojima je osnivač Istarska županija, nadležna ministarstva
		G.4.d	interne i vanjske komunikacije: održavanje kolegija Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb; komunikacija s nadležnim ministarstvima i drugim tijelima državne uprave i/ili lokalne samouprave radi rješavanja općih i pojedinačnih pitanja iz nadležnosti upravnog odjela; komunikacija s građanima i priprema odgovora na njihove upite; suradnja i potpora županijskim udrugama koje djeluju u području zdravstva i socijalne skrbi	Upravni odjel Župana, Službenik nadležan za pitanja iz Zakona o pravu na pristup informacijama
		G.4.e	uredsko poslovanje: zaprimanje i priprema pismena za otpremu; otvaranje predmeta i urudžbiranje akata; priprema predmeta za arhiviranje; primjena normi iz Sustava upravljanja kvalitetom (priprema ulaznih podataka za ocjenu Župana, suradnja s internim i vanjskim auditorima ...); zaštita uredskih dokumenata i osobnih podataka	Pisarnica, Predstavnik Managementa za SUK
		G.4.f	administrativna i stručna potpora radu županijskih savjetodavnih tijela iz područja zdravstva i socijalne skrbi: Savjet za zdravlje, Savjet za socijalnu skrb, Povjerenstvo suzbijanje zlouporabe droga i drugih ovisnosti, Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata, Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika, Županijski tim Istarske županije za sprečavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i u obitelji	Stručna služba za poslove Skupštine, Upravni odjel župana, nadležna ministarstva
		G.4.g	prostor i oprema za rad: nabava uredskog materijala za potrebe UO; sudjelovanje u popisu inventara; primjena i unapređenje informacijskog sustava	UO za proračun i financije, Upravni odjel župana