



REPUBLIKA HRVATSKA
 **ISTARSKA ŽUPANIJA**
REGIONE ISTRIANA

ŽUPAN

KLASA: 501-02/19-01/01
URBROJ: 2163/1-01/8-19-02
Pula, 30. kolovoza 2019.

SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
n/p predsjednika Valtera Drandića
Dršćevka 3,
52 000 Pazin

PREDMET: ODLUKA o davanju suglasnosti koncesionarki Mirjani Poljak za promjenu prostora obavljanja javne zdravstvene službe – djelatnost opće (obiteljske) medicine

Na temelju članka 65. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17 i 2/18), Zamjenik župana koji obnaša dužnost Župana Istarske županije dana 30. kolovoza 2019. godine, donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se nacrt i utvrđuje prijedlog Odluke o davanju koncesionarki Mirjani Poljak za promjenu prostora obavljanja javne zdravstvene službe – djelatnost opće (obiteljske) medicine.
2. Akt iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se upućuje Skupštini Istarske županije na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu po točki 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka određuje se Sonja Grozić-Živolić, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**Zamjenik župana koji
obnaša dužnost Župana
Fabrizio Radin**

Na temelju odredbe članka 51. i 270. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 100/18) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17 i 2/18), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana _____ godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti koncesionarki Mirjani Poljak za promjenu prostora obavljanja javne zdravstvene službe – djelatnost opće (obiteljske) medicine

I.

Mirjani Poljak, dr. med., OIB 59014280368, iz Marčane 228, Marčana, koncesionarki iz djelatnosti opće (obiteljske) medicine na adresi Istarska 13, Vodnjan, daje se suglasnost za promjenu adrese prostora za obavljanje javne zdravstvene službe.

II.

Koncesionarka iz točke I. ove Odluke obavljati će javnu zdravstvenu službu – djelatnost opće (obiteljske) medicine na adresi Ulica Žuka 9A, Vodnjan, uz uvjet ishođenja rješenja Ministarstva zdravstva o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti u prostoru na navedenoj adresi.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA:
URBROJ:
Pazin,

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednik

Valter Drandić

Dostaviti:

- 1. Uredu državne uprave – Službi za opću upravu i društvene djelatnosti*
- 2. Zamjeniku župana koji obnaša dužnost Župana Istarske županije*
- 3. Koncesionarka Mirjana Poljak*
- 4. Objava*
- 5. Pismohrana, ovdje.*

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE OVOG AKTA

Pravni temelj za donošenje ove Odluke je sadržan u odredbama članka 51. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 100/18) kojim je propisano da zahtjev za odobrenje obavljanja privatne prakse u ordinaciji u novom prostoru zdravstveni radnik podnosi Ministarstvu te da uz zahtjev zdravstveni radnik koji ima sklopljen ugovor o provođenju zdravstvene zaštite sa Zavodom, obavezan je priložiti i suglasnost predstavničkog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba za promjenu prostora obavljanja djelatnosti.

Sukladno članku 270. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, zdravstvenim radnicima, koji na dan stupanja na snagu zakona obavljaju privatnu praksu na osnovi koncesije, pravo na obavljanje privatne prakse prestaje istekom roka od dvije godine od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Odredbama članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17 i 2/18) propisana je nadležnost Skupštine Istarske županije za donošenje predložene Odluke.

II. OCJENA STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKLJUČKA

Istarska županija zastupana po županu i Mirjana Poljak sklopili su 17. studenog 2010. Ugovor o koncesiji KLASA 501-02/10-01/190, URBROJ 2163/1-06/1-10-2 kojim je u članku 2. određeno da koncesionarka obavlja javnu zdravstvenu službu na adresi Istarska 13, Vodnjan. Istim člankom utvrđena je obveza ishoda suglasnosti davatelja koncesije u slučaju promjene prostora obavljanja djelatnosti na temelju koncesije.

Koncesionarka Mirjana Poljak zatražila je mailovima od 12.07.2019. i 21.08.2019. izdavanje suglasnosti za promjenu prostora obavljanja djelatnosti na temelju koncesije, i to s adrese Istarska 13, Vodnjan na adresu Ulica Žuka 9A, Vodnjan. Prethodno je Mirjana Poljak imala sklopljen ugovor o zakupu s Istarskim domovima zdravlja na adresi Istarska 13, Vodnjan te je 23.08.2019. dostavila i novi ugovor o zakupu sklopljen s Istarskim domovima zdravlja za prostor u Ulica Žuka 9A, Vodnjan. Novi prostor nalazi se u novoizgrađenom objektu Istarskih domova zdravlja, za koji je izdana uporabna dozvola u svibnju 2019. te će se preseljenjem na novu lokaciju osigurati bolja mogućnost pružanja zdravstvene zaštite pacijentima.

Novim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, koji je stupio na snagu 01. siječnja 2019., stavljen je van snage prethodni Zakon o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine», br. 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 12/12., 35/12. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 70/12., 82/13. i 22/14. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), kojim su bile uređene koncesije kao oblik obavljanja javne zdravstvene službe na primarnoj razini zdravstvene djelatnosti. Novi Zakon o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, br. 100/18) uređuje ordinacije kao organizacijski oblik obavljanja zdravstvene djelatnosti zdravstvenog radnika u privatnoj praksi na primarnoj razini zdravstvene djelatnosti, međutim također uređuje prijelazno razdoblje od 2 godina od dana stupanja na snagu Zakona protekom kojega zdravstvenim radnicima prestaje pravo na obavljanje privatne prakse na osnovi koncesije.

Člankom 51. novog Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 100/18) propisano je da zahtjev za odobrenje obavljanja privatne prakse u ordinaciji u novom prostoru zdravstveni radnik podnosi Ministarstvu te da je uz zahtjev zdravstveni radnik koji ima sklopljen ugovor o provođenju zdravstvene zaštite sa Zavodom obavezan je priložiti i suglasnost predstavničkog

tijela jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba za promjenu prostora obavljanja djelatnosti

Obzirom da su odredbe prethodnog Zakona o zdravstvenoj zaštiti kojim je bio uređen način promjene prostora obavljanja djelatnosti na temelju koncesije prestale važiti, na predmetni zahtjev potrebno je odgovarajuće primijeniti odredbe članka 51. novog Zakona o zdravstvenoj zaštiti, sukladno kojima je za promjenu prostora obavljanja djelatnosti potrebna suglasnost predstavničkog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave.

Obzirom da sukladno članku 51. stavku 3. novog Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Ministarstvo donosi rješenje kojim utvrđuje jesu li ispunjeni uvjeti za obavljanje privatne prakse u ordinaciji u novom prostoru s obzirom na prostor, radnike i medicinsko-tehničku opremu te kojim se utvrđuje dan kojim će zdravstveni radnik započeti obavljati privatnu praksu u tom prostoru, određeno je točkom II. Odluke da će koncesionarka obavljati javnu zdravstvenu službu – djelatnost medicine rada na novoj adresi Ulica Žuka 9A, Vodnjan uz uvjet ishođenja rješenja Ministarstva zdravstva o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti u prostoru na navedenoj adresi.

Traženim preseljenjem dostupnost zdravstvene zaštite ne bi bila narušena jer se radi o relativno maloj udaljenosti nove lokacije od postojeće, već će se zbog preseljenja u novoizgrađeni prostor dostupnost i kvaliteta zdravstvene zaštite poboljšati, te se stoga predlaže davanje tražene suglasnosti.

III. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU OVOG AKTA

Za provedbu ove Odluke nisu potrebna financijska sredstva.

Ai sensi delle disposizioni degli articoli 51 e 270 della Legge sulla tutela sanitaria ("Gazzetta ufficiale" n. 100/18) e degli articoli 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17 e 2/18), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del _____ 2019 emana la

DELIBERA

sul consenso alla concessionaria Mirjana Poljak a cambiare lo spazio per svolgere il servizio sanitario pubblico - medicina generale (di famiglia)

I

Si delibera il consenso a Mirjana Poljak, dr. med., CIP: 59014280368, di Marčana 228, Marčana (Marzana), titolare di una concessione per lo svolgimento della medicina generale (di famiglia) all'indirizzo di via Istarska 13, Vodnjan-Dignano, a cambiare l'indirizzo dello spazio per lo svolgimento del servizio sanitario pubblico.

II

La concessionaria di cui al punto I della presente Delibera svolgerà il servizio sanitario pubblico - medicina del lavoro all'indirizzo di via Delle ginestre 9A, Dignano, previo ottenimento del provvedimento del Ministero della sanità nel quale adempie alle condizioni per lo svolgimento dell'attività nel vano all'indirizzo indicato sopra.

III

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE:
N.PROT.:
Pisino,

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA

Il Presidente:

Valter Drandić

Na temelju odredaba Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18), Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN 125/11, 64/15 i 112/18), Odluke Županijske skupštine Istarske županije o kriterijima za određivanje zakupnine za poslovni prostor Istarskih domova zdravlja i Istarskih ljekarni koji se daje u zakup za obavljanje zdravstvene zaštite u mreži javne zdravstvene službe uključujući ljekarničku djelatnost i dentalnu tehniku KLASA: 372-03/19-01/01 URBROJ: 2163/1-01/4-19-3 od 28.06.2019. godine i Odluke Upravnog vijeća Istarskih domova zdravlja KLASA: 023-01/19-01/21 URBROJ: 2168/01-59-49-01-5/849-19-2 od 01.08.2019. godine-----

Istarski domovi zdravlja, Case della salute dell'Istria, Pula, Flanatička 27, OIB 99092064857, zastupani po ravnatelju Anti Ivančiću, dr.med., (u daljnjem tekstu: zakupodavac),-----

Mirjana Poljak, dr. med., spec. obiteljske medicine, Marčana, Marčana br 228, OIB 59014280368 (u daljnjem tekstu: zakupnik)-----
sklapaju -----

-----UGOVOR O ZAKUPU POSLOVNOG PROSTORA-----

1. PREDMET ZAKUPA-----

-----Članak 1.-----

Zakupodavac daje, a zakupnik prima u zakup poslovni prostor (u daljnjem tekstu: poslovni prostor) koji se nalazi u objektu zakupodavca - Ispostava Pula na lokaciji Vodnjan, Ulica Žuka 9A-Via delle Ginestre 9A, a sastoji se od:-----

- ordinacije,-----
- prostora za medicinsku sestru,-----
- previjališta -----
- čajne kuhinje,-----
- garderobe,-----
- sobe za odmor-----
- sanitarnog čvora za radnike,-----

Što čini ukupno 52,13 m²,-----

Osim prostorija iz stavka 1. ovog članka zakupniku se daju na korištenje prostori koje će koristiti s ostalim korisnicima prostora (u daljnjem tekstu: prostor na korištenju).-----

- čekaonica,-----
- sanitarni čvor za pacijente,-----
- sanitarni čvor za osobe s invaliditetom,-----

Što čini ukupno 59,86 m².-----

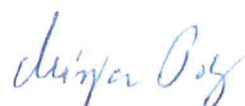
Navedene prostorije iz stavaka 1. ovog članka zakupnik može koristiti isključivo za obavljanje zdravstvene djelatnosti temeljem važećeg rješenja ministarstva nadležnog za zdravstvo i za druge svrhe se ne mogu koristiti.-----

Zakupniku se daje na korištenje i oprema navedena u Prilogu I koji čini sastavni dio ovog ugovora.-----

-----Članak 2.-----

Osim poslovnog prostora u zakupu i prostora na korištenju, zakupnik koristi i zajedničke prostore u objektu (u daljnjem tekstu: zajednički prostor).-----

Pod zajedničkim prostorima podrazumijevaju se: ulazni hodnici, stubišta, zajednički sanitarni čvorovi, tavan, podrum, sale za sastanke, komunikacijski hodnici i okoliš.-----



-----Članak 3.-----

U smislu odredbi ovog ugovora, korisnici prostora smatraju se drugi zakupnici i zakupodavac za one prostore koje koristi za obavljanje svoje djelatnosti.-----

-----Članak 4.-----

Prostori iz članka 1. ovog Ugovora predaju se zakupniku na korištenje u svrhu obavljanja zdravstvene djelatnosti iz članka 5. ovog ugovora.-----

2. OBAVLJANJE DJELATNOSTI U POSLOVNOM PROSTORU-----

-----Članak 5.-----

Zakupnik će u poslovnom prostoru iz članka 1. ovog Ugovora obavljati primarnu zdravstvenu zaštitu – djelatnost opće/obiteljske medicine u ordinaciji.-----

-----Članak 6.-----

Ugovorne strane su suglasne da zakupnik u prostoru iz članka 1. ovog ugovora ne smije obavljati druge djelatnosti bez izričitog pisanog pristanka zakupodavca.-----
Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili njegov dio dati u podzakup.-----

3. ZAKUPNINA-----

-----Članak 7.-----

Zakupnina za poslovni prostor iz članka 1. ovog Ugovora, sukladno Odluci Županijske skupštine Istarske županije za određivanje zakupnine za poslovni prostor Istarskih domova zdravlja i Istarskih ljekarni koji se daje u zakup za obavljanje zdravstvene zaštite u mreži javne zdravstvene službe uključujući ljekarničku djelatnost i dentalnu tehniku KLASA: 372-03/19-01/01 URBROJ: 2163/1-01/4-19-3 od 28.06.2019. iznosi 1.948,10 kuna (tisućudevetstočetredesetosamkunaidesetlipa) mjesečno, na koji se iznos obračunava zakonom propisana stopa PDV-a.-----

Račun za zakupninu iz stavka 1. ovog članka, uključujući i PDV, zakupnik je dužan podmiriti do 20-og (dvadesetog) u mjesecu za tekući mjesec.-----

4. UPORABA I ODRŽAVANJE OBJEKTA I POSLOVNOG PROSTORA U OBJEKTU-----

-----Članak 8.-----

Zakupnik temeljem ovog ugovora stječe pravo na uporabu i korištenje zajedničke opreme: uređaja, električne, vodovodne, kanalizacijske, internetske i telefonske instalacije, osnovna sredstva i sitni inventar koji se nalazi u zajedničkim prostorima.-----

-----Članak 9.-----

Zakupodavac snosi sve troškove investicijskog održavanja objekta u kojem se nalazi poslovni prostor (poslovni prostor u zakupu, prostor na korištenju i zajednički prostori).-----

Pod troškovima investicijskog održavanja smatraju se:-----

- radovi na konstruktivnim dijelovima zgrade (zamjena ili sanacija krovne konstrukcije, sanacija temelja, nosivih zidova, zamjena međukatnih konstrukcija te dimovodnih kanala);
 - zamjena krovnog pokrivača, vanjske stolarije, krovne i druge vanjske limarije te gromobranskih instalacija;
 - zamjena instalacija u zgradi (elektroinstalacija bez rasvjete, vodovodnih instalacija bez slavina, kanalizacije, instalacija centralnog grijanja, ventilacijske instalacije);
 - zamjena ili rekonstrukcija kotlovnice centralnog grijanja;
 - obnova pročelja;
 - hidroizolacijski radovi na krovovima, zidovima, temeljima i podovima zgrade.
- Plan investicijskog održavanja, na prijedlog ravnatelja, utvrđuje Upravno vijeće zakupodavca, prema raspoloživim sredstvima, osim radova koje treba izvršiti žurno ili radi više sile.

Članak 10.

- Zakupodavac snosi troškove tekućeg održavanja zajedničkih prostora.
- Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora u zakupu.
- Zakupnik sudjeluje u troškovima tekućeg održavanja prostora na korištenju.
- Tekuće održavanje prostora na korištenju provodi zakupodavac, a zakupnik sudjeluje u troškovima u jednakim omjerima s svim korisnicima prostora.
- Tekuće održavanje u smislu ovog članka obuhvaća: soboslikarske radove, održavanje podnih obloga, zamjenu i popravak električnih ili plinskih uređaja, slavina, vodokotlića, umivaonika, WC školjki i daski za WC, prekidača, utičnica, rasvjetnih tijela, kvaka i brava te redovno održavanje i servisiranje klima uređaja.
- Usluga održavanja uključuje rad, nabavu i dobavu materijala.

Članak 11.

- Zakupodavac snosi troškove izazvane korištenjem prostora na korištenju i zajedničkog prostora i pripadajuće opreme i uređaja i to:
- troškove koji proizlaze iz obveze provođenja propisa zaštite na radu i zaštite od požara (održavanje i servisiranje protupožarnih uređaja, ispitivanje električnih, gromobranskih i plinskih instalacija i uređaja, panik rasvjete i tipkala, radnog okoliša i naknade za emisiju u okoliš ugljikovog dioksida),
 - troškove održavanja automatskih defibrilatora i ostalih medicinskih uređaja koji su na zajedničkom korištenju.
- Zakupnik snosi troškove izazvane korištenjem poslovnog prostora i pripadajuće opreme i uređaja i to:
- troškove koji proizlaze iz obveze provođenja propisa zaštite na radu i zaštite od požara (održavanje i servisiranje protupožarnih uređaja, ispitivanje električnih i plinskih instalacija i uređaja, panik rasvjete i radnog okoliša).

Članak 12.

- Zakupnik sudjeluje u plaćanju troškova izazvanim korištenjem poslovnog prostora u zakupu, prostora na korištenju i zajedničkih prostora te opreme:
- električne energije;
 - vode;
 - grijanja;
 - trošak odvoza smeća;
 - internet i telefonske troškove;
 - dimnjačarske usluge;
 - troškove dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije;
 - trošak premije osiguranja prostora, opreme na korištenju i zajedničke opreme i uređaja;
 - komunalne i vodoprivredne naknade;
 - održavanje i servisiranje uređaja za grijanje i hlađenje i kotlovnice;

Luigi, 0.5

-održavanje i servisiranje dizala;

-alarmnog sustava i video nadzora;

-kompresora, vakuum pumpe;

-usluge čišćenja;

Članak 13.

Iznosi troškova iz članka 12. ovog Ugovora izračunavaju se na slijedeći način:

- Trošak električne energije, u prostorima koji imaju kontrolno brojilo, obračunava se na način da se na osnovu mjesečnog računa za cijelu zgradu utvrdi prosječna cijena kilovat sata i tako utvrđena cijena množi s potrošnjom po svakom brojilu.

Ako više zakupnika koristi isto brojilo, iznos se dijeli u jednakim omjerima na broj zakupnika koji koriste određeno brojilo.

U prostorima koji nemaju kontrolno brojilo, trošak električne energije obračunava se razmjerno prosječnoj potrošnji trošila koja se nalaze u poslovnom prostoru u zakupu i prostoru na korištenju, u odnosu na ukupnu potrošnju svih trošila u objektu.

Prosječna potrošnja potrošača utvrđuje se uzimajući u obzir broj smjena i radnih dana.

Ti se iznosi uvećavaju za trošak električne energije za trošila koja se nalaze u zajedničkim prostorima, a dobiva se tako da se prosječna potrošnja svih trošila u tim prostorima dijeli u jednakim omjerima na sve korisnike prostora.

- Trošak vode, u prostorima koji imaju kontrolno brojilo, obračunava se na način da se na osnovu mjesečnog računa za cijelu zgradu utvrdi prosječna cijena m3 i tako utvrđena cijena množi s potrošnjom po svakom brojilu.

Ako više zakupnika koristi isto brojilo, iznos se dijeli u jednakim omjerima na broj zakupnika koji koriste određeno brojilo.

Trošak vode, u prostorima koji nemaju kontrolno brojilo, obračunava se na način da se u obzir uzima broj zaposlenika, broj smjena i radnih dana.

Trošak vode za svaki pojedini objekt obračunava se na način da se u obzir uzima posebnost svakog objekta, djelatnosti i opreme koja se nalazi u objektu.

- Troškovi grijanja obračunavaju se na način da se iznos računa za nabavu energenta dijeli razmjerno površini poslovnog prostora u zakupu i prostora na korištenju u odnosu na ukupnu površinu u zakupu i površina na korištenju, uzimajući u obzir broj smjena i broj dana. Na tako utvrđeni iznos dodaje se i pripadajući dio troškova grijanja zajedničkih prostora, u jednakim omjerima.

- Troškovi odvoza smeća, komunalne i vodoprivredne naknade obračunavaju se na način da zakupnik sudjeluje u ukupnim troškovima odvoza smeća razmjerno učešću njegove površine u zakupu i na korištenju u odnosu na cijelu površinu objekta.

- Troškovi osiguranja objekta ((požar, potres, provala i poplava)) koji uključuje i osiguranje zajedničke opreme i uređaja, alarmni sustav i video nadzor, dimnjačarske usluge, održavanje uređaja za grijanje i hlađenje te troškovi dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije, održavanja i servisiranja dizala, kotlovnice, kompresora i vakuum pumpe, utvrđuju se na način da se trošak dijeli u jednakim omjerima na sve korisnike prostora.

- Troškovi interneta i telefona za više korisnika iste linije izračunavaju se na način da se mjesečni račun za internet i telefon dijeli u istim omjerima na sve korisnike iste linije.

Obračun troškova interneta u zgradama gdje postoji internetska mreža vrši se na način da se mjesečni iznos za korištenje interneta dijeli u jednakim omjerima za sve korisnike mreže.

- Troškovi čišćenja prostora na korištenju i pripadajućeg dijela zajedničkih prostora koju uslugu pruža zakupodavac, koji se dijele u jednakim dijelovima na sve korisnike u objektu obračunava se množenjem pripadajuće kvadrature i prosječne cijene troška doma zdravlja na ime održavanja tih prostora.

-----Članak 14.-----

Ugovorne strane su suglasne da će zakupnik snositi i druge troškove koji nastanu nakon stupanja na snagu ovog Ugovora, koji terete nekretninu, odnosno poslovni prostor koji je predmet ovog ugovora, a budu regulirani pozitivnim zakonskim propisima.

U slučaju nastanka troškova iz stavka 1. ovog članka, zakupodavac se obvezuje zakupniku uz račun dostaviti pismeno obrazloženje.

-----Članak 15.-----

Zakupnici prostora u zgradi odnosno u izdvojenoj cjelini zgrade (prostori na korištenju i pripadajući dio zajedničkih prostora) koji koriste isključivo zakupnici, mogu se dogovoriti o drugačijoj organizaciji korištenja usluge čišćenja iz članka 13. alineja 7, isključivo uz obaveznu prethodnu pisanu suglasnost zakupodavca.

-----Članak 16.-----

Zakupnik je dužan o svome trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnog prostora, instalacija i opreme koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

-----Članak 17.-----

Zakupodavac je dužan o svom trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnog prostora izazvanih višom silom. U slučaju da se radovi ne mogu izvesti u roku od tjedan dana, zakupodavac će do završetka radova, prema mogućnosti zakupniku osigurati privremeni zamjenski poslovni prostor.

-----Članak 18.-----

Račun za sve troškove koji nastaju u svezi korištenja poslovnog prostora (režijski troškovi i ostale naknade) s uključenim PDV-om, zakupnik je dužan podmiriti u roku 7 (sedam) dana po primitku elektronski dostavljenog računa, a najkasnije do 20-og (dvadesetog) u mjesecu za prethodni mjesec. U slučaju kašnjenja glavarine zakupnik je dužan podmiriti račun u roku od 3 (tri) dana po primitku iste.-- U slučaju kašnjenja plaćanja dospjelih potraživanja, zakupodavac će obračunati zakonske zatezne kamate, a zakupnik je dužan iste platiti zajedno sa dospjelim potraživanjem.

-----Članak 19.-----

Zakupnik je dužan održavati predmetni poslovni prostor pažnjom dobrog gospodara.-----
Zakupodavac ne odgovara za štetu nastalu na opremi zakupnika.-----
Zakupodavac ugovara osiguranje opreme dane na korištenje, a zakupnik sudjeluje u podmirivanju premije razmjerno učešću nabavne vrijednosti opreme koju koristi.

-----Članak 20.-----

Zakupodavac, odnosno njegov predstavnik ima pravo ulaska i vršenja nadzora svih prostora i opreme danih u zakup i na korištenje u slučajevima nastanka okolnosti koje bi mogle dovesti do ugrožavanja osoba ili imovine, za vrijeme godišnje inventure kao i u slučajevima kada ima saznanje da se prostor koristi suprotno ovom ugovoru, uz prethodnu najavu.

U slučaju da predstavnik zakupodavca prilikom nadzora iz stavka 1. ovog članka ili saznanja da se zakupnik ne pridržava obveze iz stavka 2. i 3. članka 10. ovog Ugovora, zakupodavac će mu pisanim putem naložiti da isto po žurnom postupku uradi, u protivnom će zakupodavac o trošku zakupnika isto odraditi.



Ulazak u prostor i vršenje nadzora zakupodavac u slučaju ugroze osoba i imovine obavlja po posebnom protokolu.

Članak 21.

Zakupnik ne smije bez pisane suglasnosti zakupodavca činiti preinake i popravke poslovnog prostora te instalirati ili priključiti električne uređaje snage 1 KW ili veće (klima uređaji, grijalice, kuhala i sl.). Zakupnik ima obvezu dostaviti zakupodavcu pisani zahtjev za odobrenjem popravaka ili preinaka s detaljnim navođenjem potrebnih radova i izvođača radova.

U slučaju da zakupodavac na zahtjev zakupnika ne odgovori u roku od 15 (petnaest) dana, smatra se da je suglasnost dana prešutno.

Zakupnik preuzima obvezu sanacije eventualne štete nastale izvođenjem navedenih radova.

5. TRAJANJE UGOVORA

Članak 22.

Ovaj ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se na određeno vrijeme, na rok od 10 (deset) godina, odnosno do trenutka gubitka statusa ugovornog subjekta HZZO-a ili ispunjenja uvjeta iz članka 66. Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Članak 23.

Ugovorne strane mogu otkazati ovaj Ugovor ako jedna od ugovornih strana grubo krši obveze preuzete potpisom istoga.

U slučaju iz prethodnog stavka ugovorna strana može drugoj ugovornoj strani bez odgađanja u pisanom obliku skrenuti pozornost i opomenuti je na obveze iz ugovora i kršenje tih obveza te pozvati drugu ugovornu stranu da do određenog roka prestane kršiti ugovor, odnosno izvrši preuzetu obvezu ili ukloni nastalu štetu.

Obavijest o otkazu ugovora dostavlja se drugoj ugovornoj strani putem pošte, preporučeno, a otkazni rok iznosi 30 (trideset) kalendarskih dana i počinje teći od dana predaje obavijesti o otkazu pošti.

Trošak opomene i obavijesti tereti zakupnika.

U slučaju smrti zakupnika, ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje i ne može se prenijeti na drugu osobu.

Članak 24.

Po prestanku zakupa, zakupnik je dužan predati zakupodavcu poslovni prostor i opremu iz ovog ugovora u stanju u kojem ih je primio.

Zakupnik ne odgovara za pogoršanje stanja prostora, opreme i uređaja nastalo redovitim korištenjem.

Članak 25.

Zakupnik potpisom ovog Ugovora ovlašćuje Zakupodavca da na temelju istoga može pokrenuti postupak radi prisilne naplate dospjelih, nepodmirenih obveza iz članka 7., 12., 14., 18., 19. i 20. ovog Ugovora.

Ugovorne stranke sporazumno utvrđuju da Dom zdravlja dospelost novčane tražbine dokazuje ovjerenom ispravom kojom dokazuje nepodmirene troškove na ime i u svezi korištenja prostora.

Postupak prisilne naplate Dom zdravlja će se pokrenuti ukoliko obveze iz stavka 1. ovog članka ugovora nisu podmirene u roku od deset dana od dana dostave posljednje opomene pred ovrhu.

Ugovorne stranke su suglasne da javni bilježnik na temelju Ugovora stavi klauzulu ovršnosti.

6. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

U slučaju promjene Odluke Županijske skupštine Istarske županije za određivanje zakupnine za poslovni prostor Istarskih domova zdravlja i Istarskih ljekarni koji se daje u zakup za obavljanje zdravstvene zaštite u mreži javne zdravstvene službe uključujući ljekarničku djelatnost i dentalnu tehniku KLASA: 372-03/19-01/01 URBROJ: 2163/1-01/4-19-3 od 28.06.2019., stranke će zaključiti dodatak ovom ugovoru.

Ugovorne strane su suglasne da sve eventualne izmjene i dopune ovog Ugovora moraju biti sastavljene u obliku javnobilježničke isprave i samo tako mogu obvezivati ugovorne strane.

Članak 27.

Na sve pitanja zakupa koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe, Zakona o obveznim odnosima, Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora i drugih propisa Republike Hrvatske.

Članak 28.

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove nastale iz ovog Ugovora rješavati sporazumno, a u protivno putem nadležnog suda.

Članak 29.

Zakup poslovnog prostora temeljem ovog Ugovora počinje s danom 01.09.2019. (prvog rujnadvijetisućedevetnaeste) godine, što ugovorne strane potvrđuju potpisom ovog Ugovora. Stupanjem na snagu ovog Ugovora prestaje važiti Ugovor o zakupu jedinice zakupa broj: 01-3553/14, te svi popratni ugovori i dodaci ugovora sklopljeni u svezi jedinice zakupa do dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

Članak 30.

Ugovor je sastavljen u 6 (šest) istovjetnih primjerka, od kojih 2 (dva) za zakupnika, 2 (dva) za zakupodavca, 2 (dva) za potrebe javnog bilježnika.

KLASA:406-07/19-01/50

URBROJ: 2168/01-59-49-02-2/857-19-2

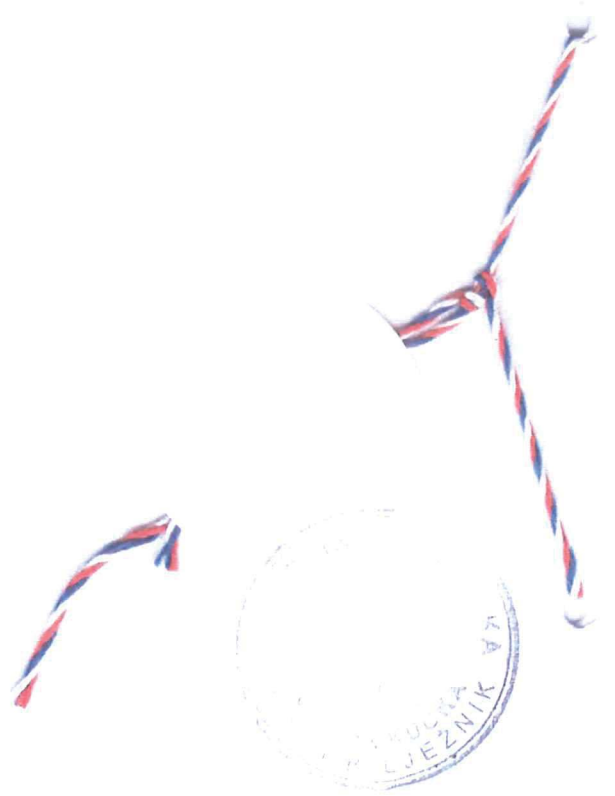
Pula, 16.08.2019.

Zakupodavac:



Zakupnik:

Mirjana Poljak
Mirjana Poljak, dr. med.
specijalist obiteljske
medicine 110949



Melita Ferenčić

Pošiljatelj: Roberta Katačić
Poslano: 12. srpnja 2019. 10:55
Primatelj: Silvia Škopac
Predmet: FW: Preseljenje ordinacija u ugovornom odnosu s HZZO-om
Privici: 4. KONCESIONARI PREOBLIKOVANJE U PRIVATNU PRAKSU ORDINACIJU I i II 18 02 19.docx; 5. PRESELJENJE ORDINACIJE I i II 18 02 19.docx

From: Doria Leonardelli <doria.leonardelli@pu.t-com.hr>
Sent: Friday, July 12, 2019 10:17 AM
To: 'Ante Ivančić' <ante.ivancic@idz.hr>; 'Ivana Mofardin' <ivana.mofardin@idz.hr>; fabrizio.radin@istra-istria.h; Sonja Grozić Živolić <Sonja.Grozic-Zivolic@istra-istria.hr>; Roberta Katačić <Roberta.Katacic@istra-istria.hr>
Cc: 'Mirjana Poljak' <mirjana_poljak@yahoo.com>
Subject: FW: Preseljenje ordinacija u ugovornom odnosu s HZZO-om

Zahtjev za osnivanje privatne prakse na novoj adresi / preseljenje ordinacija:

Poštovani ,

Ponavljamo zahtjev za osnivanje privatne prakse na novoj adresi/ preseljenje ordinacija . Ispunjeni su uvjeti uporabne dozvole nove ambulante u Vodnjanu, i odluke Skupštine Istarske županije donesene 28.06.2019. o kriterijima za određivanje zakupnine za poslovni prostor Istarskih domova zdravlja i Istarskih ljekarni koji se daje u zakup za obavljanje zdravstvene zaštite u mreži javne zdravstvene službe.

Slijedom istog potražujemo :

1.od Istarskih domova zdravlja : novi ugovor o zakupu budućeg poslovnog prostora s točnom adresom, i tlocrt prostora izrađen prema Pravilniku o minimalnim uvjetima u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje zdravstvene djelatnosti ovjeren kod ovlaštenog projektanta.

2. od Istarske županije : suglasnost za raskid koncesije i osnivanje privatne prakse specijalističke ordinacije obiteljske medicine na novoj adresi u Vodnjanu / Suglasnost predstavničkog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave za promjenu prostora obavljanja djelatnosti.

Srdačan pozdrav

U Vodnjanu, 12.07.2019.g. Specijalistička ordinacija obiteljske medicine , Poljak Mirjana dr. med.
specijalist obiteljske medicine , Vodnjan, Istarska br 13, 52215 Vodnjan, mob:098224212

specijalist obiteljske Specijalistička ordinacija obiteljske medicine, Leonardelli Doria dr. med.
medicine , Vodnjan , Istarska br 13, 52215 Vodnjan, mob:0992447720

----- Forwarded Message -----

From: "mirjana poljak" <mirjana_poljak@yahoo.com>
To: "Roberta Katačić" <roberta.katacic@istra-istria.hr>

Cc:

Sent: čet, svi 9, 2019 at 9:25

Subject: Fw: Preseljenje ordinacija u ugovornom odnosu s HZZO-om

----- Forwarded Message -----

From: mirjana poljak <mirjana_poljak@yahoo.com>

To: Doria Leonardelli <doria.leonardelli@pu.t-com.hr>

Sent: Wednesday, May 8, 2019, 7:55:30 PM GMT+2

Subject: Preseljenje ordinacija u ugovornom odnosu s HZZO-om

Roberta Katačić dr. med. MHP
Viša savjetnica za zdravstvo
Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
ISTARSKA ŽUPANIJA
Flanatička 29, Pula

Zahtjev za osnivanje privatne prakse na novoj adresi / preseljenje ordinacija/

Poštovana,
slijedom današnjeg telefonskog razgovora i naputku pravne službe HZZO, područni ured Pazin.
Obavljamo djelatnost obiteljske medicine na adresi Vodnjan , Istarska br 13, 52 215 Vodnjan.
Koncesionari smo, u zakupu prostora IDZ, u ugovornom odnosu s HZZO-om.
Zbog preseljenja Specijalističkih ordinacija obiteljske medicine u nove prostore , članak 51.
stavak 2.Zakona o zdravstvenoj zaštiti /NN br.100/18/, potražujemo ukidanje koncesija i osnivanje privatnih ordinacija.
Prilažemo naputak Ministarstva zdravlja

Srdačan pozdrav

U Vodnjanu, 08.05.2019.g. Specijalistička ordinacija obiteljske medicine, Leonardelli Doria dr. med. specijalist
obiteljske

medicine , Vodnjan , Istarska br 13, 52215 Vodnjan, mob:0992447720

obiteljske Specijalistička ordinacija obiteljske medicine , Poljak Mirjana dr. med. specijalist

medicine , Vodnjan, Istarska br 13, 52215 Vodnjan, mob:098224212

Melita Ferenčić

Pošiljatelj: Roberta Katačić
Poslano: 21. kolovoza 2019. 9:16
Primatelj: Silvia Škopac
Predmet: FW: Preseljenje ambulante Vodnjan
Privici: županija.jpeg

From: mirjana poljak <mirjana_poljak@yahoo.com>
Sent: Wednesday, August 21, 2019 9:00 AM
To: Roberta Katačić <Roberta.Katacic@istra-istria.hr>
Subject: Preseljenje ambulante Vodnjan

Poštovana,

zbog kompletiranja dokumentacije uz zahtjev za preseljenje ambulante na novu adresu u Gradu Vodnjan, potrebna nam je suglasnost koncedenta-županije na odluku o preseljenju, molimo da nam istu dostavite.
Prilažemo izvješće Ministarstva zdravstva /obratiti pažnju na točku br.9./

Srdačan pozdrav
U Vodnjanu, 21.08.2019.g.

Dr Leonardelli Doria
spec. ord.obit.med.Vodnjan, Istarska br 13., mob:0992447720
Dr Poljak Mirjana
spec.ord.obit.med. Vodnjan, Istarska br 13., mob 098224212